



У К А З

ГУБЕРНАТОРА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 26 декабря 2018 г. № 45

г. Южно-Сахалинск

Об управлении по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Сахалинской области

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 года № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» и в целях совершенствования организации деятельности в области противодействия коррупции в Сахалинской области **п о с т а н о в л я ю :**

1. Создать управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Сахалинской области.

2. Утвердить Положение об управлении по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Сахалинской области (прилагается).

3. Внести изменение в Структуру аппарата Губернатора и Правительства Сахалинской области, утвержденную указом Губернатора Сахалинской области от 09.09.2016 № 53 с учетом изменений, внесенных указами Губернатора Сахалинской области от 20.03.2017 № 7, от 05.06.2018 № 16, от 26.09.2018 № 32, от 10.12.2018 № 33, исключив абзац 3 пункта 5.

4. Внести изменение в Положение об аппарате Губернатора и Правительства Сахалинской области, утвержденное указом Губернатора Сахалинской области от 09.09.2016 № 53 с учетом изменений, внесенных

указами Губернатора Сахалинской области от 20.03.2017 № 7, от 05.06.2018 № 16, от 26.09.2018 № 32, исключив пункт 2.9 раздела 2.

5. Признать утратившими силу распоряжения Губернатора Сахалинской области:

- от 06.06.2018 № 101-р «Об утверждении Положения об управлении по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Сахалинской области», за исключением пункта 2;

- от 11.12.2018 № 194-р «О внесении изменений в Положение об управлении по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Сахалинской области, утвержденное распоряжением Губернатора Сахалинской области от 06.06.2018 № 101-р».

6. Опубликовать настоящий указ в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Сахалинской области



В.И.Лимаренко

УТВЕРЖДЕНО

указом Губернатора
Сахалинской области

от 26 декабря 2018 г. № 45

ПОЛОЖЕНИЕ

об управлении по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Сахалинской области

1. Общие положения

1.1. Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Сахалинской области (далее - Управление) является государственным органом, сформированным для реализации функций по профилактике коррупционных и иных правонарушений в государственных органах Сахалинской области.

1.2. Управление подчиняется и подотчетно Губернатору Сахалинской области, непосредственно координирующему и контролирующему деятельность Управления.

1.3. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Уставом Сахалинской области, законами и иными нормативными правовыми актами Сахалинской области, решениями Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и его президиума, принятыми в пределах их компетенции, а также настоящим Положением.

1.4. Управление в пределах своей компетенции взаимодействует с Управлением Президента Российской Федерации по вопросам противодей-

ствия коррупции, органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями, гражданами.

1.5. Управление имеет печать с изображением герба Сахалинской области и со своим наименованием, иные штампы и бланк со своим наименованием установленного образца.

2. Основные задачи

Основными задачами Управления являются:

2.1. формирование у лиц, замещающих государственные должности Сахалинской области в Правительстве Сахалинской области, государственных гражданских служащих Сахалинской области, муниципальных служащих и граждан нетерпимости к коррупционному поведению;

2.2. профилактика коррупционных правонарушений в Правительстве Сахалинской области, органах исполнительной власти Сахалинской области, организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти Сахалинской области;

2.3. осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими государственные должности Сахалинской области в Правительстве Сахалинской области, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, государственными гражданскими служащими Сахалинской области, Правительства Сахалинской области и руководителями органов исполнительной власти Сахалинской области и лицами, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти Сахалинской области, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

2.4. обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими Сахалинской области требований законодательства Российской Федерации о контроле за расходами, а также иных антикоррупционных норм.

3. Функции

В соответствии с вышеуказанными задачами Управление осуществляет следующие функции:

3.1. обеспечивает соблюдение лицами, замещающими государственные должности Сахалинской области в Правительстве Сахалинской области, для которых федеральными законами не предусмотрено иное (далее - лица, замещающие государственные должности Сахалинской области), государственными гражданскими служащими Сахалинской области, Правительства Сахалинской области и руководителями органов исполнительной власти Сахалинской области (далее - гражданские служащие) запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

3.2. принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении полномочий лицами, замещающими государственные должности Сахалинской области, и при исполнении должностных обязанностей гражданскими служащими;

3.3. обеспечивает деятельность комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Сахалинской области, подготовку материалов к заседаниям комиссии и контроль за исполнением принятых ею решений;

3.4. обеспечивает деятельность комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Правительства Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов;

3.5. обеспечивает деятельность комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности государственной гражданской службы руководителей органов исполнительной власти Сахалинской области, и урегулированию конфликта интересов;

3.6. участвует в пределах своей компетенции в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, образованных в органах исполнительной власти и местного самоуправления Сахалинской области;

3.7. оказывает лицам, замещающим государственные должности Сахалинской области, гражданским служащим, муниципальным служащим и гражданам консультативную помощь по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции;

3.8. участвует в пределах своей компетенции в обеспечении соблюдения в Правительстве Сахалинской области, органах исполнительной власти Сахалинской области законных прав и интересов лица, сообщившего о ставшем ему известном факте коррупции;

3.9. обеспечивает реализацию гражданскими служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Сахалинской области обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

3.10. осуществляет прием сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности Сахалинской области, должности главы администрации муниципального образования Сахалинской области по контракту, лицами, замещающими указанные должности;

3.11. осуществляет проверки:

- достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Сахалинской области, муниципальных должностей Сахалинской области, должностей главы администрации муниципального образования Сахалинской области по контракту и должностей государственной гражданской службы Сахалинской области;

- достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими государственные должности Сахалинской области, муниципальные должности Сахалинской области, должность главы администрации муниципального образования Сахалинской области по контракту, и гражданскими служащими;

- соблюдения лицами, замещающими государственные должности Сахалинской области, и гражданскими служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

- соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Сахалинской области, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Сахалинской области трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

3.12. осуществляет контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в государственных учреждениях Сахалинской области и организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти Сахалинской области, а также за реализацией в этих учреждениях и организациях мер по профилактике коррупционных правонарушений;

3.13. участвует в пределах своей компетенции в подготовке и рассмотрении проектов нормативных правовых актов Сахалинской области по вопросам противодействия коррупции;

3.14. проводит анализ сведений:

- о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Сахалинской области, муниципальных должностей Сахалинской области и должностей государственной гражданской службы Сахалинской области;

- о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими государственные должности Сахалинской области, и гражданскими служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- о соблюдении лицами, замещающими государственные должности Сахалинской области, и гражданскими служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

- о соблюдении гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Сахалинской области, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Сахалинской области трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

3.15. осуществляет контроль за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Сахалинской области, гражданских и муниципальных служащих, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам;

3.16. участвует в пределах своей компетенции в обеспечении размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Сахалинской области, и гражданских служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальных сайтах Губернатора и Правительства Сахалинской области, органов исполнительной власти Сахалинской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также в обеспечении предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования;

3.17. проводит в пределах своей компетенции мониторинг:

- деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления, муниципальных организациях и учреждениях, а также соблюдения в них законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;

- реализации организациями обязанности принимать меры по предупреждению коррупции;

3.18. организует в пределах своей компетенции антикоррупционное просвещение, а также осуществляет контроль за его организацией в государственных учреждениях Сахалинской области;

3.19. осуществляет направление в уполномоченное подразделение Аппарата Правительства Российской Федерации сведений для включения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, и исключения сведений из него в соответствии с федеральным законодательством;

3.20. осуществляет иные функции в области противодействия коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.21. обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, и других сведений, доступ к которым ограничен федеральным законодательством;

3.22. участвует в проведении мероприятий по вопросам мобилизационной подготовки, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;

3.23. участвует в мероприятиях, проводимых Губернатором Сахалинской области, Правительством Сахалинской области;

3.24. организует хранение, комплектование, учет и использование архивных документов подразделения;

3.25. исполняет поручения Губернатора Сахалинской области.

4. Права

В целях осуществления своих полномочий Управление имеет право:

4.1. запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию, материалы от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Сахалинской области, структурных подразделений Правительства Сахалинской области, органов местного самоуправления, а также от организаций и должностных лиц;

4.2. осуществлять взаимодействие в установленном порядке с другими подразделениями, органами государственной власти, органами местного са-

моуправления, общественными и иными организациями по вопросам компетенции Управления;

4.3. формировать в случае служебной необходимости рабочие группы с привлечением в них специалистов других подразделений для решения вопросов, находящихся в компетенции Управления;

4.4. представлять в установленном порядке интересы Управления, Губернатора Сахалинской области, Правительства Сахалинской области в пределах компетенции и полномочий Управления;

4.5. давать разъяснения, рекомендации, указания по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

4.6. вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности Управления;

4.7. подготавливать для направления в установленном порядке в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности, в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, в государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, на предприятия, в организации и общественные объединения запросы об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности субъекта Российской Федерации, гражданских служащих, их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей, о соблюдении ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также по иным вопросам в пределах своей компетенции;

4.8. проводить с гражданами и должностными лицами с их согласия беседы и получать от них пояснения по представленным сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и по иным материалам.

5. Ответственность

Гражданские служащие и руководитель Управления в пределах своих полномочий несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на Управление задач и функций.

6. Организация деятельности

6.1. Управление возглавляет начальник Управления, назначаемый и освобождаемый от должности Губернатором Сахалинской области.

6.2. Начальник Управления непосредственно подчиняется Губернатору Сахалинской области.

По вопросам, связанным с прохождением гражданской службы, функции представителя нанимателя в отношении начальника Управления, гражданских служащих Управления осуществляет первый заместитель Губернатора Сахалинской области - руководитель аппарата Губернатора и Правительства Сахалинской области или лицо, временно исполняющее обязанности руководителя аппарата Губернатора и Правительства Сахалинской области.

6.3. Структура, штатная численность и Положение об Управлении утверждаются Губернатором Сахалинской области по представлению начальника Управления.

6.4. В период временного отсутствия начальника Управления его обязанности исполняет главный советник Управления.

6.5. Начальник Управления:

6.5.1. осуществляет непосредственное руководство Управлением на принципах единоначалия;

6.5.2. обеспечивает качественное и своевременное выполнение Управлением функций, предусмотренных настоящим Положением;

6.5.3. осуществляет текущее и перспективное планирование работы Управления;

6.5.4. распределяет обязанности, а также материалы, поручения, задания и документы между гражданскими служащими (работниками) Управления;

6.5.5. контролирует исполнение гражданскими служащими их обязанностей, в том числе исполнение документов по качеству и срокам, соблюдение служебного распорядка;

6.5.6. вносит первому заместителю Губернатора Сахалинской области - руководителю аппарата Губернатора и Правительства Сахалинской области:

- предложения по структуре и штатной численности Управления, о назначении на должность (в тех случаях, когда в соответствии с действующим законодательством назначение на соответствующую должность осуществляется без проведения конкурса) и освобождении от должности гражданской службы в Управлении, а также ходатайства и предложения по вопросам, связанным с прохождением гражданской службы гражданскими служащими Управления, в том числе о направлении в служебные командировки, временном исполнении обязанностей, об участии в мероприятиях по профессиональному развитию, поощрении и награждении гражданских служащих и наложении на них взысканий, установлении надбавки за особые условия гражданской службы и премировании, а также для утверждения должностных регламентов государственных гражданских служащих Управления;

- предложения по финансовому и материально-техническому обеспечению деятельности Управления;

6.5.7. анализирует деятельность Управления с целью последующего устранения выявленных недостатков и совершенствования работы;

6.5.8. обеспечивает своевременную разработку и согласование проекта положения об Управлении, проектов должностных регламентов гражданских служащих Управления;

6.5.9. налагает резолюции на поступившие для исполнения в Управление документы, а также визирует в пределах своих полномочий документы, подготовленные гражданскими служащими Управления;

6.5.10. обеспечивает ведение табеля учета использования рабочего времени гражданских служащих (работников) Управления;

6.5.11. представляет в установленном порядке интересы Управления в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях, координационных и совещательных органах по направлению деятельности Управления;

6.5.12. взаимодействует в установленном порядке с должностными лицами других подразделений, органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных и иных организаций по вопросам компетенции Управления;

6.5.13. делегирует полномочия на право принятия решений должностным лицам нижестоящего уровня при необходимости;

6.5.14. осуществляет иные полномочия в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Сахалинской области.

7. Финансирование Управления

Финансовое обеспечение содержания Управления осуществляется в пределах расходов, предусмотренных в областном бюджете на содержание Правительства Сахалинской области.
