



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ  
КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

от 18.02.2019 № 3.42-4

г. Южно-Сахалинск

**Об утверждении порядка принятия почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций государственными гражданскими служащими, замещающими отдельные должности в государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области**

В целях обеспечения реализации пункта 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" и во исполнение пункта 4 Указа Президента Российской Федерации от 10.10.2015 N 506 "Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций" приказываю:

1. Утвердить Порядок принятия почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций государственными гражданскими служащими, замещающими отдельные должности в Государственной инспекции по

охране объектов культурного наследия Сахалинской области.

2. Опубликовать настоящий приказ в газете "Губернские ведомости" и разместить на официальном сайте государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области.

И.о. руководителя инспекции



Е.А. Морозова

Приложение  
к приказу государственной инспекции  
по охране объектов культурного наследия  
Сахалинской области

от 18.02.2019 № 3.42-4

**Порядок**  
**принятия почетных и специальных званий (кроме научных), наград**  
**иностранных государств, международных организаций, политических**  
**партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и**  
**других организаций государственными гражданскими служащими,**  
**государственной инспекции по охране объектов культурного наследия**  
**Сахалинской области**

1. Действие Порядка принятия почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций государственными гражданскими служащими, замещающими отдельные должности в Государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Сахалинской области (далее - Порядок, инспекция), распространяется на государственных гражданских служащих (далее - гражданские служащие) инспекции, если в их должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями.

2. Гражданский служащий, получивший звание, награду либо уведомление о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней представляет руководителю инспекции ходатайство о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее - ходатайство), составленное согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

3. Гражданский служащий, отказавшийся от звания, награды, в течение трех рабочих дней представляет руководителю инспекции уведомление об отказе в получении почетного или специального звания, награды или иного знака отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее - уведомление), составленное согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

4. Гражданский служащий, получивший звание, награду до принятия руководителем инспекции решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение специалисту инспекции, осуществляющему кадровое обеспечение деятельности инспекции (далее - специалист по кадрам) в течение трех рабочих дней со дня их получения.

5. В случае если во время служебной командировки гражданский служащий получил звание, награду или отказался от них, срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения гражданского служащего из служебной командировки.

6. В случае если гражданский служащий по не зависящей от него причине не может представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в установленные Порядком сроки, он обязан представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

7. Обеспечение рассмотрения руководителем инспекции ходатайств, информирование гражданского служащего, представившего (направившего) ходатайство, о решении, принятом руководителем инспекции по результатам рассмотрения ходатайств, а также учет уведомлений осуществляются специалистом по кадрам.

8. В случае удовлетворения руководителем инспекции ходатайства гражданского служащего специалист по кадрам в течение 10 рабочих дней передает гражданскому служащему оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней.

9. В случае отказа руководителем инспекции в удовлетворении ходатайства гражданского служащего, специалист по кадрам в течение 10 рабочих дней сообщает об этом гражданскому служащему и направляет оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение или другую организацию.

---

Приложение № 1

к Порядку  
принятия почетных  
и специальных званий (кроме научных),  
наград иностранных государств,  
международных организаций,  
политических партий,  
иных общественных объединений,  
в том числе религиозных,  
и других организаций  
государственными гражданскими служащими,  
замещающими отдельные должности  
в государственной инспекции по охране  
объектов культурного наследия  
Сахалинской области утвержденному  
Приказом государственной инспекции по  
охране объектов культурного наследия  
Сахалинской области  
от 18.02.2019 № 3.42-4

Руководителю государственной инспекции  
по охране объектов культурного наследия  
Сахалинской области

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя)

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., замещаемая должность)

**Ходатайство**

**о разрешении принять почетное или специальное звание,  
награду или иной знак отличия иностранного государства,  
международной организации, политической партии,  
иного общественного объединения или другой организации**

Прошу разрешить мне принять \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

(дата и место вручения документов к почетному или специальному званию,

награды или иного знака отличия)

Документы к почетному или специальному званию, награда и документы к ней, знак отличия и документы к нему (нужное подчеркнуть)

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

(наименование документов к почетному или специальному званию, награде или иному знаку отличия)

сданы по акту приема-передачи N \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(ФИО специалиста по кадрам)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Порядку  
принятия почетных  
и специальных званий (кроме научных),  
наград иностранных государств,  
международных организаций,  
политических партий,  
иных общественных объединений,  
в том числе религиозных,  
и других организаций  
государственными гражданскими служащими,  
замещающими отдельные должности  
в Государственной инспекции по охране  
объектов культурного наследия Сахалинской  
области утвержденному приказом  
государственной инспекции по охране  
объектов культурного наследия  
Сахалинской области  
от 18.02.2019 № 3.42-4

Руководителю государственной инспекции  
по охране объектов культурного наследия  
Сахалинской области

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., замещаемая должность)

**Уведомление**

**об отказе в получении почетного или специального звания,  
награды или иного знака отличия иностранного государства,  
международной организации, политической партии,  
иного общественного объединения или другой организации**

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

\_\_\_\_\_  
(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

" " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)