



ЗАРЕГИСТРИРОВАН
Регистрационный номер
МТ. 25/117

Министерство транспорта и автомобильных дорог
Самарской области

ПРИКАЗ

21 05 2025

✓117

О принятии Решения о порядке предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям услуг по перевозке автомобильным транспортом общего пользования, городским наземным электрическим транспортом, метрополитеном обучающихся общеобразовательных организаций из многодетных семей по социальным картам для обучающихся общеобразовательных организаций из многодетных семей в целях возмещения недополученных в предыдущем и (или) текущем финансовых годах доходов в связи с выполнением перевозок данной категории граждан

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Законом Самарской области от 28.12.2005 № 235-ГД «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Самарской области» на основании протокола согласования Правительством Самарской области Решения о порядке предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям услуг по перевозке автомобильным транспортом общего пользования, городским наземным электрическим транспортом, метрополитеном обучающихся общеобразовательных организаций из многодетных семей по социальным картам для обучающихся общеобразовательных организаций из многодетных семей в целях возмещения недополученных в предыдущем и (или) текущем

финансовых годах доходов в связи с выполнением перевозок данной категории граждан от 07.04.2025 № 64 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять Решение о порядке предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям услуг по перевозке автомобильным транспортом общего пользования, городским наземным электрическим транспортом, метрополитеном обучающихся общеобразовательных организаций из многодетных семей по социальным картам для обучающихся общеобразовательных организаций из многодетных семей в целях возмещения недополученных в предыдущем и (или) текущем финансовых годах доходов в связи с выполнением перевозок данной категории граждан согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на департамент развития транспортного комплекса министерства транспорта и автомобильных дорог Самарской области.

3. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр транспорта и
автомобильных дорог



С.В. Карпов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу министерства
транспорта и автомобильных дорог
Самарской области
от 21.05.2025 № 117

РЕШЕНИЕ

о порядке предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям услуг по перевозке автомобильным транспортом общего пользования, городским наземным электрическим транспортом, метрополитеном обучающихся общеобразовательных организаций из многодетных семей по социальным картам для обучающихся общеобразовательных организаций из многодетных семей в целях возмещения недополученных в предыдущем и (или) текущем финансовых годах доходов в связи с выполнением перевозок данной категории граждан

Наименование раздела	Информация по разделу
Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Министерство транспорта и автомобильных дорог Самарской области (далее – министерство)
Наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставляются субсидии	Бюджет Самарской области
Наименование национального проекта (программы), государственной программы Российской Федерации (государственной программы субъекта Российской Федерации, муниципальной программы), структурного элемента государственной (муниципальной) программы, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего национального проекта (программы), государственной (муниципальной) программы	Комплекс процессных мероприятий «Развитие пассажирского транспорта в Самарской области» государственной программы Самарской области «Развитие транспортной системы Самарской области», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 677, протоколом заседания управляющего совета по реализации государственных программ Самарской области инфраструктурного блока от 27.10.2023 № УСАМ-15 (далее – КПИМ)

1. Общая информация

Наименование субсидии	Субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям услуг по перевозке автомобильным транспортом общего пользования, городским наземным электрическим транспортом, метрополитеном обучающихся общеобразовательных организаций из многодетных семей по социальным картам для обучающихся общеобразовательных организаций из многодетных семей в целях возмещения недополученных в предыдущем и (или) текущем финансовых
-----------------------	---

	годах доходов в связи с выполнением перевозок данной категории граждан (далее соответственно – субсидия, перевозчики, школьники, социальные карты)
Цель предоставления субсидии	Целью предоставления субсидии является возмещение перевозчикам недополученных в предыдущем и (или) текущем финансовых годах доходов в связи с выполнением перевозок школьников по социальным картам.
Тип субсидии	Субсидия на оказание услуг (выполнение работ)
Тип результата предоставления субсидии	Оказание услуг (выполнение работ)
Код результата предоставления субсидии	Р 0000013785
Наименование результата предоставления субсидии, а также характеристики результата предоставления субсидии	<p>Достижение в период, за который предоставляется субсидия, 100-процентного возмещения недополученных доходов перевозчиков в связи с осуществлением на территории Самарской области перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок во всех видах сообщения, в том числе метрополитеном, и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом в пригородном сообщении (далее соответственно – муниципальный маршрут, межмуниципальный маршрут в пригородном сообщении) школьников по социальным картам</p> <p>Точная дата завершения и конечное значение результатов предоставления субсидии (конкретная количественная характеристика итогов) устанавливаются соглашением в соответствии с паспортом КРМ</p>
Способ предоставления субсидии	Возмещение недополученных доходов
Способ осуществления отбора получателей субсидии	Запрос предложений, осуществляемый в порядке, предусмотренном Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781 (далее соответственно – отбор, Правила отбора)

2. Требования, которым должен соответствовать участник отбора (получатель субсидии)

№ п/п	Наименование требования
	Требования, которым должен соответствовать участник отбора (получатель субсидии) в соответствии с пунктом 19 Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 (далее – Правила):
2.1.	у участника отбора (получателя субсидии) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
2.2.	участник отбора (получатель субсидии), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя
2.3.	в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии
2.4.	осуществление перевозок по муниципальным маршрутам и межмуниципальным маршрутам в пригородном сообщении школьников по социальным картам
2.5.	наличие действующих (действовавших в отчетный период, за который предоставляются субсидии) свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в пригородном сообщении, государственных контрактов, заключенных между перевозчиком и органом исполнительной власти Самарской области, муниципальных контрактов, заключенных между перевозчиком и органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования в Самарской области, подтверждающих оказание на территории Самарской области услуг по перевозке школьников по муниципальным маршрутам, в том числе метрополитеном, и межмуниципальным маршрутам в пригородном сообщении по социальным картам
2.6	наличие у перевозчика действующей системы учета и оплаты проезда с использованием электронных транспортных карт
2.7.	участник отбора (получатель субсидии) относится к категории перевозчиков,

	осуществляющих свою деятельность на территории Самарской области
--	--

3. Направления расходов, на возмещение которых предоставляется субсидия

№ п/п	Направление расходов	Предельный размер расходов средств субсидии по направлению
3.1.	расходы на мероприятия, связанные с обеспечением бесплатного проезда в общественном транспорте школьников по социальным картам	100 %

4. Порядок расчета размера субсидии

4.1. Размер субсидии определяется министерством на основании представленной заявки на участие в отборе и объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидии, утвержденных министерству в установленном порядке, и рассчитывается по формуле

$$V = V1$$

где V – размер средств, предоставляемых получателю субсидии, не превышающий объем лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидии, утвержденных министерству в установленном порядке;

$V1$ – размер субсидии, запрашиваемый участником отбора (получателем субсидии), подтвержденный в результате рассмотрения заявки на участие в отборе.

4.2. Для расчета размера субсидии, запрашиваемого участником отбора (получателем субсидии), перевозчику следует руководствоваться прогнозными данными о количестве совершенных по социальным картам поездок на транспорте перевозчика и формул расчета, представленных в пунктах 4.3 – 4.5 настоящего Решения.

4.3. Размер субсидии, предоставляемой перевозчику, осуществляющему перевозки школьников по социальным картам в городских округах, определяется по формуле

$$V_{toi} = K_{toi} \times T_{mobi},$$

где V_{toi} – размер подлежащих возмещению недополученных доходов перевозчика;

K_{toi} – количество совершенных по социальным картам поездок на транспорте перевозчика в i -м городском округе, рассчитываемое исходя из фактического числа поездок, совершенных по каждой социальной карте;

T_{mobi} – регулируемый тариф на перевозки, установленный в i -м городском округе для безналичной формы оплаты проезда.

В случае если тариф не регулируемый, применяется установленный перевозчиком в i -м городском округе для безналичной формы оплаты проезда тариф, но не больше максимального регулируемого тарифа на перевозки, установленного в других городских округах для безналичной формы оплаты проезда.

4.4. Размер субсидии, предоставляемой перевозчику, осуществляющему перевозки школьников по социальным картам в муниципальных районах, определяется по формуле

$$V_{toi} = \sum_{j=1}^{j=n} (K_{toij} \times T_{mobij}),$$

где V_{toi} – размер подлежащих возмещению недополученных доходов перевозчика;

K_{toij} – количество совершенных по социальным картам поездок на транспорте перевозчика по j -му тарифному участку муниципального маршрута в i -м муниципальном районе, рассчитываемое исходя из фактического числа поездок, совершенных по социальным картам;

T_{mobij} – регулируемый тариф на перевозки, установленный для j -го тарифного участка муниципального маршрута в i -м муниципальном районе для безналичной формы оплаты проезда.

4.5. Размер субсидии, предоставляемой перевозчику, осуществляющему перевозки школьников по социальным картам по межмуниципальным маршрутам в пригородном сообщении, определяется по формуле

$$V_{toi} = \sum_{j=1}^{j=n} (K_{toij} \times T_{mobij}),$$

где V_{toi} – размер подлежащих возмещению недополученных доходов перевозчика;

K_{toij} – количество совершенных по социальным картам поездок на транспорте перевозчика по j -му тарифному участку межмуниципального маршрута в пригородном сообщении на i -м межмуниципальном маршруте в пригородном сообщении, рассчитываемое исходя из фактического числа поездок, совершенных по социальным картам;

T_{mobij} – регулируемый тариф на перевозки, установленный для j -го тарифного участка межмуниципального маршрута в пригородном сообщении на i -м межмуниципальном маршруте в пригородном сообщении для безналичной формы оплаты проезда.

В случае если перевозки в муниципальных районах и по межмуниципальным маршрутам в пригородном сообщении осуществляются по нерегулируемым тарифам, для расчета применяется установленный перевозчиком тариф, но не больше предельного максимального тарифа, установленного на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Самарской области в пригородном сообщении приказом департамента ценового и тарифного регулирования Самарской области об утверждении предельных максимальных уровней тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории Самарской области.

4.6. Документами, подтверждающими недополученные доходы перевозчиков, являются представляемые в министерство ежемесячные отчеты оператора транспортной платежной системы «Электронный проездной», оказывающего процессинговые услуги перевозчикам, осуществляющим перевозки по муниципальным маршрутам и межмуниципальным маршрутам в пригородном сообщении на территории Самарской области с использованием социальных карт, о количестве совершенных по социальным картам поездок на транспорте перевозчиков и установленных тарифах на проезд.

4.7. В случае если общий размер субсидий, запрашиваемых участниками отбора (получателями субсидии), превышает объем лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидии, утвержденных министерству в установленном порядке, средства, предусмотренные на предоставление субсидий, распределяются между перевозчиками пропорционально запрашиваемым ими размерами субсидий, подтвержденными в результате рассмотрения заявок на участие в отборе.

При наличии нераспределенных средств по результатам отбора получателей субсидии либо выделении дополнительных средств областного бюджета на цель, установленную разделом 1 настоящего Решения, неиспользованные средства

распределяются в соответствии с пунктом 88 Правил отбора либо министерство проводит новый (дополнительный) отбор.

5. Информация о возможности заключения соглашения о предоставлении субсидии с иным юридическим лицом

Не предусмотрено.

6. Порядок расчета размера средств субсидии, подлежащих возврату в бюджет Самарской области, в случае недостижения значений результата предоставления субсидии и штрафных санкций, определенных в соответствии с пунктом 40 Правил

6.1. В соответствии с пунктом 70 Правил положения о возврате субсидии в случае недостижения значений результатов предоставления субсидий в соглашение не включаются.

6.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области (за исключением случая нарушения сроков предоставления отчетности), размер штрафных санкций рассчитывается по формуле:

$$R = V_{\text{факт}} \times 1\%,$$

где R – расчетный размер штрафа;

$V_{\text{факт}}$ – фактически полученный получателем субсидии размер субсидии, в отношении которого установлен факт нарушения условий предоставления субсидии.

В случае принятия министерством решения о применении к получателю субсидии штрафных санкций, получатель субсидии уплачивает в бюджет Самарской области штрафные санкции в размере и в сроки, указанные в требовании министерства об уплате штрафных санкций. Требование об уплате штрафа направляется министерством получателю субсидии в срок не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения о применении к получателю субсидии штрафных санкций.

6.3. В случаях непредставления (несвоевременного предоставления) отчетов, установленных пунктом 29 Правил, к получателю субсидии применяются штрафные санкции в размере 0,01% от размера предоставленной субсидии за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой предоставления отчета, до дня предоставления соответствующего отчета).

7. Иные условия

7.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между министерством и получателем субсидии, с соблюдением положений, предусмотренных настоящим Решением и Правилами, в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Самарской области, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности). В отсутствие технической возможности соглашение заключается на бумажном носителе.

7.1.1. Подтверждающими документами, предоставляемыми вместе с заявлением для участия в отборе (в произвольной форме), являются заверенные подписью руководителя перевозчика и печатью перевозчика (при наличии):

копии свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам и межмуниципальным маршрутам в пригородном сообщении, государственных контрактов, заключенных между перевозчиком и органом исполнительной власти Самарской области, муниципальных контрактов, заключенных между перевозчиком и органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования в Самарской области, договоров на перевозки метрополитеном, подтверждающих оказание на территории Самарской области услуг по перевозке школьников по муниципальным маршрутам и межмуниципальным маршрутам в пригородном сообщении по социальным картам;

копия договора с оператором транспортной платежной системы «Электронный проездной», оказывающим процессинговые услуги перевозчикам, осуществляющим перевозки по муниципальным маршрутам и межмуниципальным маршрутам в пригородном сообщении на территории Самарской области с использованием социальных карт;

документ, подтверждающий полномочия руководителя (представителя) перевозчика на подписание и получение соглашения;

расчет недополученных доходов в связи с обеспечением бесплатного проезда школьников общественным транспортом по социальным картам за период, на который планируется подписание соглашения.

7.1.2. При необходимости внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии заключается дополнительное соглашение к соглашению или дополнительное соглашение о его расторжении.

7.2. Срок достижения результата предоставления субсидии – 31.12.2025.

7.3. Возмещение недополученных доходов перевозчиков в связи с осуществлением перевозок школьников по социальным картам осуществляется исходя из фактических показателей о количестве совершенных по социальным картам поездок на транспорте перевозчика и установленных тарифах на проезд, содержащихся в ежемесячных отчетах, представляемых в министерство оператором транспортной платежной системы «Электронный проездной», оказывающим процессинговые услуги перевозчикам, осуществляющим перевозки по муниципальным маршрутам и межмуниципальным маршрутам в пригородном сообщении на территории Самарской области с использованием социальных карт.

7.3.1. Предоставление субсидии осуществляется ежемесячно при наличии лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству в установленном порядке, в пределах предусмотренных соглашением средств.

В целях получения субсидии перевозчик представляет в министерство заявление о предоставлении субсидии в целях возмещения недополученных доходов за отчетный месяц (в произвольной форме)

В случае внесения изменений в течение отчетного периода в документы, ранее представленные для заключения соглашения в соответствии с пунктом 7.1.1 настоящего Решения, перевозчик представляет копии документов, отражающих внесенные изменения.

7.3.2. Перечисление субсидии осуществляется после принятия решения по итогам проверки министерством подтверждающих недополученные доходы документов, указанных в пункте 4.6 Настоящего Решения, на расчетный счет или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, в срок, установленный соглашением о предоставлении субсидии.

При недостаточности, утвержденных министерству в установленном порядке средств областного бюджета, предусмотренных на обеспечение бесплатного проезда общественным транспортом на территории Самарской области школьников для возмещения части недополученных доходов транспортных организаций в связи с осуществлением перевозок школьников по социальным картам в предыдущем

финансовом году, возмещение указанных недополученных доходов осуществляется в текущем финансовом году.

7.4. Дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии заключается по инициативе одной из сторон на основании письменного уведомления о необходимости заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии:

в случае уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Самарской области на соответствующие цели, при наличии согласия получателя субсидии по новым условиям;

в случае изменения реквизитов получателя субсидии (адреса местонахождения, расчетного или иных счетов);

в случае изменения кодов бюджетной классификации;

в случае исправления технических и орфографических неточностей, допущенных при заключении соглашения о предоставлении субсидии;

в случае внесения изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидий;

в случае реорганизации получателя субсидии – юридического лица в форме слияния, присоединения, преобразования, разделения, выделения, а также при ликвидации в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации;

в случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии.

7.5. После заключения соглашения о предоставлении субсидии изменения в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии вносятся получателем субсидии по согласованию с министерством в следующем случае:

изменение стоимости оказания услуг, выполнения работ в связи с изменением размера затрат по направлению, указанному в пункте 3 настоящего Решения.

Внесение изменений в иных случаях в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии не допускается.

7.6. Получатель субсидии для согласования внесения изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии направляет в адрес министерства письмо с мотивированным обоснованием необходимости внесения указанных изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии с приложением проекта плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии в новой редакции (изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии) и расчета-обоснования суммы субсидии, подписанное руководителем и заверенное печатью руководителя получателя субсидии. Письмо должно содержать обоснованную информацию о том, что вносимые изменения в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии не повлекут за собой снижение значения результата предоставления субсидии, установленного настоящим Решением.

7.7. Министерство осуществляет рассмотрение представленных документов на предмет отсутствия оснований для отказа в согласовании внесения изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии в течение 10 рабочих дней со дня регистрации письма получателя субсидии.

7.8. В случае принятия решения об отказе в согласовании изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия такого решения министерство направляет письменное уведомление получателю субсидии об отказе в согласовании изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии с указанием причин отказа.

Критерием принятия решения о согласовании внесения изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии является соответствие предлагаемых изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии целям предоставления субсидии и направлениям расходов, установленных настоящим Решением.

7.9. Основаниями для отказа в согласовании внесения изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии являются:

несоответствие предлагаемых мероприятий и услуг, видов расходов целям предоставления субсидии и направлениям расходов, установленных настоящим Решением;

отсутствие документального подтверждения обоснования необходимости внесения изменений и расчета-обоснования планируемых изменений;

несоответствие изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии расчёту-обоснованию планируемых изменений.

7.10. В случае отсутствия оснований для отказа в согласовании изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 7.9 настоящего Решения, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, представленных в соответствии с пунктом 7.6 настоящего Решения, министерство направляет письменное уведомление получателю субсидии о согласовании изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидий с информацией о необходимости подписания дополнительного соглашения в течение 10 рабочих дней со дня направления министерством соответствующего уведомления.

7.11. Субсидия не подлежит казначейскому сопровождению в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

7.12. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии осуществляется в порядке и по формам, в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53Н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

7.13. Условиями, устанавливаемыми при предоставлении субсидии, являются:

представление в министерство отчетов о достижении значения результата предоставления субсидии в порядке, сроки и по формам, которые предусмотрены пунктами 29, 30 Правил;

достижение значения результата предоставления субсидии, предусмотренного разделом 1 настоящего Решения, в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии.