



*Зарегистрирован
№ КГК - 26-31
от 22.06.2026 г.*

**КОМИТЕТ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 22 июня 2026 г.

№ *КГК-31*

Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в комитете по противодействию коррупции Самарской области

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», руководствуясь Методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в комитете по противодействию коррупции Самарской области (далее – комитет).

2. Функции уполномоченного подразделения, выполняющего обязанности по организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, ее функционированию и поддержанию, внедрению мер по соблюдению антимонопольного законодательства в комитете по противодействию коррупции Самарской области возложить на аналитическое управление комитета.

3. Руководителям структурных подразделений комитета ознакомить сотрудников соответствующих структурных подразделений с положениями настоящего Приказа, а также организовать работу в возглавляемых ими управлениях в соответствии с Положением.

4. Управлению организационного и информационного обеспечения комитета обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Руководитель комитета

A handwritten signature in black ink, consisting of a large loop followed by a vertical stroke and a horizontal stroke, resembling the initials 'Н.А.'.

Н.А. Прокофьева

УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета
по противодействию коррупции
Самарской области
от 22.06.2016 № К17К-31

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации в комитете по противодействию коррупции Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)

1.1. Настоящее Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – Положение) разработано во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» и определяет порядок внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в комитете по противодействию коррупции Самарской области (далее соответственно – Комитет, антимонопольный комплаенс).

1.2. Термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных антимонопольным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о защите конкуренции. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

доклад об антимонопольном комплаенсе – документ, содержащий информацию об организации и функционировании в Комитете антимонопольного комплаенса;

коллегиальный орган – Совет при Губернаторе Самарской области по содействию развитию конкуренции в Самарской области, Положение о котором и состав которого утверждены постановлением Губернатора Самарской области от 30.05.2016 № 124 (далее – Коллегиальный орган);

нарушение антимонопольного законодательства – недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

риски нарушения антимонопольного законодательства – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

уполномоченное подразделение – структурное подразделение Комитета, обеспечивающее организацию и функционирование в министерстве антимонопольного комплаенса.

1.3. Цели антимонопольного комплаенса:

- а) обеспечение соответствия деятельности Комитета требованиям антимонопольного законодательства;
- б) профилактика нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Комитета.

1.4. Задачи антимонопольного комплаенса в Комитете:

- а) выявление рисков нарушений антимонопольного законодательства;
- б) управление рисками нарушений антимонопольного законодательства;
- в) контроль за соответствием деятельности Комитета требованиям антимонопольного законодательства;
- г) оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Комитете.

1.5. При организации антимонопольного комплаенса Комитет руководствуется следующими принципами:

- а) заинтересованность руководства Комитета в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- в) обеспечение информационной открытости функционирования антимонопольного комплаенса в Комитете;
- г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Комитете;
- д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

1.6. Положение об антимонопольном комплаенсе подлежит размещению на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт Комитета).

2. Организация антимонопольного комплаенса в Комитете

2.1. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется руководителем Комитета по противодействию коррупции Самарской области (далее – руководитель, руководитель Комитета), который:

а) утверждает локальные акты Комитета, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса, в том числе настоящее Положение и изменения в него, карту комплаенс-рисков Комитета, перечень ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Комитете;

б) утверждает план мероприятий («дорожную карту») по снижению комплаенс-рисков Комитета;

в) подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе, предоставляемый Комитетом в Коллегиальный орган;

г) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

д) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

е) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение гражданскими служащими Комитета антимонопольного комплаенса.

2.2. К компетенции уполномоченного подразделения относятся следующие функции:

а) подготовка и представление руководителю Комитета Положения об антимонопольном комплаенсе и изменений в него, а также локальных актов Комитета, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса, разработка карты комплаенс-рисков Комитета по форме, определенной приложением 2 к настоящему Положению, разработка Плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков Комитета по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

б) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков

нарушения антимонопольного законодательства;

в) выявление конфликта интересов в деятельности гражданских служащих и структурных подразделений Комитета, разработка предложений по их исключению;

г) консультирование гражданских служащих Комитета по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

д) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Комитета по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

е) разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

ж) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

з) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

и) информирование руководителя Комитета о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

к) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

2.3. Уполномоченное подразделение осуществляет указанные функции совместно с другими подразделениями Комитета. При необходимости могут привлекаться департамент кадровой политики и государственного управления Администрации Губернатора Самарской области (далее – Департамент) и управление делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области (далее – Управление делами).

2.4. Департамент в случае необходимости принимает участие:

а) в выявлении конфликта интересов в деятельности гражданских служащих Комитета и разработке предложений по их исключению;

б) в подготовке предложений по инициированию служебных проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности гражданских служащих Комитета требованиям антимонопольного законодательства, и участие в них в порядке,

установленном действующим законодательством.

2.5. Управление делами по запросу Комитета предоставляет информацию об осуществлении закупочных процедур, заказчиком по которым выступало Управление делами в интересах Комитета, в рамках требований антимонопольного законодательства.

3. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков) в деятельности Комитета и их последующее устранение

3.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства Комитетом на регулярной основе проводятся следующие мероприятия:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Комитета за последние 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел).

б) анализ нормативных правовых актов Комитета.

в) анализ проектов нормативных правовых актов Комитета.

г) мониторинг и анализ практики применения Комитетом антимонопольного законодательства.

д) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.2. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным подразделением анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия:

а) осуществление сбора в структурных подразделениях Комитета сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Комитете, который содержит классифицированные по сферам деятельности Комитета сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной

нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных Комитетом на недопущение повторения нарушения.

3.3. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным подразделением анализа нормативных правовых актов Комитета реализуются следующие мероприятия:

а) разработка и предоставление в управление организационного и информационного обеспечения Комитета для размещения на официальном сайте Комитета исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Комитета (далее – перечень актов) с приложением текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

б) передача для размещения на официальном сайте Комитета уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

г) представление руководителю Комитета проекта сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Комитета.

3.4. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов уполномоченным подразделением реализуются следующие мероприятия:

а) передача для размещения на официальном сайте Комитета проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

б) осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

3.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Комитете реализуются следующие мероприятия:

а) осуществление на постоянной основе сбора сведений

о правоприменительной практике в Комитете;

б) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом «а» настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Комитете;

в) проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в Комитете.

3.6. При выявлении рисков нарушения законодательства уполномоченным подразделением проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

а) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Комитета по развитию конкуренции;

б) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

в) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

г) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

3.7. Распределение уполномоченным подразделением выявленных рисков нарушения антимонопольного законодательства по уровням осуществляется согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3.8. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением составляется карта комплаенс-рисков, в которую также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

3.9. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

4. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Комитете

4.1. В целях оценки эффективности функционирования в Комитете антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели.

4.2. Уполномоченное подразделение проводит (не реже одного раза

в год) оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Комитете.

4.3. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в Комитете антимонопольного комплаенса должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

5.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением должны разрабатываться мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

5.2. Уполномоченное подразделение должно осуществлять мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

5.3. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6. Доклад об антимонопольном комплаенсе

6.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения Комитет антимонопольного законодательства;

б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Комитетом антимонопольного законодательства;

в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

6.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен представляться в Коллегиальный орган на утверждение (не реже одного раза в год).

6.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Коллегиальным органом, подлежит размещению на официальном сайте Комитета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению об организации
системы внутреннего
обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного
законодательства в комитете
по противодействию коррупции
Самарской области

УРОВНИ РИСКОВ НАРУШЕНИЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Комитета по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	Вероятность выдачи Комитету предупреждения
Существенный уровень	Вероятность выдачи Комитету предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	Вероятность выдачи Комитету предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечении его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению об организации
системы внутреннего
обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного
законодательства в комитете
по противодействию коррупции
Самарской области

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель комитета
по противодействию
коррупции
Самарской области

_____ Н.А. Прокофьева
« » _____ г.

КАРТА
комплаенс-рисков комитета по противодействию
коррупции Самарской области
на _____ г.

№ п/п	Выявленные комплаенс-риски	Описание комплаенс- рисков	Причины возникновения комплаенс- рисков	Условия возникновения комплаенс- рисков

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Положению об организации
системы внутреннего
обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного
законодательства в комитете
по противодействию коррупции
Самарской области

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель комитета
по противодействию
коррупции
Самарской области

_____ Н.А. Прокофьева
« ____ » _____ г.

ПЛАН
мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков комитета
по противодействию коррупции Самарской области
на _____ г.

№ п/п	Описание комплаенс- рисков (согласно карте комплаенс- рисков комитета)	Мероприятия по минимизации и устранению комплаенс- рисков	Ответственный исполнитель (структурное подразделение, должностное лицо)	Срок исполнения	Иная необходимая информация