



МИНИСТЕРСТВО СПОРТА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 03.03.2026 № 1-3.18-124/26

г. Южно-Сахалинск

Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги «Оценка качества оказания общественно полезных услуг в сфере физической культуры и массового спорта»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2017 № 89 «О реестре некоммерческих организаций - исполнителей общественно полезных услуг», постановлением Правительства Сахалинской области от 21.06.2011 № 233 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением Правительства Сахалинской области от 25.04.2019 № 191 «Об утверждении Положения о министерстве спорта Сахалинской области», **приказываю:**

1. Утвердить Административный регламент по предоставлению государственной услуги «Оценка качества оказания общественно полезных услуг в сфере физической культуры и массового спорта» (прилагается).

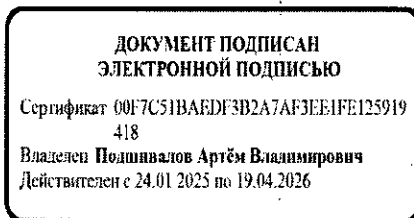
2. Признать утратившим силу приказ министерства спорта Сахалинской области от 02.10.2025 № 1-3.18-621/25 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги

«Оценка качества оказания общественно полезных услуг в сфере физической культуры и массового спорта».

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и разместить на официальном сайте министерства спорта Сахалинской области.

4. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр спорта
Сахалинской области



А.В. Подшивалов

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства спорта
Сахалинской области
от 03.03.2026 № 1-3.18-124/26

**Административный регламент
по предоставлению государственной услуги «Оценка качества оказания
общественно полезных услуг в сфере физической культуры и массового
спорта»**

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Оценка качества оказания общественно полезных услуг в сфере физической культуры и массового спорта».

2. Услуга (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему Административному регламенту) предоставляется социально ориентированной некоммерческой организации, оказывающей общественно полезные услуги в сфере физической культуры и массового спорта на территории Сахалинской области не менее чем один год, предшествующий дате подачи запроса о предоставлении услуги.

3. Услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на Едином портале.

II. Стандарт предоставления Услуги**Наименование Услуги**

4. Оценка качества оказания общественно полезных услуг в сфере физической культуры и массового спорта.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

5. Услуга предоставляется министерством спорта Сахалинской области.

Результат предоставления Услуги

6. При обращении заявителя за Услугой результатом предоставления является заключение о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезной услуги установленным

критериям¹ в соответствии с формой, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2017 № 89 «О реестре некоммерческих организаций - исполнителей общественно полезных услуг»; мотивированное уведомление об отказе в выдаче заключения.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

7. Результат предоставления Услуги в электронном виде направляется в личный кабинет заявителя на Едином портале.

Срок предоставления Услуги

8. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 30 календарных дней со дня регистрации запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи запроса.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

9. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, являются:

а) личность представителя заявителя не удостоверена при личном обращении в Уполномоченный орган;

б) предоставление документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, не в полном объеме;

в) полномочия уполномоченного представителя заявителя не подтверждены.

10. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

11. Основаниями для отказа в предоставлении Услуги являются:

а) несоответствие общественно полезной услуги установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям к ее содержанию (объем, сроки, качество предоставления);

б) отсутствие у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги (в том числе работников организации и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере), недостаточность количества лиц, у которых есть необходимая квалификация;

в) наличие в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения о соответствии качества, жалоб на действия (бездействие) и (или) решения

¹ Критерии оценки качества оказания общественно полезных услуг утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2016 № 1096.

организации, связанных с оказанием ею общественно полезных услуг, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора) и муниципального надзора, иными государственными органами в соответствии с их компетенцией;

г) несоответствие уровня открытости и доступности информации об организации установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям (при их наличии);

д) наличие в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения о соответствии качества, информации об организации в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

ж) представление документов, содержащих недостоверные сведения, либо документов, оформленных в ненадлежащем порядке.

12. Основания для отказа в приеме запроса и документов, основания для приостановления предоставления Услуги, основания для отказа в предоставлении Услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице № 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

13. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Срок регистрации запроса о предоставлении Услуги

14. Срок регистрации запроса составляет 1 рабочий день с даты поступления запроса в Уполномоченный орган.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги

15. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении Услуги составляет 15 минут.

16. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

17. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте министерства спорта Сахалинской области в сети «Интернет», на Едином портале, на Региональном портале.

Показатели доступности и качества Услуги

18. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте министерства спорта Сахалинской области в сети «Интернет», на Едином портале, на Региональном портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

19. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

20. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

а) федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

б) Единый портал;

в) федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

г) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

д) Региональный портал.

21. Возможность предоставления Услуги в многофункциональном центре не предусмотрена.

22. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением Услуги только юридическим лицам.

23. Порядок предоставления результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку Услуга предоставляется только юридическим лицам.

24. Возможность выдачи заявителю результата предоставления Услуги в многофункциональном центре, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления Услуги органами, предоставляющими государственные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, не предусмотрена.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

25. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице № 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

26. Форма запроса о предоставлении услуги приведена в приложении к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

27. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении Услуги:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Услуги;
- д) предоставление результата Услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

28. Информация об изменении статуса рассмотрения запроса заявителя о предоставлении Услуги может быть получена представителем заявителя в Уполномоченном органе при его обращении лично, по телефону, посредством почтовой связи, в личном кабинете на Едином портале.

8

Приложение
к Административному
регламенту, утвержденному
приказом министерства спорта
Сахалинской области
от 03.03.2026 № 1-3.18-124/26

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

- а) Услуга - государственная услуга «Оценка качества оказания общественно полезных услуг в сфере физической культуры и массового спорта»;
- б) Уполномоченный орган – министерство спорта Сахалинской области;
- в) Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- г) Региональный портал – региональная государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами исполнительной власти Сахалинской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, а также подведомственными им учреждениями Сахалинской области»;
- д) запрос – заявление о предоставлении государственной услуги «Оценка качества оказания общественно полезных услуг в сфере физической культуры и массового спорта»;
- е) заявитель – социально ориентированная некоммерческая организация, оказывающая общественно полезные услуги в сфере физической культуры и массового спорта на территории Сахалинской области не менее чем один год, предшествующий дате подачи запроса о предоставлении услуги.

2. Условные обозначения:

- а) О – оригинал;
- б) К (з) – предоставляется копия документа, заверенная в установленном порядке;
- в) ОВ – предоставляется оригинал документа для удостоверения личности и возвращается заявителю;
- г) О (э) – представляется оригинал документа в электронной форме, подписанный в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»;
- д) К (э) – представляется копия документа в электронной форме, электронный образ которого соответствует оригиналу, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью представителя заявителя в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О

видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»;

е) З(э) – запрос, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью представителя заявителя в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»;

ж) ЛО - документы подаются посредством личного обращения в Уполномоченный орган;

з) ПО - документы подаются посредством почтового отправления в Уполномоченный орган;

и) ЕПГУ - документы подаются посредством Единого портала;

к) Д(1) - документы предоставляются в одном экземпляре.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№	Наименования отдельных признаков заявителей	Результат предоставления Услуги	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1.	Социально ориентированные некоммерческие организации, оценка качества оказания общественно полезной услуги которых относится к компетенции Уполномоченного органа, обратилось лицо, имеющее право действовать от имени заявителя без доверенности	- Заключение о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезной услуги установленным критериям; - Мотивированное уведомление об отказе в выдаче заключения.	А
2.	Социально ориентированные некоммерческие организации, оценка качества оказания общественно полезной услуги которых относится к компетенции		Б

Уполномоченного органа, обратился уполномоченный представитель заявителя		
--	--	--

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

Таблица 2

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
<i>Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно</i>				
1.	А-Б	Запрос;	ЛО, ПО-О; ЕПГУ – 3 (э)	Д(1)
2.	А-Б	паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;	ЛО – ОВ ПО – К(з)	Д(1)
3.	Б	доверенность, подтверждающая полномочия уполномоченного представителя заявителя;	ЛО – О, К(з) ПО – К(з)	Д(1)
4.	А-Б	документы и (или) информация, обосновывающие соответствие оказываемых организацией услуг установленным критериям оценки качества оказания	ЛО – О, К(з) ПО – К(з) ЕПГУ – О(э), К(э)	Д(1)

		общественно полезных услуг (трудовой договор и (или) договор гражданского-правового характера с работником, непосредственно задействованном в предоставлении услуг, а также документ, подтверждающий его профессиональное образование, справки, характеристики, экспертные заключения, заключения общественных советов при заинтересованных органах и другие)		
<i>Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия</i>				
1.	А-Б	выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	ЛО, ПО – О ЕПГУ – О(э), К(э)	Д(1)
2.	А-Б	справка об отсутствии организации в реестре недобросовестных поставщиков.	ЛО, ПО – О ЕПГУ – О(э), К(э)	Д(1)

**IV. Исчерпывающий перечень оснований
для отказа в приеме запроса и документов, необходимых
для предоставления Услуги, оснований для приостановления
предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги**

Таблица № 3

№	Перечень оснований	Идентификатор категорий
---	--------------------	-------------------------

		(признаков) заявителей
<i>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги</i>		
1.	личность представителя заявителя не удостоверена при личном обращении в Уполномоченный орган	А-Б
2.	предоставление документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, не в полном объеме	А-Б
3.	полномочия уполномоченного представителя заявителя не подтверждены	Б
<i>Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги не предусмотрен</i>		
<i>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги</i>		
1.	несоответствие общественно полезной услуги установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям к ее содержанию (объем, сроки, качество предоставления);	А-Б
2.	отсутствие у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги (в том числе работников организации и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере), недостаточность количества лиц, у которых есть необходимая квалификация;	А-Б
3.	наличие в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения о соответствии качества, жалоб на действия (бездействие) и (или) решения организации, связанных с оказанием ею общественно полезных услуг, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора) и муниципального надзора, иными государственными органами в соответствии с их компетенцией;	А-Б
4.	несоответствие уровня открытости и доступности информации об организации установленным	А-Б

	нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям (при их наличии);	
5.	наличие в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения о соответствии качества, информации об организации в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";	А-Б
6.	представление документов, содержащих недостоверные сведения, либо документов, оформленных в ненадлежащем порядке.	А-Б

V. Форма заявления

Заявление

о предоставлении государственной услуги
«Оценка качества оказания общественно полезных услуг
в сфере физической культуры и массового спорта»

Сведения о заявителе:

полное наименование социально ориентированной некоммерческой организации:

основной государственный регистрационный номер: _____

идентификационный номер налогоплательщика: _____

номер телефона (при наличии): _____

адрес электронной почты (при наличии): _____

адрес места нахождения юридического лица (фактический): _____

фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя: _____

Контактные данные представителя:

номер телефона: _____

адрес электронной почты: _____

Прошу выдать заключение о соответствии качества оказываемых общественно полезных услуг

(наименование общественно полезной/ полезных услуги (услуг))

установленным критериям в сфере физической культуры и массового спорта.

Подтверждаю, что организация на протяжении одного года и более оказывает названные общественно полезные услуги, соответствующие критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2016 № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания»:

а) в объеме: _____;
(количество, наименование и концепция каждого проведенного мероприятия, сроки и место его проведения)

б) качество предоставления услуги (услуг): _____;
(отзывы о проведенном мероприятии либо иная информация, подтверждающая качество услуги)

в) число получателей услуги (услуг): _____;

г) специалисты, задействованные в оказании услуги (услуг): _____;
(численность, профессиональное образование и опыт работы специалистов, задействованных в оказании услуги)

Информация о деятельности организации размещена: _____;
(указываются общедоступные ресурсы: средства массовой информации, информационно-телекоммуникационная сеть "Интернет", информационные стенды)

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

Уведомлен о поступлении результата государственной услуги в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг и о возможности получения бумажного варианта документа при личном обращении в Министерство спорта Сахалинской области

Достоверность и полноту предоставленных сведений подтверждаю.

Подпись _____

Дата _____