



МИНИСТЕРСТВО ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 23 июля 2025 года № 61

г. Саратов

Об утверждении Положения об организации систематизации нормативных правовых актов министерства инвестиционной политики Саратовской области

Во исполнение пункта 2 постановления Правительства Саратовской области от 21 мая 2025 года № 404-П «Об утверждении Положения об организации систематизации законодательства Саратовской области в исполнительных органах Саратовской области», на основании постановления Правительства Саратовской области от 14 июня 2025 года № 494-П «Вопросы министерства инвестиционной политики Саратовской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации систематизации нормативных правовых актов министерства инвестиционной политики Саратовской области согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Министерству информации и массовых коммуникаций области опубликовать настоящий приказ в течение десяти дней со дня его подписания.
4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2025 года.

Министр

А.О. Марченко

Приложение
к приказу министра
инвестиционной политики
Саратовской области
от 23 июля 2025 года № 61

Положение об организации систематизации нормативных правовых актов министерства инвестиционной политики Саратовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации систематизации нормативных правовых актов, принимаемых министерством инвестиционной политики Саратовской области (далее – министерство).

В порядке, определенном настоящим Положением, систематизации подлежат приказы министерства, которые носят нормативный характер (далее - нормативные правовые акты).

1.2. Для целей настоящего Положения под систематизацией принимаемых министерством нормативных правовых актов понимается комплексная деятельность министерства по обеспечению непрерывного процесса анализа и мониторинга нормативных правовых актов, своевременному устранению устаревших и неэффективных норм права, разрешению юридических коллизий (расхождение правовых норм двух или более нормативных правовых актов, регулирующих одно и то же общественное отношение), ликвидации пробелов и обновлению нормативных правовых актов, упорядочиванию действующих нормативных правовых актов для создания условий удобства пользования ими и доступности, а также их своевременной актуализации.

1.3. Систематизация нормативных правовых актов осуществляется министерством в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Уставом Саратовской области, законами и иными нормативными правовыми актами Саратовской области, а также настоящим Положением.

1.4. Систематизация нормативных правовых актов осуществляется министерством на плановой основе по следующим направлениям деятельности:

1.4.1. Выявление и устранение недостатков правового регулирования: противоречий, пробелов в правовом регулировании, множественности нормативных правовых актов по однородным предметам; наличия нормативных правовых актов, фактически утративших силу; коллизий и дублирования в нормативных правовых актах одного уровня; случаев многократного внесения изменений в нормативный правовой акт;

нарушений юридико-технических требований и терминологического единства.

1.4.2. Приведение нормативных правовых актов в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Саратовской области.

1.4.3. Учет текстов нормативных правовых актов и текстов нормативных правовых актов с последующими изменениями, их дальнейшее хранение.

1.5. Учет текстов нормативных правовых актов и их хранение осуществляются в порядке и сроки, установленные Инструкцией по делопроизводству в исполнительных органах Саратовской области, утвержденной постановлением Губернатора Саратовской области.

1.6. Систематизация нормативных правовых актов министерства осуществляется разработчиками этих нормативных правовых актов на постоянной основе по направлениям деятельности, указанным в пункте 1.4 настоящего Положения.

1.7. Координацию деятельности министерства по систематизации нормативных правовых актов осуществляет правовое управление Правительства Саратовской области (далее - правовое управление).

1.8. Ответственными за взаимодействие с правовым управлением по вопросам систематизации нормативных правовых актов министерства являются руководители структурных подразделений министерства, к компетенции которых относятся вопросы, регулируемые соответствующими нормативными правовыми актами.

1.9. Ответственность за организацию деятельности министерства по систематизации нормативных правовых актов, а также за несоблюдение требований постановления Правительства Саратовской области от 21 мая 2025 года № 404-П «Об утверждении Положения об организации систематизации законодательства Саратовской области в исполнительных органах Саратовской области» и настоящего Положения возлагается на руководителя министерства.

2. Планирование деятельности по осуществлению систематизации нормативных правовых актов

2.1. Систематизация нормативных правовых актов осуществляется в соответствии со сводным планом систематизации законодательства Саратовской области (далее - сводный план), утверждаемым распоряжением Правительства Саратовской области.

2.2. Министерство участвует в формировании сводного плана путем разработки и направления в правовое управление предложений, которые подлежат согласованию с заместителем Председателя Правительства Саратовской области, курирующим деятельность министерства.

2.3. Министерство направляет предложения в правовое управление в срок не позднее 1 ноября текущего года по форме согласно приложению № 1

к постановлению Правительства Саратовской области от 21 мая 2025 года № 404-П.

2.4. Предложения должны содержать правовые обоснования, свидетельствующие о необходимости приведения нормативных правовых актов в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Саратовской области, о наличии требующих устранения недостатков правового регулирования, указанных в подпункте 1.4.1 пункта 1.4 настоящего Положения.

При подготовке предложений министерством в обязательном порядке учитываются информация правового управления по результатам мониторинга законодательства Саратовской области на предмет соответствия Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству, законодательству Саратовской области, а также экспертные заключения и информация Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области.

Предложения разрабатываются с учетом анализа правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействующими правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) министерства и их должностных лиц, судебной практики по предмету регулирования (при наличии), а также иной информации, необходимой для обоснования внесения предлагаемых изменений в нормативные правовые акты или отсутствия потребности в них.

2.5. Министерство формирует планы систематизации нормативных правовых актов министерства, которые должны содержать правовые обоснования, свидетельствующие о необходимости приведения нормативных правовых актов в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Саратовской области, о наличии требующих устранения недостатков правового регулирования.

2.6. Утверждение сводного плана не исключает осуществление министерством деятельности по систематизации нормативных правовых актов вне плана или по отдельному поручению руководителя министерства.

3. Отчетность об осуществлении деятельности по систематизации нормативных правовых актов

3.1. По итогам деятельности по систематизации нормативных правовых актов должностными лицами министерства, ответственными за взаимодействие с правовым управлением по вопросам систематизации нормативных правовых актов, в срок не позднее 10 января года, следующего за отчетным годом, представляются в отдел организационной, правовой и кадровой работы министерства отчеты об исполнении сводного плана за истекший период (в части нормативных правовых актов, регулирующих вопросы, относящиеся к компетенции соответствующих структурных подразделений министерства) по форме согласно приложению № 2 к

постановлению Правительства Саратовской области от 21 мая 2025 года № 404-П.

3.2. Отдел организационной, правовой и кадровой работы министерства на основе отчетов, полученных в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Положения, в срок не позднее 20 января года, следующего за отчетным годом, готовит сводный отчет об исполнении сводного плана по форме согласно приложению № 2 к постановлению Правительства Саратовской области от 21 мая 2025 года № 404-П и направляет этот отчет на согласование заместителю Председателя Правительства Саратовской области, курирующему деятельность министерства.

3.3. В срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным годом, отчет об исполнении сводного плана за истекший период по форме согласно приложению № 2 к постановлению Правительства Саратовской области от 21 мая 2025 года № 404-П, согласованный заместителем Председателя Правительства Саратовской области, курирующим деятельность министерства, представляется министерством в правовое управление.