



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 июля 2018 г. № 349

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в Порядок организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членов его семьи, утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от 25.08.2016 № 424

В целях совершенствования работы по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования участников Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членов их семей Правительство Сахалинской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членов его семьи, утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от 25.08.2016 № 424, следующие изменения:

1.1. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Обучение участника Программы проводится в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), имеющих соответствующую лицензию, на основании договоров (госу-

дарственных контрактов), заключенных центром занятости в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.».

1.2. Пункты 14 - 18 изложить в следующей редакции:

«14. При направлении на обучение участника Программы в другую местность Центр занятости заключает с юридическими и физическими лицами договор (государственный контракт) на предоставление услуг по проживанию, при направлении на обучение участника Программы по профессиям (специальностям), требующим медицинского освидетельствования (осмотра) – договор (государственный контракт) с медицинским учреждением на оказание соответствующих медицинских услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

15. В случае самостоятельно произведенных расходов участникам Программы, направленным на обучение в другую местность, производится компенсация (далее - компенсация расходов):

а) проезда к месту обучения вне места фактического проживания и обратно (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование на железнодорожном и водном транспорте постельными принадлежностями) – в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

- железнодорожным транспортом – в плацкартном вагоне пассажирского поезда;

- морским транспортом- на местах IV-V категории кают судов транспортных линий (при наличии на судне), а при отсутствии спальных мест – на сидячих местах;

- внутренним водным транспортом – на местах III категории кают судов транспортных маршрутов (при наличии на судне), а при отсутствии спальных

мест – на сидячих местах;

- воздушным транспортом – в салоне экономического класса самолетов;
- автомобильным транспортом – в автотранспортном средстве общего пользования (кроме такси);

б) оплаты найма жилого помещения на время обучения вне места фактического проживания – в размере фактических расходов, подтвержденных платежными документами, но не более 650 рублей в сутки;

в) оплаты медицинского освидетельствования (осмотра) при направлении на профессиональное обучение или для получения дополнительного профессионального образования по профессиям (специальностям), требующим медицинского освидетельствования (осмотра) – в размере фактически произведенных затрат, подтвержденных платежными документами, но не более 6000 рублей;

г) оплаты государственной пошлины, а также иных обязательных платежей и сборов, предусмотренных действующим законодательством, за квалификационный экзамен и (или) выдачу документа установленного образца (удостоверения, свидетельства и т.д.) при получении профессий (специальностей), требующих прохождения квалификационного экзамена и (или) получения документа установленного образца на право осуществления соответствующей деятельности.

16. Расходы, предусмотренные пунктом 15 настоящего Порядка, не подлежат возмещению в случае, если расходы оплачены за счет центра занятости.».

17. Для компенсации расходов участник Программы в течение 30 календарных дней после завершения обучения подает в центр занятости заявление о компенсации расходов с приложением подлинников документов, подтверждающих фактические расходы, предусмотренные пунктом 15 настоящего Порядка (билеты, кассовые чеки, выписки с лицевого счета и др.).

18. При подаче заявления, указанного в пункте 17 настоящего Порядка, участником Программы предъявляется паспорт или документ, его заменяющий.».

1.3. Дополнить пунктами 19 – 26 следующего содержания:

«19. Центр занятости в течение 60 рабочих дней со дня приема от участника Программы заявления и прилагаемых к нему документов принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении участнику Программы компенсации расходов.

20. Центр занятости в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации расходов информирует участника Программы о принятом решении.

21. Основаниями для принятия решения об отказе в компенсации расходов являются:

- непредставление или несвоевременное представление документов, представление неполного пакета документов, указанных в пункте 17 настоящего Порядка;
- установление факта представления подложных или содержащих недостоверные сведения документов, указанных в пункте 17 настоящего Порядка;
- отчисление участников Программы из образовательной организации по причине самовольного прекращения обучения либо за виновные действия.

22. В случае принятия решения об отказе в предоставлении компенсации расходов центр занятости направляет участнику Программы уведомление с указанием причины отказа и документы, поданные в подлинниках, копии которых остаются в центре занятости.

23. Компенсация расходов производится центром занятости в течение 10 рабочих дней с момента принятия Центром занятости решения о предоставлении компенсации расходов на открытый участником Программы лицевой счет в кредитной организации либо путем почтового перевода на указанный в заявлении адрес.

24. В случае отчисления из образовательной организации по причине самовольного прекращения обучения либо за виновные действия участник Программы обязан вернуть средства, уплаченные центром занятости на организацию обучения (оплата обучения, проезда, проживания, медицинского освидетельствования (осмотра)), в бюджет Сахалинской области в течение 60 рабочих

дней с даты отчисления.

25. Работник центра занятости перед направлением на обучение под роспись разъясняет участнику Программы условия и порядок компенсации самостоятельно произведенных расходов, условия и порядок возврата в бюджет Сахалинской области средств, уплаченных центром занятости на организацию обучения.

26. Компенсация осуществляется в пределах средств, предусмотренных бюджетом Сахалинской области на соответствующий год, и за счет субсидий федерального бюджета, предоставляемых бюджету Сахалинской области, и в рамках соглашений, заключаемых между координатором Государственной программы и Правительством Сахалинской области.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

Исполняющий обязанности председателя
Правительства Сахалинской области



А.В.Белик