

Государственное решение  
МТР-25-46 от 05.06.2025



## МИНИСТЕРСТВО ТУРИЗМА САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

05.06.2025 № 46-п

С 1 2025

О принятии решения о порядке предоставления из бюджета Самарской области субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию мероприятий по развитию туризма в Самарской области

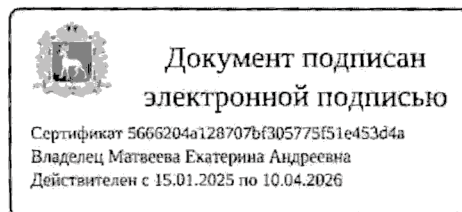
7

В соответствии со статьями 78.1, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 «Об утверждении правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Законом Самарской области от 28.12.2005 № 235-ГД «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Самарской области» приказываю:

1. Принять Решение о порядке предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию мероприятий по развитию туризма в Самарской области согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Чтецову А.Н.
3. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр туризма  
Самарской области



Е.А. Матвеева

Никифорчук 2147196

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу министерства туризма  
Самарской области  
от 05.06.2025 № 46-п

Решение о порядке  
предоставления из бюджета Самарской области субсидий некоммерческим  
организациям, не являющимся государственными (муниципальными)  
учреждениями, на реализацию мероприятий по развитию туризма в  
Самарской области

Наименование раздела	Информация по разделу
Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Министерство туризма Самарской области (далее - министерство)
Наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставляется субсидия	Бюджет Самарской области
Наименование национального проекта (программы), государственной программы Российской Федерации (государственной программы субъекта Российской Федерации, муниципальной программы), структурного элемента государственной (муниципальной) программы, в случае если субсидия предоставляется в целях реализации соответствующего национального проекта (программы), государственной (муниципальной) программы	Государственная программа Самарской области «Развитие туристско-рекреационного кластера в Самарской области»  Структурный элемент государственной программы Самарской области - комплекс процессных мероприятий  «Обеспечение развития туристско-рекреационного кластера в Самарской области, диверсификации и усиления преимуществ туристского продукта Самарской области»

## 1. Общая информация

1.1. Наименование субсидии	Субсидия из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию мероприятий по развитию туризма в Самарской области (далее - субсидия)
1.2. Цель предоставления субсидии	оказание поддержки в реализации мероприятий по развитию туризма в Самарской области
1.3. Тип субсидии, определенный в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результата предоставления субсидии (далее - порядок проведения мониторинга достижения результата)	Субсидия на оказание услуг (выполнение работ)
1.4. Тип результата предоставления субсидии, определенный в соответствии с порядком проведения мониторинга достижения результата	Оказание услуг (выполнение работ)
1.5. Код результата предоставления субсидии, определенный в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации, наименование результата предоставления субсидии, а также, при необходимости, характеристика (характеристики) результата	<p>Код результата предоставления субсидии – Р_0000008014</p> <p>Результат предоставления субсидии - количество проведенных мероприятий</p> <p>Характеристика результата предоставления субсидии не устанавливается</p>

предоставления субсидии	
1.6. Способ предоставления субсидии (финансовое обеспечение затрат; возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат)	Финансовое обеспечение затрат
1.7. Способ осуществления отбора получателей субсидии	Запрос предложений
1.8. Получатели субсидии	<p>Некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями (далее – НКО), в целях финансового обеспечения затрат на реализацию мероприятий по развитию туризма в Самарской области, в том числе мероприятий по исследованию туристского рынка Самарской области и его конкурентоспособности, мероприятий по повышению качества предоставления услуг квалифицированными специалистами, разработке концепций, мастер-планов развития территорий региона, бизнес-миссий, форумов, презентационных мероприятий, профессиональных конкурсов и (или) мероприятий по повышению образовательного, культурного и духовного уровня граждан Российской Федерации и (или) мероприятий по использованию и популяризации объектов культурного, исторического и природного наследия (далее - мероприятия по развитию туризма) по следующим направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>социальный туризм;</li> <li>детский и культурно-познавательный туризм;</li> <li>медицинский туризм;</li> <li>событийный туризм;</li> <li>круизный туризм;</li> <li>экологический туризм;</li> <li>деловой туризм;</li> </ul>

	промышленный туризм; паломнический туризм.
--	---

## 2. Требования к получателям субсидии

<p>2.1. Требования, определенные в соответствии с пунктом 19 Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 (далее - Правила), которым должны соответствовать юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также физические лица - производители товаров, работ, услуг, участвующие в отборе на получение субсидии в соответствии с порядком проведения отбора получателей субсидии, установленным Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также получатели субсидии, определенные в соответствии с пунктом 20 Правил, а также, при необходимости, информация, предусмотренная абзацем третьим подпункта "а" пункта 18 Правил</p>	<p>а) у НКО на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>б) НКО не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;</p> <p>в) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, главном бухгалтере НКО</p> <p>г) продолжительность деятельности НКО на территории Самарской области составляет не менее одного года со дня регистрации в качестве юридического лица;</p> <p>д) наличие у НКО не менее одного года необходимого для достижения цели предоставления субсидии опыта организации и проведения исследований туристского рынка Самарской области и его конкурентоспособности, мероприятий по повышению качества</p>
---	--

	<p>предоставления услуг квалифицированными специалистами, разработки концепций, мастер-планов развития территорий региона, бизнес- миссий, форумов, презентационных мероприятий, профессиональных конкурсов, и (или) мероприятий по повышению образовательного, культурного и духовного уровня граждан Российской Федерации, и (или) мероприятий по использованию и популяризации объектов культурного, исторического и природного наследия;</p> <p>е) количество штатных работников НКО не менее трех человек, из которых не менее двух человек, имеющих высшее образование;</p> <p>ж) наличие у НКО на праве собственности, аренды или иных правах в соответствии с действующим законодательством помещения для осуществления деятельности организации;</p> <p>з) наличие у НКО плана мероприятий на текущий финансовый год, предусматривающего исследование туристского рынка Самарской области и его конкурентоспособности, разработку концепций, мастер-планов развития территорий региона, бизнес- миссий, форумов, презентационных мероприятий, профессиональных конкурсов, и (или) мероприятий по повышению образовательного, культурного и духовного уровня граждан Российской Федерации, и (или) мероприятий по использованию и популяризации объектов культурного, исторического и природного наследия.</p>
--	--



<p>2.2. Порядок расчета размера субсидии с учетом положений пунктов 14, 15 и 24 Правил</p>	<p>Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии на финансовое обеспечение, предоставляемой по результатам отбора, определяется по формуле</p> $P = V1 + V2 + V3 + V4 + V5,$ <p>где Р - размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, на соответствующий финансовый год;  V1, V2, V3, V4, V5 - планируемая стоимость товаров, работ, услуг, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;</p> <p>Размер предоставляемой субсидии не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, утвержденных министерству в установленном порядке.</p> <p>При этом размер предоставляемой субсидии не может превышать объема заявленных и документально обоснованных получателем субсидии расходов.</p> <p>Размер вышеуказанных затрат определяется организацией с учетом стоимости товаров, работ, услуг, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, определенной на основании общедоступной информации о ценах товаров, работ, услуг в соответствии с частью 18 статьи 22 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", а также средней заработной платы одного работника, непосредственно связанного с</p>
--	---



	<p>достижением результата предоставления субсидии, не превышающей размера среднемесячной начисленной заработной платы таких работников по Самарской области, исчисляемой по данным Федеральной службы государственной статистики за предыдущий финансовый год</p> <p>Предельный размер субсидии на одного получателя в 2025 год составляет 969 тысяч рублей.</p>
--	--

3. Направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, наименования затрат, произведенных получателем субсидии за счет собственных средств, возмещаемых за счет субсидии

3.1. Направления расходов, определенные в соответствии с подпунктом "а" пункта 25 Правил	<p>Субсидия предоставляется НКО на финансовое обеспечение следующих направлений расходов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) оплата аренды площадей, помещений для проведения мероприятий, звукового, светового и иного оборудования для реализации мероприятий;</li> <li>б) оплата транспортных услуг (аренда транспорта) для реализации мероприятия;</li> <li>в) оплата труда работников, участвующих в реализации мероприятия, при наличии расшифровки затрат на оплату труда;</li> <li>г) оплата служебных командировок, связанных с реализацией мероприятия, в размере, рассчитываемом в соответствии с действующим</li> </ul>
--	--

	<p>законодательством;</p> <p>д) уплата налогов, сборов и иных платежей, связанных с реализацией мероприятия, в бюджетную систему Российской Федерации;</p> <p>е) накладные (общехозяйственные) расходы, связанные с реализацией мероприятия (оплата труда административного и иного персонала, расходы по содержанию зданий, помещений, коммунальные платежи, арендная плата, оплата услуг связи и другие аналогичные по назначению расходы, не превышающие 15% от размера субсидии);</p> <p>ж) оплата проезда, размещения, проживания и питания приглашенных специалистов, участвующих в мероприятии;</p> <p>з) выплата авторских вознаграждений в соответствии с законодательством о правах на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации (в случае, если объекты авторских прав непосредственно используются в подготовке и проведении мероприятий);</p> <p>и) приобретение оборудования и (или) материалов, необходимых для реализации мероприятий;</p> <p>к) приобретение расходных материалов и комплектующих для оборудования, необходимого для выполнения мероприятий;</p> <p>л) подготовка и (или) издание полиграфической, аудио-, видеопродукции в рамках мероприятий;</p> <p>м) оплата работ (услуг) рекламно-информационного обеспечения,</p>
--	--

	<p>включая разработку и изготовление рекламно-полиграфической продукции, сувенирной продукции, информационно-методических, текстовых, фотоматериалов и видеоматериалов, размещение соответствующих материалов в средствах массовой информации и в сети Интернет, создание и администрирование интернет-ресурсов, мобильных приложений и других информационных продуктов;</p> <p>н) оплата иных товаров, работ и услуг сторонних организаций и (или) физических лиц, необходимых для реализации мероприятий</p>
<p>3.2 Наименования затрат, произведенных получателем субсидии за счет собственных средств, возмещаемых за счет субсидии, определенные в соответствии с подпунктом «ж» пункта 25 Правил</p>	<p>Возмещению за счет средств субсидии подлежат следующие наименования затрат, произведенных НКО за счет собственных средств после заключения соглашения о предоставлении субсидии:</p> <p>а) оплата аренды площадей, помещений для проведения мероприятий, звукового, светового и иного оборудования для реализации мероприятий;</p> <p>б) оплата транспортных услуг (аренда транспорта) для реализации мероприятия;</p> <p>в) оплата труда работников, участвующих в реализации мероприятия, при наличии расшифровки затрат на оплату</p>

	<p>труда;</p> <p>г) оплата служебных командировок, связанных с реализацией мероприятия, в размере, рассчитываемом в соответствии с действующим законодательством;</p> <p>д) уплата налогов, сборов и иных платежей, связанных с реализацией мероприятия, в бюджетную систему Российской Федерации;</p> <p>е) накладные (общехозяйственные) расходы, связанные с реализацией мероприятия (оплата труда административного и иного персонала, расходы по содержанию зданий, помещений, коммунальные платежи, арендная плата, оплата услуг связи и другие аналогичные по назначению расходы, не превышающие 15% от размера субсидии);</p> <p>ж) оплата проезда, размещения, проживания и питания приглашенных специалистов, участвующих в мероприятии;</p> <p>з) выплата авторских вознаграждений в соответствии с законодательством о правах на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации (в случае, если объекты авторских прав непосредственно используются в подготовке и проведении мероприятий);</p> <p>и) приобретение оборудования и (или) материалов, необходимых для реализации мероприятий;</p> <p>к) приобретение расходных материалов и комплектующих для оборудования, необходимого для выполнения мероприятий;</p>
--	--

	<p>л) подготовка и (или) издание полиграфической, аудио-, видеопродукции в рамках мероприятий;</p> <p>м) оплата работ (услуг) рекламно-информационного обеспечения, включая разработку и изготовление рекламно-полиграфической продукции, сувенирной продукции, информационно-методических, текстовых, фотоматериалов и видеоматериалов, размещение соответствующих материалов в средствах массовой информации и в сети Интернет, создание и администрирование интернет-ресурсов, мобильных приложений и других информационных продуктов;</p> <p>н) оплата иных товаров, работ и услуг сторонних организаций и (или) физических лиц, необходимых для реализации мероприятий</p>
<p>3.3. Порядок расчета размера средств субсидии, подлежащих возврату в бюджет, из которого предоставлена субсидия, в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, отличный от порядка, установленного пунктами 37 - 39 Правил (при необходимости)</p>	<p>Не предусмотрено.</p>

#### 4. Иные условия

4.1. Для получения субсидии НКО дополнительно предоставляется:

- а) заявление о предоставлении субсидии в произвольной форме с указанием размера запрашиваемой субсидии, подписанное руководителем НКО и заверенное печатью НКО (при наличии);
- б) финансово-экономическое обоснование затрат:  
на обеспечение деятельности НКО, содержащее калькуляцию статей

планируемых расходов в рамках обеспечения деятельности, подтверждаемую сметой, действующими обязательствами (включая сведения о повышении стоимости товаров, работ или услуг) и (или) прайс-листами (коммерческими предложениями) исполнителей и поставщиков товаров (работ, услуг), и (или) по расходам, определяемым расчетным путем, - расчет, с указанием способа и основания расчета, копии штатного расписания НКО, положения об оплате труда НКО, заверенные подписью руководителя НКО либо лицом, им уполномоченным, и печатью НКО (при наличии)

на организацию и проведение мероприятий, предусмотренных утвержденным Правлением Планом работы НКО, содержащим перечень мероприятий, их формат и планируемый объем средств, предусмотренных на реализацию соответствующих мероприятий.

#### 4.2. Условия предоставления субсидии:

использование субсидии на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Решения, и по направлениям расходов, наименованиям затрат, указанным в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Решения;

использование субсидии в сроки, установленные в соглашении о предоставлении субсидии;

недопущение двойного финансирования расходов за счет средств субсидии и средств областного бюджета, полученных в рамках иных расходных обязательств Самарской области;

соблюдение запрета на приобретение за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

представление в министерство отчетов о достижении значений результата; об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, за исключением субсидии, предоставляемой в порядке возмещения затрат, по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными министерством финансов Самарской области, и в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии;

заключение соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Самарской области, и с требованиями, предусмотренными пунктом 4.4 настоящего Решения.

4.3. Министерство в целях предоставления субсидии заключает соглашение о предоставлении субсидии с НКО в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в форме приказа.

4.4. Субсидия предоставляется НКО на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными



финансами «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности). В отсутствие технической возможности соглашение о предоставлении субсидии заключается на бумажном носителе.

Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или расторжении соглашения о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением о предоставлении субсидии.

Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать согласие НКО на осуществление в отношении нее проверки министерством порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата, а также проверок органами государственного финансового контроля Самарской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать условие о включении НКО в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, положения о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также на осуществление проверок органами государственного финансового контроля Самарской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также о включении указанного положения в дополнительные соглашения к договорам (соглашениям), заключенным до заключения соглашения о предоставлении субсидии, но последующая реализация которых направлена на исполнение обязательств по соглашению о предоставлении субсидии.

Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать условие о запрете на приобретение за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при покупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать условие о включении НКО в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, положения о запрете приобретения юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с НКО за счет полученных из бюджета Самарской области средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при покупке



(поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Срок использования субсидии - 31.12.2025.

Срок достижения результата предоставления субсидии - 31.12.2025.

4.5. Положения, отнесенные к сведениям ограниченного доступа, отсутствуют.

4.6. Субсидия не направлена на реализацию новаций в сфере искусственного интеллекта.

4.7. Участие иного юридического лица в заключении соглашения не предусмотрено.

4.8. Внесение в соглашение изменений осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к нему по типовой форме, установленной министерством финансов Самарской области, в том числе в следующих случаях:

изменение размера субсидии в случае уменьшения (увеличения) лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству в установленном порядке на цели и по направлениям расходов, наименованиям затрат, предусмотренными пунктами 1.2, 3.1, 3.2 настоящего Решения;

изменения размера затрат НКО по направлениям расходов, предусмотренным в пункте 3.1 настоящего Решения, и наименованиям затрат, предусмотренным в пункте 3.2 настоящего Решения, в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству в установленном порядке на цели, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Решения.

Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью соглашения и заключается на основании уведомления одной из сторон, направленного заказным письмом или посредством электронной почты. Дополнительное соглашение заключается в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления одной из сторон.

Дополнительное соглашение к договорам (соглашениям), заключенным до заключения соглашения о предоставлении субсидии, но последующая реализация которых направлена на исполнение обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, предусмотренное абзацем четвертым пункта 4.4 настоящего Решения, заключается в срок не позднее даты предоставления НКО в министерство заявки на перечисление субсидии по таким договорам (соглашениям).

4.9. Перечисление субсидии на финансовое обеспечение затрат по направлениям расходов, указанным в пункте 3.1 настоящего Решения, осуществляется министерством на основании соглашения, дополнительного соглашения к соглашению (при наличии) на расчетный счет НКО, открытый в кредитной организации, не позднее 10 рабочих дней со дня представления в министерство:

заявки на перечисление субсидии,

копий документов, подтверждающих возникновение у НКО соответствующих денежных обязательств в текущем году (гражданско-правовые договоры (соглашения), счета, накладные, акты выполненных работ (оказанных услуг), счета-фактуры, иные документы в формах и видах, установленных действующим законодательством) и содержащих условие перечисления авансовых платежей по ним в размере, не превышающем 30% от суммы соответствующего денежного обязательства, за исключением случаев, для которых Порядком исполнения областного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита областного бюджета, утвержденного приказом министерства финансов Самарской области от 24.12.2020 № 01-07/87н, предусмотрено санкционирование авансовых платежей в размере до 100% от суммы денежного обязательства.

Перечисление субсидии на возмещение затрат по наименованиям затрат, указанным в пункте 3.2 настоящего Решения, произведенных НКО за счет собственных средств после заключения соглашения о предоставлении субсидии, осуществляется министерством на основании соглашения, дополнительного соглашения к соглашению (при наличии) на расчетный счет НКО, открытый в кредитной организации, не позднее 10 рабочих дней со дня представления в министерство:

заявки на перечисление субсидии;

копий документов, подтверждающих произведенные НКО расходы, в том числе копии заключенных контрактов, соглашений, договоров и иных документов, включая копии обосновывающих их заключение коммерческих предложений (публичных ofert), первичных учетных документов (счетов-фактур, актов сдачи-приемки оказанных услуг (выполненных работ) по заключенным контрактам, соглашениям, договорам и иным документам, платежных поручений с отметками банка об исполнении и указанием перечисленных сумм).

Заявка, предусмотренная абзацем вторым и абзацев пятым настоящего пункта, с прилагаемыми к заявке документами, предусмотренными настоящим пунктом Решения, направляется НКО в министерство посредством государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности). В отсутствие технической возможности заявка направляется НКО в министерство на бумажном носителе с обязательным заверением прилагаемых к заявке документов подписью руководителя НКО и печатью НКО (при наличии).

4.10. В отношении НКО и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, министерством осуществляются проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверки органами государственного

финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.11. В случае нарушения НКО условий предоставления субсидии, предусмотренных абзацами вторым, четвертым, пятым пункта 4.2 настоящего Решения, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) органом государственного финансового контроля, к НКО применяются штрафные санкции в размере выявленных нарушений посредством перечисления суммы штрафных санкций в доход областного бюджета:

а) на основании требования министерства – не позднее 30-го рабочего дня со дня получения НКО указанного требования;

б) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае нарушения НКО условия предоставления субсидии, предусмотренного абзацем третьим пункта 4.2 настоящего Решения (за исключением случаев использования суммы субсидии за пределами установленного срока и не на цели и (или) не по направлениям расходов, указанным в пунктах 1.2, 3.1 и 3.2 настоящего Решения, а также случаев использования суммы субсидии за пределами установленного срока и на финансирование расходов, которые профинансированы за счет средств областного бюджета, полученных в рамках иных расходных обязательств Самарской области), выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) органом государственного финансового контроля к НКО применяются штрафные санкции, в размере выявленных нарушений, посредством их перечисления в доход областного бюджета:

а) на основании требования министерства – не позднее 30-го рабочего дня со дня получения НКО указанного требования;

б) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае нарушения НКО условий предоставления субсидии, предусмотренных абзацем шестым пункта 4.2 настоящего Решения, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) органом государственного финансового контроля, к НКО применяются штрафные санкции в размере 0,01 % от суммы полученного гранта за каждый день просрочки с первого дня, следующего за плановой датой предоставления отчетности, до дня фактического предоставления отчетности, посредством их перечисления в доход областного бюджета:

а) на основании требования министерства – не позднее 30-го рабочего дня со дня получения НКО указанного требования;

б) на основании представления и (или) предписания органа

государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.