



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 января 2025 года № 74-П

г. Саратов

О предоставлении единовременной денежной выплаты гражданам, поступившим на военную службу по контракту в период с 1 февраля 2025 года по 31 декабря 2025 года

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Положение о порядке предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, поступившим на военную службу по контракту в период с 1 февраля 2025 года по 31 декабря 2025 года (приложение № 1);

форму списка граждан Российской Федерации, заключивших в период с 1 февраля 2025 года по 31 декабря 2025 года с Министерством обороны Российской Федерации контракт о прохождении военной службы (приложение № 2);

форму списка граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации, заключивших в период с 1 февраля 2025 года по 31 декабря 2025 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации (приложение № 3);

форму списка граждан Российской Федерации, призванных на военную службу, заключивших в период с 1 февраля 2025 года по 31 декабря 2025 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации (приложение № 4);

форму списка иностранных граждан, которые заключили в период с 1 февраля 2025 года по 31 декабря 2025 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации (приложение № 5);

форму списка граждан Российской Федерации, заключивших в период с 1 февраля 2025 года по 31 декабря 2025 года контракт о прохождении военной службы с Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации (приложение № 6).

2. Расходы на предоставление единовременной денежной выплаты гражданам, поступившим на военную службу по контракту, произвести за счет средств резервного фонда Правительства Саратовской области.

3. Определить исполнительным органом области, уполномоченным на предоставление единовременной денежной выплаты гражданам, поступившим на военную службу по контракту, министерство труда и социальной защиты области.

4. Рекомендовать пункту отбора на военную службу по контракту (1 разряда), г. Саратов не реже двух раз в месяц представлять в министерство труда и социальной защиты области списки граждан Российской Федерации, заключивших с 1 февраля 2025 года по 31 декабря 2025 года с Министерством обороны Российской Федерации контракт о прохождении военной службы, а также списки иностранных граждан, которые заключили в период с 1 февраля 2025 года по 31 декабря 2025 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации, для осуществления единовременной денежной выплаты.

5. Рекомендовать военному комиссару Саратовской области организовать проверку представленных командирами воинских частей подразделений Министерства обороны Российской Федерации списков граждан Российской Федерации, призванных на военную службу (призванных на военную службу по мобилизации), заключивших в период с 1 февраля 2025 года по 31 декабря 2025 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации, и представление не реже двух раз в месяц указанных списков в министерство труда и социальной защиты области для осуществления единовременной денежной выплаты.

Рекомендовать военному комиссару Саратовской области организовать проверку представленных командирами воинских частей через Главное управление кадров Министерства обороны Российской Федерации списков граждан, призванных на военную службу (призванных на военную службу по мобилизации), заключивших контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации, и представление не реже двух раз в месяц указанных списков в министерство труда и социальной защиты области для осуществления единовременной денежной выплаты.

6. Рекомендовать Управлению Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Саратовской области не реже двух раз в месяц представлять в министерство труда и социальной защиты области списки граждан Российской Федерации, заключивших с 1 февраля 2025 года по 31 декабря 2025 года контракт о прохождении военной службы с Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации, для осуществления единовременной денежной выплаты.

7. Министерству информации и массовых коммуникаций области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Саратовской области



Р.В. Бусаргин

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Саратовской области
от 31 января 2025 года № 74-П

Положение

о порядке предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, поступившим на военную службу по контракту в период с 1 февраля 2025 года по 31 декабря 2025 года

1. Правом на получение единовременной денежной выплаты обладают следующие категории граждан (далее – граждане):

граждане Российской Федерации, проживающие на территории Саратовской области и заключившие в период с 1 февраля 2025 года по 31 декабря 2025 года с Министерством обороны Российской Федерации контракт о прохождении военной службы через военный комиссариат Саратовской области и пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда), г. Саратов (далее – пункт отбора на военную службу по контракту);

граждане, проживающие за пределами территории Саратовской области, из числа которых отбор кандидатов для поступления на военную службу по контракту был осуществлен военным комиссариатом Саратовской области и пунктом отбора на военную службу по контракту, и заключившие в период с 1 февраля 2025 года по 31 декабря 2025 года с Министерством обороны Российской Федерации контракт о прохождении военной службы;

граждане Российской Федерации, призванные на военную службу по мобилизации, заключившие в период с 1 февраля 2025 года по 31 декабря 2025 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации;

граждане Российской Федерации, призванные на военную службу, заключившие в период с 1 февраля 2025 года по 31 декабря 2025 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации;

иностранцы граждане, которые заключили в период с 1 февраля 2025 года по 31 декабря 2025 года контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации для выполнения задач специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины;

граждане Российской Федерации, из числа которых отбор кандидатов для поступления на военную службу по контракту был осуществлен Управлением Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Саратовской области, и заключившие в период с 1 февраля 2025 года по 31 декабря 2025 года с Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации контракт о прохождении военной службы для участия в специальной военной операции.

2. Единовременная денежная выплата предоставляется в размере 700 тыс. рублей.

3. Министерство труда и социальной защиты области осуществляет перечисление единовременной денежной выплаты, указанной в пункте 2 настоящего Положения, в течение 10 рабочих дней со дня получения списков граждан от военного комиссара Саратовской области, пункта отбора на военную службу по контракту, начальника Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Саратовской области на счета, указанные в заявлениях граждан, зачисленных в штат воинской части по приказу командира части, для организации перечисления денежного довольствия.

4. В случае смерти (гибели) гражданина единовременная денежная выплата назначается и выплачивается членам семьи погибшего (умершего) гражданина в порядке, установленном пунктами 5-22 настоящего Положения.

5. Единовременная денежная выплата в случае смерти (гибели) гражданина назначается при одновременном соблюдении следующих условий:

погибший (умерший) гражданин был поименован в списке, представленном на выплату единовременной денежной выплаты пунктом отбора на военную службу по контракту, и (или) военным комиссаром Саратовской области, и (или) начальником Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Саратовской области;

единовременная денежная выплата не была зачислена на счет погибшего (умершего) гражданина.

6. К членам семьи погибшего (умершего) гражданина относятся:

1) супруга (супруг), состоявшая (состоявший) на день гибели (смерти) в зарегистрированном браке с погибшим (умершим);

2) родители (усыновители) погибшего (умершего);

3) несовершеннолетние дети, в том числе усыновленные, погибшего (умершего), дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, за исключением обучающихся в военных профессиональных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и заключивших контракт о прохождении военной службы. Возраст детей устанавливается на день обращения за единовременной денежной выплатой.

7. Единовременная денежная выплата назначается, если обращение за ней последовало в течение шести месяцев со дня гибели (смерти) гражданина, за исключением случаев, указанных в пункте 8 настоящего Положения.

8. Единовременная денежная выплата назначается, если обращение за ней последовало по истечении срока обращения за назначением единовременной денежной выплаты, установленного пунктом 7 настоящего Положения, при одновременном соблюдении следующих условий:

единовременная денежная выплата в связи с гибелью (смертью) гражданина ранее не была выплачена иным членам семьи погибшего (умершего) гражданина, обратившимся за назначением единовременной денежной выплаты в срок, установленный пунктом 7 настоящего Положения;

отсутствуют основания для отказа в назначении единовременной денежной выплаты, установленные подпунктами 1-5 пункта 20 настоящего Положения.

9. Членам семьи погибшего (умершего) гражданина единовременная денежная выплата назначается в равных долях в общем размере 700 тыс. рублей. Доля, приходящаяся на каждого члена семьи, определяется в порядке, установленном пунктами 17, 17.1 и 17.2 настоящего Положения.

10. Заявление о назначении единовременной денежной выплаты по форме согласно приложению к настоящему Положению подается в исполнительный орган области в сфере социальной защиты населения непосредственно либо через государственное учреждение социальной поддержки населения по месту жительства заявителя на территории области.

В соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» заявление о назначении единовременной денежной выплаты и документы (сведения), необходимые для назначения единовременной денежной выплаты, по выбору заявителя могут быть представлены на бумажном носителе либо в форме электронного документа с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (далее – единый портал). На этапе подачи заявления на едином портале обеспечивается информирование заявителя о перечне документов (копий документов, сведений), которые ему необходимо лично представить в исполнительный орган области в сфере социальной защиты населения непосредственно либо через государственное учреждение социальной поддержки населения по месту жительства заявителя на территории области.

На бумажном носителе заявление о назначении единовременной денежной выплаты и документы (сведения), необходимые для назначения единовременной денежной выплаты, подаются непосредственно либо направляются посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

Подача заявления о назначении единовременной денежной выплаты посредством единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи, усиленной неквалифицированной электронной подписи или усиленной квалифицированной электронной подписи.

11. Для предоставления единовременной денежной выплаты членам семей погибших (умерших) граждан необходимы следующие документы (сведения):

- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 2) свидетельство о смерти гражданина или сведения о смерти;
- 3) сведения о гибели гражданина;
- 4) свидетельство о рождении погибшего (умершего) гражданина или сведения о рождении – для родителей, усыновителей;

5) свидетельство о заключении брака погибшего (умершего) гражданина или сведения о заключении брака – для супруги (супруга);

6) свидетельство (свидетельства) о рождении ребенка (детей) (в том числе усыновленных) погибшего (умершего) гражданина или сведения о рождении – для ребенка (детей);

7) справка образовательной организации об обучении ребенка (детей) погибшего (умершего) гражданина в образовательной организации по очной форме обучения с указанием даты начала и окончания обучения или сведения об обучении – для детей в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения;

8) сведения, содержащиеся в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» об инвалидности ребенка погибшего (умершего) гражданина, а в случае отсутствия соответствующих сведений в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» – справка, подтверждающая факт установления инвалидности, – для детей в возрасте 18 лет и старше, ставших инвалидами до достижения возраста 18 лет;

9) сведения о заключении погибшим (умершим) гражданином контракта о прохождении военной службы в период с 1 февраля 2025 года по 31 декабря 2025 года с Министерством обороны Российской Федерации, Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации;

10) сведения, подтверждающие, что погибший (умерший) гражданин был поименован в списке, представленном на выплату единовременной денежной выплаты пунктом отбора на военную службу по контракту, и (или) военным комиссаром Саратовской области, и (или) начальником Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Саратовской области, но единовременная денежная выплата не была зачислена на его счет.

Лицо, обратившееся за назначением единовременной денежной выплаты, вправе представить иные документы, содержащие сведения, подтверждающие факты, наличие которых влияет на право получения выплаты.

Лица, указанные в пункте 6 настоящего Положения, обращаются за назначением единовременной денежной выплаты лично либо через своего представителя.

Если за назначением единовременной денежной выплаты обращается представитель заявителя, дополнительно представляются документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, и документ, удостоверяющий личность представителя заявителя. При обращении представителя заявителя по нотариально удостоверенной доверенности представление документа, удостоверяющего личность заявителя, не требуется.

12. Заявление о назначении единовременной денежной выплаты и документы, предусмотренные подпунктами 1, 8 (в случае отсутствия сведений в государственной информационной системе «Единая

централизованная цифровая платформа в социальной сфере») части первой и частью четвертой пункта 11 настоящего Положения, представляются заявителем в исполнительный орган области в сфере социальной защиты населения или государственное учреждение социальной поддержки населения по месту жительства заявителя на территории области. Сведения, предусмотренные подпунктами 2, 4-8 части первой пункта 11 настоящего Положения, за исключением сведений, содержащихся в свидетельстве о рождении, свидетельстве о смерти, свидетельстве о заключении брака, выданных компетентными органами иностранного государства, сведений, содержащихся в справке об обучении, выданной на территории иностранного государства, и их нотариально удостоверенном переводе на русский язык, сведений, содержащихся в справках об обучении, выдаваемых военными профессиональными организациями и военными образовательными организациями высшего образования, запрашиваются исполнительным органом области в сфере социальной защиты населения в соответствии с законодательством в соответствующих органах и организациях, если заявитель не представил документы, указанные в подпунктах 2, 4-8 части первой пункта 11 настоящего Положения, по собственной инициативе. Свидетельство о рождении, свидетельство о смерти, свидетельство о заключении брака, выданные компетентными органами иностранного государства, справка об обучении, выданная на территории иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык, справки об обучении, выдаваемые военными профессиональными организациями и военными образовательными организациями высшего образования, представляются заявителем в исполнительный орган области в сфере социальной защиты населения или государственное учреждение социальной поддержки населения по месту жительства заявителя на территории области. Сведения об инвалидности ребенка погибшего (умершего) гражданина исполнительный орган области в сфере социальной защиты населения получает на основании федерального реестра инвалидов (при наличии соответствующих сведений в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»).

Документы, необходимые для предоставления единовременной денежной выплаты, могут быть представлены в копиях, заверенных в нотариальном порядке, без представления подлинников документов.

Сведения, предусмотренные подпунктами 3, 9 части первой пункта 11 настоящего Положения, запрашиваются исполнительным органом области в сфере социальной защиты населения в военном комиссариате Саратовской области и (или) пункте отбора на военную службу по контракту и (или) в Управлении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Саратовской области.

Сведения, предусмотренные подпунктом 10 части первой пункта 11 настоящего Положения, запрашиваются в соответствующем структурном подразделении исполнительного органа области в сфере социальной защиты населения по системе внутриведомственного информационного обмена.

13. В случае, если заявление о назначении единовременной денежной выплаты подано с использованием единого портала или поступило посредством почтовой связи, заявитель в течение 5 рабочих дней со дня получения информации, указанной в части второй настоящего пункта, представляет в исполнительный орган области в сфере социальной защиты населения документы (копии документов, сведения), обязательные к представлению заявителем в соответствии с пунктами 11-12 настоящего Положения.

В случае, указанном в части первой настоящего пункта, исполнительным органом области в сфере социальной защиты населения в день регистрации заявления о назначении пособия направляется через единый портал (в случае подачи заявления через единый портал) либо посредством почтовой связи, либо в форме электронного сообщения на адрес электронной почты (при наличии) заявителю информация о перечне необходимых документов (копий документов, сведений), которые заявитель обязан представить в срок, предусмотренный частью первой настоящего пункта.

В случае, если при личном обращении за назначением единовременной денежной выплаты заявителем представлен неполный комплект документов (копий документов, сведений), заявитель в течение 5 рабочих дней со дня обращения представляет в исполнительный орган области в сфере социальной защиты населения непосредственно либо через государственное учреждение социальной поддержки населения по месту жительства заявителя на территории области недостающие документы (сведения), обязательные к представлению заявителем в соответствии с пунктами 11-12 настоящего Положения, список которых представляется заявителю исполнительным органом области в сфере социальной защиты населения или государственным учреждением социальной поддержки населения в день его обращения.

14. Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

15. Направление межведомственных запросов на получение необходимых для назначения единовременной денежной выплаты документов и сведений (при осуществлении исполнительным органом области в сфере социальной защиты населения процессов назначения и предоставления пособия в электронном виде, обеспечивающих формирование запросов и получение ответов в автоматизированном порядке) осуществляется в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления о назначении единовременной денежной выплаты в исполнительном органе области в сфере социальной защиты населения и (или) в день получения от органов и (или) организаций, в распоряжении которых имеются документы и сведения, необходимые для назначения единовременной денежной выплаты, сведений, в отношении которых направлялся межведомственный запрос (в случае, если направление межведомственного запроса невозможно без наличия в распоряжении исполнительного органа области в сфере социальной защиты населения соответствующих документов и сведений).

16. Днем обращения за назначением единовременной денежной выплаты считается:

день регистрации заявления о назначении единовременной денежной выплаты исполнительным органом области в сфере социальной защиты населения либо государственным учреждением социальной поддержки населения по месту жительства заявителя на территории области – для заявлений, поданных заявителем (его представителем) на бумажном носителе лично, а также направленных посредством почтовой связи в исполнительный орган области в сфере социальной защиты населения непосредственно либо через государственное учреждение социальной поддержки населения по месту жительства заявителя на территории области. Заявление регистрируется исполнительным органом области в сфере социальной защиты населения или государственным учреждением социальной поддержки населения в день его поступления;

день подачи заявления о назначении единовременной денежной выплаты на едином портале – для заявлений, поданных заявителем (его представителем) в форме электронного документа с использованием единого портала.

17. При обращении за назначением единовременной денежной выплаты в срок, установленный пунктом 7 настоящего Положения, исполнительный орган области в сфере социальной защиты населения принимает решение о назначении единовременной денежной выплаты (без определения размера единовременной денежной выплаты) или об отказе в назначении единовременной денежной выплаты не позднее второго рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов, копий документов, сведений (при осуществлении исполнительным органом области в сфере социальной защиты населения процессов назначения и предоставления пособия в электронном виде в информационных системах, обеспечивающих автоматическую (за счет программно-аппаратных средств) подготовку решений о назначении или об отказе в назначении денежной выплаты), но не позднее 30 календарных дней со дня обращения за назначением единовременной денежной выплаты.

В случае принятия решения о назначении единовременной денежной выплаты определение размера единовременной денежной выплаты и ее выплата производятся по истечении шести месяцев со дня гибели (смерти) гражданина с учетом особенностей, установленных пунктом 17.2 настоящего Положения.

Определение размера единовременной денежной выплаты производится в течение 10 рабочих дней по истечении шести месяцев со дня гибели (смерти) гражданина.

Доля, приходящаяся на каждого члена семьи погибшего (умершего) гражданина, определяется исходя из количества заявителей, обратившихся за назначением пособия в срок, установленный пунктом 8 настоящего Положения, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17.2 настоящего Положения.

17.1. При обращении за назначением единовременной денежной выплаты по истечении срока, установленного пунктом 7 настоящего Положения, исполнительный орган области в сфере социальной защиты населения принимает решение о назначении единовременной денежной выплаты (без определения размера единовременной денежной выплаты) или об отказе в назначении единовременной денежной выплаты не позднее второго рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов, копий документов, сведений (при осуществлении исполнительным органом области в сфере социальной защиты населения процессов назначения и предоставления пособия в электронном виде в информационных системах, обеспечивающих автоматическую (за счет программно-аппаратных средств) подготовку решений о назначении или об отказе в назначении денежной выплаты), но не позднее 30 календарных дней со дня обращения за назначением единовременной денежной выплаты.

Определение размера единовременной денежной выплаты производится в течение 10 рабочих дней по истечении двух месяцев со дня приема первого заявления в порядке, установленном пунктом 8 настоящего Положения (включая день приема первого заявления), по которому принято решение о назначении единовременной денежной выплаты.

Доля, приходящаяся на каждого члена семьи погибшего (умершего) гражданина, определяется исходя из количества заявителей, обратившихся за назначением единовременной денежной выплаты в течение двух месяцев со дня приема первого заявления в порядке, установленном пунктом 8 настоящего Положения (включая день приема первого заявления), по которому принято решение о назначении единовременной денежной выплаты, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17.2 настоящего Положения.

17.2. При обращении за назначением единовременной денежной выплаты по истечении срока, установленного пунктом 7 настоящего Положения, до осуществления выплаты единовременной денежной выплаты, назначенной иным членам семьи погибшего (умершего) гражданина, обратившимся за назначением единовременной денежной выплаты в срок, установленный пунктом 8 настоящего Положения, выплата назначенной иным членам семьи единовременной денежной выплаты приостанавливается до принятия решения о назначении единовременной денежной выплаты (без определения размера) или об отказе в назначении единовременной денежной выплаты члену семьи, обратившемуся за назначением единовременной денежной выплаты по истечении срока, установленного пунктом 8 настоящего Положения.

В случае принятия решения об отказе в назначении единовременной денежной выплаты члену семьи погибшего (умершего) гражданина, обратившемуся за назначением единовременной денежной выплаты по истечении срока, установленного пунктом 7 настоящего Положения, выплата единовременной денежной выплаты, назначенной иным членам

семьи погибшего (умершего) гражданина, обратившимся за назначением единовременной денежной выплаты в срок, установленный пунктом 8 настоящего Положения, производится после принятия решения об отказе в назначении единовременной денежной выплаты в долях, размер которых был определен ранее.

В случае принятия решения о назначении единовременной денежной выплаты (без определения размера) членам семьи погибшего (умершего) гражданина, обратившимся по истечении срока, установленного пунктом 7 настоящего Положения, решение об определении размера единовременной денежной выплаты членам семьи погибшего (умершего) гражданина, обратившимся в срок, установленный пунктом 7 настоящего Положения, подлежит пересмотру с учетом положений частей четвертой и пятой настоящего пункта.

Определение размера единовременной денежной выплаты производится в течение 10 рабочих дней по истечении двух месяцев со дня приема первого заявления в порядке, установленном пунктом 8 настоящего Положения (включая день приема первого заявления), по которому принято решение о назначении единовременной денежной выплаты.

Доля, приходящаяся на каждого члена семьи погибшего (умершего) гражданина, определяется исходя из количества заявителей, обратившихся за назначением единовременной денежной выплаты в срок, установленный пунктом 7 настоящего Положения, и по истечении срока, установленного пунктом 8 настоящего Положения.

18. В случае установления факта наличия в заявлении о назначении единовременной денежной выплаты недостоверной и (или) неполной информации исполнительный орган области в сфере социальной защиты населения в день установления данного факта направляет заявителю (представителю заявителя) через единый портал (в случае подачи заявления через единый портал) либо посредством почтовой связи, либо в форме электронного сообщения на адрес электронной почты (при наличии) информацию о необходимости доработки заявления.

В этом случае срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении единовременной денежной выплаты приостанавливается до момента представления заявителем доработанного заявления о назначении единовременной денежной выплаты, но не более чем на 5 рабочих дней.

Заявитель представляет в исполнительный орган области в сфере социальной защиты населения непосредственно или через государственное учреждение социальной поддержки населения доработанное заявление о назначении единовременной денежной выплаты в течение 5 рабочих дней со дня получения информации, указанной в части третьей настоящего пункта.

Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении единовременной денежной выплаты возобновляется с момента поступления в исполнительный орган области в сфере социальной защиты населения или в государственное учреждение социальной поддержки населения доработанного заявления о назначении единовременной денежной выплаты или истечения срока, установленного частью четвертой настоящего пункта.

19. Если доработанное заявление о назначении пособия не представлено заявителем в срок, указанный в пункте 18 настоящего Положения, исполнительный орган области в сфере социальной защиты населения отказывает в назначении единовременной денежной выплаты.

20. В назначении единовременной денежной выплаты исполнительный орган области в сфере социальной защиты населения отказывает в следующих случаях:

1) статус заявителя не соответствует требованиям пункта 6 настоящего Положения;

2) статус погибшего (умершего) не соответствует требованиям пункта 1 настоящего Положения;

3) несоблюдение требований, установленных пунктом 5 настоящего Положения;

4) повторное обращение за назначением единовременной денежной выплаты члена семьи погибшего (умершего) гражданина, в отношении которого уже было принято решение о назначении выплаты в соответствии с настоящим Положением;

5) документы, необходимые для назначения единовременной денежной выплаты, обязательные к представлению заявителем, представлены не в полном объеме и (или) не соответствуют требованиям, установленным настоящим Положением;

6) обращение за назначением единовременной денежной выплаты по истечении двух месяцев со дня приема первого заявления в порядке, установленном пунктом 8 настоящего Положения (включая день приема первого заявления), по которому принято решение о назначении единовременной денежной выплаты, – для лиц, обратившихся за назначением единовременной денежной выплаты по истечении срока, установленного пунктом 7 настоящего Положения;

7) не соблюдаются условия назначения единовременной денежной выплаты, установленные пунктом 8 настоящего Положения, – при обращении за назначением единовременной денежной выплаты по истечении срока, установленного пунктом 7 настоящего Положения.

Отказ в назначении пособия заявитель может обжаловать в установленном законодательством порядке.

21. Уведомление о принятом решении о назначении (отказе в назначении) единовременной денежной выплаты направляется заявителю в случае обращения заявителя через единый портал – в день принятия соответствующего решения, в иных случаях – в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия такого решения, с указанием в уведомлении об отказе в назначении аргументированного обоснования в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении.

22. Перечисление единовременной денежной выплаты осуществляется исполнительным органом области в сфере социальной защиты населения

в срок не позднее 60 календарных дней со дня принятия решения об определении размера выплаты путем перечисления средств на счет получателя в кредитной организации.

23. Единовременная денежная выплата не учитывается в составе доходов семей при предоставлении им иных мер социальной поддержки, предусмотренных нормативными правовыми актами области.

Приложение
к Положению о порядке
предоставления единовременной
денежной выплаты гражданам,
поступившим на военную
службу по контракту в период
с 1 февраля 2025 года
по 31 декабря 2025 года

Руководителю исполнительного органа
области в сфере социальной защиты населения

_____ (Ф.И.О.)

от _____ (Ф.И.О.)

Дата рождения _____

Документ, удостоверяющий личность _____

Серия _____ № _____

Кем и когда выдан _____

Домашний адрес _____

_____ (регистрация по месту жительства)

Телефон _____

Заявление

В соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 31 января 2025 года № 74-П «О предоставлении единовременной денежной выплаты гражданам, поступившим на военную службу по контракту в период с 1 февраля 2025 года по 31 декабря 2025 года» прошу назначить _____

_____ (кому)
единовременную денежную выплату в связи с гибелью (смертью) _____

_____ 202__ года _____
(дата смерти) (Ф.И.О. погибшего (умершего), дата рождения)

_____,

по отношению к которому _____ (кто)

являюсь(ется) _____
(супругом, супругой, отцом, матерью, сыном, дочерью)

Перечисление единовременной денежной выплаты прошу произвести через _____

_____ (указываются номер счета,

наименование кредитной организации и ее реквизиты)

_____.

Я предупрежден(а) об ответственности за достоверность сведений, указанных мною в заявлении.

_____ 20__ года

_____ (подпись заявителя)

Заявление заполнено и подписано представителем заявителя* _____

_____ (Ф.И.О. представителя заявителя)

на основании доверенности, выданной _____ 20__ года № ____.

Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя _____ (название документа)	Серия	
	Номер	
	Дата выдачи	
	Кем выдан	

* Заполняется в случае обращения представителя заявителя.

Документы принял _____ 20__ года

_____ (должность, Ф.И.О., личная подпись лица, принявшего заявление и документы)

----- Линия отреза -----

Расписка

Заявление и документы гражданина _____ о назначении единовременной денежной выплаты в соответствии с постановлением Правительства Саратовской области «О предоставлении единовременной денежной выплаты гражданам, поступившим на военную службу по контракту в период с 1 февраля 2025 года по 31 декабря 2025 года» приняты _____ 202__ года.

_____ (Ф.И.О. специалиста, принявшего документы)

_____ (подпись)

_____ (телефон)

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Правительства

Саратовской области

от 31 января 2025 года № 74-П

Форма

списка граждан Российской Федерации, заключивших в период с 1 февраля 2025 года по 31 декабря 2025 года с Министерством обороны Российской Федерации контракт о прохождении военной службы

В министерство труда и социальной защиты

Саратовской области

Список

граждан Российской Федерации, заключивших в период с 1 февраля 2025 года по 31 декабря 2025 года

с Министерством обороны Российской Федерации контракт о прохождении военной службы

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)	Дата заключения и номер контракта	Срок, на который заключен контракт	Банковские реквизиты		Счет	Размер выплаты
				наименование банка	ИНН/БИК корреспондентский счет		

Военный комиссар Саратовской области

или начальник пункта отбора

на военную службу по контракту

(1 разряда), г. Саратов

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства
Саратовской области
от 31 января 2025 года № 74-П

Форма

списка граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации, заключивших в период с 1 февраля 2025 года по 31 декабря 2025 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации

В министерство труда и социальной защиты
Саратовской области

Список

граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации, заключивших в период с 1 февраля 2025 года по 31 декабря 2025 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации

№ п/п	Фамилия, имя, отчество – (последнее – при наличии)	Дата заключения и номер контракта	Срок, на который заключен контракт	Банковские реквизиты		Счет	Размер выплаты
				Наименование банка	ИНН/БИК Корреспондентский счет		

Военный комиссар Саратовской области

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Правительства
Саратовской области

от 31 января 2025 года № 74-П

Форма

списка граждан Российской Федерации, призванных на военную службу, заключивших в период с 1 февраля 2025 года по 31 декабря 2025 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации

В министерство труда и социальной защиты
Саратовской области

Список

граждан Российской Федерации, призванных на военную службу, заключивших в период с 1 февраля 2025 года по 31 декабря 2025 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации

№ п/п	Фамилия, имя, отчество – (последнее – при наличии)	Дата заключения и номер контракта	Срок, на который заключен контракт	Банковские реквизиты		Счет	Размер выплаты
				Наименование банка	ИНН/БИК Корреспондентский счет		

Военный комиссар Саратовской области

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 5

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Правительства
Саратовской области

от 31 января 2025 года № 74-П

Форма

списка иностранных граждан, которые заключили в период с 1 февраля 2025 года по 31 декабря 2025 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации

В министерство труда и социальной защиты
Саратовской области

Список

иностранных граждан, которые заключили в период с 1 февраля 2025 года по 31 декабря 2025 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации

№ п/п	Фамилия, имя, отчество – (последнее – при наличии)	Дата заключения и номер контракта	Срок, на который заключен контракт	Банковские реквизиты		Счет	Размер выплаты
				Наименование банка	ИНН/БИК Корреспондентский счет		

Военный комиссар Саратовской области
или начальник пункта отбора
на военную службу по контракту
(1 разряда), г. Саратов

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 6

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Правительства
Саратовской области

от 31 января 2025 года № 74-П

Форма

граждан Российской Федерации, заключивших в период с 1 февраля 2025 года по 31 декабря 2025 года контракт о прохождении военной службы с Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации

В министерство труда и социальной защиты
Саратовской области

Список

граждан Российской Федерации, заключивших в период с 1 февраля 2025 года по 31 декабря 2025 года контракт о прохождении военной службы с Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации

№ п/п	Фамилия, имя, отчество – (последнее – при наличии)	Дата заключения и номер контракта	Срок, на который заключен контракт	Банковские реквизиты		Счет	Размер выплаты
				Наименование банка	ИНН/БИК Корреспондентский счет		

Начальник Управления Федеральной службы
войск национальной гвардии Российской
Федерации по Саратовской области

М.П. _____
(подпись) _____
(Ф.И.О.)