



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 27.11.2025 № 1-3.11-759/25

г. Южно-Сахалинск

**Об утверждении Положения о комиссии
по разработке государственных заданий, государственного
социального заказа на оказание государственных услуг
в социальной сфере по направлению «Предоставление социального
обслуживания в форме на дому», по рассмотрению заявок поставщиков
социальных услуг на участие в отборе и предоставлении (выплату)
субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат,
связанных с оказанием государственной услуги в сфере социального
обслуживания (за исключением услуг, предоставляемых в сфере
социального обслуживания в стационарной форме) в соответствии
с социальным сертификатом, в рамках исполнения
государственного социального заказа**

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», постановлением Правительства Сахалинской области от 30.11.2021 № 516 «О порядке формирования государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Сахалинской области, о форме и сроках формирования отчета об их

исполнении», постановлением Правительства Сахалинской области от 09.12.2022 № 568 «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета Сахалинской области субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием государственной услуги в сфере социального обслуживания (за исключением услуг, предоставляемых в сфере социального обслуживания в стационарной форме) в соответствии с социальным сертификатом, в рамках исполнения государственного социального заказа», **п р и к а з ы в а ю:**

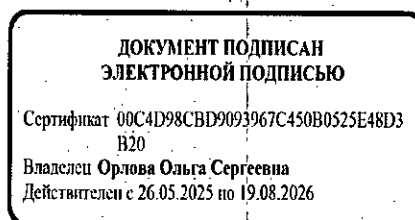
1. Сформировать комиссию по разработке государственных заданий, государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере по направлению «Предоставление социального обслуживания в форме на дому», по рассмотрению заявок поставщиков социальных услуг на участие в отборе и предоставление (выплату) субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием государственной услуги в сфере социального обслуживания (за исключением услуг, предоставляемых в сфере социального обслуживания в стационарной форме) в соответствии с социальным сертификатом, в рамках исполнения государственного социального заказа (далее - Комиссия).

2. Утвердить положение о Комиссии (прилагается).

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и разместить в сети Интернет на официальном сайте министерства социальной защиты Сахалинской области <https://msz.sakhalin.gov.ru>.

4. Настоящий приказ вступает в силу с даты его официального опубликования.

Министр социальной защиты
Сахалинской области



О.С. Орлова

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства
социальной защиты
Сахалинской области

от 1-3.11-759/25 № 27.11.2025

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по разработке государственных заданий,
государственного социального заказа на оказание
государственных услуг в социальной сфере по направлению
«предоставление социального обслуживания в форме на дому»,
по рассмотрению заявок поставщиков социальных услуг на участие
в отборе и предоставлении (выплату) субсидии в целях финансового
обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием
государственной услуги в сфере социального обслуживания
(за исключением услуг, предоставляемых в сфере
социального обслуживания в стационарной форме) в соответствии
с социальным сертификатом, в рамках исполнения государственного
социального заказа**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, права, порядок формирования и деятельности комиссии по разработке государственных заданий, государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере по направлению «Предоставление социального обслуживания в форме на дому», по рассмотрению заявок поставщиков социальных услуг на участие в отборе и предоставлении (выплату) субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием государственной услуги в сфере социального обслуживания (за исключением услуг, предоставляемых в сфере социального обслуживания в стационарной форме) в соответствии с социальным сертификатом, в рамках исполнения государственного

1-3.11-893/25(п)(1.0)

социального заказа (далее – Комиссия, государственные задания, государственные заказы, социальный заказ, государственная услуга в социальной сфере).

1.2. Комиссия, создаваемая при министерстве социальной защиты Сахалинской области (далее - министерство), является постоянно действующим совещательным коллегиальным органом.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Сахалинской области и настоящим Положением.

2. Функции и полномочия Комиссии

2.1. Комиссия в части предмета своей деятельности:

2.1.1. принимает участие в разработке проектов правовых и нормативных правовых актов министерства по государственным заданиям, государственной услуге в социальной сфере;

2.1.2. разрабатывает и устанавливает показатели деятельности социальных организаций, в целях анализа рисков неисполнения заявленных социальной организацией объемов государственных заданий, государственной услуге в социальной сфере;

2.1.3. в случае, если это определено объявлением о начале отбора участников на включение в реестр исполнителей государственных услуг (далее – отбор), рассматривает запросы на включение в реестр исполнителей государственных услуг и утверждает реестр исполнителей государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом (далее - реестр исполнителей услуг);

2.1.4. распределяет на отчетный год и перераспределяет в течение года объемы предоставления и финансового обеспечения государственных заданий, государственной услуги в социальной сфере между социальными организациями, участвующими в реализации государственных заданий

организациями, включенными в реестр социальных услуг, реестр исполнителей услуг.

2.2. К полномочиям Комиссии относится:

2.2.1. взаимодействие с органами государственной власти региона и организациями, участвующими в реализации государственной услуги в социальной сфере;

2.2.2. принятие решения о возможности (или невозможности) по итогам проведенного отбора включения участников в реестр исполнителей услуг, предоставления (выплаты) субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием государственной услуги в сфере социального обслуживания (за исключением услуг, предоставляемых в сфере социального обслуживания в стационарной форме) в соответствии с социальным сертификатом, в рамках исполнения государственного социального заказа;

2.2.3. анализ и рассмотрение информации, входящей корреспонденции, документов и материалов в соответствии с функциями и полномочиями Комиссии;

2.2.4. взаимодействие на общественных началах со специалистами, экспертами, представителями экспертных, научных, общественных и иных организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

2.2.5. принятие решений по вопросам, относящимся к своей компетенции.

3. Организация работы Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается распоряжением министерства и пересматривается по мере необходимости.

3.2. Комиссия образуется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и иных членов Комиссии.

3.3. Комиссию возглавляет председатель. Председатель Комиссии руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию полномочий. В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии.

3.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.5. Организационное обеспечение деятельности Комиссии, ведение протокола заседания Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

3.6. Решения Комиссии о возможности (или невозможности) по итогам проведенного отбора включения участников в реестр исполнителей услуг, предоставления (выплаты) субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием государственной услуги в сфере социального обслуживания (за исключением услуг, предоставляемых в сфере социального обслуживания в стационарной форме) в соответствии с социальным сертификатом, в рамках исполнения государственного социального заказа, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом заседания, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии, секретарем и членами Комиссии.

3.7. При равенстве голосов членов межведомственной комиссии голос председательствующего на заседании межведомственной комиссии является решающим.

3.8. Для исполнения решений Комиссии секретарем Комиссии подготавливаются проекты правовых актов министерства, которые представляются министру на утверждение в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания.