



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.07.2025 № 265

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в Положение о Сахалинском организационном комитете «Победа»

В целях приведения нормативных актов Правительства Сахалинской области в соответствие с действующим законодательством и дальнейшего совершенствования деятельности Сахалинского организационного комитета «Победа» Правительство Сахалинской области **постановляет**:

1. Внести изменения в Положение о Сахалинском организационном комитете «Победа», утвержденное постановлением Правительства Сахалинской области от 21.03.2012 № 137 «Об утверждении Положения о Сахалинском организационном комитете «Победа», с учетом изменений, внесенных постановлением Правительства Сахалинской области от 06.09.2019 № 403, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости»; на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Сахалинской области



А.В.Белик

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Сахалинской области
от 03.07.2025 № 265

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Сахалинской области
от 21 марта 2012 г. № 137

ПОЛОЖЕНИЕ
о Сахалинском организационном комитете «Победа»

1. Общие положения

1.1. Сахалинский организационный комитет «Победа» (далее – Оргкомитет) является координационным органом при Правительстве Сахалинской области и образован для обеспечения согласованных действий заинтересованных органов государственной власти Сахалинской области в целях проведения единой государственной политики в области патриотического воспитания граждан и в отношении ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и территориях других государств, ветеранов военной службы (далее – ветераны), а также координации деятельности администрации Губернатора и Правительства Сахалинской области, исполнительных органов Сахалинской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, коммерческих и некоммерческих организаций по подготовке и проведению мероприятий, посвященных дням воинской славы, памятным датам в истории

России и Сахалинской области, совершенствования работы по увековечению памяти погибших при защите Отечества (далее – мероприятия).

1.2. В своей деятельности Оргкомитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Сахалинской области, законами Сахалинской области, нормативными правовыми актами Губернатора и Правительства Сахалинской области, настоящим Положением.

2. Задачи и права Оргкомитета

2.1. Задачами Оргкомитета являются:

2.1.1. выработка предложений для Правительства Сахалинской области по определению приоритетных направлений государственной политики в области патриотического воспитания граждан и в отношении ветеранов, в том числе по вопросам подготовки и проведения мероприятий, а также разработке мер, направленных на реализацию указанных предложений;

2.1.2. подготовка к проведению на территории Сахалинской области мероприятий;

2.1.3. участие в разработке мер, направленных на создание условий, обеспечивающих социально-экономическое благополучие ветеранов, проживающих на территории Сахалинской области;

2.1.4. подготовка информационных материалов по вопросам патриотического воспитания граждан, работы с ветеранами, проведения мероприятий в Сахалинской области;

2.1.5. обеспечение взаимодействия администрации Губернатора и Правительства Сахалинской области, исполнительных и законодательных органов власти Сахалинской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, коммерческих и

некоммерческих организаций по вопросам подготовки и проведения мероприятий.

2.2. Оргкомитет в целях решения возложенных на него задач имеет право:

2.2.1. приглашать и заслушивать на своих заседаниях представителей администрации Губернатора и Правительства Сахалинской области, исполнительных и законодательных органов власти Сахалинской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, коммерческих и некоммерческих организаций;

2.2.2. запрашивать и получать в установленном порядке информацию и материалы от администрации Губернатора и Правительства Сахалинской области, исполнительных и законодательных органов власти Сахалинской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, коммерческих и некоммерческих организаций;

2.2.3. создавать рабочие группы для решения вопросов, относящихся к компетенции Оргкомитета;

2.2.4. вносить в Правительство Сахалинской области предложения по изменению состава Оргкомитета.

3. Состав Оргкомитета

3.1. В состав Оргкомитета входят председатель организационного комитета (далее – председатель Оргкомитета), заместители председателя Оргкомитета, секретарь организационного комитета (далее – секретарь Оргкомитета) и иные члены Оргкомитета, которые принимают участие в его работе на безвозмездной основе.

3.2. Председателем Оргкомитета является Губернатор Сахалинской области. В случае отсутствия председателя Оргкомитета по поручению

председателя Оргкомитета его полномочия осуществляет один из заместителей председателя Оргкомитета.

3.3. В случае отсутствия секретаря Оргкомитета исполнение его обязанностей по поручению председателя Оргкомитета возлагается на одного из членов Оргкомитета.

3.4. Состав Оргкомитета формируется из числа представителей администрации Губернатора и Правительства Сахалинской области, исполнительных и законодательных органов власти Сахалинской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, коммерческих и некоммерческих организаций.

3.5. Персональный состав Оргкомитета утверждается распоряжением Правительства Сахалинской области.

4. Организация деятельности Оргкомитета

4.1. Председатель Оргкомитета:

4.1.1. планирует и руководит деятельностью Оргкомитета, контролирует исполнение решений Оргкомитета;

4.1.2. определяет дату проведения и повестку очередного заседания Оргкомитета.

4.2. Секретарь Оргкомитета выполняет следующие функции:

4.2.1. осуществляет подготовку заседаний Оргкомитета и документационное обеспечение деятельности Оргкомитета;

4.2.2. информирует членов Оргкомитета о дате, времени и месте проведения, повестке заседания Оргкомитета не позднее чем за пять рабочих дней до планируемой даты проведения заседания Оргкомитета;

4.2.3. формирует список лиц, участвующих в заседании Оргкомитета;

4.2.4. ведет протоколы заседаний Оргкомитета;

4.2.5. обеспечивает контроль за выполнением поручений председателя Оргкомитета членами Оргкомитета.

4.3. Заседания Оргкомитета проводятся по мере необходимости в очной форме, в том числе посредством видео-конференц-связи.

4.4. Заседание Оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

4.5. В заседании Оргкомитета могут принимать участие не являющиеся членами Оргкомитета приглашенные представители администрации Губернатора и Правительства Сахалинской области, исполнительных и законодательных органов власти Сахалинской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, коммерческих и некоммерческих организаций.

4.6. Решения Оргкомитета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Оргкомитета является решающим.

4.7. Решения, принятые на заседании Оргкомитета, оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Оргкомитета и секретарем Оргкомитета в течение 10 рабочих дней с даты проведения заседания.

4.8. Копии протокола заседания Оргкомитета направляются секретарем Оргкомитета в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола членам Оргкомитета, а также участвующим в заседании представителям администрации Губернатора и Правительства Сахалинской области, исполнительных и законодательных органов власти Сахалинской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, коммерческих и некоммерческих организаций.

4.9. Решения, принимаемые Оргкомитетом в соответствии с его задачами, являются обязательными для исполнения исполнительными органами власти Сахалинской области и структурными подразделениями

администрации Губернатора и Правительства Сахалинской области, представители которых входят в состав Оргкомитета.

5. Заключительные положения

Организационно-техническое обеспечение деятельности Оргкомитета осуществляется Правительством Сахалинской области в лице департамента общественных коммуникаций Правительства Сахалинской области.».
