



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 декабря 2019 г. № 591

г. Южно-Сахалинск

Об утверждении Порядка предоставления грантов на поощрение муниципальных образований за достижение высоких результатов по итогам конкурса «Лучшая ярмарка Сахалинской области 2019 года»

В соответствии со статьей 139.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях поощрения муниципальных образований за достижение высоких результатов по итогам реализации конкурса «Лучшая ярмарка Сахалинской области 2019 года» Правительство Сахалинской области **постановляет:**

1. Утвердить Порядок предоставления грантов на поощрение муниципальных образований за достижение высоких результатов по итогам конкурса «Лучшая ярмарка Сахалинской области 2019 года» (далее – Конкурс) (прилагается).
2. Утвердить состав конкурсной комиссии по организации и проведению Конкурса (прилагается).
3. Определить уполномоченным органом, ответственным за организацию и проведение Конкурса, министерство культуры и архивного дела Сахалинской области.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

Исполняющий обязанности председателя
Правительства Сахалинской области



В.С.Сидоренко

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Сахалинской области

от 19 декабря 2019 г. № 591

ПОРЯДОК

предоставления грантов на поощрение муниципальных образований за достижение высоких результатов по итогам конкурса «Лучшая ярмарка Сахалинской области 2019 года»

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление грантов из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Сахалинской области на поощрение муниципальных образований за достижение высоких результатов по итогам конкурса «Лучшая ярмарка Сахалинской области 2019 года» (далее – Конкурс).

2. Гранты выделяются в форме иных межбюджетных трансфертов из бюджета Сахалинской области.

3. Гранты предоставляются с целью поощрения муниципальных образований Сахалинской области, добившихся высоких результатов по итогам Конкурса.

4. Размер гранта бюджету муниципального образования определяется по итогам проведения Конкурса в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на указанные цели на соответствующий финансовый год, в пропорциях, определенных пунктом 4.5 Положения о Конкурсе согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Распределение грантов между муниципальными образованиями, занявшими призовые места в Конкурсе, утверждается нормативным правовым актом Правительства Сахалинской области и (или) законом об областном бюджете Сахалинской области.

6. Главным распорядителем бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Сахалинской области на предоставление грантов, является, министерство культуры и архивного дела Сахалинской области (далее – Министерство).

7. Перечисление грантов осуществляется в соответствии с заявкой на счета, открытые для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в местные бюджеты.

8. Гранты, полученные муниципальными образованиями, расходуются:

- на организацию проведения аналогичных ярмарок;
- на укрепление материально-технической базы ярмарочной деятельности в муниципальном образовании (обустройство площадок, приобретение оборудования, в том числе для организации и проведения культурно-досуговой программы и пр.);
- на поощрение наиболее активных участников ярмарок.

9. Ответственность за недостоверность представляемых в Министерство сведений, содержащихся в документах, указанных в Правилах проведения Конкурса, возлагается на органы местного самоуправления муниципальных образований.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления грантов на
поощрение муниципальных образований за
достижение высоких результатов по итогам
конкурса «Лучшая ярмарка Сахалинской
области 2019 года», утвержденному
постановлением Правительства
Сахалинской области
от 19 декабря 2019 г. № 591

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе «Лучшая ярмарка Сахалинской области
2019 года»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса «Лучшая ярмарка Сахалинской области 2019 года» (далее - Конкурс).

1.2. Целями Конкурса являются:

- определение и поощрение муниципальных образований Сахалинской области, добившихся высоких результатов в деле сохранения, возрождения, развития и популяризации народных традиций, поддержки народного творчества, а также повышение качества обслуживания населения на ярмарках, организуемых в муниципальных образованиях;

- содействие развитию сельских территорий;

- повышение социальной активности граждан, обобщение и распространение положительного опыта проведения ярмарок;

- создание дополнительных условий для реализации творческого потенциала каждого жителя, увеличения числа участников культурно-массовых мероприятий;

- популяризация здорового образа жизни.

2. Конкурсная комиссия

2.1. Для организации и проведения Конкурса создается конкурсная комиссия (далее - Комиссия), основной функцией которой является рассмотрение представленных участниками конкурсных заявок и материалов для определения его победителей.

2.2. Комиссия в пределах своей компетенции вправе запрашивать информацию у органов государственной власти Сахалинской области, органов местного самоуправления, иных органов и организаций, необходимую для рассмотрения и оценки конкурсных заявок, а также получать от органов местного самоуправления пояснения по представленным конкурсным заявкам муниципальных образований.

2.3. Комиссию возглавляет председатель.

Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- утверждает повестку дня заседания Комиссии;
- ведет заседания Комиссии.

В случае отсутствия председателя Комиссии соответствующие полномочия осуществляет один из его заместителей.

Секретарь Комиссии:

- организует проведение заседания Комиссии;
- информирует членов Комиссии о заседании Комиссии;
- формирует повестку дня заседания Комиссии;
- ведет протокол заседания Комиссии.

В отсутствие секретаря Комиссии исполнение его обязанностей по поручению председателя Комиссии возлагается на одного из членов Комиссии.

2.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и

секретарем Комиссии. При равенстве голосов членов Комиссии голос председателя является решающим.

При несогласии с принятым решением член Комиссии вправе в письменной форме изложить свое особое мнение по рассмотренным вопросам, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу.

3. Критерии оценивания участников Конкурса

Критериями при оценке (от 0 до 5 баллов) участников Конкурса являются:

3.1. Информационное сопровождение и тематическое оформление ярмарки:

3.1.1. наличие информации о дате и месте проведения, опубликованной организатором ярмарки в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее чем за 5 рабочих дней до начала ее проведения;

3.1.2. наличие рекламной кампании;

3.1.3. использование фирменного бренд-бука при оформлении ярмарочного пространства.

3.2. Обеспечение удобного подъезда автотранспорта и наличие парковочных зон.

3.3. Размещение контейнеров для твердых бытовых отходов (далее – ТБО) и биологических отходов, биотуалетов на площадке ярмарки и обеспечение их вывоза.

3.4. Соблюдение на площадке проведения ярмарки требований пожарной безопасности, антитеррористической защищенности и охраны жизни и здоровья граждан.

3.5. Обеспечение необходимых условий для беспрепятственного посещения ярмарки лицами с ограниченными возможностями здоровья и маломобильных групп граждан:

3.5.1. организация бесплатной доставки к месту проведения ярмарки;

3.5.2. наличие специализированных мест для парковки в парковочной зоне;

3.5.3. обеспечение доступности маршрута для передвижения по площадке ярмарки;

3.5.4. организация дежурства волонтеров для сопровождения при посещении ярмарки.

3.6. Сопровождение ярмарок культурно-развлекательной программой:

3.6.1. наличие сцены (сценического подиума либо обозначенной зоны для сценического пространства);

3.6.2. организация развлечений (наличие игровых площадок, аттракционов);

3.6.3. организация мастер-классов (изготовление предметов народных промыслов, по приготовлению еды и пр.);

3.6.4. организация благотворительных акций, розыгрышей, аукционов;

3.6.5. наличие музейно-выставочного компонента;

3.6.6. выступление творческих коллективов;

3.6.7. организация арт-десантов;

3.6.8. организация конкурсов местных талантов;

3.6.9. организация показательных выступлений спортивных коллективов, различных состязаний развлекательного характера (веселые старты, перетягивание канатов, армрестлинг и пр.);

3.6.10. количество оборудованных спортивных площадок.

4. Порядок подачи конкурсной заявки и определения победителей конкурса

4.1. О проведении Конкурса и сроках предоставления заявок муниципальные образования извещаются уполномоченным органом по организации и проведению Конкурса в письменной форме (в том числе в электронном виде).

Уполномоченным органом, ответственным за организацию и проведение Конкурса, определить министерство культуры и архивного дела Сахалинской области.

Конкурсные заявки муниципальных образований по форме к настоящему Положению представляются (в том числе и в электронном виде) в уполномоченный орган по организации и проведению конкурса с сопроводительным письмом, подписанным главой администрации муниципального образования, по адресу: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, улица Карла Маркса, д. 24, e.mail: culture@sakhalin.gov.ru.

Конкурсная заявка может быть отклонена в случае ее представления с нарушением установленных сроков, оформления с нарушением требований, некомплектности, а также указания в ней недостоверных и (или) недействительных сведений.

Определение недостоверности и (или) недействительности сведений, указанных в конкурсной заявке, осуществляется на основе выявления несоответствия таких сведений друг другу, несоответствия данным государственной статистики или иным официальным данным.

4.2. Рассмотрение конкурсных заявок и определение победителей Конкурса осуществляется Комиссией в срок, указанный в извещении, направляемом в соответствии с абзацем 1 пункта 4.1.

Участники конкурса распределяются на 3 группы:

I группа – муниципальные образования с численностью населения от 20 тыс. человек до 250 тыс. человек: МО городской округ «Город Южно-Сахалинск»; МО Корсаковский городской округ; МО «Холмский городской округ»; МО городской округ «Долинский»; МО городской округ «Охинский»; МО «Поронайский городской округ»;

II группа – муниципальные образования с численностью населения от 12 тыс. человек до 20 тыс. человек: МО «Анивский городской округ»; МО «Невельский городской округ»; МО городской округ «Смирныховский»; МО «Тымовский городской округ»; МО Углегорский городской округ;

III группа – муниципальные образования с численностью населения от 2 тыс. человек до 12 тыс. человек: МО городской округ «Александровск-Сахалинский район»; МО «Курильский городской округ»; МО «Макаровский городской округ»; МО «Городской округ Ногликский»; МО Северо-Курильский городской округ; МО «Южно-Курильский городской округ»; МО «Томаринский городской округ».

4.3. По критериям, указанным в пунктах 3.1 – 3.6 настоящего Положения, выставляются от 0 до 5 баллов по итогам общего открытого голосования.

4.4. Победители Конкурса определяются конкурсной комиссией по наибольшему общему количеству набранных баллов в соответствующей группе.

4.5. По результатам работы Комиссии определяются по 3 победителя в каждой группе, которые награждаются сертификатами и денежными призами.

Призовой фонд составляет 40 000,0 тыс. рублей в том числе:

I группа – 16 000,0 тыс. рублей;

II группа – 14 000,0 тыс. рублей;

III группа – 10 000,0 тыс. рублей.

Размер денежных призов определяется путем распределения средств, предусмотренных в областном бюджете на премирование победителей конкурса, в следующих пропорциях:

- 1 место - 50%;

- 2 место - 30%;

- 3 место - 20%.

4.6. Денежные призы, полученные победителями конкурса, могут расходоваться на цели, указанные в пункте 8 Порядка предоставления грантов на поощрение муниципальных образований за достижение высоких результатов по итогам конкурса «Лучшая ярмарка Сахалинской области 2019 года».

ФОРМА
к Положению о конкурсе «Лучшая ярмарка
Сахалинской области 2019 года»

КОНКУРСНАЯ ЗАЯВКА
муниципального образования

для участия в конкурсе «Лучшая ярмарка Сахалинской области 2019 года»

Прошу организовать рассмотрение настоящей конкурсной заявки для участия в конкурсе «Лучшая ярмарка Сахалинской области 2019 года».

С условиями и требованиями конкурсного отбора ознакомлены и согласны. По вопросам участия прошу взаимодействовать с

(фамилия, имя и отчество (при наличии), должность контактного лица, его номер телефона и адрес электронной почты)

Достоверность (действительность) сведений, указанных в настоящей конкурсной заявке, подтверждаем.

- Приложение: 1. Сведения о значениях критериев для оценки конкурсной заявки на ____ л. в 1 экз.
2. Презентация конкурсной заявки на ____ л. в 1 экз.

Глава администрации
муниципального образования _____

ФИО

ПРИЛОЖЕНИЕ
к конкурсной заявке муниципального
образования _____
для участия в конкурсе «Лучшая ярмарка
Сахалинской области 2019 года»

Сведения о значениях критериев для оценки
конкурсной заявки муниципального образования

_____ для участия в конкурсе «Лучшая ярмарка Сахалинской области 2019 года»

№ пп.	Наименование критерия	Характеристика критерия (от 0 до 5 баллов)
1.	Информационное сопровождение и тематическое оформление ярмарки	
1.1.	Наличие информации о дате и месте проведения, опубликованной организатором ярмарки в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее чем за 5 рабочих дней до начала ее проведения	
1.2.	Наличие рекламной кампании	
1.3.	Использование фирменного брендбука при оформлении ярмарочного пространства	
2.	Обеспечение удобного подъезда автотранспорта и наличия парковочных зон	
3.	Размещение контейнеров для ТБО и биологических отходов, биотуалетов на площадке ярмарки и обеспечение их вывоза	
4.	Соблюдение на площадке проведения ярмарки требований пожарной безопасности, антитеррористической защищенности и охраны жизни и здоровья граждан	
5.	Обеспечение необходимых условий для беспрепятственного посещения ярмарки лицами с ограниченными возможностями здоровья и маломобильных групп граждан	
5.1.	Организация бесплатной доставки к месту проведения ярмарки	

№ пп.	Наименование критерия	Характеристика критерия (от 0 до 5 баллов)
5.2.	Наличие специализированных мест для парковки в парковочной зоне	
5.3.	Обеспечение доступности маршрута для передвижения по площадке ярмарки	
5.4.	Организация дежурства волонтеров для сопровождения при посещении ярмарки	
6.	Сопровождение ярмарки культурно-развлекательной программой	
6.1.	Наличие сцены (сценического подиума либо обозначенной зоны для сценического пространства)	
6.2.	Организация развлечений (наличие игровых площадок, аттракционов)	
6.3.	Организация мастер-классов (изготовление предметов народных промыслов, по приготовлению еды и пр.)	
6.4.	Организация благотворительных акций, розыгрышей, аукционов	
6.5.	Наличие музейно-выставочного компонента	
6.6.	Выступление творческих коллективов	
6.7.	Организация арт-десантов	
6.8.	Организация конкурсов местных талантов	
6.9.	Организация показательных выступлений спортивных коллективов, различных состязаний развлекательного характера (веселые старты, перетягивание канатов, армрестлинг и пр.)	
6.10.	Количество оборудованных спортивных площадок	

Глава администрации
муниципального образования _____

ФИО

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Сахалинской области
от 19 декабря 2019 г. № 591

СОСТАВ

конкурсной комиссии по организации и подведению итогов конкурса «Лучшая ярмарка Сахалинской области 2019 года»

Зайцев Антон Владимирович	- заместитель председателя Правительства Сахалинской области, председатель комиссии
------------------------------	---

Павленко Инна Владимировна	- министр торговли и продовольствия Сахалинской области, заместитель председателя комиссии
-------------------------------	--

Лаврик Нонна Владимировна	- министр культуры и архивного дела Сахалинской области, заместитель председателя комиссии
------------------------------	--

Хоменко Екатерина Сергеевна	- начальник отдела культурной политики и функционирования отрасли министерства культуры и архивного дела Сахалинской области, секретарь комиссии
--------------------------------	--

Члены комиссии:

Буренков Сергей Станиславович	- министр спорта Сахалинской области
----------------------------------	--------------------------------------

Катанаев Максим Владимирович	- исполняющий обязанности директора департамента по работе с органами местного самоуправления Правительства Сахалинской области
---------------------------------	---

Муленкова Тамара Борисовна	- исполняющая обязанности министра сельского хозяйства Сахалинской области
-------------------------------	--

Семенова Оксана
Владимировна

- директор департамента информационной
политики Правительства Сахалинской
области
