



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 октября 2018 г. № 504

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на возмещение затрат при реализации мероприятий ведомственной целевой программы Сахалинской области по повышению мобильности трудовых ресурсов, утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от 18.05.2017 № 219

В соответствии с Федеральным законом от 03.07.2018 № 190-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» в части совершенствования механизма повышения мобильности трудовых ресурсов» Правительство Сахалинской области **постановляет:**

1. Утвердить изменения, вносимые в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на возмещение затрат при реализации мероприятий ведомственной целевой программы Сахалинской области по повышению мобильности трудовых ресурсов, утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от 18.05.2017 № 219 с учетом изменений, внесенных постановлениями Правительства Сахалинской области

от 03.07.2017 № 317, от 07.11.2017 № 517, от 30.03.2018 № 128, от 20.06.2018 № 276, от 01.08.2018 № 373 (далее - Изменения) (прилагаются).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования, за исключением подпунктов 1.11, 1.13.2 и 1.14 Изменений, которые вступают в силу с 01 января 2019 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

Председатель Правительства
Сахалинской области



В.Г.Щербина

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Сахалинской области

от 25 октября 2018 г. № 504

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на возмещение затрат при реализации мероприятий ведомственной целевой программы Сахалинской области по повышению мобильности трудовых ресурсов, утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от 18.05.2017 № 219 (далее - Порядок)

1. Внести в Порядок следующие изменения:

1.1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на возмещение затрат при реализации мероприятий ведомственной целевой программы Сахалинской области по повышению мобильности трудовых ресурсов (далее соответственно - Порядок, Программа) разработан в соответствии со статьей 22.2 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» и определяет цели, условия, порядок предоставления субсидии (финансовой поддержки), перечень мер поддержки, из числа которых работодателем определяются меры поддержки, предоставляемые работникам, привлеченным в рамках Программы.».

1.2. В пункте 1.2:

1.2.1. в подпункте «б» слова «инвестиционных проектов» исключить;

1.2.2. подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) владелец Сертификатов - работодатель, получивший Сертификат в установленном порядке;»;

1.2.3. подпункт «д» после слов «в Перечень субъектов» дополнить словами «, либо физическое лицо, привлекаемое работодателем - юридическим лицом, включенным в Перечень работодателей, имеющих право привлекать в рамках Программы работников из субъектов Российской Федерации, включенных в Перечень субъектов».

1.3. В пункте 1.5 слова «финансового обеспечения» заменить словом «возмещения».

1.4. Пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Субсидия предоставляется владельцам Сертификатов, заключившим с работником трудовой договор на неопределённый срок или срочный трудовой договор продолжительностью не менее двух лет, содержащий:

- меры поддержки, включая компенсации и иные выплаты, предоставляемые работодателем работнику, порядок и условия их предоставления;
- порядок и условия возмещения работником работодателю расходов в размере средств, фактически затраченных на предоставление работнику мер поддержки, включая компенсации и иные выплаты;
- основания, при которых расторжение трудового договора по инициативе работника до истечения одного года не влечет за собой обязанность работника по возмещению работодателю средств в размере фактически затраченных на предоставление работнику мер поддержки.».

1.5. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Субсидия предоставляется владельцам Сертификатов на оказание мер поддержки работникам из числа мер поддержки, указанных в пункте 2.15 настоящего Порядка.».

1.6. Пункт 2.2 после подпункта «г» дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) подтверждение расходов владельцем Сертификатов, связанных с оказанием мер поддержки, предусмотренных пунктом 2.15 настоящего Порядка, за счет средств владельца Сертификатов.».

1.7. В пункте 2.3:

1.7.1. слова «, но не ранее чем через три месяца со дня заключения с работником трудового договора» исключить;

1.7.2. в подпункте «б»:

- в абзаце 1 цифры «2.16» заменить цифрами «2.15»;

- абзац 2 изложить в следующей редакции:

«- документы на оплату стоимости проезда работника и (или) членов его семьи к месту работы, к месту использования отпуска и обратно работника и членов его семьи (мужу, жене, несовершеннолетним детям), в том числе оплату страхового взноса на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, услуг по оформлению проездных документов, пользования постельными принадлежностями; на оплату горюче-смазочных материалов при переезде работника к месту работы личным транспортом либо транспортом владельца Сертификата (квитанция, кассовый чек, платежное поручение, маршрут/квитанция электронного документа (авиабилета), в которой указана стоимость перелета, посадочный талон, подтверждающий перелет работника и (или) членов его семьи по указанному в электронном авиабилете маршруту, контрольный купон электронного проездного документа (билета) при проезде железнодорожным транспортом, копию свидетельства о заключении брака работника, копию свидетельства о рождении ребенка работника);»;

- абзац 3 после слов «провоза личного имущества работника» дополнить словами «и членов его семьи».

1.8. Пункт 2.4 дополнить абзацами следующего содержания:

«Для получения субсидии владелец Сертификатов вправе самостоятельно представить документы, содержащие сведения об отсутствии (наличии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взно-

сов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также просроченной задолженности перед бюджетом Сахалинской области.

В случае непредставления владельцем Сертификатов документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, Агентство направляет межведомственный запрос в Управление Федеральной налоговой службы по Сахалинской области о представлении таких документов и (или) информации.

Межведомственные запросы о представлении документов и (или) информации, указанных в абзаце втором настоящего пункта, необходимых для получения субсидии, осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Закон).

В случае непредставления документов и (или) информации на межведомственный запрос в срок, установленный Законом, срок рассмотрения заявлений, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, продлевается до получения документов и (или) информации, направленных в рамках межведомственных запросов. При этом срок рассмотрения заявлений не может составлять более 30 календарных дней.».

1.9. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Агентство в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления заявления, рассматривает документы, осуществляет проверку соблюдения условий предоставления субсидии и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии.

Условия, предусмотренные подпунктами «а» и «б» пункта 2.2 настоящего Порядка, не применяются к владельцам Сертификатов, которые на момент подачи заявления на получение субсидии представили документы, подтверждающие оплату неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, а также просроченной задолженности перед бюджетом Сахалинской области (платежное поручение, кви-

танцию и другие) на сумму неисполненной обязанности (задолженности), образовавшейся на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии.».

1.10. Подпункт «ж» пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«ж) несоответствия работодателя категории, определенной пунктом 1.6 настоящего Порядка.».

1.11. В пункте 2.8:

1.11.1. подпункт «б» исключить;

1.11.2. подпункт «в» считать подпунктом «б».

1.12. Пункт 2.9 исключить.

1.13. В пункте 2.13:

1.13.1. подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) доля работников, продолжающих осуществлять трудовую деятельность на конец отчетного периода, в общей численности работников, привлеченных получателями субсидии в рамках Программы.»;

1.13.2. подпункт «в» исключить;

1.13.3. в абзаце 5 слова «в отношении показателей, указанных в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта, и по состоянию на дату окончания реализации Программы в отношении показателя, указанного в подпункте «в» настоящего пункта» исключить.

1.14. В пункте 2.14 формулу изложить в следующей редакции:

$$\langle S = \sum_{j=1}^n C_j \rangle.$$

1.15. В пункте 2.16:

1.15.1. абзацы 1, 2 изложить в следующей редакции:

«2.16. Меры поддержки, из числа которых владелец Сертификатов определяет меры поддержки, предоставляемые работнику, привлеченному в рамках Программы, затраты на предоставление которых подлежат возмещению:

- транспортные расходы по переезду работника и (или) членов его семьи к месту работы (далее - переезд), а также по проезду к месту использования

отпуска и обратно работника и членов его семьи (мужу, жене, несовершеннолетним детям) (далее - проезд), включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование постельными принадлежностями - в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда: железнодорожным транспортом - в плацкартном вагоне пассажирского поезда; воздушным транспортом - в салоне экономического класса; автомобильным транспортом - в автобусах междугородного сообщения; внутренним водным транспортом - на местах III категории кают судов транспортных маршрутов (за исключением случаев переезда, проезда личным транспортом работника или предоставления работодателем своих средств передвижения).

В случае переезда, проезда работника и (или) членов его семьи личным транспортом, компенсация транспортных расходов производится по фактически произведенным затратам на оплату стоимости израсходованного топлива, подтвержденным чеками автозаправочных станций с учетом документального подтверждения пребывания работника и членов его семьи в месте проведения отпуска. При этом компенсируются затраты в пределах, рассчитанных на основе норм расхода топлива, установленных для соответствующего транспортного средства, и исходя из кратчайшего маршрута следования;»;

1.15.2. абзац 3 после слов «провозом личного имущества работника» дополнить словами «и членов его семьи»;

1.15.3. дополнить абзацем следующего содержания:

«Меры поддержки из числа перечисленных в настоящем пункте, предоставляемые владельцами Сертификатов работнику, указываются в Соглашении об участии в ведомственной целевой программе Сахалинской области «Повышение мобильности трудовых ресурсов» и в трудовом договоре, заключаемом с работником, привлеченным в рамках Программы.».

1.16. Пункты 2.10 - 2.16 считать пунктами 2.9 - 2.15 соответственно.

1.17. В пункте 4.2 слова «трех лет» заменить словами «одного года».

2. Приложение к Порядку и форму к Порядку и критериям отбора работодателей, имеющих право на получение Сертификата, признать утратившими силу.

3. Внести изменения в форму № 1 к Порядку, исключив в абзаце 1 слова и цифры «на 2017 - 2019 годы».
