



МИНИСТЕРСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ САХАЛИНСКОЙ  
ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 17.03.2026 № 1-3.29-155/26

г. Южно-Сахалинск

**Об утверждении порядка представления сведений о доходах, расходах,  
об имуществе и обязательствах имущественного характера  
в министерстве по рыболовству Сахалинской области**

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» и на основании Закона Сахалинской области от 22.02.2007 № 12-ЗО «Об организации государственной гражданской службы Сахалинской области»:

1. Утвердить Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в министерстве по рыболовству Сахалинской области (прилагается).

2. Утвердить Перечень должностей государственной гражданской службы Сахалинской области в министерстве по рыболовству Сахалинской области, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (прилагается).

3. Признать утратившим силу приказ министерства по рыболовству Сахалинской области от 09.10.2025 № 1-3.29-635/25 «О представлении государственными гражданскими служащими министерства по рыболовству Сахалинской области и гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в министерстве по рыболовству Сахалинской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

4. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и разместить на официальном сайте министерства по рыболовству Сахалинской области.

Министр по рыболовству  
Сахалинской области

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 55972BC9F0992FF6ECS5B2521F1442E9C  
Владелец Радченко Иван Борисович  
Действителен с 14.01.2025 по 09.04.2026

И.Б. Радченко

3

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства по рыболовству  
Сахалинской области  
№ 1-3.29-155/26 от 17.03.2026

**ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ  
О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ  
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА В МИНИСТЕРСТВЕ  
ПО РЫБОЛОВСТВУ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в министерстве по рыболовству Сахалинской области (далее – гражданская служба, министерство), государственными гражданскими служащими (далее - гражданские служащие), назначаемыми на должности государственной гражданской службы в министерстве в порядке перевода из другого государственного органа, гражданскими служащими министерства, претендующими на замещение должностей гражданской службы в министерстве, включённых в Перечень должностей государственной гражданской службы в министерстве, при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень должностей), сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также гражданскими служащими министерства, замещающими должности гражданской службы, включенные в Перечень должностей, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Сведения).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возлагается на:

2.1. Гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы в министерстве, – при поступлении на гражданскую службу в министерство (далее – гражданин).

2.2. Гражданского служащего министерства, замещающего должность гражданской службы в министерстве, включённую в Перечень должностей - в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее – Федеральный закон от 03.02.2012 № 230-ФЗ) - не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания.

2.3. Гражданского служащего министерства, претендующего на замещение должности гражданской службы в министерстве, включённой в Перечень должностей, (далее – кандидат на должность, включённую в Перечень должностей) – при назначении на должность гражданской службы.

2.4. Гражданского служащего, назначаемого на должность гражданской службы министерства в порядке перевода из другого государственного органа (далее – кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода).

3. Обязанность представлять сведения о расходах возлагается на гражданского служащего министерства в случаях, установленных статьей 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ - не позднее срока, установленного подпунктом 2.2 пункта 2 настоящего Порядка.

4. Сведения представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об

утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее - Справка).

Заполнение Справки осуществляется с использованием специального программного обеспечения «Справка БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Гражданин при поступлении на гражданскую службу в министерство представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату).

6. Гражданский служащий министерства, замещающий должность гражданской службы, включенную в Перечень должностей, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ (отчётный период), от всех источников, (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ (отчётный период) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

7. Кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, кандидат на должность, включенную в Перечень должностей, представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в

соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

8. Сведения представляются в департамент экономики, инвестиций и правового обеспечения министерства и приобщаются к личному делу гражданского служащего министерства.

Информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений также приобщается к личному делу гражданского служащего министерства. Указанные сведения могут храниться в электронном виде.

В случае если гражданин, кандидат на должность, включенную в Перечень должностей, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, представившие в департамент экономики, инвестиций и правового обеспечения министерства сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с настоящим Порядком, не были назначены на должность гражданской службы, такие сведения возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами. При отсутствии письменных заявлений Справки вместе с другими документами подлежат уничтожению в установленном порядке.

9. В случае, если гражданин, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, кандидат на должность, включенную в Перечень должностей, гражданский служащий обнаружили, что в представленных ими Сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 2.1 пункта 2 настоящего Порядка.

Кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 2.4 пункта 2 настоящего Порядка.

Кандидат на должность, включенную в Перечень должностей, может

представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 2.3 пункта 2 настоящего Порядка.

Гражданский служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте 2.2 пункта 2 настоящего Порядка.

10. В случае непредставления по объективным причинам кандидатом на должность, назначаемым в порядке перевода, кандидатом на должность, включенную в Перечень должностей, гражданским служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, данный факт подлежит рассмотрению комиссией министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

11. Сведения, представляемые в соответствии с настоящим Порядком, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

12. Гражданские служащие министерства, в должностные обязанности которых входит работа со Сведениями, виновные в разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется в соответствии с приложением № 4, утвержденным Законом Сахалинской области от

22.02.2007 № 12-ЗО «Об организации государственной гражданской службы Сахалинской области».

14. Контроль за соответствием расходов гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам, представленных в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется департаментом экономики, инвестиций и правового обеспечения министерства в соответствии со статьей 9-2 Закона Сахалинской области от 22.02.2007 № 12-ЗО «Об организации государственной гражданской службы Сахалинской области».

15. При непредставлении Сведений, представлении заведомо неполных Сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представлении заведомо недостоверных Сведений гражданин, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, кандидат на должность, включенную в Перечень должностей, не могут быть назначены на соответствующую должность гражданской службы, а гражданский служащий освобождается от должности гражданской службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом министерства по рыболовству  
Сахалинской области  
от 17.03.2026 № 1-3.29-155/26

**Перечень должностей государственной гражданской службы в министерстве по рыболовству Сахалинской области, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

Первый заместитель министра

Заместитель министра, директор департамента организации рыболовства и аквакультуры

**Департамент организации рыболовства и аквакультуры**

Ведущий советник (2 штатные единицы)

Советник

**Департамент экономики, инвестиций и правового обеспечения**

Директор департамента экономики, инвестиций и правового обеспечения

Ведущий советник

Советник