

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО И ОХОТНИЧЬЕГО ХОЗЯЙСТВА
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 26.12.2018 № 44-17

г. Южно-Сахалинск

**Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения
бюджетных смет министерства лесного и охотничьего хозяйства
Сахалинской области и государственных казенных учреждений,
находящихся в ведении министерства лесного и охотничьего хозяйства
Сахалинской области**

В соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, приказа Минфина России от 14.02.2018 № 26н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений»:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет министерства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области и государственных казенных учреждений, находящихся в ведении министерства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области (прилагается).

2. Настоящий приказ применяется при составлении, утверждении и ведении бюджетных смет министерства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области и государственных казенных учреждений, находящихся в ведении министерства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области, начиная с составления, утверждения и ведения бюджетных смет на 2019 год (на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов).

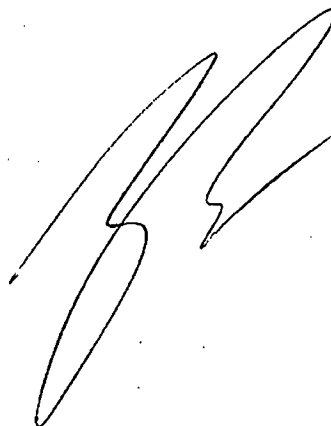
3. Руководителям государственных казенных учреждений, находящихся в ведении министерства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области, обеспечить исполнение настоящего приказа.

4. Признать утратившим силу с 01.01.2019 приказ министерства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области от 20.12.2017 № 132-п «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет министерства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области и государственных казенных учреждений, находящихся в ведении министерства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области» за исключением пункта 3.

5. Опубликовать настоящий приказ в газете «Губернские ведомости», на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и разместить на официальном сайте министерства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области (<http://les.sakhalin.gov.ru>).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области Н.С.Изотову.

Министр лесного и охотничьего
хозяйства Сахалинской области



В.В.Корнев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к приказу министерству лесного и
охотничьего хозяйства Сахалинской области
от 26.12.2008 № 87-П

ПОРЯДОК

**составления, утверждения и ведения бюджетных смет
министерства лесного и охотничьего хозяйства
Сахалинской области и государственных казенных
учреждений, находящихся в ведении министерства
лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет министерства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области (далее – Министерство) и государственных казенных учреждений, находящихся в ведении министерства лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области (далее – Учреждения) (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Минфина России от 14.02.2018 № 26н.

2. Составление бюджетных смет

2.1. Бюджетная смета (далее – смета) составляется в целях установления объема и распределения направлений расходования средств на срок действия закона о бюджете Сахалинской области закона на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

2.2. Показатели сметы должны соответствовать доведенным лимитам бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение

бюджетных обязательств по выполнению функций Министерства и Учреждения, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств).

2.3. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов и дополнительной классификации расходов бюджета в рублях.

2.4. Смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы.

2.5. Смета Министерства составляется в одном экземпляре по форме № 1 к настоящему Порядку отделом бюджетного планирования департамента экономики и финансов Министерства на основании соответствующих обоснований (расчетов) плановых сметных показателей.

Смета Министерства подписывается исполнителем, директором департамента экономики и финансов или первым заместителем министра лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области.

2.6. Смета Учреждения составляется в двух экземплярах по форме № 1 к настоящему Порядку финансовой службой Учреждения на основании соответствующих обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных финансовой службой Учреждения.

Смета Учреждения подписывается исполнителем руководителем финансовой службы или главным бухгалтером Учреждения.

Один экземпляр утверждённой сметы остается у Учреждения, второй экземпляр утвержденной сметы представляется в департамент экономики и финансов Министерства.

3. Утверждение смет

3.1. Утверждение сметы в соответствии с настоящим пунктом:

не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;

содержащей сведения, составляющие государственную тайну, - не позднее двадцати рабочих дней со дня доведения учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

3.2. Смета Министерства утверждается министром лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области, в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности, и заверяется гербовой печатью Министерства.

3.3. Смета Учреждения утверждается руководителем Учреждения, в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности, и заверяется гербовой печатью Учреждения.

4. Ведение смет

4.1. Ведением сметы является внесение изменений в смету в пределах доведенных в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

Изменения сметы составляются по форме № 2 к настоящему Порядку.

4.2. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс» и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус»:

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих

изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами бюджетной сметы.

4.3. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей.

В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы учреждения, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей. В этом случае измененные показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей утверждаются в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка.

4.4. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном законодательством Российской Федерации порядке изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств и лимиты бюджетных обязательств.

4.5. Утверждение изменений в показатели сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется в сроки, предусмотрены пунктом 3.1 настоящего Порядка, в случаях внесения изменений в смету, установленных абзацами вторым - четвертым пункта 4.2 настоящего Порядка.

4.6. Изменения в смету с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при ее изменении, или изменение показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не приводящих к изменению сметы, направляются Учреждением в департамент экономики и финансов Министерства.

ФОРМА № 1

к Порядку составления, утверждения и ведения
 бюджетных смет министерства лесного и
 охотничьего хозяйства Сахалинской области и
 государственных казенных учреждений,
 находящихся в ведении министерства лесного и
 охотничьего хозяйства Сахалинской области,
 утвержденному приказом министерства лесного и
 охотничьего хозяйства Сахалинской области
 от 26.12.2018 № 74-П

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего смету;

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

20 г.

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20 ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД (НА 20 ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 ____ И 20 ____ ГОДОВ*)

от " ____ " ____ 20 ____ г.

Получатель бюджетных средств
 Распорядитель бюджетных средств
 Главный распорядитель бюджетных средств
 Наименование бюджета
 Единица измерения: руб.

Форма по ОКУД

Дата

по Сводному реестру

по Сводному реестру

Глава по БК

по ОКТМО

по ОКЕИ

КОДЫ

0501012

383

Код по бюджетной классификации
 Российской Федерации

Код аналитического
 показателя **

Сумма

на 20 ____ год

на 20 ____ год

на 20 ____ год

(на текущий финансовый год)

(на первый год планового периода)

(на второй год планового периода)

ФОРМА № 2

к Порядку составления, утверждения и ведения
 бюджетных смет министерства лесного и
 охотничьего хозяйства Сахалинской области и
 государственных казенных учреждений,
 находящихся в ведении министерства лесного и
 охотничьего хозяйства Сахалинской области,
 утвержденному приказом министерства лесного и
 охотничьего хозяйства Сахалинской области
 от 26.12.2018 № 177-17

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего изменения показателей сметы:

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

(подпись) _____ (расшифровка подписи)
 " " 20 г.

ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ

НА 20 ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
 (НА 20 ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 ____ И 20 ____ ГОДОВ)*

от " ____ " ____ 20 ____ г.

Получатель бюджетных средств
 Распорядитель бюджетных средств
 Главный распорядитель бюджетных средств
 Наименование бюджета
 Единица измерения: руб.

КОДЫ
0501013
383

Форма по ОКУД
 Дата
 по Сводному реестру
 по Сводному реестру
 Глава по БК
 по ОКМО
 по ОКЕИ

Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Сумма (+, -)	
	на 20 ____ год (на текущий финансовый год)	на 20 ____ год (на первый год планового периода)
Код аналитического показателя **	на 20 ____ год (на второй год планового периода)	

раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого по коду БК													
Всего													

(должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Исполнитель

(должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

** Указывается код классификации операций сектора государственного управления или код аналитического показателя в случае, если необходима дополнительная детализация показателей бюджетной сметы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей).