



«Зарегистрирован»
№ МН-25-40
12.09.2025

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 12.09.2025 № 40-н

О принятии решения о порядке предоставления грантов в форме субсидий федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева», федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Самарский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Гольяттинский государственный университет» на оказание поддержки программ развития образовательных организаций высшего образования в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»

В соответствии со статьями 78.1, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Законом Самарской области от 28.12.2005 № 235-ГД «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Самарской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять решение о порядке предоставления грантов в форме субсидий федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева», федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Самарский государственный медицинский

университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Тольяттинский государственный университет» на оказание поддержки программ развития образовательных организаций высшего образования в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр науки
и высшего образования
Самарской области



М.А. Шлеенков

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу министерства науки и высшего
образования Самарской области
от 12.09.2025 № 40-17

Решение

о порядке предоставления грантов в форме субсидий федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева», федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Самарский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Тольяттинский государственный университет» на оказание поддержки программ развития образовательных организаций высшего образования в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»

Наименование раздела	Информация по разделу
Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Министерство науки и высшего образования Самарской области (далее -- министерство).
Наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставляется грант в форме субсидии	Бюджет Самарской области.
Наименование национального проекта (программы), государственной программы Российской Федерации (государственной программы субъекта Российской Федерации, муниципальной программы), структурного элемента государственной (муниципальной) программы, в случае если грант в форме	Непрограммное направление расходов.

Наименование раздела	Информация по разделу
субсидии предоставляется в целях реализации соответствующего национального проекта (программы), государственной (муниципальной) программы	

1. Общая информация

Наименование раздела	Информация по разделу
1.1. Наименование гранта в форме субсидии	Предоставление грантов в форме субсидий федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева», федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Самарский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Тольяттинский государственный университет» (далее совместно – университеты, по-отдельности – университет) на оказание поддержки программ развития образовательных организаций высшего образования в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030».
1.2. Цель предоставления гранта в форме субсидии	Оказание поддержки программ развития образовательных организаций высшего образования в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030», связанных с выполнением приоритетных научно-исследовательских проектов и инициатив, способствующих социально-экономическому развитию Самарской области (далее – проекты, инициативы).

Наименование раздела	Информация по разделу
1.3. Тип гранта в форме субсидии определенный в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результата предоставления субсидии (далее – порядок проведения мониторинга достижения результата)	Субсидии на оказание услуг (выполнение работ).
1.4. Тип результата предоставления гранта в форме субсидии, определенный в соответствии с порядком проведения мониторинга достижения результата	Оказание услуг (выполнение работ).
1.5. Код результата предоставления гранта в форме субсидии, определенный в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации, наименование результата предоставления гранта в форме субсидии, а также при необходимости характеристика (характеристики) результата предоставления гранта в форме субсидии	Код результата предоставления гранта в форме субсидии: Р_0000018976. Наименование результата предоставления гранта в форме субсидии: количество реализованных проектов и (или) инициатив в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030».
1.6. Способ предоставления гранта в форме субсидии (финансовое обеспечение затрат; возмещение недополученных доходов и (или)	Финансовое обеспечение затрат.

Наименование раздела	Информация по разделу
возмещение затрат)	
1.7. Способ осуществления отбора получателей гранта в форме субсидии (запрос предложений или конкурсе)	Не требуется.

2. Требования к получателю субсидии и порядок расчета размера субсидии

Наименование раздела	Информация по разделу
2.1. Требования, определенные в соответствии с пунктом 19 Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 (далее – Правила), которым должны соответствовать юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также физические лица - производители товаров, работ, услуг, участвующие в отборе на получение субсидии в соответствии с порядком проведения отбора получателей субсидии, установленным Правительством Российской Федерации	<p>Университет должен соответствовать следующим требованиям:</p> <p>а) у университета на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>б) университет не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к университету другого юридического лица), ликвидации, в отношении университета не введена процедура банкротства, деятельность университета не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;</p> <p>в) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) университета;</p> <p>г) у университета отсутствует задолженность по неналоговым платежам в бюджет Самарской области.</p>

Наименование раздела	Информация по разделу
<p>Федерации в соответствии с пунктом 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также получатели гранта в форме субсидии, определенные в соответствии с пунктом 20 Правил, а также при необходимости информация, предусмотренная абзацем третьим подпункта «а» пункта 18 Правил</p>	
<p>2.2. Наименование получателя гранта в форме субсидии, а также реквизиты документов, определенных в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании которых определен конкретный получатель гранта в форме субсидии, а также информация, предусмотренная пунктом 21 Правил</p>	<p>Получателями гранта в форме субсидии являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева»; федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации; федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Гольяйтгинский государственный университет». <p>Реквизиты документа – распоряжение Губернатора Самарской области от 05.03.2024 № 113-р «Об определении получателей грантов в форме субсидий на 2025 – 2027 годы на оказание поддержки программ развития образовательных организаций высшего образования в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030».</p> <p>Проверка университетов на соответствие требованиям, установленным пунктом 18 Правил и разделом 2.1 настоящего Решения, осуществляется автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (по данным</p>

Наименование раздела	Информация по разделу
	<p>государственных информационных систем), в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).</p> <p>При отсутствии технической возможности автоматической проверки университеты для подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 18 Правил и разделом 2.1 настоящего Решения, представляют следующие документы, подтверждающие их соответствие указанным требованиям по состоянию на дату не ранее чем за тридцать дней до даты подачи в министерство заявки в целях получения гранта в форме субсидии, оформленной в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Решения:</p> <p>а) письмо, подписанное руководителем университета, или лицом, уполномоченным действовать от имени университета (далее – руководитель университета) и заверенное печатью университета, содержащее сведения о том, что университет не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;</p> <p>б) письмо, подписанное руководителем университета и заверенное печатью университета, содержащее сведения о том, что университет не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;</p> <p>в) письмо, подписанное руководителем университета и заверенное печатью университета, содержащее сведения о том, что университет не получает средства из бюджета Самарской области на основании иных нормативных</p>

Наименование раздела	Информация по разделу
	<p>правовых актов Самарской области, решений о порядке предоставления субсидий, грантов в форме субсидий на цели, установленные настоящим Решением;</p> <p>г) письмо, подписанное руководителем университета и заверенное печатью университета, содержащее сведения о том, что университет не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;</p> <p>д) письмо, подписанное руководителем университета и заверенное печатью университета, содержащее сведения о том, что университет не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;</p> <p>е) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов на основании данных налогового органа с учетом положений подпункта 10 пункта 1 статьи 32 Налогового Кодекса Российской Федерации по установленной форме;</p> <p>ж) письмо, подписанное руководителем университета и заверенное печатью университета, содержащее сведения о том, что университет не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к университету другого юридического лица), ликвидации, в отношении университета не введена процедура банкротства, деятельность университета не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;</p> <p>з) письмо, подписанное руководителем университета и заверенное печатью университета, содержащее сведения о том, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных</p>

Наименование раздела	Информация по разделу
	<p>руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) университета.</p> <p>Подтверждение соответствия организации требованию, указанному в подпункте «г» раздела 2.1 настоящего Решения, проверяется министерством путем направления писем в адрес главных администраторов неналоговых доходов областного бюджета.</p> <p>Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных университетом в соответствии с разделом 2.2 настоящего Решения документах, несет университет.</p>
<p>2.3. Порядок расчета размера гранта в форме субсидии с учетом положений пунктов 14, 15 и 24 Правил</p>	<p>Размер предоставляемого университету гранта в форме субсидии определяется исходя из заявки университета и рассчитывается по формуле:</p> $V_c = \sum_{i=1} V_i,$ <p>где V_c – размер предоставляемого университету гранта в форме субсидии, не превышающий объем лимитов бюджетных обязательств по предоставлению гранта в форме субсидии, утвержденных министерству в установленном порядке;</p> <p>V_i – затраты университета по направлениям расходов, указанным в разделе 3.1 настоящего Решения, подтвержденные в результате проверки документов, представленных университетом в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Решения.</p> <p>Размер затрат определяется университетом исходя из следующих составляющих:</p> <p>стоимости товаров, работ, услуг, необходимых для достижения результата предоставления гранта в форме субсидии, определенной на основании общедоступной информации о ценах товаров, работ, услуг в соответствии с</p>

Наименование раздела	Информация по разделу
	<p>частью 18 статьи 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;</p> <p>средней заработной платы одного работника университета, непосредственно связанного с достижением результата предоставления гранта в форме субсидии, не превышающей размера среднемесячной начисленной заработной платы таких работников по Самарской области, исчисляемой по данным федеральной службы государственной статистики за предыдущий финансовый год.</p> <p>Размер предоставляемого университету гранта в форме субсидии определяется как 20,3% от предоставляемого университету гранта в форме субсидии из федерального бюджета на оказание поддержки программ развития образовательных организаций высшего образования в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» и не может превышать предельного размера гранта в форме субсидии, определенного университету распоряжением Губернатора Самарской области от 05.03.2024 № 113-р.</p>
2.4. Наименование отчетности, представляемой получателем гранта в форме субсидии, предусмотренной пунктом 32 Правил	Не предусмотрено.
2.5. Информация о возможности заключения соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии с иным юридическим лицом в соответствии с пунктом 12 Правил	Не предусмотрено.

3. Направления расходов

Наименование раздела	Информация по разделу
<p>3.1. Направления расходов, определенные в соответствии с подпунктом «а» пункта 25 Правил, а также при необходимости наименование затрат, произведенных получателем гранта в форме субсидии за счет собственных средств, возмещаемых за счет гранта в форме субсидии, определенные в соответствии с подпунктом «ж» пункта 25 Правил, в случае предоставления гранта в форме субсидии в порядке финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг</p>	<p>3.1.1. Грант в форме субсидии предоставляется университету на финансовое обеспечение следующих направлений расходов:</p> <p>а) закупка, доставка, монтаж, пусконаладочные работы, а также модернизация и ремонт научно-лабораторных приборов и (или) оборудования, в целях реализации проектов и (или) инициатив;</p> <p>б) улучшение материально-технической базы университета (в том числе проведение текущего и (или) капитального ремонта помещений, а также приобретение основных средств, материальных запасов (мебели, компьютерной техники и оргтехники), расходных материалов) в целях реализации проектов и (или) инициатив;</p> <p>в) оплата труда работников университета, в том числе начисления на выплаты по оплате труда и иные выплаты (при наличии представленного в министерство расчета соответствующих затрат с обоснованием количества и квалификации специалистов), непосредственно занятых в реализации проектов и (или) инициатив;</p> <p>г) оплата труда привлеченных работников в соответствии с гражданско-правовыми договорами на выполнение работ (оказание услуг), непосредственно занятых в реализации проектов и (или) инициатив;</p> <p>д) оплата транспортных и командировочных расходов работников университета и привлеченных специалистов, непосредственно занятых в реализации проектов и (или) инициатив за счет средств гранта в форме субсидии;</p> <p>е) расходы, связанные с приобретением права на использование программ для электронных вычислительных машин и баз данных по договорам с правообладателем (лицензионным соглашениям), включая расходы на обновление программ для электронных вычислительных машин и баз данных.</p> <p>3.1.2. Настоящим Решением предусматривается возможность возмещения за счет средств гранта в форме субсидии затрат, произведенных университетом за счет собственных средств в следующих случаях и по следующим</p>

Наименование раздела	Информация по разделу
	<p>направлениям расходов:</p> <p>3.1.2.1. в случае возмещения за счет средств гранта в форме субсидии затрат, произведенных университетом за счет собственных средств после заключения соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии:</p> <p>а) закупка, доставка, монтаж, пусконаладочные работы, а также модернизация и ремонт научно-лабораторных приборов и (или) оборудования, в целях реализации проектов и (или) инициатив;</p> <p>б) улучшение материально-технической базы университета (в том числе проведение текущего и (или) капитального ремонта помещений, а также приобретение основных средств, материальных запасов (мебели, компьютерной техники и оргтехники), расходных материалов) в целях реализации проектов и (или) инициатив;</p> <p>в) оплата труда работников университета, в том числе начисления на выплаты по оплате труда и иные выплаты (при наличии представленного в министерство расчета соответствующих затрат с обоснованием количества и квалификации специалистов), непосредственно занятых в реализации проектов и (или) инициатив;</p> <p>г) оплата труда привлеченных работников в соответствии с гражданско-правовыми договорами на выполнение работ (оказание услуг), непосредственно занятых в реализации проектов и (или) инициатив;</p> <p>д) оплата транспортных и командировочных расходов работников университета и привлеченных специалистов, непосредственно занятых в реализации проектов и (или) инициатив;</p> <p>е) расходы, связанные с приобретением права на использование программ для электронных вычислительных машин и баз данных по договорам с правообладателем (лицензионным соглашениям), включая расходы на обновление и сопровождение программ для электронных вычислительных машин и баз данных;</p> <p>3.1.2.2. в случае возмещения за счет средств гранта в форме субсидии</p>

Наименование раздела	Информация по разделу
	<p>затрат, произведенных университетом за счет собственных средств до момента заключения соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии:</p> <p>а) расходы, связанные с приобретением права на использование программ для электронных вычислительных машин и баз данных по договорам с правообладателем (лицензионным соглашениям), включая расходы на обновление и сопровождение программ для электронных вычислительных машин и баз данных;</p> <p>б) оплата услуг операторов связи по предоставлению доступа к облачным сервисам;</p> <p>в) оплата труда работников университета, в том числе начисления на выплаты по оплате труда и иные выплаты (при наличии представленного в министерство расчета соответствующих затрат с обоснованием количества и квалификации специалистов), непосредственно занятых в реализации проектов и (или) инициатив;</p> <p>г) оплата труда привлеченных работников в соответствии с гражданско-правовыми договорами на выполнение работ (оказание услуг), непосредственно занятых в реализации проектов и (или) инициатив.</p>
<p>3.2. Порядок расчета размера средств гранта в форме субсидии, подлежащих возврату в бюджет, из которого предоставлен грант в форме субсидии, в случае недостижения значений результата предоставления гранта в форме субсидии, отличный от порядка, установленного пунктами 37 - 39 Правил</p>	<p>Не предусмотрен.</p>
<p>3.3. Штрафные санкции за</p>	<p>В случае нарушения университетом условий предоставления гранта в форме</p>

Наименование раздела	Информация по разделу
<p>ненадлежащее исполнение условий предоставления гранта в форме субсидии</p>	<p>субсидии, предусмотренных абзацем вторым и четвертым пункта 4.6 настоящего Решения, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) органом государственного финансового контроля, к университету применяются штрафные санкции в размере выявленных нарушений посредством перечисления суммы штрафных санкций в доход областного бюджета на основании требования министерства – не позднее 30-го рабочего дня со дня получения университетом указанного требования.</p> <p>В случае нарушения университетом условия предоставления гранта в форме субсидии, предусмотренного абзацем третьим пункта 4.6 настоящего Решения (за исключением случаев использования суммы гранта в форме субсидии за пределами установленного срока и не на цель и (или) не по направлениям расходов, указанным в разделах 1.2, 3.1 настоящего Решения, а также в случае использования суммы гранта в форме субсидии за пределами установленного срока и на финансирование расходов, которые профинансированы за счет средств областного бюджета, полученных на основании иных нормативных правовых актов Самарской области, решений о порядке предоставления субсидий (грантов в форме субсидий) на цели и по направлениям расходов, установленных настоящим Решением), выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) органом государственного финансового контроля к университету применяются штрафные санкции, в размере выявленных нарушений, посредством их перечисления в доход областного бюджета на основании требования министерства – не позднее 30-го рабочего дня со дня получения университетом указанного требования;</p>
<p>3.4. Необходимость внедрения современных технологий, включая решения на базе искусственного интеллекта (в отношении субсидий,</p>	<p>Не предусмотрено.</p>

Наименование раздела	Информация по разделу
предусмотренных пунктом 69 Правил)	

4. Иные условия

4.1. В целях получения гранта в форме субсидии университет дополнительно к документам, указанным в разделе 2.2. настоящего Решения, представляет в министерство следующие документы на бумажном носителе:

заявление о предоставлении гранта в форме субсидии по форме, установленной приказом министерства финансов Самарской области от 28.12.2024 № 01-07/99н «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам», заверенное подписью руководителя университета и печатью университета (далее – заявка);

документ, подтверждающий полномочия лица, действующего от имени университета;

копии учредительных документов университета, заверенные подписью руководителя университета и печатью университета;

информацию в произвольной форме, подписанную руководителем университета и заверенную печатью университета, с детальным описанием проекта и (или) инициативы (наименование, цель в соответствии с разделом 1.2 настоящего Решения, задачи, основное содержание, план реализации проекта и (или) инициативы, планируемые результаты реализации проекта и (или) инициативы, возможность дальнейшего использования результатов проекта и (или) инициативы);

действующее на дату подачи заявки штатное расписание университета и (или) приказы (распоряжения) университета об установлении размеров должностных окладов (окладов), стимулирующих и компенсационных выплат, и (или) справку (информацию, иные документы, подтверждающие, что средняя заработная плата одного работника университета (за счет средств гранта в форме субсидии), непосредственно связанного с достижением результата предоставления гранта в форме субсидии, не превышает размера среднемесячной начисленной заработной платы таких работников по Самарской области, исчисляемой по данным Федеральной службы государственной статистики за предыдущий финансовый год (при этом при отсутствии данных Федеральной службы государственной статистики за предыдущий финансовый год для подтверждения используются официально опубликованные по состоянию на текущую

дату данные Федеральной службы государственной статистики) – в случае получения гранта в форме субсидии на оплату труда работников университета, непосредственно занятых в реализации проектов и (или) инициатив.

В случае получения гранта в форме субсидии на финансовое обеспечение расходов, указанных в пункте 3.1.1 раздела 3.1 настоящего Решения, университетом дополнительно предоставляется в министерство расчет запрашиваемого объема гранта в форме субсидии, заверенный подписью руководителя университета и печатью университета, с приложением обосновывающих, указанный расчет, документов (коммерческих предложений/публичных оферт (не менее 3-х), прайс листов, формул расчета с указанием порядка их применения и (или) нормативов затрат, статистических данных) и иной общедоступной информации в соответствии с частью 18 статьи 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заверенных подписью руководителя университета и печатью университета.

В случае получения гранта в форме субсидии на возмещение затрат, указанных в подпункте 3.1.2.2 пункта 3.1.2 раздела 3.1 настоящего Решения, университетом дополнительно предоставляется в министерство расчет запрашиваемого объема гранта в форме субсидии, заверенный подписью руководителя университета и печатью университета, с приложением заверенных подписью руководителя университета и печатью университета копий документов, подтверждающих фактически произведенные университетом затраты, в том числе копий заключенных контрактов, соглашений, договоров и иных документов (включая копии обосновывающих их заключение коммерческих предложений (публичных оферт) (не менее 3-х коммерческих предложений, публичных оферт, прайс листов и иной общедоступной информации в соответствии с частью 18 статьи 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»), первичных учетных документов (счетов-фактур, актов сдачи-приемки оказанных услуг (выполненных работ) по заключенным контрактам, соглашениям, договорам, платежных поручений с отметками банка об исполнении и указанием перечисленных сумм).

В случае если финансирование проектов и (или) инициатив по направлениям расходов, указанным в разделе 3.1 настоящего решения, осуществляется, в том числе за счет софинансирования из федерального бюджета, университетом предоставляется расчет с указанием источников финансирования расходов.

Заявка регистрируется в автоматизированной информационной системе документооборота и делопроизводства Правительства Самарской области (далее – АИС ДД) в день поступления.

4.2. Министерство рассматривает заявку в течение 10 рабочих дней со дня ее поступления в министерство и принимает решение о предоставлении гранта в форме субсидии и заключении соглашения (дополнительного соглашения) о предоставлении гранта в форме субсидии либо направляет в адрес университета мотивированный отказ в

предоставлении гранта в форме субсидии и заключении соглашения (дополнительного соглашения) о предоставлении гранта в форме субсидии.

Решение министерства о предоставлении гранта в форме субсидии направляется официальным письмом в адрес руководителя университета.

4.3. Основаниями для отказа в предоставлении гранта в форме субсидии являются:

несоответствие представленных университетом документов требованиям, предусмотренных разделом 2.2 и пунктом 4.1 настоящего Решения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной университетом информации.

В случае несоответствия университета требованиям, установленным пунктом 18 Правил и разделом 2.1. настоящего Решения, министерство принимает решение о предоставлении гранта в форме субсидии после устранения университетом не позднее 10-го рабочего дня со дня, следующего за днем получения отказа в предоставлении гранта в форме субсидии, указанного несоответствия.

Повторная проверка университета на его соответствие требованиям, установленным пунктом 18 Правил и разделом 2.1. настоящего Решения министерство осуществляет в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Решения.

4.4. Соглашение о предоставлении гранта в форме субсидии, дополнительное соглашение к соглашению (далее – соглашение, дополнительное соглашение), заключаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, установленной приказом министерства финансов Самарской области от 28.12.2024 № 01-07/99н «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам» (при наличии технической возможности) в срок не позднее десяти рабочих дней с даты регистрации официального письма министерства о принятии решения о предоставлении гранта в форме субсидии. В отсутствие технической возможности соглашение заключается на бумажном носителе.

Внесение в соглашение изменений осуществляется путем заключения дополнительного соглашения по форме, установленной приказом министерства финансов Самарской области от 28.12.2024 № 01-07/99н «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам», в том числе в следующих случаях:

изменение значения результата предоставления гранта в форме субсидии;

изменение размера гранта в форме субсидии в случае уменьшения (увеличения) лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству в установленном порядке на цели и по направлениям расходов, предусмотренным разделами 1.2 и 3.1 настоящего Решения;

изменение затрат университета по направлениям расходов, предусмотренным пунктом 3.1.1 раздела 3.1 настоящего Решения, по наименованиям затрат, предусмотренным подпунктом 3.1.2.1 пункта 3.1.2 настоящего Решения, в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству в установленном порядке на цели, предусмотренные разделом 1.2 настоящего Решения.

4.5. Перечисление гранта в форме субсидии университету осуществляется министерством на основании соглашения, дополнительного соглашения на расчетный или корреспондентский счет, открытый университетом в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в российской кредитной организации, указанный в соглашении, дополнительном соглашении по заявлению университета о перечислении гранта в форме субсидии, оформленному в произвольной форме, подписанному руководителем университета, с указанием суммы перечисления и номера соглашения, дополнительного соглашения, на основании которого будет производиться перечисление, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем предоставления заявления о перечислении гранта в форме субсидии.

Заявление о перечислении гранта в форме субсидии предоставляется университетом в министерство на бумажном носителе и регистрируется министерством в АИС ДД в день поступления.

К заявлению на перечисление гранта в форме субсидии дополнительно прилагается:

в случае перечисления гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 3.1.1 раздела 3.1 настоящего Решения:

расчет запрашиваемого объема гранта в форме субсидии, заверенный подписью руководителя университета и печатью университета, с приложением, обосновывающих указанный расчет, документов (не менее 3-х коммерческих предложений, публичных ofert, прайс листов, формул расчета с указанием порядка их применения и (или) нормативов затрат, статистических данных) и иной общедоступной информации в соответствии с частью 18 статьи 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (включая формулы расчета, порядок их применения и (или) нормативы затрат, статистические данные), заверенных подписью руководителя университета и печатью университета;

в случае перечисления гранта в форме субсидии в соответствии с подпунктом 3.1.2.1 пункта 3.1.2 раздела 3.1 настоящего Решения:

расчет запрашиваемого объема гранта в форме субсидии, заверенный подписью руководителя университета и печатью университета, с приложением заверенных подписью руководителя университета и печатью университета копий документов, подтверждающих фактически произведенные университетом затраты, в том числе копий заключенных контрактов, соглашений, договоров и иных документов (включая копии обосновывающих их заключение коммерческих предложений (публичных оферт) (не менее 3-х коммерческих предложений, публичных оферт, прайс листов и иной общедоступной информации в соответствии с частью 18 статьи 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»), первичных учетных документов (счетов-фактур, актов сдачи-приемки оказанных услуг (выполненных работ) по заключенным контрактам, соглашениям, договорам, платежных поручений с отметками банка об исполнении и указанием перечисленных сумм).

4.6. Условиями предоставления гранта в форме субсидии являются:

использование гранта в форме субсидии на цель, указанную в разделе 1.2 настоящего Решения, и по направлениям расходов, указанным в разделе 3.1 настоящего Решения;

использование гранта в форме субсидии в сроки, установленные в соглашении (за исключением случаев предоставления гранта на цель, предусмотренную разделом 1.2 настоящего Решения, на возмещение затрат, предусмотренных пунктом 3.1.2 раздела 3.1 настоящего Решения);

недопущение двойного финансирования расходов за счет средств гранта в форме субсидии и средств областного бюджета, полученных университетом на основании иных нормативных правовых актов Самарской области, решений о порядке предоставления субсидий (грантов в форме субсидий) на цели и по направлениям расходов, установленных настоящим Решением;

недопущение двойного финансирования расходов за счет средств гранта в форме субсидии и средств федерального бюджета, за исключением случаев софинансирования за счет средств федерального бюджета целей и направлений расходов, установленных настоящим Решением;

обеспечение сохранности университетом приобретенных за счет средств гранта в форме субсидии и за счет собственных средств, которые возмещены за счет средств гранта в форме субсидии, научно-лабораторных приборов и (или) оборудования, основных средств, материальных запасов (мебели, компьютерной техники и оргтехники) в течение трех лет с момента приобретения (в случае приобретения указанных позиций в рамках настоящего Решения);

соблюдение университетом запрета на реализацию, передачу в аренду, залог и (или) отчуждение приобретенных за счет средств гранта в форме субсидии и за счет собственных средств, которые возмещены за счет средств гранта в

форме субсидии, научно-лабораторных приборов и (или) оборудования, основных средств, материальных запасов (мебели, компьютерной техники и оргтехники) в течение трех лет с момента приобретения (в случае приобретения указанных позиций в рамках настоящего Решения);

обеспечение соблюдения следующих требований к научным статьям (в случае если в рамках расходов, указанных в подпунктах «в», «г» пунктов 3.1.1, и 3.1.2.1 настоящего Решения осуществляется публикация научных статей):

а) объем текста каждой научной статьи должен составлять не менее 0,5 печатного листа, каждая научная статья ранее не опубликована, текст каждой научной статьи не является частью текста другой научной публикации (других научных публикаций), текст научной статьи не является частью текста диссертации на соискание ученой степени, которая, на момент предоставления научной статьи для публикации, принята соответствующим диссертационным советом к защите;

б) указание в публикуемых университетом статьях на получение финансовой поддержки программы развития университета в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» от Правительства Самарской области со ссылкой на реквизиты соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии следующего содержания: «Статья подготовлена при поддержке Правительства Самарской области (Соглашение от _____ № _____)»;

соблюдение запрета на приобретение за счет полученных средств гранта в форме субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

представление в министерство отчетов о достижении значений результата предоставления гранта в форме субсидии, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант в форме субсидии, за исключением гранта в форме субсидии, предоставляемого в порядке возмещения затрат, по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными министерством финансов Самарской области, и в сроки, установленные соглашением.

4.7. Средства гранта в форме субсидии за недостижение значения результата предоставления гранта в форме субсидии, в объеме и порядке, определенных в соответствии с разделом VIII Правил, подлежат возврату в доход областного бюджета:

а) на основании требования министерства о возврате гранта в форме субсидии или его части – не позднее 30-го рабочего дня со дня получения университетом указанного требования;

б) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Требование министерства о возврате средств гранта в форме субсидии в доход областного бюджета направляется университету не позднее 15 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, влекущих возврат средств гранта в форме субсидии, любым способом, позволяющим фиксировать факт получения требования университетом.

В случае если грант в форме субсидии или его часть не возвращены в установленный срок, он взыскивается в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

4.8. Срок использования гранта в форме субсидии в случае получения гранта в форме субсидии, на финансовое обеспечение расходов на цель, указанную в разделе 1.2 настоящего Решения, по направлениям расходов, указанным в пункте 3.1.1 раздела 3.1 настоящего Решения – 31.12.2025.

4.9. Срок достижения результата предоставления гранта в форме субсидии – 31.12.2025.