



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 мая 2018 г. № 225

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Сахалинской области

Правительство Сахалинской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести изменения в таблицу № 1 приложения к Порядку предоставления субсидии на возмещение затрат по развитию подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства, утвержденному постановлением Правительства Сахалинской области от 17.03.2016 № 110 с учетом изменений, внесенных постановлениями Правительства Сахалинской области от 14.06.2016 № 294, от 30.08.2016 № 442, от 16.02.2017 № 60, от 17.02.2017 № 71, от 12.05.2017 № 204, от 15.09.2017 № 429, от 24.11.2017 № 545, от 16.02.2018 № 57 (далее - постановление № 110), изложив строку «Приобретение тепличными предприятиями энергоносителей (технологического газа, тепловой энергии, твердого топлива (угля))» в следующей редакции:

Приобретение тепличными предприятиями энергоносителей: - технологического газа, тепловой энергии; - твердого топлива (угля)	20% затрат 70% затрат
---	--------------------------

2. Внести в пункт 2 приложения к Порядку предоставления субсидии на возмещение затрат по развитию подотрасли животноводства, переработки

и реализации продукции животноводства, утвержденному постановлением № 110, следующие изменения:

2.1. В абзаце 3 слова «с момента» заменить словами и цифрами «, начиная с 01 января года, следующего за годом».

2.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Для получателей субсидии, создавших стадо сельскохозяйственных животных в текущем или предыдущем году (в том числе образованных в результате реорганизации, возобновивших свою деятельность в результате реконструкции, модернизации, строительства, покупки животноводческих помещений или животных), к расчету принимается поголовье коров молочных и мясных пород, имеющееся в хозяйстве по состоянию на первое число заявленного к субсидированию квартала текущего года, без учета показателя выхода телят.».

3. Утвердить изменения, вносимые в постановление Правительства Сахалинской области от 16.02.2017 № 60 «Об утверждении Порядков предоставления субсидий (грантов) на развитие малых форм хозяйствования на селе в Сахалинской области» с учетом изменений, внесенных постановлениями Правительства Сахалинской области от 12.05.2017 № 204, от 20.06.2017 № 284, от 15.09.2017 № 429, от 19.10.2017 № 486, от 24.11.2017 № 545, от 16.02.2018 № 57 (далее - постановление № 60), согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

4. Дополнить постановление № 60 Порядком предоставления грантов на поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов на развитие материально-технической базы, изложив его в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

Председатель Правительства
Сахалинской области



В.Г.Щербина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Сахалинской области
от 28 мая 2018 г. № 225

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление Правительства Сахалинской области
от 16.02.2017 № 60 «Об утверждении Порядков предоставления
субсидий (грантов) на развитие малых форм хозяйствования
на селе в Сахалинской области» (далее - постановление)**

1. Внести изменения в постановление, дополнив подпунктом 1.6 следующего содержания:

«1.6. Порядок предоставления грантов на поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов на развитие материально-технической базы (прилагается).».

2. Внести в Порядок предоставления грантов на поддержку начинающих фермеров, утвержденный постановлением, следующие изменения:

2.1. Пункт 1.4 дополнить абзацами следующего содержания:

«- приобретение семенного материала и посадочного материала для закладки многолетних насаждений;

- приобретение минеральных удобрений и известняковой муки.».

2.2. Пункт 2.1 дополнить абзацами следующего содержания:

«Предоставление Гранта, источниками предоставления которого являются на условиях софинансирования средства федерального бюджета, направляемые бюджету Сахалинской области, и средства областного бюджета, осуществляется на условиях казначейского сопровождения целевых средств Управлением Федерального казначейства по Сахалинской области (далее - Управление) в порядке, установленном Правительством Российской

Федерации.

Предоставление Гранта, источниками предоставления которого являются средства областного бюджета, осуществляется на отдельный расчетный счет, открытый в российской кредитной организации.».

2.3. Подпункт 3.1.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.1. Форма Соглашения соответствует положениям типовой формы соглашения, установленной министерством финансов Сахалинской области.

Дополнительно в Соглашение включаются:

- обязательства получателя Гранта по исполнению условий, заявленных при участии в конкурсном отборе;

- условие об открытии получателю Гранта, источником предоставления которого являются средства федерального бюджета, направляемые бюджету Сахалинской области, и средства областного бюджета, лицевого счета неучастника бюджетного процесса в Управлении Федерального казначейства по Сахалинской области с последующим казначейским сопровождением;

- условие об открытии получателю Гранта, источником предоставления которого являются средств областного бюджета, отдельного расчетного счета в российской кредитной организации;

- условие об обязательном получении согласия Министерства на расходование средств Гранта, источником предоставления которого являются средств областного бюджета, с расчетного счета, открытого в российской кредитной организации.».

2.4. В абзаце 6 подпункта 3.1.4 слова «, начиная с даты принятия решения о предоставлении Гранта,» заменить словами «с даты приема конкурсной заявки».

2.5. Пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. В течение 15 рабочих дней после заключения Соглашения о предоставлении Гранта Министерство в установленном порядке осуществляет перечисление средств на расчетный счет получателя Гранта, открытый в

российской кредитной организации, и (или) на лицевой счет, открытый Управлением Федерального казначейства по Сахалинской области.».

3. Внести в Приложение к Порядку предоставления грантов на поддержку начинающих фермеров, утвержденному постановлением, следующие изменения:

3.1. Подпункт «в» пункта 3.1 исключить.

3.2. Подпункт «г» пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«г) средств финансовой поддержки субсидии или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, полученных до регистрации хозяйства, главой которого является заявитель (в случае если указанную единовременную выплату заявитель получает для создания и развития хозяйства и не допускает финансирование за счет указанной выплаты одних и тех же затрат, то заявитель может подать заявку на участие в конкурсе по отбору начинающих фермеров);».

3.3. Абзац 8 пункта 3.1 исключить.

3.4. В абзаце 15 пункта 3.1 слова «(сведения о наличии собственных средств, источниках дохода)» исключить.

3.5. Пункт 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4. Второй этап конкурса - очное собеседование с заявителем проводится в срок не более 10 рабочих дней после проведения первого этапа.

На втором этапе осуществляется очное собеседование (презентация заявителем своего проекта комиссии с обоснованием основных экономических показателей), а также оценка и отбор конкурсных заявок по бальной системе исходя из следующих критериев отбора:

№ пп.	Наименование критериев	Балл
1.	Развитие сельских территорий:	
	- КФХ расположено на территории, не относящейся к МО городской округ "Город Южно-Сахалинск"	10
	- КФХ расположено на территории, относящейся к МО город-	5

№ пп.	Наименование критериев	Балл
	ской округ "Город Южно-Сахалинск"	
2.	Уровень профессионального образования:	
	- заявитель имеет среднее специальное или высшее сельскохозяйственное образование	15
	- получил дополнительное профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности	10
	- имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее трех лет или входил в состав членов ЛПХ в течение не менее трех лет	5
3.	Приоритетность направлений производства:	
	- производство молока	15
	- производство мяса говядины	10
	- иные направления	5
4.	Наличие в бизнес-плане планируемого увеличения производства продукции:	
	- более 10% за 2 года, начиная с года получения гранта	10
	- 10% в году получения гранта	5
5.	Наличие в бизнес-плане развития собственной базы для переработки произведенной продукции:	
	- имеется	5
	- не имеется	0
6.	Членство в сельскохозяйственных потребительских кооперативах:	
	- состоит	15
	- не состоит	0
7.	Наличие сельскохозяйственной техники в собственности КФХ на дату подачи заявки, ед.:	
	- свыше 5	15
	- от 2 до 4 включительно	10

№ пп.	Наименование критериев	Балл
	- 1	5
	- техника отсутствует или информация не представлена	0
8.	Наличие поголовья сельскохозяйственных животных на дату подачи заявки по основному направлению деятельности (для хозяйств, занимающихся животноводством) <*>:	
	8.1. Крупного рогатого скота:	
	- более 10 голов	15
	- от 5 до 10 голов	10
	- менее 5 голов	5
	8.2. Овец и коз:	
	- более 50 голов	15
	- от 20 до 50 голов	10
	- менее 20 голов	5
	8.3. Сельскохозяйственной птицы, кроликов:	
	- более 300 голов	15
	- от 100 до 300 голов	10
	- до 100 голов	5
	8.4. Пчел:	
	- более 40 пчелосемей	15
	- от 20 до 40 пчелосемей	10
	- до 20 пчелосемей	5
	Баллы по пунктам 8.1 - 8.4 не суммируются	
9.	Общая площадь пашни на дату подачи заявки (для хозяйств, занимающихся растениеводством):	
	- более 10 га	15
	- от 5 до 10 га	10
	- менее 5 га	5

№ пп.	Наименование критериев	Балл
10.	Площадь сельскохозяйственных угодий, га:	
	- свыше 30	15
	- от 10 до 30 включительно	10
	- до 10 включительно	5
11.	Наличие рекомендации органов местного самоуправления:	
	- имеется	10
	- не имеется	0
12.	Наличие рекомендаций общественных организаций:	
	- имеются	5
	- не имеются	0
13.	Оценка по результатам очного собеседования (заявители оцениваются по пятибалльной системе, в зачет идет средняя оценка всех членов комиссии)	0 - 5

<*> Поголовье сельскохозяйственных животных отсутствует или информация не представлена - 0 баллов.

Результатом второго этапа конкурсного отбора является определение победителей конкурсного отбора глав КФХ для предоставления грантов начинающим фермерам, утверждение им размера гранта и плана расходов.

Изменение главой КФХ плана расходов, в том числе в пределах предоставленного гранта, подлежит согласованию с комиссией. Порядок согласования изменения плана расходов определяется комиссией.».

4. Внести в Порядок предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденный постановлением, следующие изменения:

4.1. Пункт 2.1 дополнить абзацами следующего содержания:

«Предоставление Гранта, источниками предоставления которого являются на условиях софинансирования средства федерального бюджета, направляемые бюджету Сахалинской области, и средства областного бюджета».

та, осуществляется на условиях казначейского сопровождения целевых средств Управлением Федерального казначейства по Сахалинской области (далее - Управление) в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Предоставление Гранта, источниками предоставления которого являются средства областного бюджета, осуществляется на отдельный расчетный счет, открытый в российской кредитной организации.».

4.2. В пункте 2.3 цифры «10» заменить цифрами «30».

4.3. Подпункт 3.1.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.1. Форма Соглашения соответствует положениям типовой формы соглашения, установленной министерством финансов Сахалинской области.

Дополнительно в Соглашение включаются:

- обязательства получателя Гранта по исполнению условий, заявленных при участии в конкурсном отборе;

- условие об открытии получателю Гранта, источником предоставления которого являются средства федерального бюджета, направляемые бюджету Сахалинской области, и средства областного бюджета, лицевого счета неучастника бюджетного процесса в Управлении Федерального казначейства по Сахалинской области с последующим казначейским сопровождением;

- условие об открытии получателю Гранта, источником предоставления которого являются средств областного бюджета, отдельного расчетного счета в российской кредитной организации;

- условие об обязательном получении согласия Министерства на расходование средств Гранта, источником предоставления которого являются средств областного бюджета, с расчетного счета, открытого в российской кредитной организации.».

4.4. В абзаце 6 подпункта 3.1.4 слова «, начиная с даты принятия решения о предоставлении Гранта,» заменить словами «с даты приема конкурсной заявки».

4.5. Пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. В течение 15 рабочих дней после заключения Соглашения о предоставлении Гранта Министерство в установленном порядке осуществляет перечисление средств на расчетный счет получателя Гранта, открытый в российской кредитной организации, и (или) на лицевой счет, открытый Управлением Федерального казначейства по Сахалинской области.».

4.6. В абзаце 4 пункта 5.2 цифры «18» заменить цифрами «24».

5. Внести в приложение к Порядку предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденному постановлением, следующие изменения:

5.1. В абзаце 5 пункта 3.1 слова «а также выплат, полученных на содействие самозанятости безработных граждан,» исключить.

5.2. В абзаце 13 пункта 3.1 слова «(сведения о наличии собственных средств, источниках дохода)» исключить.

5.3. Пункт 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4. Второй этап конкурса - очное собеседование с заявителем проводится в срок не более 10 рабочих дней после проведения первого этапа.

На втором этапе осуществляется очное собеседование (презентация заявителем своего проекта комиссии с обоснованием основных экономических показателей), а также оценка и отбор конкурсных заявок исходя из следующих критериев отбора:

№ пп.	Наименование критериев	Балл
1.	Развитие сельских территорий:	
	- КФХ расположено на территории, не относящейся к МО городской округ "Город Южно-Сахалинск"	10
	- КФХ расположено на территории, относящейся к МО городской округ "Город Южно-Сахалинск"	5
2.	Наличие поголовья сельскохозяйственных животных на дату подачи заявки по основному направлению деятельности (для хозяйств, занимающихся животноводством) <*>:	

№ пп.	Наименование критериев	Балл
	2.1. Крупного рогатого скота:	
	- свыше 100	15
	- от 51 до 100 включительно	10
	- до 50 включительно	5
	2.2. Овец и коз:	
	- более 100 голов	15
	- от 51 до 100 голов	10
	- менее 50 голов	5
	2.3. Сельскохозяйственной птицы, кроликов:	
	- более 500 голов	15
	- от 300 до 500 голов	10
	- до 300 голов	5
	2.4. Пчел:	
	- более 50 пчелосемей	15
	- от 30 до 50 пчелосемей	10
	- до 30 пчелосемей	5
	Баллы по пунктам 2.1 - 2.4 не суммируются	
3.	Обеспеченность 1 условной головы <*> скота землями сельскохозяйственного назначения на дату подачи заявки, га:	
	- свыше 1,0	15
	- от 0,6 до 1,0 включительно	10
	- до 0,5 включительно	5
	- земельные участки отсутствуют или информация не представлена	0
4.	Наличие сельскохозяйственной техники на дату подачи заявки, ед.:	
	- свыше 5	15

№ пп.	Наименование критериев	Балл
	- от 2 до 5 включительно	10
	- 1	5
	- техника отсутствует или информация не представлена	0
5.	Приоритетность направлений производства:	
	- производство молока	15
	- производство мяса говядины	10
	- иные направления животноводства	5
6.	Наличие в бизнес-плане планируемого увеличения производства продукции животноводства:	
	- более 10% за 2 года, начиная с года получения гранта	10
	- 10% в году получения гранта	5
7.	Проектно-сметная документация на работы, которые планируется осуществить в рамках представленного бизнес-плана:	
	- разработана	20
	- в разработке (при наличии договора на разработку)	10
	- отсутствует	0
8.	Создание новых рабочих мест в соответствии с бизнес-планом на дату выхода на проектную мощность, ед.:	
	- свыше 12	15
	- от 8 до 12 включительно	10
	- от 3 до 7 включительно	5
9.	Членство в сельскохозяйственных потребительских кооперативах:	
	- состоит	15
	- не состоит	0
10.	Наличие рекомендации органов местного самоуправления:	
	- имеется	10

№ пп.	Наименование критериев	Балл
	- не имеется	0
11.	Наличие рекомендаций общественных организаций:	
	- имеются	5
	- не имеются	0
12.	Оценка по результатам очного собеседования (заявители оцениваются по пятибалльной системе, в зачет идет средняя оценка всех членов комиссии)	0 - 5

<*> Поголовье сельскохозяйственных животных отсутствует или информация не представлена - 0 баллов.

<*> При расчете значения показателя, указанного в пункте, применяются следующие коэффициенты перевода скота и птицы в условные головы: коровы - 1,0; крупный рогатый скот - 0,6; свиньи - 0,3; овцы и козы - 0,1; кролики - 0,05; птица - 0,02.

Результатом второго этапа конкурсного отбора является определение победителей конкурсного отбора глав КФХ для предоставления грантов начинающим фермерам, утверждение им размера гранта и плана расходов.

Изменение главой КФХ плана расходов, в том числе в пределах предоставленного гранта, подлежит согласованию с комиссией. Порядок согласования изменения плана расходов определяется комиссией.».

6. Внести в Порядок предоставления грантов на поддержку создания хозяйств населения, утвержденный постановлением, следующие изменения:

6.1. В абзаце 4 подпункта 3.1.4 слова «, начиная с даты принятия решения о предоставлении Гранта,» заменить словами «с даты приема конкурсной заявки».

6.2. Пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. В течение 15 рабочих дней с момента подписания Соглашения Министерство в установленном порядке осуществляет перечисление средств на расчетный счет получателя Гранта, открытый в кредитных организациях.».

7. Внести изменения в приложение к Порядку предоставления грантов на поддержку создания хозяйств населения, утвержденному постановлением, исключив в абзаце 5 раздела 3 слова «(сведения о наличии собственных средств, источниках дохода)».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Правительства
Сахалинской области

от 28 мая 2018 г. № 225

«УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Сахалинской области

от 16 февраля 2017 г. № 60

ПОРЯДОК

**предоставления грантов на поддержку
сельскохозяйственных потребительских кооперативов
на развитие материально-технической базы**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования» государственной программы Сахалинской области «Развитие в Сахалинской области сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2014 - 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 427 (далее - Государственная программа), и определяет порядок отбора получателей, цели, условия и порядок предоставления и возврата бюджетных ассигнований в виде грантов на поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов на развитие материально-технической базы (далее - Грант).

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств по реализации настоящего Порядка является министерство сельского хозяйства Сахалинской области (далее - Министерство).

1.3. Целью предоставления Гранта является финансовое обеспечение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов (далее - СПК) на развитие материально-технической базы.

1.4. Для целей настоящего Порядка используются следующие определения и понятия:

Сельскохозяйственный потребительский кооператив - сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сбытовой кооператив или потребительское общество, действующие не менее 12 месяцев с даты его регистрации, осуществляющие деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению молока, мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и объектов аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, включая дикорастущие, подготовке к реализации указанной продукции и продуктов ее переработки, объединяющие не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированных членов), при этом не менее 70 процентов выручки сельскохозяйственного потребительского перерабатывающего и (или) сбытового кооператива или потребительского общества должно формироваться за счет осуществления таких видов деятельности, как заготовка, хранение, переработка и (или) сбыт указанной продукции.

Грант на развитие материально-технической базы - средства, перечисляемые из областного бюджета сельскохозяйственному потребительскому кооперативу, для софинансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с региональной программой, в целях создания и развития на сельских территориях Сахалинской области сельскохозяйственной потребительской кооперации.

Развитие материально-технической базы - мероприятия, направленные на внедрение новых технологий и создание высокопроизводительных рабочих

мест, строительство, реконструкцию, модернизацию или приобретение материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов, в том числе:

- на строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убоя, первичной переработке, охлаждению молока, мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и объектов аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, включая дикорастущие, и подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки;

- на приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки, охлаждения молока, мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и объектов аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, включая дикорастущие, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы (приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции);

- на приобретение специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки;

- на уплату части взносов (не более 8 процентов общей стоимости предметов лизинга) по договорам лизинга оборудования и технических средств для хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки сельскохозяйственных животных, рыбы и аквакультуры, охлаждения молока, мяса, птицы, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, включая дикорастущие;

щие, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки и транспортировки сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки.

2. Условия предоставления Гранта

2.1. Грант предоставляется по результатам конкурсного отбора в пределах средств, доведенных до Министерства согласно уведомлению о лимитах бюджетных обязательств на указанные цели на соответствующий год, в том числе за счет средств субсидии из федерального бюджета бюджету Сахалинской области на соответствующие расходы.

2.2. Проведение конкурсного отбора возлагается на конкурсную комиссию, более 50% состава членов которой являются члены, не являющиеся государственными и муниципальными служащими (далее - комиссия). Состав комиссии утверждается распоряжением Правительства Сахалинской области.

Порядок проведения конкурсного отбора СПК для предоставления Грантов на развитие материально-технической базы устанавливается согласно приложению к настоящему Порядку.

Грант предоставляется при условии признания заявителя победителем конкурсного отбора и соответствия его требованиям, указанным в пункте 3.4 настоящего Порядка.

2.3. Максимальный размер Гранта составляет 70000 тыс. рублей на развитие материально-технической базы в расчете на один сельскохозяйственный потребительский кооператив, но не более 60% затрат на развитие материально-технической базы.

Размер Гранта, предоставляемого конкретному получателю, определяется комиссией с учетом собственных средств заявителя и его плана расходов в соответствии с направлениями, указанными в пункте 1.4 настоящего Порядка.

Размер Гранта за счет средств областного и федерального бюджетов определяется пропорционально удельному весу значения фактического

уровня софинансирования расходов в текущем финансовом году в пределах размера Гранта, предусмотренного настоящим пунктом.

2.4. Грант СПК может быть выделен один раз. Объекты затрат, понесенных за счет полученного Гранта, не могут одновременно субсидироваться по другим мероприятиям Государственной программы.

2.5. Получатель Гранта обязан использовать Грант в течение 18 месяцев со дня поступления средств на его счет и использовать имущество, приобретаемое за счет Гранта, исключительно на развитие материально-технической базы СПК.

Имущество, приобретаемое СПК с участием средств Гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения Гранта.

3. Порядок перечисления Гранта

3.1. Грант предоставляется на основании заключенного между Министерством и получателем Гранта Соглашения о предоставлении Гранта (далее - Соглашение).

3.2. Форма Соглашения соответствует положениям типовой формы Соглашения, установленной министерством финансов Сахалинской области. Дополнительно в Соглашение включаются обязательства получателя Гранта по исполнению условий, заявленных при участии в конкурсном отборе.

3.3. Соглашение направляется в адрес получателя Гранта в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении Гранта по результатам конкурсного отбора.

Соглашение должно быть подписано получателем Гранта в 2-х экземплярах в течение 5 рабочих дней, начиная с даты его получения, и представлено в адрес Министерства.

3.4. Соглашение заключается Министерством при условии соответствия получателя Гранта на первое число месяца, в котором планируется заключить

Соглашение, следующим требованиям:

- у получателя Гранта должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у получателя Гранта должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

- получатели Гранта - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

- получатели Гранта не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатель Гранта не должен получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Гранта в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

3.5. Получатель Гранта вправе одновременно с документами на участие в отборе представить в Министерство документы, подтверждающие соответствие установленным требованиям:

- документы из территориальных налоговых и иных внебюджетных органов, содержащие сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

- сведения, подписанные руководителем и заверенные печатью, об отсутствии поступлений на расчетный счет СПК средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

- сведения, подписанные руководителем и заверенные печатью, об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий и иной просроченной задолженности перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;

- сведения, подписанные руководителем и заверенные печатью, об отсутствии процесса банкротства и ограничений на осуществление хозяйственной деятельности.

В случае отсутствия данных документов Министерство в течение 2-х рабочих дней, начиная с даты приема конкурсной заявки о предоставлении Гранта, запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

3.6. Основаниями для отказа в предоставлении Гранта являются:

- отсутствие принятого решения о предоставлении Гранта по результатам конкурсного отбора;

- отказ получателя Гранта от подписания Соглашения или нарушение срока его подписания;

- несоответствие требованиям, указанным в пункте 3.4 настоящего Порядка;

- недостоверность представленной получателем Гранта информации.

3.7. В случае принятия окончательного решения о предоставлении Гранта Министерство оформляет сводный реестр получателей Гранта, который утверждается распоряжением Министерства.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении Гранта Министерство в течение 5 дней направляет заявителю соответствующее письменное уведомление.

3.8. В течение 15 рабочих дней после подписания Соглашения о предоставлении Гранта Министерство в установленном порядке осуществляет перечисление средств на расчетный счет получателя Гранта, открытый в кредитных организациях.

4. Оценка результативности использования Гранта

4.1. Эффективность использования Гранта оценивается Министерством ежегодно в течение 5 лет с даты получения Гранта на основании мониторинга деятельности СПК, а также на основании достижения следующих показателей результативности:

- заявитель обязуется создать не менее 6 новых постоянных рабочих мест на каждые 10 млн. руб. Гранта;

- заявитель обязуется обеспечить прирост объема сельскохозяйственной продукции, реализованной сельскохозяйственным потребительским кооперативом, не менее чем на 10 процентов в год;

- заявитель обязуется обеспечить прирост реализации молока, собранного им у сельскохозяйственных товаропроизводителей, не менее чем на 1 процент в год.

4.2. Порядок, сроки и формы представления получателем Гранта отчетности о расходовании средств Гранта и достижении показателей результативности устанавливаются в Соглашении.

5. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Гранта и ответственность за их нарушение

5.1. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Грантов их получателями.

Контроль за соблюдением условий предоставления Гранта осуществляется главным распорядителем бюджетных средств Сахалинской области и органами государственного финансового контроля Сахалинской области.

5.2. В случае нарушения условий предоставления Гранта, недостоверности представленных документов, нецелевого или несвоевременного использования полученного Гранта средства, составляющие сумму нарушения, подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае если получателем Гранта по состоянию на 31 декабря года предоставления Гранта допущены нарушения обязательств о создании новых постоянных рабочих мест, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в срок до 01 июня года, следующего за годом предоставления Гранта ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times 10\% \times (K_{\text{план}} - K_{\text{факт}}), \text{ где:}$$

$V_{\text{гранта}}$ - размер предоставленного Гранта;

$K_{\text{план}}$ - количество новых постоянных рабочих мест, планируемых к созданию в году предоставления Гранта по условиям Соглашения;

$K_{\text{факт}}$ - количество новых постоянных рабочих мест, фактически созданных в году предоставления Гранта.

Основанием для освобождения получателей Гранта от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

5.4. В случае образования не использованного в отчетном финансовом году (году окончания срока использования Гранта) остатка средств Гранта, неиспользованные средства подлежат возврату в текущем финансовом году.

5.5. Требование о возврате средств Гранта направляется получателю Гранта Министерством в течение 5 рабочих дней со дня установления нарушения.

Получатель Гранта в течение 10 рабочих дней, начиная с даты получения письменного требования Министерства о возврате, перечисляет средства Гранта в областной бюджет по указанным в требовании реквизитам.

5.6. В случае отказа от добровольного исполнения требований Министерства сумма Гранта, подлежащая возврату, взыскивается в судебном порядке.

5.7. Получатель Гранта несет полную ответственность за достоверность представленных в Министерство документов и сведений.

5.8. Решения, принятые Министерством по вопросам, регулируемым настоящим Порядком, могут быть обжалованы в досудебном и судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления грантов
на поддержку сельскохозяйственных
потребительских кооперативов на
развитие материально-технической базы,
утвержденному постановлением
Правительства Сахалинской области
от 16 февраля 2017 г. № 60

ПОРЯДОК

**проведения конкурсного отбора сельскохозяйственных
потребительских кооперативов для предоставления
грантов на развитие материально-технической базы**

1. Общие положения

1.1. Организатором конкурсного отбора является министерство сельского хозяйства Сахалинской области (далее - Министерство).

1.2. Проведение конкурсного отбора возлагается на комиссию по отбору претендентов, созданную в целях проведения конкурсных процедур в рамках реализации мероприятий государственной программы Сахалинской области «Развитие в Сахалинской области сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2014 - 2020 годы» (далее - комиссия, Государственная программа).

1.3. При проведении конкурсного отбора все претенденты имеют равные условия участия в конкурсе.

2. Организация проведения конкурсного отбора

2.1. Министерство публикует на официальном сайте <http://apk-trade.admsakhalin.ru/> сообщение о проведении конкурсного отбора сельскохозяйственных потребительских кооперативов (далее - СПК).

2.2. Информационное сообщение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующие сведения:

- условия и критерии конкурсного отбора;
- место и время приема заявки на участие в конкурсном отборе;
- документация, необходимая для участия в конкурсном отборе, и форма заявки для участия в отборе (далее - конкурсная заявка);
- срок, до истечения которого принимается конкурсная заявка;
- требования к оформлению конкурсной заявки;
- дата и время проведения конкурсного отбора;
- номера контактных телефонов.

2.3. Конкурсная заявка подается участником конкурсного отбора в комиссию не позднее даты, указанной в информационном сообщении о проведении конкурсного отбора, по установленной Министерством форме с приложением описи документов (в двух экземплярах). Второй экземпляр описи с отметкой о приеме документов возвращается участнику конкурсного отбора.

2.4. Конкурсный отбор проводится в два этапа. На первом этапе проведения конкурса комиссия рассматривает конкурсные заявки, представленные участниками конкурсного отбора. Второй этап конкурса проводится в форме очного собеседования с участниками конкурсного отбора.

3. Условия участия в конкурсном отборе

3.1. Конкурсную заявку на получение государственной поддержки в виде гранта на поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов на развитие материально-технической базы (далее - Грант) может подать юридическое лицо (далее - заявитель) с приложением документов, подтверждающих соблюдение следующих условий:

- заявитель зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории Сахалинской области;
- срок деятельности СПК на дату подачи конкурсной заявки превышает 12 месяцев с даты регистрации (копия свидетельства о государственной регистрации);

- в его состав входят не менее десяти сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов СПК (кроме ассоциированного членства), относящихся к малому и среднему предпринимательству;

- заявитель ранее не являлся получателем Грантов в рамках иных направлений государственной поддержки;

- доля объемов сбора и переработки, транспортировки, хранения сельскохозяйственной продукции собственного производства членов СПК, включая продукцию первичной переработки, произведенную данными СПК из сельскохозяйственного сырья собственного производства членов этих СПК, а также от выполненных работ (услуг) для членов данных СПК составляет в общем доходе от реализации товаров (работ, услуг) не менее 50 процентов;

- заявитель имеет план развития по направлению деятельности (отрасли), определенной Государственной программой, увеличению объема реализуемой продукции, обоснованию строительства, реконструкции или модернизации СПК со сроком окупаемости не более 7 лет;

- заявитель имеет план расходов (далее - План) с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - Приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средств Гранта, собственных и заемных средств);

- заявитель обязуется оплачивать не менее 40 процентов стоимости каждого наименования Приобретений, указанных в Плане, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10 процентов от стоимости каждого наименования Приобретений;

- заявитель обязуется использовать Грант в течение 18 месяцев со дня поступления средств на счет и использовать имущество, закупаемое за счет Гранта, исключительно на развитие материально-технической базы СПК;

- заявитель обязуется создать не менее 6 постоянных рабочих мест на каждые 10 млн. руб. Гранта;

- наличие письменного обязательства заявителя в том, что в случае получения Гранта СПК обязуется осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет после получения Гранта;

- наличие письменного согласия заявителя на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- наличие проектно-сметной документации и места строительства производственных объектов, прошедших государственную экспертизу, если средства Гранта или его часть планируется направить на строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов СПК;

- заявитель представляет перечень заинтересованных сдатчиков молока СПК, занимающемуся сбором молока и его переработкой;

- заявитель обязуется обеспечить прирост реализации молока, собранного им у сельскохозяйственных товаропроизводителей, не менее чем на 1 процент в год;

- заявитель обязуется обеспечить прирост объема сельскохозяйственной продукции, реализованной СПК, не менее чем на 10 процентов в год;

- у заявителя отсутствуют просроченные обязательства перед бюджетом и внебюджетными фондами, просроченные задолженности по кредитам, полученным в кредитных организациях, а также отсутствует просроченная задолженность по страховым взносам, пеням, штрафам.

3.2. Конкурсная заявка, которая не соответствует условиям конкурсного отбора, установленным в пункте 3.1 настоящего Порядка, не допускается ко второму этапу конкурса.

3.3. В случае если по окончании срока подачи конкурсных заявок не подана ни одна конкурсная заявка, конкурсный отбор признается несостоявшимся.

4. Порядок рассмотрения конкурсных заявок

4.1. Условия конкурсного отбора являются обязательными для всех участников конкурсного отбора и одинаково применимы ко всем участникам.

4.2. На первом этапе конкурсного отбора в течение 10 рабочих дней с момента окончания приема конкурсных заявок комиссия осуществляет предварительную проверку представленных документов, определяет соответствие заявителя условиям, установленным в пункте 3.1 настоящего Порядка, и принимает решение о допуске (недопуске) заявителей к участию во втором этапе конкурсного отбора.

Решение комиссии оформляется протоколом.

Основанием для принятия комиссией решения о недопуске к участию во втором этапе конкурсного отбора является несоответствие заявителя условиям, установленным в пункте 3.1 настоящего Порядка.

4.3. В срок не более 5 рабочих дней с момента принятия решения комиссия направляет заявителю заказным письмом уведомление о принятом в отношении него решении.

В случае принятия решения о допуске к участию во втором этапе конкурсного отбора в уведомлении также указывается дата, время и место его проведения.

В случае принятия решения о недопуске к участию во втором этапе конкурсного отбора в уведомлении также указываются причины принятого решения.

4.4. Второй этап конкурса - очное собеседование с заявителем проводится в срок не более 10 рабочих дней после проведения первого этапа.

На втором этапе осуществляется очное собеседование (презентация заявителем своего проекта комиссии с обоснованием основных экономических показателей), а также оценка и отбор заявок исходя из следующих критериев отбора по балльной системе в соответствии с условиями, установленными Министерством сельского хозяйства Российской Федерации:

№ пп.	Наименование критерия	Показатели	Оценка в баллах
1	Количество членов - сельскохозяйственных товаропроизводителей (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов)/доля выручки, сформированной за счет заготовки, хранения, переработки и сбыта сельскохозяйственной продукции за предыдущий финансовый год (для потребительских обществ)	10 - 15 членов/от 70% до 80%	5
		16 - 30 членов/от 80% до 90%	15
		свыше 30 членов/свыше 90%	20
2	Размер запрашиваемого гранта	до 10 млн. руб. включительно	15
		свыше 10 млн. руб.	20
3	Создание дополнительно постоянных рабочих мест в году получения гранта	6 - 12	5
		13 - 20	10
		20 и более	15
4	Сроки освоения гранта	до 12 мес. включительно	15
		свыше 12 мес. до 18 мес.	10
5	Направления хозяйственной деятельности, связанные с заготовкой, хранением, переработкой, транспортировкой и сбытом	мяса и молока	15
		овощей, картофеля, грибов, плодов и ягод	10
6	Наличие имущества (земельных участков, производственных объектов)	в собственности	15
		в долгосрочной аренде свыше 5 лет включительно	10
7	Оценка программы развития и плана финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива или потребительского общества	оценивает каждый член комиссии	до 20

Результатом второго этапа конкурсного отбора является определение победителей конкурсного отбора - СПК, утверждение представленных ими Планов и сумм Грантов, не превышающих предельный размер.

Изменение СПК Плана, в том числе в пределах предоставленного Гранта, подлежит согласованию с комиссией. Порядок согласования изменения Плана определяется комиссией.

4.5. Победителями конкурса признаются заявители, набравшие наибольшее количество баллов. При равном количестве баллов победители конкурса определяются простым большинством голосов присутствующих членов комиссии. Общее количество победителей конкурсного отбора определяется наличием бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие расходы в текущем финансовом году.

4.6. По результатам рассмотрения заявок комиссией оформляется протокол, в котором отражаются следующие основные сведения:

- дата составления протокола;
- состав комиссии;
- сведения об участниках конкурсного отбора;
- заключение комиссии о победителях конкурсного отбора с обоснованием выбора и размерах предоставляемой государственной поддержки, об отказе в государственной поддержке.

Сведения формируются в виде таблицы, где все СПК, прошедшие отбор, располагаются в порядке убывания суммы баллов.

Заявителям, допущенным ко второму этапу отбора, но не попавшим в перечень победителей отбора, направляется письменное уведомление об отказе в предоставлении Гранта.

Протокол подписывается всеми членами комиссии.

4.7. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола размещает информацию о результатах отбора на официальном сайте <http://apk-trade.admsakhalin.ru/>, информирует каждого заявителя о принятом решении и направляет победителю конкурсного отбора проект соглашения о предоставлении Гранта.