



МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 20.03.26 № 1-310-195/26

г. Южно-Сахалинск

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЛИЦОМ,
ПОСТУПАЮЩИМ НА РАБОТУ НА ДОЛЖНОСТЬ
РУКОВОДИТЕЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ, ПОДВЕДОМСТВЕННОГО МИНИСТЕРСТВУ
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА САХАЛИНСКОЙ
ОБЛАСТИ, А ТАКЖЕ РУКОВОДИТЕЛЕМ
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ,
ПОДВЕДОМСТВЕННОГО МИНИСТЕРСТВУ ЖИЛИЩНО-
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ,
СВЕДЕНИЙ О СВОИХ ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА И О
ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ
(СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

В соответствии со статьёй 281.1 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», постановлением Правительства Сахалинской области от 13.02.2013 № 57 «Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя областного государственного учреждения, а также руководителем областного

государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»:

1. Утвердить Положение о предоставлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного казенного учреждения, подведомственного министерству жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области, а также руководителем государственного казенного учреждения, подведомственного министерству жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

- приказ министерства жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области от 20.07.2020 № 3.10-24-п «Об утверждении Положения о предоставлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного казенного учреждения, подведомственного министерству жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области, а также руководителем государственного казенного учреждения, подведомственного министерству жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- приказ министерства жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области от 01.06.2023 № 1-3.10-277/23 «О внесении изменений в приказ министерства жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области от 20 июля 2020 г. № 3.10-24-п «Об утверждении Положения о предоставлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного казенного учреждения, подведомственного министерству жилищно-

коммунального хозяйства Сахалинской области, а также руководителем государственного казенного учреждения, подведомственного министерству жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- приказ министерства жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области от 24.09.2025 № 1-3.10-592/25 «О внесении изменений в некоторые приказы министерства жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области».

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), разместить на официальном сайте министерства жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области <http://gkh.admsakhalin.ru>.

Исполняющий
обязанности министра
жилищно –
коммунального хозяйства
Сахалинской области



Р.А.Плотников

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства жилищно – коммунального хозяйства Сахалинской области

№ 1-3.10-18/10 от 20.08.2016

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЛИЦОМ, ПОСТУПАЮЩИМ НА РАБОТУ НА
ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО
КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, ПОДВЕДОМСТВЕННОГО
МИНИСТЕРСТВУ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ, А ТАКЖЕ РУКОВОДИТЕЛЕМ
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ,
ПОДВЕДОМСТВЕННОГО МИНИСТЕРСТВУ ЖИЛИЩНО-
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ,
СВЕДЕНИЙ О СВОИХ ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И
ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА И О
ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

1. Настоящий Положение устанавливает порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного казенного учреждения, подведомственного министерству жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области (далее - министерство, подведомственное учреждение), а также руководителем подведомственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), сведений о своих расходах, сведений о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о расходах).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возлагается на:

2.1. Гражданина, поступающего на работу на должность руководителя подведомственного учреждения;

2.2. Руководителя подведомственного учреждения - в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее Федеральный закон от 03.02.2012 № 230-ФЗ) - не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания.

3. Обязанность представлять сведения о расходах возлагается на руководителя подведомственного учреждения в случаях, установленных статьей 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ - не позднее срока, установленного подпунктом 2.2 пункта 2 настоящего Порядка.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о расходах представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее - Справка).

Заполнение Справки осуществляется с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Гражданин, поступающий на работу на должность руководителя подведомственного учреждения представляет:

- сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая

доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя подведомственного учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя подведомственного учреждения;

- сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя подведомственного учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи для поступления на работу на должность руководителя подведомственного учреждения.

6. Руководитель подведомственного учреждения представляет:

- сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

- сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а

также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

- сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о расходах представляются в департамент организационно-правовой работы и обеспечения закупочной деятельности министерства.

8. В случае если гражданин, поступающий на работу на должность руководителя подведомственного учреждения, руководитель подведомственного учреждения обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведениях о расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

Гражданин, поступающий на работу на должность руководителя подведомственного учреждения может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 2.1 пункта 2 настоящего Порядка.

Руководитель подведомственного учреждения может представить

уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте 2.2 пункта 2 настоящего Порядка.

9. В случае непредставления по объективным причинам руководителем подведомственного учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведений о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению комиссией министерства жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области по соблюдению требований к должностному поведению руководителя государственного учреждения, подведомственного министерству жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области, и урегулированию конфликта интересов.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о расходах, представляемые в соответствии с настоящим Порядком, относятся к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о расходах, представляемые в соответствии с настоящим Порядком, отнесенные федеральным законом к сведениям, составляющим государственную тайну, подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

11. Государственные гражданские служащие министерства, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведениями о расходах, виновные в разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. В случае если гражданин, представивший в соответствии с настоящим Положением Справки не был назначен на должность, эти Справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими

документами. При отсутствии письменного заявления Справки вместе с другими документами подлежат уничтожению в установленном порядке.

13. При непредоставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о расходах, представлении заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представлении заведомо недостоверных сведений гражданин, поступающий на работу на должность руководителя учреждения, не может быть принят на работу на должность руководителя подведомственного учреждения, а руководитель подведомственного учреждения подлежит освобождению от занимаемой должности и увольнению в соответствии с законодательством Российской Федерации.