



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09 октября 2019 г. № 464

г. Южно-Сахалинск

Об утверждении Порядка предоставления гранта на поддержку крестьянских (фермерских) хозяйств, зарегистрированных на территории Курильских островов

На основании статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях реализации подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования» государственной программы Сахалинской области «Развитие в Сахалинской области сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 427, Правительство Сахалинской области **постановляет:**

1. Утвердить Порядок предоставления гранта на поддержку крестьянских (фермерских) хозяйств, зарегистрированных на территории Курильских островов (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Исполняющий обязанности председателя
Правительства Сахалинской области



С.Л.Байдаков

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Сахалинской области

от 09 октября 2019 г. № 464

ПОРЯДОК

предоставления гранта на поддержку крестьянских (фермерских) хозяйств, зарегистрированных на территории Курильских островов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования» государственной программы Сахалинской области «Развитие в Сахалинской области сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 427 (далее - Государственная программа), и определяет порядок отбора получателей, цели, условия и порядок предоставления и возврата бюджетных ассигнований в виде грантов на поддержку крестьянских фермерских хозяйств, находящихся на территории Курильских островов Сахалинской области (далее - Грант).

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств по реализации настоящего Порядка является министерство сельского хозяйства Сахалинской области (далее - Министерство).

1.3. Целью предоставления Гранта является финансовое обеспечение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств (далее - КФХ), глав КФХ, направленных на развитие хозяйства.

1.4. Грант предоставляется КФХ, осуществляющим сельскохозяйственную деятельность на территориях муниципальных образований «Курильский

городской округ», «Южно-Курильский городской округ», Северо-Курильский городской округ (далее - Курильские острова).

1.5. Грант на поддержку КФХ, зарегистрированных на территории Курильских островов Сахалинской области, - средства, предоставляемые из областного бюджета для софинансирования затрат КФХ, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, и используемые на:

- приобретение материалов для строительства сельскохозяйственных объектов;
- приобретение кормов для скота и птицы;
- приобретение сельскохозяйственных животных и птицы;
- приобретение семенного и посадочного материала;
- приобретение минеральных удобрений и известняковой муки;
- приобретение запасных частей для сельскохозяйственной техники;
- приобретение оборудования для помещений, используемых в производстве;
- приобретение сельскохозяйственной техники;
- компенсацию затрат на услуги ветеринарной службы.

2. Условия и порядок предоставления Гранта

2.1. Грант предоставляется КФХ по результатам конкурсного отбора в пределах средств, доведенных до Министерства согласно уведомлению о лимитах бюджетных обязательств на указанные цели на текущий год и плановый период за счет средств областного бюджета на соответствующие расходы.

2.2. Получатель Гранта обязуется использовать средства в течение 12 месяцев со дня поступления средств на его счет и использовать имущество, приобретаемое за счет Гранта, исключительно на развитие хозяйства.

Имущество, приобретаемое КФХ с участием средств Гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, в качестве вклада, а также отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 3 лет со дня получения Гранта.

2.3. Конкурсный отбор КФХ для предоставления Гранта проводится в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

2.4. Грант предоставляется на основании заключенного между Министерством и получателем Гранта Соглашения о предоставлении Гранта (далее - Соглашение).

2.5. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении из областного бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, установленной министерством финансов Сахалинской области.

Дополнительно в Соглашение включаются обязательства получателя Гранта по исполнению условий, заявленных при участии в конкурсном отборе.

2.6. Соглашение направляется в адрес получателя Гранта в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении Гранта по результатам конкурсного отбора.

2.7. Соглашение должно быть подписано получателем Гранта в 2-х экземплярах в течение 15 рабочих дней начиная с даты его получения и представлено в адрес Министерства.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении Гранта являются:

- отсутствие принятого решения о предоставлении Гранта получателю по результатам конкурсного отбора;

- отказ получателя Гранта от подписания Соглашения или нарушение срока его подписания;

- недостоверность представленной получателем Гранта информации.

2.9. Максимальный размер Гранта составляет 300 тыс. рублей, но не более 90% затрат по направлениям, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка.

Размер Гранта, предоставляемого конкретному получателю, определяется Министерством с учетом собственных средств заявителя и его плана расходов в соответствии с направлениями, указанными в пункте 1.5 настоящего Порядка.

2.10. Грант может быть выделен КФХ только один раз. Объекты затрат, понесенных за счет полученного Гранта, не могут субсидироваться по другим мероприятиям Государственной программы или муниципальных программ.

2.11. Получатель Гранта обязан использовать Грант исключительно на развитие хозяйства не ранее даты заключенного между Министерством и получателем Гранта Соглашения, но не позднее 12 месяцев со дня поступления средств на его счет.

2.12. Эффективность использования Гранта оценивается Министерством ежегодно в течение 3 лет с даты получения Гранта на основании мониторинга деятельности КФХ, а также на основании достижения следующего показателя результативности:

- сохранение или увеличение объема производства сельскохозяйственной продукции.

2.13. Получатель Гранта соглашается на осуществление в отношении него проверки Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления Грантов их получателями.

2.14. В течение 15 рабочих дней с момента подписания Соглашения Министерство в установленном порядке осуществляет перечисление средств на расчетный счет получателя Гранта, открытый в российских кредитных организациях.

3. Требования к отчетности

Получатели Гранта представляют в Министерство отчетность по формам № 1, 2 к настоящему Порядку:

- отчет о расходовании гранта на поддержку крестьянских (фермерских) хозяйств, зарегистрированных на территории Курильских островов.

К отчету прилагаются заверенные копии платежных и иных первичных документов, подтверждающих фактически произведенные расходы,

и документов, на основании которых эти платежи были произведены (договоры, счета (счета-фактуры), накладные, акты приема-передачи);

- отчет о показателях производственно-хозяйственной деятельности крестьянско-фермерского хозяйства, зарегистрированного на территории Курильских островов.

Сроки представления получателем Гранта отчета о расходовании средств Гранта и отчета о показателях производственно-хозяйственной деятельности устанавливаются Министерством в Соглашении.

4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Гранта и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Грантов их получателями.

4.2. Мерой ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления Гранта является возврат средств гранта (части средств гранта) в областной бюджет в следующих случаях и размерах:

- установление факта расходования гранта (части средств гранта) не по целевому назначению (по направлениям, не указанным в Соглашении) - в размере суммы, израсходованной не по целевому направлению;

- недостижение показателя результативности, указанного в пункте 2.12 настоящего Порядка, - в полном объеме;

- нарушение сроков расходования средств гранта - в размере средств, не израсходованных по истечении 12 месяцев с даты получения Гранта.

4.3. Требование о возврате средств Гранта направляется получателю Гранта Министерством в течение 5 рабочих дней со дня установления нарушения.

Получатель Гранта в течение 10 рабочих дней начиная с даты получения письменного требования Министерства о возврате перечисляет средства Гранта в областной бюджет по указанным в требовании реквизитам.

4.4. В случае отказа от добровольного исполнения требований Министерства сумма Гранта, подлежащая возврату, взыскивается в судебном порядке.

4.5. В случае возникновения экономии средств Гранта по итогам исполнения статей расходов, предусмотренных планом расходов, - возможность перераспределения экономии между другими направлениями плана расходов (согласование с Министерством обязательно) или возврат в областной бюджет в размере суммы, составляющей сумму экономии.

4.6. Получатель Гранта несет полную ответственность за достоверность представленных в Министерство документов и сведений.

4.7. Решения, принятые Министерством по вопросам, регулируемым настоящим Порядком, могут быть обжалованы в досудебном и судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления гранта
на поддержку крестьянских (фермерских)
хозяйств, зарегистрированных на территории
Курильских островов, утвержденному
постановлением Правительства
Сахалинской области
от 09 октября 2019 г. № 464

ПОРЯДОК

**проведения конкурсного отбора для предоставления гранта
на поддержку крестьянских (фермерских) хозяйств,
зарегистрированных на территории Курильских островов**

1. Общие положения

1.1. Организатором конкурсного отбора является министерство сельского хозяйства Сахалинской области (далее - Министерство).

1.2. Проведение конкурсного отбора возлагается на структурное подразделение Министерства, к функциям которого относится развитие малых форм хозяйствования.

1.3. При проведении конкурсного отбора все заявители имеют равные условия участия в конкурсе.

2. Организация проведения конкурсного отбора

2.1. Министерство размещает на официальном сайте <http://agro.sakhalin.gov.ru> сообщение о проведении конкурсного отбора для предоставления гранта на поддержку крестьянских (фермерских) хозяйств, зарегистрированных на территории Курильских островов (далее - КФХ), не позднее чем за 30 календарных дней до даты окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе.

Информационное сообщение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующие сведения:

- условия и критерии конкурсного отбора;
- место и время приема заявки на участие в конкурсном отборе;
- документация, необходимая для участия в конкурсном отборе, и форма заявки для участия в отборе (далее - конкурсная заявка);
- требования к оформлению конкурсной заявки;
- дата, время и место проведения конкурсного отбора;
- номера контактных телефонов.

2.2. Документы для участия в отборе в текущем году принимаются в течение года, но не позднее 01 декабря. Органы местного самоуправления муниципальных образований вправе сгруппировать конкурсные заявки глав крестьянских (фермерских) хозяйств и представить их в Министерство сопроводительным письмом.

3. Условия участия в конкурсном отборе

3.1. Конкурсную заявку на получение гранта на поддержку КФХ может подать КФХ, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - заявитель), с приложением документов, подтверждающих на дату подачи конкурсной заявки соблюдение следующих условий:

- заявитель зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории Курильских островов Сахалинской области;
- заявитель представляет план расходов с указанием наименований приобретаемых товаров, их количества, цены (далее - план);
- заявитель обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане;
- заявитель обязуется использовать грант в течение 12 месяцев со дня поступления средств на его счет исключительно на развитие хозяйства;
- заявитель обязуется осуществлять деятельность КФХ в течение не менее 3 лет после получения гранта;

- заявитель соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (письменное согласие);

- у заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- заявитель не должен получать средства из бюджета Сахалинской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.5 Порядка предоставления гранта на поддержку крестьянских (фермерских) хозяйств, зарегистрированных на территории Курильских островов;

- у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Сахалинской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Сахалинской области;

- заявитель не должен находиться в процессе ликвидации, банкротства, прекратить деятельность в качестве КФХ.

3.2. Заявитель вправе одновременно с документами на участие в отборе представить в Министерство документы, подтверждающие соответствие установленным требованиям:

- документы из территориальных налоговых органов, содержащие сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, иных обязательных платежей, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

- выписку из ЕГРИП, подтверждающую регистрацию и осуществление деятельности КФХ на территории Курильских островов Сахалинской области.

В случае отсутствия документов, указанных в абзацах 2, 3 настоящего пункта, Министерство в течение 2-х рабочих дней с даты приема конкурсной

заявки запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

4. Порядок рассмотрения конкурсных заявок

4.1. Условия конкурсного отбора являются обязательными и одинаково применимы ко всем заявителям.

4.2. В течение 10 рабочих дней с момента окончания приема заявок Министерство осуществляет проверку представленных документов на соответствие заявителя условиям, установленным в разделе 3 настоящего Порядка, и принимает решение о допуске (недопуске) заявителей к участию в конкурсном отборе.

4.3. Основанием для принятия решения о недопуске к участию в конкурсном отборе является:

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем;
- несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 3.2, и требованиям, установленным в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) требуемых документов.

В срок не более 5 рабочих дней с момента принятия данного решения заявителю направляется уведомление, в котором указываются причины принятого решения.

4.4. При соответствии заявителя установленным требованиям Министерство проводит отбор исходя из следующих критериев отбора:

№ пп.	Наименование критериев	Балл
1.	Приоритетность направлений производства:	
	- разведение крупного рогатого скота	15
	- растениеводство	10
	- иные направления	5

№ пп.	Наименование критериев	Балл
2.	Наличие сельскохозяйственной техники или заключенных договоров о ее поставке, ед.:	
	- свыше 1	10
	- 1	5
	- техника отсутствует или информация не представлена	0
3.	Наличие поголовья сельскохозяйственных животных на дату подачи заявки по основному направлению деятельности (для хозяйств, занимающихся животноводством):	
3.1.	Крупного рогатого скота:	
	- более 10 голов	15
	- от 5 до 10 голов	10
	- менее 5 голов	5
3.2.	Овец и коз:	
	- более 50 голов	15
	- от 20 до 50 голов	10
	- менее 20 голов	5
3.3.	Сельскохозяйственной птицы, кроликов:	
	- более 300 голов	15
	- от 100 до 300 голов	10
	- до 100 голов	5
	Баллы по подпунктам 3.1 - 3.3 не суммируются	
4.	Общая площадь пашни на дату подачи заявки (для хозяйств, занимающихся растениеводством):	
	- более 10 га	15
	- от 5 до 10 га	10
	- менее 5 га	5
5.	Площадь сельхозугодий, га:	
	- свыше 30	15
	- от 10 до 30 включительно	10
	- до 10 включительно	5

4.5. Победителями конкурсного отбора признаются заявители, набравшие наибольшее количество баллов. При равном количестве баллов рейтинг победителя отбора определяется с учетом очередности подачи заявки. Общее количество победителей конкурсного отбора определяется наличием бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие расходы в текущем финансовом году.

4.6. Результаты конкурсного отбора оформляются протоколом, который подписывается руководителем Министерства и руководителями структурных подразделений Министерства, присутствующими при проведении отбора.

Протокол должен отражать следующие основные сведения:

- дата составления протокола;
- Ф.И.О. присутствующих при проведении отбора;
- сведения о заявителях;
- сведения о победителях конкурсного отбора в виде таблицы, где победители располагаются в порядке убывания суммы баллов, с указанием размера гранта.

4.7. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола размещает информацию о результатах отбора на официальном сайте Министерства <http://agro.sakhalin.gov.ru>, информирует каждого заявителя о принятом решении и направляет победителям конкурсного отбора проект соглашения о предоставлении гранта.

4.8. В случае принятия решения о предоставлении гранта Министерство оформляет сводный реестр получателей гранта, который утверждается распоряжением Министерства.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта Министерство в течение 5 дней направляет заявителю соответствующее письменное уведомление.

ФОРМА № 1

к Порядку предоставления гранта на
поддержку крестьянских (фермерских)
хозяйств, зарегистрированных на территории
Курильских островов, утвержденному
постановлением Правительства
Сахалинской области
от 09 октября 2019г. № 464

ОТЧЕТ

о расходовании гранта на поддержку крестьянских (фермерских) хозяйств,
зарегистрированных на территории Курильских островов

Наименование КФХ _____
Муниципальное образование _____
Размер гранта _____
Дата зачисления гранта на расчетный счет _____

№ пп.	Наименование расходов	Документы, подтверждающие расход (наименование, дата, номер)	Сумма расхода по документу, руб.	Израсходовано за счет средств гранта (не более 90%), руб.	Остаток средств гранта, руб.
1.					
2.					
3.					
	ИТОГО				

Грантополучатель: _____
(Ф.И.О.)

ФОРМА № 2

к Порядку предоставления гранта
на поддержку крестьянских (фермерских)
хозяйств, зарегистрированных на территории
Курильских островов, утвержденному
постановлением Правительства
Сахалинской области
от 09 октября 2019 г. № 464

ОТЧЕТ

о показателях производственно-хозяйственной деятельности крестьянско-фермерского
хозяйства, зарегистрированного на территории Курильских островов

Наименование КФХ _____
Муниципальное образование _____

№ пп.	Показатели	Единица измерения	Отчетный год (факт)	1-ый год планового периода (факт)	2-ый год планового периода (факт)	3-ый год планового периода (факт)	Показатель роста 1-го года планового периода к отчетному году, %	Показатель роста 2-го года планового периода к 1-му году планового периода, %	Показатель роста 3-го года планового периода ко 2-м году планового периода, %
	Производство сельскохозяйственной продукции:								
1.	картофель	ц							
2.	овощи	ц							

№ пп.	Показатели	Единица измерения	Отчетный год (факт)	1-ый год планового периода (факт)	2-ый год планового периода (факт)	3-ый год планового периода (факт)	Показатель роста 1-го года плано- вого периода к отчетному году, %	Показатель роста 2-го года плано- вого периода к 1-му году планового периода, %	Показатель роста 3-го года плано- вого периода к 2-м году планового периода, %
3.	молоко	ц							
4.	мясо скота и птицы на убой в живом весе:	ц							
5.	яйцо	штук							

Грантополучатель:

(Ф.И.О.)