



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 августа 2026 года № 573-П

г. Саратов

Об утверждении Положения о порядке предоставления из областного бюджета субсидии в виде безвозмездного вклада в денежной форме в имущество акционерного общества «Корпорация развития Саратовской области», который не увеличивает уставный капитал общества, на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием креативных (творческих) индустрий

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области, в соответствии с пунктом 4.2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 32.2 Федерального закона «Об акционерных обществах», Правительство Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Положение о порядке предоставления из областного бюджета субсидии в виде безвозмездного вклада в денежной форме в имущество акционерного общества «Корпорация развития Саратовской области», который не увеличивает уставный капитал общества, на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием креативных (творческих) индустрий (приложение № 1);

форму отчета министерства инвестиционной политики области об использовании предоставленной из областного бюджета субсидии в виде безвозмездного вклада в денежной форме в имущество акционерного общества «Корпорация развития Саратовской области», который не увеличивает уставный капитал общества, на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием креативных (творческих) индустрий (приложение № 2).

2. Министерству инвестиционной политики области обеспечить до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представление в министерство финансов области отчета по форме согласно приложению № 2.

3. Министерству информации и массовых коммуникаций области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор Саратовской области –
руководитель аппарата Губернатора
Саратовской области**



М.А. Исаев

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства

Саратовской области

от 5 августа 2026 года № 573-П

Положение

о порядке предоставления из областного бюджета субсидии в виде безвозмездного вклада в денежной форме в имущество акционерного общества «Корпорация развития Саратовской области», который не увеличивает уставный капитал общества, на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием креативных (творческих) индустрий

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели, условия и порядок предоставления из областного бюджета субсидии в виде безвозмездного вклада в денежной форме в имущество акционерного общества «Корпорация развития Саратовской области», который не увеличивает уставный капитал общества, на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием креативных (творческих) индустрий (далее – субсидия), требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение, порядок возврата средств субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

2. Получателем субсидии является акционерное общество «Корпорация развития Саратовской области» (далее – Общество), определенное законом области об областном бюджете.

3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе «О развитии креативных (творческих) индустрий в Российской Федерации».

Общество определено региональной опорной организацией развития креативных (творческих) индустрий на территории Саратовской области в соответствии с распоряжением Правительства Саратовской области от 3 июля 2024 года № 182-Пр «Об опорной организации развития креативных (творческих) индустрий».

4. Способ предоставления субсидии – финансовое обеспечение затрат.

5. Субсидия предоставляется из областного бюджета Обществу в целях финансового обеспечения его затрат, связанных с обеспечением организации оказания мер поддержки субъектам креативных индустрий и проведением мероприятий, направленных на развитие креативных индустрий, в рамках комплекса процессных мероприятий «Повышение инвестиционной привлекательности региона и продвижение инвестиционного имиджа» государственной программы Саратовской области «Развитие экономического потенциала и повышение инвестиционной привлекательности региона».

6. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и на плановый период, является министерство инвестиционной политики области (далее – министерство).

7. Информация о субсидии, в том числе предусмотренной законом области об областном бюджете (законом области о внесении изменений в закон области об областном бюджете), размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до министерства.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

8. Субсидия предоставляется на цели, указанные в пункте 5 настоящего Положения, по направлениям расходов, указанным в плане мероприятий Общества, связанным с развитием креативных (творческих) индустрий области, согласно приложению к настоящему Положению.

9. Для получения субсидии Общество в течение 90 календарных дней со дня вступления в силу закона области об областном бюджете, предусматривающего предоставление субсидии, представляет в министерство заявление о предоставлении субсидии в произвольной форме.

К заявлению о предоставлении субсидии прилагаются следующие документы:

а) копии учредительных документов Общества (со всеми изменениями и дополнениями), заверенные подписью руководителя Общества и печатью Общества (при наличии печати);

б) выписка из реестра акционеров;

в) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя Общества или иного лица, действующего от имени Общества, заверенная подписью руководителя Общества и печатью Общества (при наличии печати);

г) согласие акционеров Общества на внесение безвозмездного вклада в денежной форме в имущество хозяйственного общества, который не увеличивает уставный капитал Общества;

д) предварительное одобрение Советом директоров Общества внесения безвозмездного вклада в денежной форме в имущество Общества, который не увеличивает уставный капитал Общества, на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием креативных (творческих) индустрий.

10. Документы, указанные в пункте 9 настоящего Положения, подлежат регистрации в день их поступления в министерство.

11. Общество на дату подачи заявления о предоставлении субсидии должно соответствовать следующим требованиям:

а) Общество не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Обществу другого юридического лица), ликвидации, в отношении Общества не должна быть введена процедура банкротства, деятельность Общества не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

б) Общество не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

в) Общество не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные пунктом 5 настоящего Положения;

г) Общество не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

д) Общество не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

е) Общество не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

ж) у Общества отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Саратовской областью;

з) у Общества на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Министерство в течение 10 рабочих дней с даты регистрации документов в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения осуществляет проверку Общества на соответствие требованиям, установленным частью первой настоящего пункта, в рамках межведомственного взаимодействия с органами государственной власти путем направления соответствующих запросов и (или) путем получения сведений из общедоступных источников информации.

Условиями предоставления субсидии являются:

наличие согласия акционеров Общества на внесение безвозмездного вклада в денежной форме в имущество Общества, который не увеличивает уставный капитал общества, на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием креативных индустрий;

предварительное одобрение Советом директоров Общества внесения безвозмездного вклада в денежной форме в имущество Общества, который не увеличивает уставный капитал общества, на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием креативных (творческих) индустрий.

12. Решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии министерство принимает в форме приказа в течение 2 рабочих дней с даты завершения проверки Общества, предусмотренной частью второй пункта 11 настоящего Положения, и рассмотрения министерством документов, представленных Обществом, на соответствие их требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Положения.

Министерство в течение одного рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении направляет Обществу письменное уведомление о принятом решении (с указанием причины отказа в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии).

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных Обществом документов требованиям, определенным пунктом 11 настоящего Положения, либо непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения;

установление факта недостоверности представленной Обществом информации;

несоответствие Общества требованиям, предусмотренным пунктом 11 настоящего Положения.

14. Размер субсидии определяется законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период и составляет 9 000 000 рублей.

15. Субсидия предоставляется Обществу на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между Обществом и министерством, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на предоставление субсидии в текущем финансовом году и на плановый период.

Министерство в течение одного рабочего дня со дня издания приказа о предоставлении Обществу субсидии подписывает с Обществом соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной приказом министерства финансов области (далее – соглашение).

Между министерством и Обществом может быть заключено дополнительное соглашение к соглашению (в том числе о расторжении соглашения) в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов области, в случаях изменения направлений расходования субсидии, реквизитов сторон и (или) исправления технических ошибок, уменьшения размера субсидии по желанию Общества, внесения изменений в настоящее Положение, в случае уменьшения (увеличения) министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, изменения сроков достижения результата предоставления субсидии, а также в случае реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

Дополнительное соглашение заключается по инициативе министерства либо Общества в течение 5 рабочих дней со дня обращения министерства либо Общества, содержащего предложения о внесении изменений в соглашение или о расторжении соглашения.

В случае реорганизации Общества в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Общества соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Обществом обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

16. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

согласие Общества, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Обществом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля области (по согласованию) в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о согласовании министерством и Обществом новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

запрет приобретения Обществом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Обществом, за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным

законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

17. Результатом предоставления субсидии является количество субъектов креативных индустрий, получивших поддержку (единиц), а также количество проведенных мероприятий, направленных на развитие креативных индустрий.

Значение результата, характеристика результата и сроки достижения результата предоставления субсидии устанавливаются Соглашением в соответствии с планом мероприятий.

18. Субсидия перечисляется Обществу не позднее 30 сентября 2026 года на счет, открытый в кредитной организации.

19. В случае наличия остатка субсидии, неиспользованного на 1 января года, следующего за отчетным, остаток субсидии подлежит возврату в доход областного бюджета, за исключением случая принятия министерством решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за отчетным, неиспользованного остатка субсидии на цели, указанные в пункте 5 настоящего Положения.

Общество может направлять средства, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, на цель, указанную в пункте 5 настоящего Положения, при принятии министерством решения о наличии потребности в указанных средствах. Общество вправе обратиться в министерство с соответствующим заявлением до 1 февраля года, следующего за отчетным. Министерство принимает решение о наличии либо отсутствии потребности в указанных средствах в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления Общества.

20. В случае образования неиспользованного в отчетном финансовом году остатка субсидии и отсутствия решения министерства, принятого в соответствии с пунктом 19 настоящего Положения, неиспользованный в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату Обществом в текущем финансовом году в следующем порядке:

министерство в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным, издает приказ о возврате в областной бюджет неиспользованного Обществом остатка субсидии (далее – остаток субсидии);

в течение 7 календарных дней со дня издания приказа, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, министерство направляет Обществу письменное требование о возврате остатка субсидии с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата остатка субсидии;

Общество обязано в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, вернуть остаток субсидии в областной бюджет;

в случае, если в течение срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта, Общество не возвратило остаток субсидии в областной бюджет, министерство в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств в судебном порядке.

3. Требования к отчетности

21. Отчет о достижении значений результата предоставления субсидии представляется Обществом в министерство ежеквартально не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов области.

22. Общество представляет в министерство отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, включая квартал, в котором заключено соглашение.

23. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня представления Обществом отчетов, указанных в пунктах 21, 22 настоящего Положения, рассматривает их и в случае их соответствия установленным требованиям принимает их.

24. В случае несоответствия отчетов, указанных в пунктах 21, 22 настоящего Положения, установленным формам отчеты возвращаются на доработку Обществу. Общество представляет доработанные отчеты, с учетом замечаний министерства в течение 5 рабочих дней со дня возврата.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

25. В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации министерством осуществляется обязательная проверка соблюдения Обществом и лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Обществом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверки органами государственного финансового контроля области (по согласованию) в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерством проводится мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены утвержденным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

26. Министерство осуществляет контроль за соблюдением Обществом условий, порядка предоставления субсидии путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

Плановые и (или) внеплановые проверки проводятся в форме документарной проверки и (или) выездной проверки. Решение о проведении плановых и (или) внеплановых проверок принимается министерством и оформляется приказом о проведении проверки, в котором указываются форма проверки, наименование Общества, предмет проверки, руководитель и состав контрольной группы должностных лиц министерства, уполномоченных на проведение проверки, срок проведения проверки.

Основаниями для подготовки приказа о проведении проверок являются:

а) план проверок на очередной финансовый год, утвержденный приказом министерства (для плановых проверок);

б) поступление в министерство информации о нарушениях Обществом условий и порядка предоставления субсидии от физических и юридических лиц, органов государственной власти и органов местного самоуправления, правоохранительных органов и органов государственного финансового контроля области (для внеплановых проверок).

Плановые проверки проводятся не чаще одного раза в год. Срок проведения плановых и (или) внеплановых проверок не может превышать 20 рабочих дней с даты начала проверок, установленной приказом министерства.

Документарная проверка проводится по месту нахождения министерства на основании документов, находящихся в распоряжении министерства, а также документов, представленных Обществом по запросу министерства. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении министерства, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить соблюдение Обществом условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Положением, министерство направляет в адрес Общества мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы.

В течение 7 рабочих дней со дня получения мотивированного запроса Общество обязано направить в министерство указанные в запросе документы.

Выездная проверка проводится по месту нахождения Общества путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием субсидии, произведенных Обществом.

Должностные лица министерства, осуществляющие внеплановую проверку, имеют право:

беспрепятственно по предъявлении копии приказа о проведении выездной проверки посещать территорию и помещения, которые занимает Общество, в отношении которого осуществляется проверка;

требовать предъявления результатов выполненных работ, услуг для подтверждения соблюдения условий и порядка предоставления субсидии;

запрашивать документы и материалы, относящиеся к предмету проверки, получать письменные объяснения от должностных лиц Общества.

Должностные лица министерства обязаны:

знакомить Общество с копией приказа о проведении проверки, а также с результатами контрольных мероприятий;

сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении контрольных мероприятий;

проводить контрольные мероприятия, объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах.

По результатам внеплановой документарной и (или) выездной проверки должностными лицами министерства составляется акт проверки.

В акте проверки указываются:

дата, время и место составления акта проверки;

дата и номер приказа о проведении проверки;

фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности должностных лиц, проводивших проверку;

наименование Общества, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность руководителя Общества;

дата, время, продолжительность и место проведения проверки, сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях;

сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя Общества, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи;

подписи должностных лиц, проводивших проверку.

Акт проверки оформляется в течение 14 рабочих дней после ее завершения в двух экземплярах, один из которых вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю Общества под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя Общества акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в министерстве.

Общество в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, в течение 7 рабочих дней с даты получения акта проверки вправе представить в министерство в письменной форме возражения в отношении акта проверки. При этом Общество прикладывает к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений. Письменные возражения и документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, приобщаются министерством к материалам проверки. В случае непринятия представленных возражений министерство издает приказ о возврате субсидии в соответствии с пунктом 20 настоящего Положения.

Должностные лица, осуществляющие плановые и (или) внеплановые проверки, не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность Общества.

27. В случае нарушения Обществом условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством

и органом государственного финансового контроля области (по согласованию), в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в соглашении в соответствии с пунктом 17 настоящего Положения, в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии лицами, получившими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Обществом (далее – средства), средства субсидии (далее – Субсидия), средства подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме в следующем порядке:

министерство в течение 5 рабочих дней со дня выявления основания для возврата Субсидии, средств издает приказ о возврате в областной бюджет Субсидии, средств;

министерство в течение 7 рабочих дней со дня издания приказа, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, направляет письменное требование о возврате Субсидии, средств с указанием размера Субсидии, средств, подлежащих возврату в областной бюджет, с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата Субсидии, средств;

Общество, лица, получающие средства на основании договора (соглашения), заключенного с Обществом, в течение 15 рабочих дней со дня получения требования, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, обязаны возвратить Субсидию, средства в областной бюджет;

в случае, если в течение срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта, Субсидия, средства не будут возвращены в областной бюджет, министерство в течение 30 рабочих дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания Субсидии, средств в судебном порядке.

28. Если соблюдение условий предоставления субсидии, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, является невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то мера ответственности, предусмотренная пунктом 27 настоящего Положения, не применяется.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся:

введение режима чрезвычайной ситуации в муниципальном образовании, на территории которого осуществляется хозяйственная деятельность Общества;

стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар;

аномальные погодные явления – существенные отклонения погодных явлений от характерных для данной местности, в том числе несвойственные местности сильные, частые и резкие изменения температуры и влажности атмосферного воздуха, скорости ветра, количества и частоты выпадения осадков (снег, дождь, град) и тому подобные явления, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях (далее – аномальные погодные явления), препятствующие выполнению работ;

введение режима ограничительных мероприятий и (или) карантина, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное соответствующим правовым актом;

введение режима ограничительных мероприятий, направленных на предотвращение распространения инфекционных заболеваний;

военные действия, террористические акты, диверсии, забастовки, ограничения перевозок.

29. Общество несет ответственность за достоверность представляемых им документов и сведений в министерство, а также выполнение установленных в соглашении конкретных значений результата предоставления субсидии.

Приложение

к Положению о порядке предоставления из областного бюджета субсидии в виде безвозмездного вклада в денежной форме в имущество акционерного общества «Корпорация развития Саратовской области», который не увеличивает уставный капитал общества, на финансовое обеспечение затрат связанных с развитием креативных (творческих) индустрий

План мероприятий акционерного общества «Корпорация развития Саратовской области», связанный с развитием креативных (творческих) индустрий

№ п/п	Направления расходования средств субсидии	Условия и ограничения при расходовании средств областного бюджета	Всего	Областной бюджет	Внебюджетные источники
1	2	3	4	5	6
1.	Организация и проведение региональных конкурсов, форумов и иных мероприятий	на 1 мероприятие не более 3 млн рублей. Не менее 30 участников на 1 мероприятие.			
2.	Содействие в популяризации продукции и (или) услуг субъектов креативных (творческих) индустрий, осуществляющих деятельность в Саратовской области (далее – субъекты креативных индустрий)	не менее 30 субъектов креативных индустрий			
3.	Создание, доработка и (или) настройка информационного портала «Креативный Саратов» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет				

4.	Организация участия субъектов креативных индустрий в выставочно-ярмарочном мероприятии на территории Российской Федерации	не более 3 млн рублей на стенд, при условии софинансирования со стороны субъекта креативных индустрий не менее 50 процентов			
5.	Содействие в проведении работ по защите прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации субъектов креативных индустрий	не более 100 тыс. рублей на 1 субъект креативных индустрий при условии софинансирования со стороны субъекта креативных индустрий не менее 50 процентов			
6.	Содействие в размещении субъекта креативных индустрий на электронных торговых площадках	не менее 10 субъектов креативных индустрий			
7.	Организация проведения обучающих программ для субъектов креативных индустрий				

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Правительства
Саратовской области
от 5 августа 2026 года № 573-П

Форма

отчета министерства инвестиционной политики области
об использовании предоставленной из областного
бюджета субсидии в виде безвозмездного вклада
в денежной форме в имущество акционерного общества
«Корпорация развития Саратовской области», который
не увеличивает уставный капитал общества,
на финансовое обеспечение затрат, связанных
с развитием креативных (творческих) индустрий

Отчет

**министерства инвестиционной политики области об использовании
предоставленной из областного бюджета субсидии в виде безвозмездного
вклада в денежной форме в имущество акционерного общества
«Корпорация развития Саратовской области», который не увеличивает
уставный капитал общества, на финансовое обеспечение затрат,
связанных с развитием креативных (творческих) индустрий,
по состоянию на _____
(дата)**

№ п/п	Наименование организации, наименование вида затрат	Предусмотрено бюджетных ассигнований	Перечислено из областного бюджета (нарастающим итогом с начала года)	Израсходовано средств субсидии	Остаток на отчетную дату на счете юридического лица
1.					

**Руководитель
(иное уполномоченное лицо)**

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель

(Ф.И.О.)

(телефон)

М.П.