



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 апреля 2025 года № 338-П

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 24 сентября 2014 года № 550-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 24 сентября 2014 года № 550-П «Об утверждении Положения о порядке предоставления грантов некоммерческим организациям (в том числе государственным учреждениям), не являющимся казенными учреждениями, на развитие на территории области отдельных видов спорта (спортивных дисциплин)» следующие изменения:

в приложении № 1:

в абзаце четвертом пункта 1.2 слова «по игровым видам спорта» заменить словами «по командным игровым видам спорта»;

пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Грант предоставляется в целях оказания содействия в развитии видов спорта (спортивных дисциплин) на территории Саратовской области.

Виды спорта (спортивные дисциплины) с учетом уровня соревнований, по которым проводится конкурсный отбор, утверждаются приказом Министерства до начала проведения конкурса.»;

разделы 2 «Порядок проведения отбора получателей гранта» – 3 «Условия и порядок предоставления гранта» изложить в следующей редакции:

«2. Порядок проведения отбора получателей гранта

2.1. Отбор некоммерческих организаций, имеющих право на получение гранта, осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»). Организация проведения отбора осуществляется Министерством.

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре,

обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2.2. Объявление о проведении отбора формируется Министерством в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и размещается в срок не менее чем за один календарный день до начала приема заявок на участие в отборе на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://minsport.saratov.gov.ru/> (далее – официальный сайт Министерства).

Объявление должно содержать следующую информацию:

сроки проведения отбора;

даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактные телефоны Министерства;

результат предоставления гранта, а также его характеристика;

указатель страницы государственной информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

требования к участникам отбора и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

категории получателей гранта и критерии оценки, показатели критериев;

порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Положения;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, и их весовое значение в общей оценке, необходимая для представления участником отбора информация по каждому критерию оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявок, а также информация об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;

объем распределяемого гранта в рамках отбора, порядок расчета размера гранта, установленный правовым актом, правила распределения гранта по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер гранта, предоставляемого победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

порядок представления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого представления;

срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта;

условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

срок размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале;

виды спорта (спортивные дисциплины) с учетом уровня соревнований, по которым проводится отбор;

максимальный размер гранта по видам спорта (спортивным дисциплинам).

Отмена проведения отбора не допускается.

Министерство вправе внести изменения в объявление о проведении отбора не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора получателей гранта с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей гранта изменение способа отбора получателей гранта не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей гранта после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей гранта включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей гранта внести изменения в заявки;

участники отбора получателей гранта, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей гранта не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей гранта, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.3. Участник отбора по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

а) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных

торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Положения;

д) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

з) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областью.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным частью первой настоящего пункта, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного информационного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным частью первой настоящего пункта, производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, определенным настоящим Положением, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

2.4. Для участия в отборе участником отбора подается заявка в соответствии с требованиями, установленными настоящим пунктом, и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено настоящим пунктом.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Для участия в конкурсе необходимы следующие документы:

электронные копии устава (в действующей редакции) и изменений к нему (при наличии);

электронная копия подписанного на бумажном носителе участником отбора информационного письма, подтверждающего наличие на дату подачи заявки в составе участника отбора спортивной команды, либо копия договора о совместной деятельности с юридическим лицом, имеющим в своем составе спортивную команду, которая планирует участие либо участвует в спортивных мероприятиях профессиональной лиги и (или) чемпионате России, и (или) Кубке России по командным игровым видам спорта (спортивным дисциплинам);

электронные копии подписанного на бумажном носителе участником отбора решения некоммерческой организации об утверждении состава спортивной команды и (или) электронные копии заявок на участие

в спортивных мероприятиях профессиональной лиги и (или) чемпионате России, и (или) Кубке России по командным игровым видам спорта (спортивным дисциплинам);

электронные копии выписки из приказа или справки из спортивной школы Саратовской области на каждого члена спортивной команды – воспитанника (выпускника) спортивной школы Саратовской области;

электронные копии документов (сведения), подтверждающих достигнутые результаты выступления на соревнованиях профессиональной лиги и (или) чемпионате России, и (или) Кубке России в сезоне, предшествующем периоду проведения конкурса на предоставление гранта (в случае участия в указанных соревнованиях). При смене уровня профессиональной лиги указываются результаты выступления спортивной команды в сезоне, предшествующем году проведения конкурса на предоставление гранта. В случае отсутствия участия команды указывается информация о том, что команда не участвовала в предыдущем игровом сезоне;

электронная копия подписанной на бумажном носителе участником отбора сметы расходов по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению, сформированной в соответствии с направлениями расходования гранта, установленными в приложении № 4 к настоящему Положению;

электронные копии документов о назначении на должность руководителя участника отбора и главного бухгалтера (при наличии соответствующей должности);

электронная копия подписанного на бумажном носителе участником отбора информационного письма о реквизитах счета, на который подлежит перечислению грант;

электронные копии документов (сведения), содержащих согласие органа государственной власти (государственного органа), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, на участие таких бюджетных или автономных учреждений в конкурсном отборе, проводимом Министерством, не осуществляющим в отношении них функций и полномочий учредителя (в случае, если участником отбора является бюджетное или автономное учреждение);

электронная копия подписанного на бумажном носителе участником отбора согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о некоммерческой организации, о подаваемой заявке на участие в конкурсе и иной информации о некоммерческой организации, связанной с соответствующим конкурсом, по форме согласно приложению № 7 к Положению.

Взаимодействие Министерства и конкурсной комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме.

2.5. Участник отбора имеет право внести изменения в заявку на этапе приема заявок и на этапе рассмотрения заявок.

На этапе приема заявок участник отбора может внести изменения в заявку до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

На этапе рассмотрения заявок участник отбора может внести изменения в заявку после принятия Министерством решения о возврате заявки на доработку.

Основанием для принятия решения Министерством о возврате заявки на доработку является необходимость исправления технических ошибок, направлений расходования гранта в связи с уточнением статей затрат и (или) изменением стоимости затрат, представления дополнительных пояснений Министерству по заявке.

Срок, в течение которого участник отбора должен направить скорректированную заявку после возврата его заявки на доработку, составляет не более 2 рабочих дней.

Решения Министерства о возврате заявок участникам отбора на доработку принимаются в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводятся до участников отбора с использованием системы «Электронный бюджет» в течение одного рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

2.6. Участник отбора имеет право в инициативном порядке отозвать заявку на участие в отборе в любое время до даты окончания проведения отбора после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки без последующего формирования новой заявки и рассмотрения заявки в рамках отбора.

2.7. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее 4 календарных дней до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса. Министерство в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в течение 3 календарных дней, но не позднее срока окончания подачи заявок, со дня поступления запроса путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении.

2.8. Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора.

Рассмотрение и оценка заявок участников конкурса осуществляется Министерством в составе конкурсной комиссии (далее – комиссия) в системе «Электронный бюджет».

Комиссия формируется Министерством. Состав комиссии утверждается приказом Министерства не позднее одного рабочего дня до даты окончания срока приема заявок. Численный состав комиссии не может быть менее 5 человек.

Председателем комиссии является министр спорта Саратовской области. Кроме председателя комиссии в состав комиссии входят заместитель председателя комиссии и члены комиссии. На время отсутствия председателя комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя комиссии.

В состав комиссии включаются представители Министерства.

К полномочиям комиссии относятся:

осуществление запроса у участника конкурса разъяснения в отношении представленных им документов и информации (при необходимости) в системе «Электронный бюджет»;

принятие решения о признании конкурса несостоявшимся в случаях, установленных в части пятнадцатой настоящего пункта;

рассмотрение и оценка заявок участников конкурса в системе «Электронный бюджет».

Подписание протоколов, формируемых в процессе проведения конкурса, осуществляется председателем комиссии.

Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ Министерству к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Рассмотрение заявок участников отбора осуществляется в системе «Электронный бюджет» в течение 15 рабочих дней со дня завершения подачи заявок на предмет соответствия участника отбора и его заявки требованиям к участникам отбора, установленным абзацем четвертым пункта 1.2, пунктами 2.3, 3.1 настоящего Положения, а также требованиям к заявке, установленным в пункте 2.4 настоящего Положения.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Заявка отклоняется в случае наличия следующих оснований для отклонения заявки:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным абзацем четвертым пункта 1.2, пунктами 2.3 и 3.1 настоящего Положения;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Положением;

в) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Положением;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Положением требованиям;

д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

В случае, если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения и оценки заявки необходимо получение информации и документов от участника конкурса для разъяснений по представленным им документам и информации, членами комиссии осуществляется запрос у участника конкурса разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам конкурса. Участник конкурса формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» запрашиваемые информацию и документы в течение 3 календарных дней со дня размещения соответствующего запроса.

Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:
в течение срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

Соглашение о предоставлении гранта по итогам конкурса, признанного несостоявшимся, не заключается. В случае признания конкурса несостоявшимся Министерство объявляет дополнительный прием заявок в соответствии с требованиями пунктов 2.1-2.8 настоящего Положения.

Заявки, которые не были отклонены, оцениваются комиссией в системе «Электронный бюджет» в течение 7 календарных дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок в соответствии с критериями оценки заявок, указанных в приложении № 6 к настоящему Положению, путем выбора значений показателей критериев оценки по каждому критерию оценки каждой заявки участника конкурса (далее – оценка заявок).

Для оценки заявок на участие в отборе используется 100-балльная шкала. Сумма баллов, выставленных членами комиссии по каждому из критериев в соответствии с показателями критериев, указанных в приложении № 6 к настоящему Положению, делится на число членов комиссии, принявших участие в оценке заявки (среднее арифметическое). Итоговое количество баллов оцениваемой заявки определяется путем сложения средних арифметических по каждому критерию после умножения на коэффициент весовых значений таких критериев в общей оценке.

При рассмотрении на заседании комиссии нескольких заявок по одному виду спорта (спортивной дисциплине) с учетом направлений, определенных пунктом 1.5 настоящего Положения, соответствующих установленным требованиям, победителем признается участник, набравший наибольший оценочный балл. При равном количестве баллов победителем признается участник, заявка которого поступила в Министерство ранее.

2.9. Объем предоставляемого победителю отбора гранта определяется исходя из объема средств, предусмотренного Министерству на предоставление грантов, и размеров грантов, запрашиваемых победителями отбора из областного бюджета, но не выше максимального размера гранта, определенного в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Положения.

В случае несоответствия запрашиваемого участником конкурса размера гранта порядку расчета размера гранта, установленному настоящим Положением, Министерство может скорректировать размер гранта, предусмотренного для предоставления такому участнику конкурса, но не выше размера, указанного им в заявке.

Право на получение гранта предоставляется победителям конкурса. Победителями конкурса признаются участники конкурса, включенные в рейтинг по результатам оценки и ранжирования заявок, набравшие наибольший оценочный балл по результатам оценки по каждому виду спорта (спортивной дисциплине) с учетом уровня соревнований, по которым проводится отбор. При равном количестве баллов победителем признается участник конкурса, заявка которого поступила ранее. Рейтинг составляется по каждому виду спорта (спортивной дисциплине) с учетом уровня соревнований, по которым проводится отбор.

Протокол подведения итогов конкурса формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителя (победителей) отбора, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале, а также официальном сайте Министерства не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов конкурса включает следующие сведения:
 дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
 дата, время и место оценки заявок;
 информация об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;
 информация об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, показателей критериев оценки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

наименование получателей грантов, с которыми заключается соглашение о предоставлении гранта (далее – Соглашение), и размер предоставляемого им гранта.

3. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Получателями гранта могут быть некоммерческие организации, соответствующие одновременно следующим требованиям:

основной целью и предметом их деятельности в соответствии с учредительными документами являются ведение деятельности в области спорта, развитие и популяризация отдельных видов спорта (спортивных дисциплин);

имеющие в своем составе спортивную команду или заключившие договор о совместной деятельности с юридическим лицом, имеющим в своем составе спортивную команду, которая участвует в спортивных мероприятиях профессиональной лиги и (или) чемпионате России, и (или) Кубке России по командным игровым видам спорта (спортивным дисциплинам).

3.2. Основаниями для отказа получателю гранта в предоставлении гранта являются:

несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, определенным настоящим Положением, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации;

признание получателя гранта уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Положения.

3.3. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении грантов Министерством в течение 30 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов конкурса на едином портале с получателями гранта заключается Соглашение.

Соглашение, а также дополнительное соглашение к нему (в том числе о расторжении Соглашения), предусматривающее внесение изменений в Соглашение, заключаются в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов области.

Условиями предоставления гранта, включаемыми в Соглашение, являются:

условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

согласие получателей гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

о запрете приобретения получателями гранта, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями гранта, за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Положением.

В Соглашение также включается условие об обязанности получателя гранта уведомлять Министерство об изменении состава спортивной команды в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения с приложением копии такого решения и (или) заявочного листа.

Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в случаях:
изменения реквизитов сторон и (или) исправления технических ошибок;
уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении;

в случае внесения изменений в смету расходов, представленную некоммерческой организацией в Министерство в составе заявки на предоставление гранта;

реорганизации получателя гранта в форме слияния, присоединения или преобразования (в указанном случае в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником).

При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в областной бюджет.

Дополнительное соглашение заключается по инициативе Министерства либо получателя гранта в течение 10 календарных дней со дня обращения Министерства либо получателя гранта, содержащего предложения о внесении изменений в Соглашение или о расторжении Соглашения.

При направлении получателем гранта обращения, содержащего предложения о внесении изменений в Соглашение в части уменьшения размера гранта, получатель гранта дополнительно представляет информацию, содержащую финансово-экономическое обоснование указанного изменения.

3.5. В случае, если в течение срока, предусмотренного пунктом 3.4 настоящего Положения, Соглашение не заключено по вине получателя гранта, то он признается уклонившимся от подписания Соглашения и теряет право на получение гранта, а высвободившиеся средства распределяются участнику отбора, занявшему последующие позиции в рейтинге по тому же виду спорта (спортивной дисциплине) с учетом уровня соревнований.

3.6. Объем бюджетных средств, который будет распределен по результатам конкурсного отбора, по видам спорта (спортивным дисциплинам) с учетом уровня соревнований (максимальный размер гранта), определяется Министерством до дня объявления конкурса и утверждается приказом Министерства.

Размер гранта, предоставляемого победителю отбора, определяется исходя из лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Положения, и размеров грантов, запрашиваемых победителями отбора из областного бюджета, но не выше максимального размера гранта по видам спорта

(спортивным дисциплинам) с учетом уровня соревнований. Размер предоставляемого гранта рассчитывается по формуле:

$$V_i = V_{\text{изаяв.}}, \text{ где:}$$

V_i - объем гранта, предоставляемого победителю отбора;

$V_{\text{изаяв.}}$ - объем гранта, запрашиваемый победителем отбора в соответствии со сметой расходов, представленной в составе конкурсной документации, но не выше максимального размера гранта по видам спорта (спортивным дисциплинам) с учетом уровня соревнований.

3.7. Предоставленный грант расходуются в соответствии с порядком и условиями проведения расходов некоммерческими организациями (в том числе государственными учреждениями), не являющимися казенными учреждениями, за счет грантов на развитие на территории области отдельных видов спорта (спортивных дисциплин) согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

3.8. Получатель гранта в ходе исполнения Соглашения обязан уведомлять Министерство об изменении состава спортивной команды в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения с приложением копии такого решения и (или) заявочного листа.

3.9. Перечисление гранта осуществляется Министерством ежемесячно на расчетный счет получателя гранта, открытый получателю гранта в кредитных организациях, в соответствии с графиком, установленным в Соглашении.

3.10. Результат предоставления гранта – оказание услуг: обеспечение наличия в составе спортивной команды, в том числе в дублирующих (молодежных) составах, участвующей в официальных спортивных соревнованиях, воспитанников (выпускников) спортивных школ Саратовской области.

Характеристикой результата является: количество воспитанников (выпускников) спортивных школ Саратовской области в составе спортивной команды, в том числе в дублирующих (молодежных) составах, участвующей в официальных спортивных соревнованиях и в мероприятиях первого уровня, Чемпионате России – не менее 3 человек, в мероприятиях второго уровня, Кубке России – не менее 5 человек, в мероприятиях третьего и последующих уровней – не менее 7 человек.

Уровни соревнований определяются в соответствии с регламентирующими документами (инструкциями, положениями, регламентами) всероссийских федераций по виду спорта и (или) профессиональными спортивными лигами.

Дата завершения и значение результата предоставления гранта указываются в Соглашении.»;

пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в отношении получателя гранта и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, Министерством

осуществляются проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также осуществляются проверки органами государственного финансового контроля области (по согласованию) в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

приложения № 1-2 к Положению о порядке предоставления грантов некоммерческим организациям (в том числе государственным учреждениям), не являющимся казенными учреждениями, на развитие на территории области отдельных видов спорта (спортивных дисциплин) признать утратившими силу;

в пункте 8 приложения № 4 к Положению о порядке предоставления гранта некоммерческим организациям (в том числе государственными учреждениями), являющимися казенными учреждениями, на развитие на территории области отдельных видов спорта (спортивных дисциплин) слова «по игровым видам спорта» заменить словами «по командным игровым видам спорта»;

приложение № 5 к Положению о порядке предоставления грантов некоммерческим организациям (в том числе государственным учреждениям), не являющимся казенными учреждениями, на развитие на территории области отдельных видов спорта (спортивных дисциплин) признать утратившим силу;

дополнить приложением № 6 к Положению о порядке предоставления грантов некоммерческим организациям (в том числе государственным учреждениям), не являющимся казенными учреждениями, на развитие на территории области отдельных видов спорта (спортивных дисциплин) согласно приложению.

2. Министерству информации и массовых коммуникаций области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Саратовской области**



Р.В. Бусаргин

Приложение
к постановлению Правительства
Саратовской области
от 18 апреля 2025 года № 338-П

«Приложение № 6
к Положению о порядке предоставления грантов
некоммерческим организациям (в том числе
государственным учреждениям), не являющимся
казенными учреждениями, на развитие
на территории области отдельных видов спорта
(спортивных дисциплин)

**Критерии
оценки заявок участников конкурса для определения
получателей грантов некоммерческим организациям
(в том числе государственным учреждениям), не являющимся
казенными учреждениями, на развитие на территории области
отдельных видов спорта (спортивных дисциплин)**

№ п/п	Наименование критерия оценки	Коэффициент веса значения	Значения показателей критерия оценки	Шкала оценки, баллов
1	2	3	4	5
1.	Соревнования профессиональных лиг и (или) чемпионаты России, и (или) Кубки России по командным игровым видам спорта (спортивным дисциплинам) среди спортивных команд по командным игровым видам спорта (спортивным дисциплинам), в которых планирует принимать участие либо участвует спортивная команда	20	первый уровень, чемпионат России	50
			второй уровень, Кубок России	30
			третий и последующий уровни	20
2.	Результат выступления на соревнованиях профессиональной лиги и (или) чемпионате России, и (или) Кубке России в сезоне, предшествующем периоду проведения отбора на предоставление гранта	30	первый уровень, чемпионат России, 1 место	13
			первый уровень, чемпионат России, 2 место	9
			первый уровень, чемпионат России, 3 место	8
			первый уровень, чемпионат России, 4 место	7
			первый уровень, чемпионат России, 5 место	5

			первый уровень, чемпионат России, ниже 5 места	4
			второй уровень, Кубок России, 1 место	9
			второй уровень, Кубок России, 2 место	8
			второй уровень, Кубок России, 3 место	6
			второй уровень, Кубок России, 4 место	5
			второй уровень, Кубок России, 5 место	3
			второй уровень, Кубок России, ниже 5 места	2
			третий и последующий уровни, 1 место	8
			третий и последующий уровни, 2 место	6
			третий и последующий уровни, 3 место	4
			третий и последующий уровни, 4 место	2
			третий и последующий уровни, 5 место	1
3.	Наличие в составе спортивной команды, в том числе в дублирующих (молодежных) составах, воспитанников (выпускников) спортивных школ Саратовской области	50	менее 30 процентов	0
			от 30 до 35 процентов (включительно)	70
			более 35 процентов	30

».