



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.06.2026 № 230

г. Южно-Сахалинск

**Об утверждении Порядка предоставления
субсидии на организацию проведения обследования
технического состояния многоквартирных домов,
включенных в региональную программу
капитального ремонта общего имущества в
многоквартирных домах, некоммерческой
организацией «Фонд капитального ремонта
многоквартирных домов Сахалинской области»**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 5 части 6 статьи 167 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», статьей 5 Закона Сахалинской области от 15.07.2013 № 76-ЗО «О регулировании отдельных вопросов обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Сахалинской области», Законом Сахалинской области от 23.12.2025 № 130-ЗО «Об областном бюджете Сахалинской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» Правительство Сахалинской области **постановляет:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии на организацию проведения обследования технического состояния многоквартирных домов, включенных в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, некоммерческой организацией «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Сахалинской области» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и действует по 31 декабря 2026 года.

Исполняющий обязанности председателя
Правительства Сахалинской области



А.В. Зайцев

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Сахалинской области

от 24.06.2026 № 230

ПОРЯДОК

**предоставления субсидии на организацию
проведения обследования технического состояния
многоквартирных домов, включенных в
региональную программу капитального ремонта
общего имущества в многоквартирных домах,
некоммерческой организацией «Фонд капитального
ремонта многоквартирных
домов Сахалинской области»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет общие положения, цели, условия и порядок предоставления в 2026 году из областного бюджета Сахалинской области субсидии некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Сахалинской области» на организацию проведения обследования технического состояния многоквартирных домов, включенных в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Сахалинской области (далее соответственно – обследование технического состояния многоквартирных домов, региональная программа, субсидия), в соответствии с Законом Сахалинской области от 23.12.2025 № 130-30 «Об областном бюджете Сахалинской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов», а также требования к представлению отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется в целях реализации мероприятия (результата) «Обследованы многоквартирные дома на предмет технического состояния, включенные в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Сахалинской области» ведомственного проекта «Реализация услуг жилищно-коммунального хозяйства в сфере водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения и твердых коммунальных отходов» государственной программы Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 10.07.2023 № 364, в связи с организацией проведения обследования технического состояния многоквартирных домов.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является министерство жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области (далее – главный распорядитель бюджетных средств, Министерство).

1.4. Получателем субсидии является некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Сахалинской области» (далее – региональный оператор, получатель субсидии).

1.5. Способ предоставления субсидии - финансовое обеспечение затрат.

1.6. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

1.7. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств Законом Сахалинской области от 23.12.2025 № 130-ЗО «Об областном бюджете Сахалинской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов», и доведенных лимитов бюджетных обязательств.

1.8. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее соответственно - сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до главного распорядителя бюджетных средств.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Направлением расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, является проведение обследования технического состояния многоквартирных домов.

2.2. Получатель субсидии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение с Министерством соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие

офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2.2.2. получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

2.2.3. получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

2.2.4. получатель субсидии не получает средства из областного бюджета Сахалинской области на основании иных нормативных правовых актов Сахалинской области на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка;

2.2.5. получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

2.2.6. получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.2.7. у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Сахалинской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Сахалинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Сахалинской области.

2.3. Для заключения соглашения с целью получения субсидии региональный оператор до 01 июля года, в котором планируется предоставление субсидии, направляет сопроводительным письмом в Министерство или вручает нарочно следующие документы:

а) заявку о предоставлении субсидии по форме, установленной правовым актом Министерства;

б) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления средств из областного бюджета Сахалинской области на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование стоимости выполнения работ по проведению обследования технического состояния многоквартирных домов;

в) справку о соответствии получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

Указанные документы должны быть подписаны руководителем или уполномоченным лицом получателя субсидии.

2.4. Порядок и сроки проведения проверки на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.4.1. Проверка получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка, проводится Министерством по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, направления межведомственных информационных запросов в течение 15 рабочих дней с даты поступления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.4.2. В целях проверки получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным подпунктами 2.2.1 и 2.2.6 пункта 2.2 настоящего Порядка, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, запрашивает выписку из ЕГРЮЛ посредством сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде» на официальном сайте ФНС России в сети «Интернет», а

также соответствующие сведения с использованием сервисов «Единый федеральный реестр сведений о банкротстве» и «Картотека арбитражных дел».

2.4.3. Проверка получателя субсидии на соответствие требованиям, предусмотренным подпунктами 2.2.2, 2.2.3, 2.2.5 пункта 2.2 настоящего Порядка, осуществляется Министерством на основании сведений сервисов «Перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму» и «Перечни организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН», «Реестр иностранных агентов» на соответствующих официальных сайтах Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг), Министерства юстиции Российской Федерации в сети «Интернет».

2.4.4. Министерство в целях подтверждения соответствия получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, не вправе требовать от получателя субсидии представления документов и (или) информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

2.5. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

- несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;
- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;
- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям настоящего Порядка и (или) непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.6. Размер субсидии и порядок расчета размера субсидии.

2.6.1. Субсидия предоставляется в размере, равном сумме стоимостей выполнения работ, необходимых для проведения обследования технического состояния n-го количества многоквартирных домов.

Предельный размер субсидии в соответствии с Законом Сахалинской области от 23.12.2025 № 130-ЗО «Об областном бюджете Сахалинской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» в 2026 году составляет 10 000 000 рублей.

2.6.2. Порядок расчета размера субсидии.

Размер субсидии определяется по формуле:

$$S_{то} = МКД_1 * S_{то1} + МКД_2 * S_{то2} + \dots + МКД_n * S_{тоn}, \text{ где:}$$

$S_{то}$ – объем средств субсидии на проведение обследования технического состояния многоквартирных домов;

$МКД_{1...n}$ – количество многоквартирных домов соответствующего типа (в зависимости от характеристик: площади, этажности, материала стен, типа крыши) (с 1-го по n-е);

$S_{то1...n}$ - стоимость выполнения работ по обследованию технического состояния 1-го многоквартирного дома соответствующего типа (с 1-го по n-е).

2.7. Для получения субсидии региональный оператор направляет сопроводительным письмом в Министерство или вручает нарочно следующие документы:

а) заявку о перечислении субсидии по форме, установленной правовым актом Министерства;

б) реестр многоквартирных домов, подлежащих обследованию технического состояния, являющийся приложением к заявке о перечислении субсидии, по форме, установленной правовым актом Министерства. В реестре должны содержаться следующие сведения: адреса многоквартирных домов с указанием соответствующего типа многоквартирного дома, стоимость выполнения работ и услуг.

2.8. Субсидия предоставляется получателю на основании соглашения.

2.8.1. Соглашение, дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Сахалинской области.

2.8.2. В случае изменения размера субсидии на текущий финансовый год между Министерством и получателем субсидии заключается дополнительное соглашение к соглашению в пределах лимитов бюджетных ассигнований, утвержденных бюджетной росписью Министерства как главного распорядителя бюджетных средств.

2.8.3. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет Сахалинской области.

2.8.4. В соглашение включается требование о согласовании с получателем субсидии в течение 7 рабочих дней новых условий в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.7 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям. В случае согласования новых условий с получателем субсидии заключается дополнительное соглашение к соглашению. В случае недостижения согласия по

новым условиям заключается дополнительное соглашение о расторжении соглашения.

2.9. Получателю субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидии за счет полученных из областного бюджета Сахалинской области средств, запрещается приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.10. Субсидия предоставляется при условии согласия получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля Сахалинской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.11. Результатом предоставления субсидии является «Обследованы многоквартирные дома на предмет технического состояния, включенные в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Сахалинской области», единица измерения «Единица».

Тип результата предоставления субсидии – оказание услуг (выполнение работ).

Значение результата предоставления субсидии устанавливается Министерством в соглашении.

2.12. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня завершения проверки, проведенной в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется в форме распоряжения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство направляет получателю субсидии письменное уведомление о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня его принятия с указанием причин отказа.

2.13. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, направляет в адрес получателя субсидии проект соглашения в двух экземплярах почтовым отправлением или вручает лично получателю субсидии.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его в двух экземплярах и направляет сопроводительным письмом в Министерство или вручает нарочно.

В случае подписания соглашения уполномоченным представителем получателя субсидии Министерству представляются документы, подтверждающие полномочия и личность такого уполномоченного представителя.

Министерство в течение 3 рабочих дней с даты поступления соглашения, подписанного со стороны получателя субсидии, подписывает соглашение в двух экземплярах.

В случае если получатель субсидии в течение указанного срока не подписал соглашение, он признается уклонившимся от заключения соглашения.

2.14. Субсидия перечисляется получателю субсидии в течение 10 рабочих дней со дня предоставления заявки о перечислении субсидии в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка.

2.15. Перечисление субсидии осуществляется Министерством на счета, открытые получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации).

Получатель субсидии незамедлительно уведомляет Министерство об изменении платежных реквизитов.

2.16. В случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии данные средства используются на финансирование работ по проведению обследования технического состояния многоквартирных домов в текущем финансовом году на основании решения Министерства о наличии потребности в средствах на осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, принимаемого в соответствии с Порядком принятия главным распорядителем средств областного бюджета Сахалинской области решения о наличии потребности в средствах на осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных из областного бюджета Сахалинской области юридическим лицам (за исключением субсидии государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, или о возврате указанных средств при отсутствии в них потребности, утвержденным постановлением Правительства Сахалинской области от 05.02.2025 № 25.

Региональный оператор не вправе расходовать неиспользованный остаток субсидии до принятия Министерством соответствующего решения.

В случае принятия Министерством решения о возврате средств субсидии при отсутствии в них потребности региональный оператор до 01 апреля финансового года, следующего за отчетным, осуществляет возврат средств субсидии в областной бюджет Сахалинской области.

3. Представление отчетности, осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

3.1. Получатель субсидии ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в Министерство отчеты о достижении значения результата предоставления субсидии и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее – отчеты, отчетность), по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Сахалинской области.

Отчетность может быть представлена в Министерство на бумажном носителе нарочно либо направлена почтовым отправлением или на электронный адрес Министерства (в форме электронного образа документа).

3.2. Министерство осуществляет проверку отчетности в течение 10 рабочих дней с даты ее поступления на предмет соответствия типовой форме, установленной типовой формой соглашения, утвержденной министерством финансов Сахалинской области, а также достоверности и полноты представляемых сведений и их соответствия соглашению.

При отсутствии замечаний отчет считается принятым.

3.3. В случае установления факта недостоверности представленной информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме Министерство направляет получателю субсидии требование о доработке отчетов с указанием причин, послуживших основанием для необходимости их доработки.

Получатель субсидии в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения требования о необходимости доработки отчетов, вносит в них изменения и направляет доработанные отчеты в Министерство.

Министерство проверяет и принимает доработанные отчеты в порядке, предусмотренном пунктом 3.2 настоящего Порядка.

Непредставление отчетности о достижении значения результата предоставления субсидии в установленные сроки считается недостижением установленного в соглашении значения результата предоставления субсидии.

3.4. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля Сахалинской области осуществляют проверку получателя субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.5. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии осуществляется исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

3.6. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидии получатель субсидии осуществляет возврат средств субсидии в областной бюджет Сахалинской области:

а) на основании требования Министерства - в сроки, установленные требованием;

б) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.7. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, выявленного в ходе проверки отчетов о достижении значения результата,

получатель субсидии на основании требования Министерства обязан осуществить возврат части средств субсидии пропорционально недостигнутому значению результата предоставления субсидии:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ - объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет Сахалинской области;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер предоставленной субсидии;

k - коэффициент возврата средств субсидии.

При расчете коэффициента возврата средств субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения результата предоставления субсидии.

Коэффициент возврата средств субсидии определяется по формуле:

$$k = 1 - T/S, \text{ где:}$$

T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

3.8. Требование о возврате в областной бюджет Сахалинской области средств субсидии направляется получателю субсидии Министерством в течение 10 рабочих дней со дня установления нарушения.

3.9. Получатель субсидии в срок, установленный в требовании, перечисляет сумму субсидии в областной бюджет Сахалинской области по указанным в требовании реквизитам.

3.10. В случае отказа от добровольного исполнения требований Министерства сумма субсидии, подлежащая возврату, взыскивается в судебном порядке.

3.11. Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности является наступление обстоятельств непреодолимой силы

в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Обстоятельствами непреодолимой силы являются стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, теракты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций.
