



## УПРАВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРАВИТЕЛЬСТВА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

от 29.09.2025 № 90

г. Саратов

#### **Об организации систематизации нормативных правовых актов, принимаемых управлением региональной безопасности Правительства Саратовской области**

В соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 21 мая 2025 года № 404-П «Об утверждении Положения об организации систематизации законодательства Саратовской области в исполнительных органах Саратовской области», Положением об управлении региональной безопасности Правительства Саратовской области (далее - управление), утвержденным постановлением Правительства Саратовской области от 23 декабря 2010 года № 659-П, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации систематизации нормативных правовых актов, принимаемых управлением (приложение).

2. Установить, что уполномоченным структурным подразделением управления, осуществляющим координацию деятельности структурных подразделений управления по систематизации нормативных правовых актов, принимаемых управлением, является отдел правовой и кадровой работы управления.

3. Назначить начальников структурных подразделений управления ответственными за взаимодействие с отделом правовой и кадровой работы управления по вопросам систематизации нормативных правовых актов, принимаемых управлением.

4. Отделу правовой и кадровой работы управления:  
ознакомить сотрудников управления с настоящим приказом;  
обеспечить направление текстового и электронного варианта настоящего приказа:

в течение 1 рабочего дня в министерство информации и массовых коммуникаций Саратовской области для официального опубликования;

в течение 3 дней в прокуратуру Саратовской области;

в 7 - дневный срок после дня первого официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

Ю.С. Юрин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления региональной  
безопасности Правительства  
Саратовской области  
от 29.09.2025 № 90

**Положение  
об организации систематизации нормативных правовых актов,  
принимаемых управлением региональной безопасности  
Правительства Саратовской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации систематизации нормативных правовых актов, принимаемых управлением региональной безопасности Правительства Саратовской области (далее – нормативные правовые акты, управление).

1.2. Для целей настоящего Положения под систематизацией нормативных правовых актов понимается комплексная деятельность структурных подразделений управления по обеспечению непрерывного процесса анализа и мониторинга нормативных правовых актов, своевременному устранению устаревших и неэффективных норм права, разрешению юридических коллизий (расхождение правовых норм двух или более нормативных правовых актов, регулирующих одно и то же общественное отношение), ликвидации пробелов и обновлению нормативных правовых актов, упорядочиванию действующих нормативных правовых актов для создания условий удобства пользования ими и доступности, а также их своевременной актуализации.

1.3. Систематизация нормативных правовых актов осуществляется управлением в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Уставом Саратовской области, законами и иными нормативными правовыми актами Саратовской области, а также настоящим Положением.

1.4. Систематизация нормативных правовых актов осуществляется на плановой основе по следующим направлениям деятельности:

1.4.1. Выявление и устранение недостатков правового регулирования: противоречий, пробелов в правовом регулировании, множественности нормативных правовых актов по однородным предметам; наличия нормативных правовых актов, фактически утративших силу; коллизий и дублирования в нормативных правовых актах; случаев многократного внесения изменений в нормативный правовой акт; нарушений юридико-технических требований и терминологического единства.

1.4.2. Приведение нормативных правовых актов в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Саратовской области.

1.4.3. Учет текстов нормативных правовых актов и текстов нормативных правовых актов с последующими изменениями, их дальнейшее хранение.

1.5. Учет текстов нормативных правовых актов и их хранение осуществляются в порядке и сроки, установленные Инструкцией по делопроизводству в исполнительных органах Саратовской области, утвержденной постановлением Губернатора Саратовской области от 1 июня 2006 года № 88.

1.6. Систематизация нормативных правовых актов осуществляется их разработчиками на постоянной основе по направлениям деятельности, указанным в пункте 1.4 настоящего Положения.

1.7. Координацию деятельности структурных подразделений управления по систематизации нормативных правовых актов осуществляет отдел правовой и кадровой работы управления.

1.8. Должностными лицами, ответственными за взаимодействие с отделом правовой и кадровой работы управления по вопросам систематизации нормативных правовых актов, являются начальники структурных подразделений управления.

1.9. Ответственность за организацию деятельности структурных подразделений управления по систематизации нормативных правовых актов, а также за несоблюдение требований настоящего Положения возлагается на начальников структурных подразделений управления.

## **2. Планирование деятельности по осуществлению систематизации нормативных правовых актов**

2.1. Систематизация нормативных правовых актов осуществляется в соответствии со сводным планом систематизации нормативных правовых актов (далее – сводный план), утверждаемым начальником управления в срок не позднее 1 декабря текущего года.

2.2. Формирование сводного плана осуществляется отделом правовой и кадровой работы управления на основании предложений, разрабатываемых структурными подразделениями управления. При отсутствии предложений структурных подразделений сводный план не составляется.

2.3. Структурные подразделения управления направляют предложения в отдел правовой и кадровой работы управления в срок не позднее 1 ноября текущего года по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.4. Предложения должны содержать правовые обоснования, свидетельствующие о необходимости приведения нормативных правовых актов в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Саратовской области, о наличии требующих устранения недостатков правового регулирования, указанных в подпункте 1.4.1 пункта 1.4 настоящего Положения.

При подготовке предложений структурными подразделениями управления в обязательном порядке учитываются информация отдела правовой и кадровой работы управления по результатам мониторинга нормативных правовых актов на предмет соответствия Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству, законодательству Саратовской области, а также экспертные заключения и информация Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области.

Предложения разрабатываются с учетом анализа правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействующими правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов государственной власти Саратовской области и

их должностных лиц, судебной практики по предмету регулирования (при наличии), а также иной информации, необходимой для обоснования внесения предлагаемых изменений в нормативные правовые акты или отсутствия потребности в них.

2.5. В отделе правовой и кадровой работы управления ведется учет направленных структурными подразделениями управления для рассмотрения в установленном порядке предложений с отражением результатов их рассмотрения, включая сбор и систематизацию материалов о нарушениях структурными подразделениями управления действующего законодательства при разработке и принятии нормативных правовых актов.

2.6. Структурные подразделения управления формируют планы систематизации нормативных правовых актов в отношении правовых актов управления нормативного характера, которые должны содержать правовые обоснования, свидетельствующие о необходимости приведения нормативных правовых актов в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Саратовской области, о наличии требующих устранения недостатков правового регулирования.

2.7. Утверждение сводного плана не исключает осуществление структурными подразделениями управления деятельности по систематизации нормативных правовых актов вне плана или по отдельному поручению начальника управления.

### **3. Отчетность об осуществлении деятельности по систематизации нормативных правовых актов**

3.1. По итогам деятельности по систематизации нормативных правовых актов начальниками структурных подразделений управления, ответственными за взаимодействие с отделом правовой и кадровой работы управления по вопросам систематизации нормативных правовых актов, в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным годом, представляются в отдел правовой и кадровой работы управления отчеты об исполнении сводного плана за истекший период по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

3.2. Отдел правовой и кадровой работы управления не позднее 10 рабочих дней со дня истечения сроков, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, представляет начальнику управления отчет об исполнении структурными подразделениями управления сводного плана, включающий обобщенные данные о результатах деятельности по систематизации нормативных правовых актов.

Приложение № 1  
к Положению об организации  
систематизации нормативных правовых  
актов, принимаемых управлением  
региональной безопасности Правительства  
Саратовской области

**Предложения  
включения в сводный план проведения систематизации  
нормативных правовых актов, принимаемых управлением  
региональной безопасности Правительства Саратовской области**

(наименование структурного подразделения управления региональной безопасности Правительства Саратовской области, ответственного за разработку проекта нормативного правового акта)

№ п/п	Наименование проекта нормативного правового акта	Срок (месяц) внесения соответствующих проектов нормативных правовых актов на рассмотрение начальнику управления региональной безопасности Правительства Саратовской области	Правовые обоснования, свидетельствующие о необходимости приведения нормативных правовых актов в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Саратовской области, о наличии требующих устранения недостатков правового регулирования
1	2	3	4

Начальник структурного  
подразделения управления  
региональной безопасности  
Правительства Саратовской  
области

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Фамилия и инициалы)

Приложение № 2  
к Положению об организации  
систематизации нормативных правовых  
актов, принимаемых управлением  
региональной безопасности Правительства  
Саратовской области

**Отчет**  
**об исполнении сводного плана систематизации**  
**нормативных правовых актов, принимаемых управлением региональной**  
**безопасности Правительства Саратовской области**

(наименование структурного подразделения управления региональной безопасности Правительства Саратовской области, ответственного за разработку проекта нормативного правового акта)

№ п/п	Наименование проекта нормативного правового акта, включенного в сводный план	Конкретные результаты, достигнутые по итогам деятельности по систематизации нормативных правовых актов, принимаемых управлением региональной безопасности Правительства Саратовской области	Анализ факторов, повлиявших на осуществление деятельности по систематизации нормативных правовых актов, принимаемых управлением региональной безопасности Правительства Саратовской области (в случае неисполнения сводного плана)
1	2	3	4

Начальник структурного  
подразделения управления  
региональной безопасности  
Правительства Саратовской  
области

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия и инициалы)