



# МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

от 21 июля 2025 года № 672

г. Саратов

### **О внесении изменения в приказ министерства от 16 августа 2022 года № 970**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством отдельных положений административных регламентов предоставления министерством труда и социальной защиты Саратовской области государственных услуг ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в приказ министерства труда и социальной защиты Саратовской области от 16 августа 2022 года № 970 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Назначение выплаты единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера вред здоровью», изложив приложение в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. В соответствии с пунктом 1.3 Положения о порядке официального опубликования законов области, правовых актов Губернатора области, Правительства области и иных исполнительных органов области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 11 сентября 2014 года № 530-П, направить настоящий приказ в министерство информации и массовых коммуникаций Саратовской области на опубликование.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Д.О. Давыдов



Приложение  
к приказу министерства труда и  
социальной защиты Саратовской области  
от 21.07.2025 № 672

«Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства труда и  
социальной защиты Саратовской области  
от 16.08.2022 № 970

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИНИСТЕРСТВОМ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ  
ЗАЩИТЫ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
УСЛУГИ**

**«Назначение выплаты единовременного пособия гражданам,  
получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и  
техногенного характера вред здоровью»**



## **1. Общие положения**

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Назначение выплаты единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера вред здоровью» (далее соответственно – Административный регламент, Услуга).

1.2. Заявителями на предоставление Услуги являются граждане Российской Федерации, получившие в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера тяжкий или средней тяжести вред или легкий вред здоровью на территории Саратовской области.

От имени заявителя могут выступать его представители в соответствии с законодательством.

1.3. Услуга предоставляется заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее - вариант).

1.4. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения к настоящему Административному регламенту, исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

1.5. Комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления Услуги, определяются в соответствии с таблицей 1 приложения к настоящему Административному регламенту, путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

## **2. Стандарт предоставления Услуги**

### **2.1. Наименование Услуги**

Назначение выплаты единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера вред здоровью.

### **2.2. Наименование органа, предоставляющего Услугу**

2.2.1. Услуга предоставляется министерством труда и социальной защиты Саратовской области (далее – Министерство).

2.2.2. Организациями, уполномоченными на прием заявлений и документов на предоставление Услуги (далее – уполномоченный орган), являются учреждения социальной поддержки населения области (по выбору гражданина) (далее – Учреждения), многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии.

Органами, уполномоченными на принятие решения о предоставлении Услуги, являются учреждения социальной поддержки населения Саратовской области по месту причинения тяжкого или средней тяжести вреда или легкого вреда здоровью (далее – Учреждения по месту причинения вреда здоровью).

2.2.3. МФЦ не вправе принять решение об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

### **2.3. Результат предоставления Услуги**

2.3.1. При обращении заявителя за предоставлением единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера вред здоровью (далее – единовременное пособие за вред здоровью) результатом предоставления Услуги является решение о назначении (об отказе в назначении) единовременного пособия за вред здоровью.

2.3.2. Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат Услуги, является уведомление о назначении (об отказе в назначении) единовременного пособия за вред здоровью.

2.3.3. Способы получения результата предоставления государственной услуги являются уведомление заявителя Учреждением по месту причинения вреда здоровью посредством почтовой связи, электронной почтой, путем направления сообщения в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).



## **2.4. Срок предоставления Услуги**

2.4.1. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 19 рабочих дней со дня регистрации в уполномоченном органе заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

2.4.2. Максимальный срок предоставления Услуги приведен в вариантах предоставления Услуги в описании, содержащемся в разделе 3 Административного регламента.

## **2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги**

2.5.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в описании варианта предоставления Услуги, содержащемся в разделе 3 Административного регламента.

2.5.2. Заявление о предоставлении Услуги (далее – заявление) представляется по форме, предусмотренной приложением № 1 (для заявителя), приложением № 2 (для представителя заявителя) к Положению о порядке назначения и выплаты единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера вред здоровью, утвержденным постановлением Правительства Саратовской области от 27.06.2022 № 543-П «Об оказании единовременной материальной помощи, финансовой помощи и выплате единовременных пособий гражданам в случаях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в части чрезвычайных ситуаций федерального и межрегионального характера» (далее - Положение).

2.5.3. Способы подачи заявления о предоставлении Услуги приведены в вариантах предоставления Услуги в описании, содержащемся в разделе 3 Административного регламента.

## **2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги**

2.6.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, приведен в вариантах предоставления Услуги в описании, содержащемся в разделе 3 Административного регламента.

## **2.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги**

2.7.1. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги приведен в вариантах предоставления Услуги в

описании, содержащемся в разделе 3 Административного регламента.

2.7.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги приведен в вариантах предоставления Услуги, содержащемся в разделе 3 Административного регламента.

## **2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания**

2.8.1. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

## **2.9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги непосредственно в уполномоченном органе**

2.9.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги непосредственно в уполномоченном органе составляет 15 минут.

## **2.10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении Услуги**

2.10.1. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении Услуги исчисляется со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги и составляет:

- в Учреждении – 1 рабочий день;
- посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в МФЦ – 1 рабочий день.

## **2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга**

2.11.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Министерства по адресу: [https://social.saratov.gov.ru/gosuslugi/trebovaniya\\_k\\_pomeshcheniyam/](https://social.saratov.gov.ru/gosuslugi/trebovaniya_k_pomeshcheniyam/) в сети «Интернет», а также на Едином портале по адресу: <http://www.gosuslugi.ru/>.

## **2.12. Показатели доступности и качества Услуги**

2.12.1. Показатели качества и доступности Услуги размещены на официальном сайте Министерства по адресу: [https://social.saratov.gov.ru/gosuslugi/pokazateli\\_dostupnosti\\_i\\_kachestva/](https://social.saratov.gov.ru/gosuslugi/pokazateli_dostupnosti_i_kachestva/) в сети «Интернет», а также на Едином портале по адресу: <http://www.gosuslugi.ru/>.

## **2.13. Иные требования к предоставлению Услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме**

2.13.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для

предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.13.2. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

Единый портал;

Единая система идентификации и аутентификации, используемая для идентификации, аутентификации и авторизации при взаимодействии граждан и организаций с органами власти и межведомственном взаимодействии (ЕСИА);

Федеральная государственная информационная система «Единый реестр записей актов гражданского состояния» (ЕГР ЗАГС);

Федеральная государственная информационная система, обеспечивающая процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг (ФГИС ДО);

Федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (СМЭВ).

При предоставлении услуг в МФЦ не используются государственные информационные системы.

### **3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

#### **3.1. Перечень вариантов предоставления Услуги**

3.1.1. При обращении с заявлением о предоставлении Услуги Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 1: Заявители, указанные в пункте 1.2 Административного регламента, обратившиеся за назначением единовременного пособия за вред здоровью лично;

Вариант 2: Заявители, указанные в пункте 1.2 Административного регламента, обратившиеся за назначением единовременного пособия за вред здоровью через представителя.

3.1.2. Настоящим Административным регламентом не предусмотрен вариант исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах.

3.1.3. Настоящим Административным регламентом не предусмотрен вариант выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления Услуги.

3.1.4. Настоящим Административным регламентом не предусмотрен вариант предоставления Услуги в упреждающем (проактивном) режиме.

3.1.5. Возможность оставления запроса на предоставление Услуги без рассмотрения не предусмотрена.

#### **3.2. Профилирование заявителя**

3.2.1. Вариант определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя.

Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

- а) в Учреждении;
- б) посредством Единого портала;
- в) в МФЦ.

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

### **3.3. Подразделы, содержащие описание вариантов предоставления Услуги**

#### **3.3.1. Вариант 1**

Результатом предоставления Услуги в соответствии с вариантом является решение о назначении (об отказе в назначении) единовременного пособия за вред здоровью.

Документом, содержащим решение о назначении (об отказе в назначении) Услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат Услуги, является уведомление о назначении (об отказе в назначении) единовременного пособия за вред здоровью.

Способами предоставления результата Услуги является направление Учреждением заявителю по месту причинения вреда здоровью уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, путем направления сообщения в личный кабинет заявителя на Едином портале.

Максимальный срок предоставления Услуги составляет 17 рабочих дней со дня регистрации в Учреждении по месту причинения вреда здоровью заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Перечень административных процедур предоставления Услуги:

- 1) прием запроса (заявления) и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) приостановление предоставления Услуги;
- 4) получение дополнительных сведений от заявителя;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 6) предоставление результата Услуги.

##### **3.3.1.1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

3.3.1.1.1. Для получения Услуги заявитель подает заявление о назначении единовременного пособия за вред здоровью в соответствии с приложениями № 1, № 2 (в отношении несовершеннолетнего лица и недееспособного лица) к Положению.

Представление заявления осуществляется посредством личного обращения заявителя в уполномоченный орган; в Учреждение по месту причинения вреда здоровью - почтовым отправлением, в электронном виде посредством Единого портала.

В случае направления заявления о назначении единовременного пособия за вред здоровью посредством Единого портала формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на Едином портале, без необходимости дополнительной подачи заявления в

какой-либо иной форме.

Заявление, поданное с использованием Единого портала, подписывается заявителем простой электронной подписью либо усиленной неквалифицированной электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством.

3.3.1.1.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно дополнительно к заявлению:

1) документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации, в том числе документ, удостоверяющий личность военнослужащего Российской Федерации (лица, получившего вред здоровью);

2) свидетельство (свидетельства) о рождении, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык в случае отсутствия свидетельства (свидетельств) о рождении, выданных органами записи актов гражданского состояния (далее – ЗАГС) – (для детей, не имеющих паспорта);

3) свидетельство (свидетельства) об усыновлении, выданное органами ЗАГС или консульскими учреждениями Российской Федерации (для детей, не имеющих паспорта), в случае отсутствия свидетельства (свидетельств) о рождении, выданных органами ЗАГС (для детей, не имеющих паспорта);

4) документы, подтверждающие степень родства с ребенком в возрасте до 18 лет, выданные органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык, - при невозможности установления данного факта по документам, удостоверяющим личность, и (или) свидетельству о рождении, при отсутствии документов, подтверждающих степень родства с ребенком в возрасте до 18 лет, выданных органами ЗАГС;

5) реквизиты счета, открытого в кредитной организации, на который следует перечислить денежные средства - для заявителей, получающих выплату единовременного пособия за вред здоровью через кредитные организации (указываются в заявлении);

6) документ, удостоверяющий личность гражданина, являющегося опекуном лица, получившего вред здоровью.

3.3.1.1.3. Для получения Услуги заявителя, указанные в пункте 1.2 Административного регламента, вправе представить дополнительно к документам, указанным в пункте 3.3.1.1.2 Административного регламента, следующие документы:

1) свидетельство (свидетельства) о рождении несовершеннолетних детей, выданное органами ЗАГС Российской Федерации (для детей, не имеющих паспорта);

2) документы, подтверждающие степень родства с ребенком в возрасте



до 18 лет - при невозможности установления данного факта по документам, удостоверяющим личность, и (или) свидетельству о рождении (в отношении лица, являющегося законным представителем ребенка, подавшим заявление (заявления) на ребенка (детей);

3) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счёта заявителя (далее – СНИЛС).

3.3.1.1.4. При приеме заявления в уполномоченном органе установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или (при наличии технической возможности) посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Закон № 572-ФЗ).

При приеме заявления, направленного посредством Единого портала, идентификация и аутентификация заявителя могут осуществляться путем установления и проверки достоверности сведений о нем с использованием сведений о физическом лице, размещенных в единой системе идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, или информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Закона № 572-ФЗ.

3.3.1.1.5. Подача заявления о предоставлении Услуги представителем заявителя в соответствии с данным вариантом не предусмотрена.

3.3.1.1.6. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов отсутствуют.

3.3.1.1.7. В приеме заявления о предоставлении Услуги участвуют Учреждения, МФЦ (в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии).

3.3.1.1.8. Предусмотрен прием заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (на основе принципа экстерриториальности).

3.3.1.1.9. Заявление о назначении единовременного пособия за вред здоровью, поданное заявителем на бумажном носителе в уполномоченный орган, регистрируется уполномоченным органом в день его поступления;

заявление, направленное через Единый портал – не позднее рабочего дня, следующего за днем его получения Учреждением по месту причинения вреда здоровью.

### **3.3.1.2. Межведомственное информационное взаимодействие**

3.3.1.2.1. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (СМЭВ):

1) межведомственный запрос сведений о регистрации по месту жительства граждан Российской Федерации. Поставщиком сведений является МВД России;

2) межведомственный запрос сведений о регистрации по месту пребывания. Поставщиком сведений является МВД России;

3) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта» Поставщиком сведений является МВД России;

4) межведомственный запрос «Предоставление из ЕРН по запросу сведений о физическом лице». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

5) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

6) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

7) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

8) межведомственный запрос «Информирование из ГИС ЕЦП по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд России;

9) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о смерти». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

10) межведомственный запрос «О предоставлении списка граждан, получивших тяжкий вред или средней тяжести или легкий вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации» Поставщиком сведений является орган местного самоуправления Саратовской области.

3.3.1.2.2. Межведомственных информационных запросов без использования СМЭВ в соответствии с данным вариантом не предусмотрено.

### **3.3.1.3. Приостановление предоставления Услуги**

3.3.1.3.1. Основаниями для приостановления предоставления Услуги являются:



а) представление заявителем неполного пакета документов, подлежащих представлению заявителем, при первичном личном обращении за предоставлением Услуги в Учреждение по месту причинения вреда здоровью;

б) наличия недостоверной информации в заявлении, поданным заявителем при первичном личном обращении за предоставлением Услуги в Учреждение по месту причинения вреда здоровью или через Единый портал.

В случаях выявления оснований для приостановления Услуги Учреждение по месту причинения вреда здоровью приостанавливает рассмотрение заявления и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения информирует заявителя о приостановлении рассмотрения заявления с указанием информации о необходимости доработки заявления или представления в Учреждение по месту проживания заявителя недостающих документов, но не более, чем на 5 рабочих дней со дня получения заявителем информации.

3.3.1.3.2. Срок приостановления предоставления Услуги не должен превышать 5 рабочих дней со дня регистрации заявления Учреждением по месту причинения вреда здоровью.

3.3.1.3.3. Основанием для возобновления предоставления Услуги в соответствии с данным вариантом является представление заявителем в Учреждение по месту причинения вреда здоровью доработанного заявления и (или) полного пакета документов в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем информации о приостановке предоставления Услуги.

#### **3.3.1.4. Получение дополнительных сведений от заявителя**

3.3.1.4.1. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и информации в процессе предоставления Услуги является:

а) непредставление или представление заявителем неполного пакета документов, подлежащих представлению заявителем, при первичном личном обращении за предоставлением Услуги в Учреждение по месту причинения вреда здоровью;

б) непредставление или представление заявителем неполного пакета документов, подлежащих представлению заявителем, при обращении через Единый портал.

При личном обращении в Учреждение по месту причинения вреда здоровью перечень недостающих документов представляется заявителю специалистом Учреждения по месту причинения вреда здоровью в день его обращения.

При направлении заявителем заявления о назначении единовременного пособия за вред здоровью через Единый портал, специалист Учреждения в день регистрации заявления направляет заявителю посредством Единого портала информацию о перечне необходимых документов (сведений),



которые заявитель обязан представить в срок, предусмотренный пунктом 3.3.1.4.2 Административного регламента.

3.3.1.4.2. Заявитель должен представить в Учреждение по месту причинения вреда здоровью документы (сведения) в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления Учреждением по месту причинения вреда здоровью.

3.3.1.4.3. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

### **3.3.1.5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

#### **3.3.1.5.1. Основания для отказа в предоставлении Услуги:**

имеются сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

имеются сведения о государственной регистрации смерти заявителя или лиц, указанных в заявлении;

заявителю уже назначено единовременное пособие за вред здоровью в связи с чрезвычайной ситуацией, указанной в заявлении, являющейся основанием обращения;

не подтверждены сведения о ребенке (детях), указанные в заявлении;

непредставление через Единый портал заявления в электронном виде, (соответствующему требованиям федерального законодательства к порядку оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг, в форме электронных документов);

заявитель не относится к категории граждан, указанных в части первой пункта 1.2 Административного регламента;

заявителем в течение 5 рабочих дней после получения информации о приостановке рассмотрения заявления о назначении единовременного пособия за вред здоровью не представлены в Учреждение по месту причинения вреда здоровью доработанное заявление и (или) доработанные документы (в случае, если рассмотрение заявления было приостановлено Учреждением по месту причинения вреда здоровью по причине установления факта наличия в заявлении и (или) документах, представленных заявителем, неполной информации);

заявителем в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем направления им Учреждением по месту причинения вреда здоровью информации о необходимости представления документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителей, не представлены оригиналы документов, сведения из которых были направлены с использованием Единого портала;

истечение срока, установленного для обращения за назначением выплаты единовременного пособия (при отсутствии уважительных причин);

непредставление документов, предусмотренных пунктом

#### 3.3.1.1.2. Административного регламента.

3.3.1.5.2. При наличии вышеуказанных оснований для отказа в предоставлении Услуги, принимается решение об отказе в предоставлении Услуги.

3.3.1.5.3. Критерием принятия решения о предоставлении Услуги является отсутствие правовых оснований для отказа в предоставлении Услуги.

3.3.1.5.4. Решение о назначении (об отказе в назначении) единовременного пособия за вред здоровью принимается Учреждением по месту причинения вреда здоровью не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (копий документов, сведений).

#### **3.3.1.6. Предоставление результата Услуги**

3.3.1.6.1. Способы предоставления результата Услуги является уведомление заявителя о принятом решении: на бумажном носителе - в Учреждении по месту причинения вреда здоровью; в электронном виде путем направления Учреждением по месту причинения вреда здоровью сообщения в личный кабинет заявителя на Едином портале, посредством почтовой связи, электронной почтой.

3.3.1.6.2. Уведомление о принятом решении оформляется и направляется Учреждением по месту причинения вреда здоровью в течение 2 рабочих дней, следующих за днем принятия решения, а в случае подачи заявления в форме электронного документа с использованием Единого портала заявителю направляется уведомление о принятом решении посредством Единого портала в день его принятия.

3.3.1.6.3. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен Учреждением по месту причинения вреда здоровью по выбору заявителя независимо от его места жительства (места пребывания).



### 3.3.2. Вариант 2

Результатом предоставления Услуги в соответствии с вариантом является решение о назначении (об отказе в назначении) единовременного пособия за вред здоровью.

Документом, содержащим решение о назначении (об отказе в назначении) Услуги, на основании которого представителю заявителя предоставляется результат Услуги, является уведомление о назначении (об отказе в назначении) единовременного пособия за вред здоровью.

Способами предоставления результата Услуги является направление представителю заявителя Учреждением по месту причинения вреда здоровью уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, путем направления сообщения в личный кабинет представителя заявителя на Едином портале.

Максимальный срок предоставления Услуги составляет 17 рабочих дней со дня регистрации в Учреждении по месту причинения вреда здоровью заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Перечень административных процедур предоставления Услуги:

- 1) прием запроса (заявления) и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) приостановление предоставления Услуги;
- 4) получение дополнительных сведений от представителя заявителя;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 6) предоставление результата Услуги.

#### 3.3.2.1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

3.3.2.1.1. Для получения Услуги представитель заявителя подает заявление о назначении единовременного пособия за вред здоровью в соответствии с приложениями № 2 к Положению.

Представление заявления осуществляется посредством личного обращения представителя заявителя в уполномоченный орган; в Учреждение по месту причинения вреда здоровью - почтовым отправлением, в электронном виде посредством Единого портала.

В случае направления заявления о назначении единовременного пособия за вред здоровью посредством Единого портала формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на Едином портале, без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Заявление, поданное с использованием Единого портала, подписывается представителем заявителя простой электронной подписью либо усиленной неквалифицированной электронной подписью в

соответствии с федеральным законодательством.

3.3.2.1.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые представитель заявителя должен представить самостоятельно дополнительно к заявлению:

1) документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации, в том числе документ, удостоверяющий личность военнослужащего Российской Федерации (лица, получившего вред здоровью);

2) свидетельство (свидетельства) о рождении, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык в случае отсутствия свидетельства (свидетельств) о рождении, выданных органами ЗАГС (для детей, не имеющих паспорта);

3) свидетельство (свидетельства) об усыновлении, выданное органами ЗАГС или консульскими учреждениями Российской Федерации (для детей, не имеющих паспорта), в случае отсутствия свидетельства (свидетельств) о рождении, выданных органами ЗАГС (для детей, не имеющих паспорта);

4) документы, подтверждающие степень родства заявителя, претендующего на получение единовременного пособия за вред здоровью, с ребенком в возрасте до 18 лет, выданные органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык - при невозможности установления данного факта по документам, удостоверяющим личность, и (или) свидетельству о рождении, при отсутствии документов, подтверждающих степень родства с ребенком в возрасте до 18 лет, выданных органами ЗАГС;

5) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

6) документ, удостоверяющий личность гражданина, являющегося опекуном или уполномоченным представителем заявителя, претендующего на получение единовременного пособия за вред здоровью; При обращении представителя заявителя по нотариально удостоверенной доверенности представление документа, удостоверяющего личность заявителя, не требуется;

7) реквизиты счета, открытого в кредитной организации, на который следует перечислить денежные средства - для заявителей, получающих выплату единовременного пособия за вред здоровью через кредитные организации (указываются в заявлении).

3.3.2.1.3. Для получения Услуги представитель заявителя, указанного в части первой пункта 1.2 Административного регламента, вправе представить дополнительно к документам, указанным в пункте 3.3.2.1.2 Административного регламента, следующие документы:

1) свидетельство (свидетельства) о рождении несовершеннолетних детей, выданное органами записи актов гражданского состояния Российской



Федерации (для детей, не имеющих паспорта);

2) документы, подтверждающие степень родства заявителя, претендующего на получение единовременного пособия за вред здоровью, с ребенком в возрасте до 18 лет - при невозможности установления данного факта по документам, удостоверяющим личность, и (или) свидетельству о рождении;

3) сведения о СНИЛС заявителя, претендующего на получение единовременного пособия за вред здоровью;

4) решение органа опеки и попечительства или сведения об установлении опеки (для заявителей, претендующего на получение единовременного пособия за вред здоровью, признанных недееспособными).

3.3.2.1.4. При приеме заявления в уполномоченном органе установление личности представителя заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или (при наличии технической возможности) посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Закон № 572-ФЗ).

При приеме заявления, направленного посредством Единого портала, идентификация и аутентификация представителя заявителя могут осуществляться путем установления и проверки достоверности сведений о нем с использованием сведений о физическом лице, размещенных в единой системе идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, или информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Закона № 572-ФЗ.

3.3.2.1.5. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов отсутствуют.

3.3.2.1.6. В приеме заявления о предоставлении Услуги участвуют Учреждения, МФЦ (в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии).

3.3.2.1.7. Предусмотрен прием заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, по выбору представителя заявителя независимо от места жительства или места пребывания заявителя (на основе принципа экстерриториальности).



3.3.2.1.8. Заявление о назначении единовременного пособия за вред здоровью, поданное представителем заявителя на бумажном носителе в уполномоченный орган, регистрируется уполномоченным органом в день его поступления; заявление, направленное через Единый портал – не позднее рабочего дня, следующего за днем его получения Учреждением по месту причинения вреда здоровью.

### **3.3.2.2. Межведомственное информационное взаимодействие**

3.3.2.2.1. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (СМЭВ):

1) межведомственный запрос сведений о регистрации по месту жительства граждан Российской Федерации. Поставщиком сведений является МВД России;

2) межведомственный запрос сведений о регистрации по месту пребывания. Поставщиком сведений является МВД России;

3) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта» Поставщиком сведений является МВД России;

4) межведомственный запрос «Предоставление из ЕРН по запросу сведений о физическом лице». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

5) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

6) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

7) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

8) межведомственный запрос «Информирование из ГИС ЕЦП по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд России;

9) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о смерти». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

10) межведомственный запрос «О предоставлении списка граждан, получивших тяжкий вред или средней тяжести или легкий вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации» Поставщиком сведений является орган местного самоуправления Саратовской области.

3.3.2.2.2. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов без использования СМЭВ:

а) межведомственный запрос «Сведения органа опеки и попечительства или сведения об установлении опеки». Поставщиком сведений является

орган, уполномоченный на установление опеки и попечительства. Основанием для направления запроса является заявление представителя заявителя. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления. Орган, уполномоченный на установление опеки и попечительства, представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней, с момента направления межведомственного запроса.

### **3.3.2.3. Приостановление предоставления Услуги**

3.3.2.3.1. Основаниями для приостановления предоставления Услуги являются:

а) представление представителем заявителя неполного пакета документов, подлежащих представлению представителем заявителя, при первичном личном обращении за предоставлением Услуги в Учреждение по месту причинения вреда здоровью или через Единый портал;

б) установление факта наличия недостоверной информации в заявлении, поданным представителем заявителя при первичном личном обращении за предоставлением Услуги в Учреждение по месту причинения вреда здоровью или через Единый портал.

В случаях выявления оснований для приостановления Услуги Учреждение по месту причинения вреда здоровью приостанавливает рассмотрение заявления и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения информирует представителя заявителя о приостановлении рассмотрения заявления с указанием информации о необходимости доработки заявления или представления в Учреждение по месту причинения вреда здоровью недостающих документов, но не более, чем на 5 рабочих дней со дня получения представителем заявителя информации.

3.3.2.3.2. Срок приостановления предоставления Услуги не должен превышать 5 рабочих дней со дня регистрации заявления Учреждением по месту причинения вреда здоровью.

3.3.2.3.3. Основанием для возобновления предоставления Услуги в соответствии с данным вариантом является представление представителем заявителя в Учреждение по месту причинения вреда здоровью доработанного заявления и (или) полного пакета документов в течение 5 рабочих дней со дня получения представителем заявителя информации о приостановке предоставления Услуги.

### **3.3.2.4. Получение дополнительных сведений от заявителя**

3.3.2.4.1. Основанием для получения от представителя заявителя дополнительных документов и информации в процессе предоставления Услуги является:

а) непредставление или представление представителем заявителя неполного пакета документов, подлежащих представлению представителем



заявителя, при первичном личном обращении за предоставлением Услуги в Учреждение по месту причинения вреда здоровью;

б) непредставление или представление представителем заявителя неполного пакета документов, подлежащих представлению представителем заявителя, при обращении через Единый портал.

При личном обращении в Учреждение по месту причинения вреда здоровью перечень недостающих документов представляется представителю заявителя специалистом Учреждения по месту причинения вреда здоровью.

При направлении представителем заявителя заявления о назначении единовременного пособия за вред здоровью через Единый портал, специалист Учреждения в день регистрации заявления направляет заявителю посредством Единого портала информацию о перечне необходимых документов (сведений), которые представитель заявителя обязан представить в срок, предусмотренный пунктом 3.3.2.4.2 Административного регламента.

3.3.2.4.2. Представитель заявителя должен представить в Учреждение по месту причинения вреда здоровью документы (сведения) в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления Учреждением по месту причинения вреда здоровью.

3.3.2.4.3. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

### **3.3.2.5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

3.3.2.5.1. Основаниями для отказа в предоставлении Услуги являются:  
имеются сведения о лишении или ограничении родительских прав заявителя, претендующего на получение единовременного пособия за вред здоровью (при подаче заявления на ребенка (детей));

имеются сведения о государственной регистрации смерти заявителя, претендующего на получение единовременного пособия за вред здоровью, или лиц, указанных в заявлении;

заявителю уже назначено единовременное пособие за вред здоровью в связи с чрезвычайной ситуацией, указанной в заявлении, являющейся основанием обращения;

не подтверждены сведения о ребенке (детях), указанные в заявлении;

не подтверждены сведения об установлении опеки и (или) попечительства;

непредставление через Единый портал заявления в электронном виде, (соответствующему требованиям федерального законодательства к порядку оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг, в форме электронных документов);

заявитель не относится к категории граждан, указанных в части первой пункта 1.2 Административного регламента;

представителем заявителя в течение 5 рабочих дней после получения

информации о приостановке рассмотрения заявления о назначении единовременного пособия за вред здоровью не представлены в Учреждение по месту причинения вреда здоровью доработанное заявление и (или) доработанные документы (в случае, если рассмотрение заявления было приостановлено Учреждением по месту причинения вреда здоровью по причине установления факта наличия в заявлении и (или) документах, представленных представителем заявителя, неполной информации);

представителем заявителя в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем направления им Учреждением по месту причинения вреда здоровью информации о необходимости представления документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя, не представлены оригиналы документов, сведения из которых были направлены с использованием Единого портала;

истечение срока, установленного для обращения за назначением выплаты единовременного пособия (при отсутствии уважительных причин);

непредставление документов, предусмотренных пунктом 3.3.2.1.2. Административного регламента.

3.3.2.5.2. При наличии вышеуказанных оснований для отказа в предоставлении Услуги, принимается решение об отказе в предоставлении Услуги.

3.3.2.5.3. Критерием принятия решения о предоставлении Услуги является отсутствие правовых оснований для отказа в предоставлении Услуги.

3.3.2.5.4. Решение о назначении (об отказе в назначении) единовременного пособия за вред здоровью принимается Учреждением по месту причинения вреда здоровью не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (копий документов, сведений).

### **3.3.2.6. Предоставление результата Услуги**

3.3.2.6.1. Способы предоставления результата Услуги является уведомление представителя заявителя о принятом решении: на бумажном носителе - в Учреждении по месту причинения вреда здоровью; в электронном виде путем направления Учреждением по месту причинения вреда здоровью сообщения представителю заявителя в личный кабинет на Едином портале, посредством почтовой связи, электронной почтой.

3.3.2.6.2. Уведомление о принятом решении оформляется и направляется Учреждением по месту причинения вреда здоровью в течение 2 рабочих дней, следующих за днем принятия решения, а в случае подачи заявления в форме электронного документа с использованием Единого портала представителю заявителя направляется уведомление о принятом решении посредством Единого портала в день его принятия.

3.3.2.6.3. Результат предоставления Услуги не может быть

предоставлен Учреждением по месту причинения вреда здоровью по выбору представителя заявителя независимо от места жительства (места пребывания) заявителя.

Приложение  
к административному регламенту  
предоставления министерством  
труда и социальной защиты  
Саратовской области Услуги

**Перечень  
общих признаков, по которым объединяются категории заявителей, а  
также комбинации признаков заявителей, каждая из которых  
соответствует одному варианту предоставления Услуги**

**Таблица 1. Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления Услуги**

<b>№ вариан та</b>	<b>Комбинация значений признаков</b>
<b>Результат предоставления Услуги «Решение о назначении (об отказе в назначении) единовременного пособия за вред здоровью»</b>	
1.	Заявители, указанные в пункте 1.2 Административного регламента, обратившиеся за назначением единовременного пособия за вред здоровью, лично
2.	Заявители, указанные в пункте 1.2 Административного регламента, обратившиеся за назначением единовременного пособия за вред здоровью, через представителя

**Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей**

<b>№ п/п</b>	<b>Признак заявителя</b>	<b>Значения признака заявителя</b>
<b>Результат предоставления Услуги «Решение о назначении (об отказе в назначении) единовременного пособия за вред здоровью»</b>		
1.	Категория заявителя (Кто обратился?)	Лица, указанные в пункте 1.2 Административного регламента
2.	Заявитель обратился лично или через представителя?	1. Обратившийся лично 2. От имени заявителя обратился представитель

».

