



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2026 года № 772-П

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 12 февраля 2010 года № 50-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 12 февраля 2010 года № 50-П «Вопросы предоставления детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, социальной выплаты на обустройство предоставленного жилого помещения» следующие изменения:

пункт 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«в течение пяти рабочих дней со дня предоставления указанной в статье 9.1 Закона в редакции, действующей с 26 июня 2026 года, региональной социальной выплаты на приобретение жилого помещения в собственность, удостоверяемой именной социальной выплатой (далее – социальная выплата, удостоверяемая именной социальной выплатой), направлять в министерство труда и социальной защиты области извещение по форме согласно приложению № 4.»;

в приложении № 1:

в пункте 2:

подпункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«заявителю в соответствии с Законом министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства области предоставлена региональная социальная выплата на приобретение жилого помещения в собственность, удостоверяемая именной социальной выплатой, – для лиц, которым предоставлена региональная социальная выплата, удостоверяемая именной социальной выплатой (далее – социальная выплата, удостоверяемая именной социальной выплатой);»;

дополнить частью следующего содержания:

«Соблюдение в отношении заявителя условия, предусмотренного подпунктом 1 настоящего пункта, подтверждается извещением министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства области по форме согласно приложениям № 2, 3, 4 или 5 к настоящему постановлению либо предоставленными в рамках межведомственного информационного взаимодействия сведениями министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства области (в объеме, предусмотренном указанными извещениями).»;

часть первую пункта 8 изложить в следующей редакции:

«8. В случае установления факта наличия в заявлении о назначении социальной выплаты недостоверной и (или) неполной информации орган социальной защиты населения в день установления данного факта направляет заявителю (представителю заявителя) через единый портал (в случае подачи заявления через единый портал) либо посредством почтовой связи, либо в форме электронного сообщения на адрес электронной почты (при наличии) информацию о необходимости доработки заявления в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем указанной информации.»;

пункт 8.2 изложить в следующей редакции:

«8.2. Решение о назначении либо об отказе в назначении социальной выплаты принимается органом социальной защиты населения на основании заявления о назначении социальной выплаты, представленного заявителем, а также извещения министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства области по форме согласно приложениям № 2, 3, 4 или 5 к настоящему постановлению либо сведений министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства области (в объеме, предусмотренном указанными извещениями), поступивших в рамках межведомственного взаимодействия, не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов, копий документов, сведений (при осуществлении органом социальной защиты населения процессов назначения и предоставления социальной выплаты в электронном виде в информационных системах, обеспечивающих автоматическую (за счет программно-аппаратных средств) подготовку решений о назначении или об отказе в назначении социальной выплаты), но не позднее 30 календарных дней со дня регистрации заявления о назначении социальной выплаты.

Уведомление о принятом решении о назначении (отказе в назначении) социальной выплаты направляется заявителю в случае обращения заявителя через единый портал – в день принятия соответствующего решения, в иных случаях – в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия такого решения, с указанием в уведомлении об отказе в назначении аргументированного обоснования.»;

приложение к Положению о порядке предоставления детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, социальной выплаты на обустройство предоставленного жилого помещения изложить в редакции согласно приложению.

2. Министерству информации и массовых коммуникаций области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Саратовской области



Р.В. Бусаргин

Приложение
к постановлению Правительства
Саратовской области
от 20 октября 2026 года № 772-П

«Приложение
к Положению о порядке
предоставления детям-сиротам и детям,
оставшимся без попечения родителей,
лицам из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
социальной выплаты на обустройство
предоставленного жилого помещения

В _____
(наименование органа социальной защиты
населения по месту нахождения предоставленного
(приобретенного) жилого помещения)

**Заявление
о назначении социальной выплаты на обустройство
предоставленного жилого помещения**

Прошу в соответствии со статьей 9 Закона Саратовской области от 2 августа 2012 года № 123-ЗСО «Об обеспечении дополнительных гарантий прав на имущество и жилое помещение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Саратовской области» (далее – Закон области) назначить мне социальную выплату на обустройство предоставленного жилого помещения (далее – социальная выплата).

1. Сведения о заявителе

Фамилия	_____																	
Имя	_____																	
Отчество (при наличии)	_____																	
СНИЛС (указывается по желанию заявителя)	<table><tr><td><table><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table></td><td>-</td><td><table><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table></td><td>-</td><td><table><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table></td><td><table><tr><td> </td><td> </td></tr></table></td></tr></table>	<table><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>				-	<table><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>				-	<table><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>				<table><tr><td> </td><td> </td></tr></table>		
<table><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>				-	<table><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>				-	<table><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>				<table><tr><td> </td><td> </td></tr></table>				
Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты)	_____																	
Дата рождения (дд.мм.гггг)	_____																	
Адрес регистрации по месту жительства (при наличии)	_____																	
Адрес регистрации по месту пребывания (при наличии)	_____																	
Контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты)	_____																	
Адрес, по которому предоставлено (приобретено) жилое помещение	_____																	

Ранее социальную выплату
в соответствии с указанным Законом
области, а также Законом Саратовской
области от 2 августа 2007 года
№ 150-ЗСО «Об обеспечении
дополнительных гарантий прав
на имущество и жилое помещение
детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей,
в Саратовской области» получал

да/нет
нужное подчеркнуть

**2. Перечень имущества (услуг), на оплату которых социальная
выплата необходима заявителю**
(заполнить необходимое)

Перечень имущества (услуг)	Допустимое количество	Необходимое количество (в пределах допустимого)
Кровать	1	
Диван	1	
Стол	1	
Шкаф	1	
Стул	2	
Табуретка	2	
Холодильник	1	
Телевизор	1	
Стиральная машина	1	
Утюг	1	
Услуги по подключению газовых приборов и инструктаж по пользованию газовыми приборами		
Жилищно-коммунальные услуги	не более, чем за 6 месяцев	

3. Сделайте отметку в соответствующем квадрате для определения
способа доставки социальной выплаты:

☐ Через кредитную организацию:

Наименование кредитной
организации

БИК кредитной организации

Номер счета / номер карты заявителя

☐ Через почтовое отделение:

Адрес получателя

Номер почтового отделения

Дата «___» _____ 20___ года

Подпись _____

Заявление заполнено и подписано представителем заявителя¹ _____

(Ф.И.О. представителя заявителя)

на основании _____
(указываются наименование документа, подтверждающего полномочия представителя

заявителя, и его реквизиты: серия (при наличии), номер (при наличии), дата выдачи, кем выдан)

Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (вид документа)	Серия	
	Номер	
	Дата выдачи	
	Кем выдан	

¹ Заполняется в случае обращения представителя заявителя.

Заявление зарегистрировано: « ____ » _____ 20__ года № _____

(подпись)

(Ф.И.О., должность специалиста, принявшего заявление)».