



# **ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23 марта 2018 г. № 112

г. Южно-Сахалинск

### **О внесении изменений в Порядок формирования и реализации адресной инвестиционной программы Сахалинской области, утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от 26.05.2014 № 245**

В целях совершенствования процесса планирования и эффективного использования бюджетных инвестиций, направляемых в форме капитальных вложений, Правительство Сахалинской области **постановляет**:

1. Утвердить изменения, вносимые в Порядок формирования и реализации адресной инвестиционной программы Сахалинской области, утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от 26.05.2014 № 245 с учетом изменений, внесенных постановлениями Правительства Сахалинской области от 05.05.2016 № 215, от 11.07.2016 № 349, от 28.02.2017 № 82, от 28.03.2017 № 143, от 03.07.2017 № 315, от 26.07.2017 № 346, от 06.10.2017 № 472 (далее - Порядок), согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Внести изменения в приложения № 1, 2 к Порядку, изложив их в новой редакции согласно приложениям № 2, 3 к настоящему постановлению.
3. Внести изменения в форму № 4 к Порядку, изложив ее в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

4. Внести изменения в форму № 5 к Порядку, заменив слова «млн. рублей, в ценах соответствующих лет, с одним десятичным знаком после запятой» словами «тысяч рублей, в ценах соответствующих лет, с одним десятичным знаком после запятой».

5. Форму № 7 к Порядку исключить.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

Исполняющий обязанности председателя  
Правительства Сахалинской области



Д.В.Нестеров

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению Правительства  
Сахалинской области  
от 23 марта 2018 г. № 112

---

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
вносимые в Порядок формирования и реализации ад-  
ресной инвестиционной программы Сахалинской об-  
ласти, утвержденный постановлением Правительства  
Сахалинской области от 26.05.2014 № 245  
(далее – Порядок)**

1. В разделе II:

1.1. Пункт 6 дополнить подпунктом 6.5 следующего содержания:

«6.5. Работу по проектированию объектов капитального строительства муниципальной формы собственности проводить только после разработки технико-экономического обоснования и его согласования с ответственным исполнителем Программы, МЭР СО по форме 1 Порядка оценки эффективности использования бюджетных инвестиций, направляемых в форме капитальных вложений.».

1.2. В подпункте 7.1 слова «согласно пообъектному распределению объемов финансирования утвержденных государственных программ Российской Федерации;» исключить.

1.3. В пункте 8:

1.3.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«8. Ответственным исполнителям Программ предложения по включению вновь начинаемых Объектов в проект АИП направляют органы исполнительной власти Сахалинской области, органы местного самоуправления Сахалинской области, застройщики и иные заинтересованные лица, предлагающие к рассмотрению вопрос о финансировании Объекта с привлечением

средств областного бюджета, по форме бюджетной заявки (форма № 1 к настоящему Порядку) с приложением документов согласно пункту 2.1 Порядка, утвержденного постановлением Правительства Сахалинской области от 19.04.2011 № 136.»;

1.3.2. В абзаце втором подпункта 8.1 слова «с приложением пояснительной записки по переходящим на очередной финансовый год и плановый период Объектам» исключить.

1.3.3. В подпункте 8.1 подпункт а) изложить в следующей редакции:

«а) документы согласно Порядку, утвержденному постановлением Правительства Сахалинской области от 19.04.2011 № 136, за исключением паспорта проекта (приложение № 2 к указанному Порядку);».

1.3.4. Абзац третий подпункта 8.2 изложить в следующей редакции:

«Утвержденную сводную бюджетную заявку, комплект документов (согласно пунктам 9, 10 настоящего Порядка) на вновь начинаемые Объекты, включаемые в проект АИП, ответственные исполнители Программ передают ГРБС для дальнейшей работы над проектом АИП.».

1.4. Пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. В соответствии с пунктом 7 приложения № 1 к настоящему Порядку ГРБС представляют в МЭР СО утвержденную сводную бюджетную заявку и комплект документов в электронном виде в формате pdf (со всеми подписями) и на бумажном носителе:

9.1. по вновь начинаемым Объектам - документы, перечисленные в подпунктах "а" - "в" подпункта 8.1 настоящего Порядка, паспорт проекта (в соответствии с приложением № 2 к Порядку, утвержденному постановлением Правительства Сахалинской области от 19.04.2011 № 136);

9.2. по переходящим Объектам:

а) пояснительная записка (по форме № 2 к настоящему Порядку);

б) уточненный паспорт проекта (согласно приложению № 2 к Порядку, утвержденному постановлением Правительства Сахалинской области от 19.04.2011 № 136).».

1.5. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. По мероприятиям, подпрограммам Программ, пообъектная детализация которых предусматривается соответствующими нормативными правовыми актами Правительства Сахалинской области, представляются в электронном виде в формате pdf (со всеми подписями) и на бумажном носителе только сводная бюджетная заявка и пояснительная записка:

- по вновь начинаемым мероприятиям согласно Порядку, утвержденному постановлением Правительства Сахалинской области от 19.04.2011 № 136;

- по переходящим мероприятиям согласно форме № 2 к настоящему Порядку.

Укрупненные мероприятия по государственным программам Сахалинской области подлежат детализации по Объектам в процессе реализации АИП в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Сахалинской области, правовыми актами органов исполнительной власти Сахалинской области, условиями муниципальных программ и соглашений о предоставлении субсидии бюджету муниципального образования Сахалинской области, заключаемых между главными распорядителями бюджетных средств и муниципальными образованиями.».

2. В разделе IV:

2.1. Подпункт 19.5 изложить в следующей редакции:

«19.5. организует процесс и оказывает методическое обеспечение формирования сводной бюджетной заявки и комплекта документов согласно пунктам 9 - 10 настоящего Порядка по Объектам, включаемым в проект АИП;».

2.2. Подпункт 19.9 изложить в следующей редакции:

«19.9. ежемесячно на 17 рабочий день месяца, следующего за отчетным, представляет в Правительство Сахалинской области сводную информацию о фактическом освоении (выполнении работ) по Объектам АИП.».

2.3. Пункт 20, подпункты 20.1, 20.2. исключить.

3. Внести в раздел «Пояснения по подготовке отчета о ходе освоения государственных капитальных вложений за счет адресной инвестиционной программы Сахалинской области (далее-Отчет АИП)» формы № 6 к Порядку следующие изменения:

3.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Отчет АИП формируется ГРБС в государственной информационной системе «Автоматизированная система управления бюджетным процессом» (Хранилище-КС) строго по установленной форме в разрезе государственных программ Сахалинской области (далее - Программ) в отношении каждого объекта (мероприятия) (далее – Объект). Обязательное предоставление в МЭР СО письма-оповещения после формирования отчета и сверки с формой 5 настоящего Порядка.».

3.2. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. В графах 11 - 12 отражается объем перечисленных средств генеральному подрядчику за счет всех источников финансирования в рамках действующего в отчетном году контракта. Графа 12 - на первое число отчетного периода нарастающим итогом (итог гр. 12 = итог гр. 11 + гр. 19 (верхнее поле) + стр. 3.1 гр. 21 + стр. 3.2 гр. 21).».

3.3. Пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. В строке 3 граф 21 - 24 указывается фактическое кассовое исполнение по перечисленным в графе 2 Объектам (стр. 3 = сумма стр. 3.1, 3.2, 3.3):

- в графе 21 суммарно за счет всех источников финансирования;
- в графах 22 - 23 в соответствии с фактическим кассовым исполнением ГРБС, сформированным в государственной информационной системе «Автоматизированная система управления бюджетным процессом» (Хранилище-КС);
- в графе 24 - в соответствии с фактическим кассовым исполнением муниципального образования (стр. 3 гр. 24 = стр. 3.1 гр. 24 + стр. 3.2 гр. 24).

Строка "в % к плану" процентное отношение перечисленных в текущем

финансовом году средств к плану бюджетных ассигнований (стр. "в % к плану" граф 21 - 24 = стр. 3 граф 21 - 24 / стр. 1 граф 21 - 24 соответственно).

В строке 3.1 граф 21 - 24 указывается объем фактически перечисленных средств в текущем отчетном году генеральному подрядчику за выполненные работы.

В строке 3.2 граф 21 - 24 указывается фактическое перечисление авансов генеральному подрядчику в текущем отчетном году. В случае если аванс текущего года погашен, то показывать как нарастающий – не надо, переходит в строку 2.1 и 3.1. – оплата подрядчику за выполненные работы.

В строке 3.3 граф 21 - 23 неиспользованная субсидия текущего финансового года, перечисленная по Соглашениям, заключенным в отчетном году с ГБУ, ГАУ, ГУП, КП, МО (стр. 3.3 граф 21 - 23 = стр. 3 граф 21 - 23 - сумму строк 3.1 и 3.2 по этим графам).

Проверка: стр. 3.1 гр. 21 + 3.2 гр. 21+ гр. 19 (верхнее поле) = итог гр. 12 - итог гр. 11.».

3.4. Пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. В графе 28 указывается уровень технической готовности Объекта (в %) только по тем объектам, где ведутся строительно-монтажные работы.».

---

# ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Правительства

Сахалинской области

112

от 23 марта 2018 г. №

## «ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку формирования и реализации

адресной инвестиционной программы

Сахалинской области, утвержденному

постановлением Правительства

Сахалинской области

от 26 мая 2014 г. № 245

## ГРАФИК

подготовки и рассмотрения материалов, разрабатываемых при составлении проекта адресной инвестиционной программы Сахалинской области (далее – АИП)

№ пп.	Материалы и документы	Исполнитель	Куда представляется	Сроки представления документов (не позднее)			
				август	сентябрь	октябрь	ноябрь декабрь
I. Сбор предложений по капитальным вложениям на очередной финансовый год и плановый период							
1.	Предварительная оценка бюджетных ассигнований по всем объектам действующей АИП в разрезе государственных программ Сахалинской области (далее - Программы) по форме № 4 к Порядку формирования и реализации адресной	Главные распорядители бюджетных средств (далее - ГРБС)	Министерство экономического развития Сахалинской области (далее - МЭР СО)	01.08.			

00033(п)(6.0)



№ пп.	Материалы и документы	Исполнитель	Куда представляется	Сроки представления документов (не позднее)				
				август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
	инвестиционной программы Сахалинской области (далее - Порядок)							
2.	Перечень всех Объектов, планируемых к реализации на очередной финансовый год и плановый период по форме № 1 к Порядку, с приложением документов в соответствии с подпунктом 8.1 Порядка	Ответственные исполнители Программ совместно с ГРБС	МЭР СО	22.08.				
3.	Сводная информация по капитальным вложениям в разрезе Программ и ГРБС, сводное заключение на предмет эффективности использования бюджетных средств на вновь начинаемые Объекты	МЭР СО	Областная комиссия по вопросам финансовой политики (далее - Комиссия)		22.09.			
4.	Сводная информация по капитальным вложениям на очередной финансовый год и плановый период в разрезе Программ и ГРБС	Рассмотрение на Комиссии и (или) у Губернатора Сахалинской области Ответственные исполнители Программ совместно с ГРБС, МЭР СО			27.09.			
5.	Протокол заседания Комиссии с итогами распределения объема расходов на капитальные вложения в разрезе ГРБС на очередной финансовый год и плановый период	Министерство финансов Сахалинской области совместно с МЭР СО	Органы исполнительной власти Сахалинской области		30.09.			
II. Подготовка проекта АИП на очередной финансовый год и плановый период								
6.	Проект АИП согласно Протоколу заседания Комиссии	МЭР СО	Министерство финансов Сахалинской области			06.10.		

№ пп.	Материалы и документы	Исполнитель	Куда представляется	Сроки представления документов (не позднее)				
				август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
7.	Уточненная сводная бюджетная заявка по форме № 1 к Порядку с пакетом документов в соответствии с пунктами 9-10 Порядка, согласно пункту 5 настоящего приложения	ГРБС	МЭР СО			15.10.		
8.	Согласование проекта АИП на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с пунктами 11 - 12 Порядка	МЭР СО, совместно с ГРБС и Министерством финансов Сахалинской области					20.11.	
9.	Утверждение АИП на очередной финансовый год и плановый период	МЭР СО	Правительство Сахалинской области				В течение 15 рабочих дней со дня опубликования закона Сахалинской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, не позднее 31.12.	

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
к постановлению Правительства  
Сахалинской области  
от 23 марта 2018 г. № 112

**«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к Порядку формирования и реализации  
адресной инвестиционной программы  
Сахалинской области, утвержденному  
постановлением Правительства  
Сахалинской области  
от 26 мая 2014 г. № 245

**СРОКИ**

**представления в министерство экономического развития  
Сахалинской области форм к Порядку**

Номер форм	Наименование форм	Исполнитель	Сроки представления	Периодичность
Форма № 3	Предложения ГРБС по внесе- нию изменений в адресную инве- стиционную про- грамму Сахалин- ской области (далее - АИП) на 20__ год	ГРБС	Для подготовки сводной информации на за- седание Комиссии Не позднее 10 рабочих дней с момента полу- чения извещения о начале поправок в Закон Сахалинской области "О внесении измене- ний в областной бюджет на текущий финан- совый год и плановый период"	
			Уточненная Не позднее 3 рабочих дней после Положи- тельного решения, согласно пункту 17 насто- ящего Порядка	
Форма № 4	Предварительная оценка бюджет- ных ассигнова- ний по всем объ- ектам действу- ющей АИП в разрезе государ- ственных про- грамм Сахалин- ской области	ГРБС	Не позднее 01 августа	Ежегодно
Форма № 5	Фактическое освоение (вы- полнение работ)	Ввод и контроль отчета в государственной информационной системе «Автоматизированная система управления бюджет- ным процессом» (Хранилище-КС)		

Номер форм	Наименование форм	Исполнитель	Сроки представления	Периодичность
	по Объектам АИП	Получатели бюджетных средств	Не позднее 4 –го рабочего дня каждого месяца, следующего за отчетным периодом	Ежемесячно
		ГРБС	Не позднее 7-го рабочего дня каждого месяца, следующего за отчетным периодом	Ежемесячно
	План освоения (выполнения работ)	ГРБС	Не позднее 5-го рабочего дня первого месяца текущего финансового года (план на год в разбивке по кварталам, план на I квартал в разбивке по месяцам)	раз в год
			Не позднее 7-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом (разбивка плановых показателей квартала по месяцам)	ежеквартально
			Корректировка плановых показателей	по мере внесения изменений в АИП
Форма № 6	Отчет о ходе освоения капитальных вложений за счет средств АИП	Ввод и контроль отчета в государственной информационной системе «Автоматизированная система управления бюджетным процессом» (Хранилище-КС)		
		Получатели бюджетных средств	Не позднее 5 – го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом	Ежеквартально
		ГРБС	Не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом	

»

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**

к постановлению Правительства  
Сахалинской области

от 23 марта 2018 г. № 112

**«ФОРМА № 4**

к Порядку формирования и реализации  
адресной инвестиционной программы  
Сахалинской области, утвержденному  
постановлением Правительства

Сахалинской области

от 26 мая 2014 г. № 245

**ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ОЦЕНКА**

**бюджетных ассигнований по всем Объектам действующей  
адресной инвестиционной программы Сахалинской области (АИП)**

тысяч рублей, в ценах соответствующих лет,  
с одним десятичным знаком после запятой

[illegible]

[illegible]

[illegible]



[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]



[illegible]

Код АИП	Наименование государственной программы Сахалинской области  Объекты	ГРБС	МО	Срок реализации Объекта / Срок ввода Объекта в эксплуатацию мощность	Стоимость объектов по утвержденной проектной документации  (в ценах утверждения ПД)	Заключенные контракты (договоры), запланированные конкурентные процедуры			Профинансировано с даты заключения контракта на 1 января г. (текущего финансового года)	Остаток стоимости по заключенным контрактам на 1 января г. (текущего финансового года)	Планируемое финансирование бюджетных средств текущего финансового года				Остаток стоимости по заключенным контрактам (запланированным торгам) на 1 января г. (очередного финансового года)	Уровень технической готовности объекта, % на 1 января г. (очередного финансового года)	Справоч. но: Уровень технической готовности объекта, % за I полугодие (текущего финансового года)	Примечание
						Предмет, дата и номер заключенных контрактов, Подрядчик	Общая стоимость работ по заключенным контрактам	НМЦК на вновь начинаемые работы			Всего	Областной бюджет	Федеральный бюджет	Местный бюджет				
						тов												
						1.												
						.....												
						Планируемые - контрактов												
						1.												
						.....												

Главный распорядитель средств областного бюджета

(должность) (Ф.И.О.) (подпись)

" " 20 г.