



«Зарегистрирован»

№ МО-25-260

11.04.2025

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 11.04.2025 № 260-ог

О принятии Решения о порядке предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию мероприятий, связанных с предоставлением социальных выплат педагогическим работникам на компенсацию первоначального взноса в полном объеме, но не более 20 процентов от суммы ипотечного жилищного кредита на приобретение (строительство) на праве собственности (индивидуальной, совместной или долевой), в том числе на вторичном рынке жилья, жилого помещения (части жилого помещения), расположенного в сельском населенном пункте или поселке городского типа на территории Самарской области, за исключением сельского поселения Лопатино и поселка городского типа Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 «Об утверждении правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Законом Самарской области от 28.12.2005 № 235-ГД «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Самарской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять Решение о порядке предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию мероприятий, связанных с предоставлением социальных выплат педагогическим работникам на

компенсацию первоначального взноса в полном объеме, но не более 20 процентов от суммы ипотечного жилищного кредита на приобретение (строительство) на праве собственности (индивидуальной, совместной или долевой), в том числе на вторичном рынке жилья, жилого помещения (части жилого помещения), расположенного в сельском населенном пункте или поселке городского типа на территории Самарской области, за исключением сельского поселения Лопатино и поселка городского типа Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр образования
Самарской области



В.А. Акопьян

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу министерства образования
Самарской области

от 11.04.2025 № 260-09

Решение о порядке
предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию мероприятий, связанных с предоставлением социальных выплат педагогическим работникам на компенсацию первоначального взноса в полном объеме, но не более 20 процентов от суммы ипотечного жилищного кредита на приобретение (строительство) на праве собственности (индивидуальной, совместной или долевой), в том числе на вторичном рынке жилья, жилого помещения (части жилого помещения), расположенного в сельском населенном пункте или поселке городского типа на территории Самарской области, за исключением сельского поселения Лопатино и поселка городского типа Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области

№ п/п	Наименование раздела	Информация по разделу
1.	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Министерство образования Самарской области (далее – министерство).
2.	Наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставляется субсидия	Бюджет Самарской области.
3.	Наименование национального проекта (программы), государственной программы Российской Федерации (государственной программы субъекта Российской Федерации, муниципальной	Государственная программа Самарской области «Развитие жилищного строительства в Самарской области». Структурный элемент государственной программы Самарской области – комплекс процессных мероприятий «Развитие ипотечного жилищного кредитования».

№ п/п	Наименование раздела	Информация по разделу
	программы), структурного элемента государственной (муниципальной) программы, в случае если субсидия предоставляется в целях реализации соответствующего национального проекта (программы), государственной (муниципальной) программы	
4.	Наименование субсидии	Предоставление субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию мероприятий, связанных с предоставлением социальных выплат педагогическим работникам на компенсацию первоначального взноса в полном объеме, но не более 20 процентов от суммы ипотечного жилищного кредита на приобретение (строительство) на праве собственности (индивидуальной, совместной или долевой), в том числе на вторичном рынке жилья, жилого помещения (части жилого помещения), расположенного в сельском населенном пункте или поселке городского типа на территории Самарской области, за исключением сельского поселения Лопатино и поселка городского типа Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области (далее – организация, социальная выплата).

№ п/п	Наименование раздела	Информация по разделу
5.	Цель предоставления субсидии	Предоставление субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию мероприятий, связанных с предоставлением социальных выплат педагогическим работникам на компенсацию первоначального взноса в полном объеме, но не более 20 процентов от суммы ипотечного жилищного кредита на приобретение (строительство) на праве собственности (индивидуальной, совместной или долевой), в том числе на вторичном рынке жилья, жилого помещения (части жилого помещения), расположенного в сельском населенном пункте или поселке городского типа на территории Самарской области, за исключением сельского поселения Лопатино и поселка городского типа Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области.
6.	Тип субсидии, определенный в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результата предоставления субсидии (далее - порядок проведения мониторинга достижения результата)	Субсидии для последующих выплат физическим лицам (в том числе гранты - премии).
7.	Тип результата предоставления	Социальное обеспечение и иные выплаты населению.

№ п/п	Наименование раздела	Информация по разделу
	субсидии, определенный в соответствии с порядком проведения мониторинга достижения результата	
8.	Код результата предоставления субсидии, определенный в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации, наименование результата предоставления субсидии, а также при необходимости характеристика (характеристики) результата предоставления субсидии	Р_0000009551 Количество педагогических работников, которым предоставлены социальные выплаты на компенсацию первоначального взноса в полном объеме, но не более 20 процентов от суммы ипотечного жилищного кредита на приобретение (строительство) на праве собственности (индивидуальной, совместной или долевой), в том числе на вторичном рынке жилья, жилого помещения (части жилого помещения), расположенного в сельском населенном пункте или поселке городского типа на территории Самарской области, за исключением сельского поселения Лопатино и поселка городского типа Смышляевка муниципального района Волжский Самарской области.
9.	Способ предоставления субсидии (финансовое обеспечение затрат; возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат)	Финансовое обеспечение затрат.
10.	Способ осуществления отбора получателей субсидии (запрос предложений или конкурс)	Запрос предложений.
11.	Требования, определенные в соответствии с пунктом 19 Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме	1. У организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного <u>пунктом 3 статьи 47</u> Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

№ п/п	Наименование раздела	Информация по разделу
-	<p>субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 (далее – Правила) которым должны соответствовать юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также физические лица - производители товаров, работ, услуг, участвующие в отборе на получение субсидии в соответствии с порядком проведения отбора получателей субсидии, установленным Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также при необходимости информация, предусмотренная абзацем третьим подпункта "а" пункта 18 Правил</p>	<p>2. Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации, являющейся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.</p> <p>3. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации.</p> <p>4. Целью деятельности организации в соответствии с учредительными документами является обеспечение жилыми помещениями граждан Российской Федерации, проживающих на территории Самарской области.</p> <p>5. Одним из видов деятельности организации в соответствии с учредительными документами является предоставление целевых займов, обеспеченных залогом недвижимости (ипотекой), на приобретение, строительство жилья гражданам Российской Федерации и/или реализация жилищных, инвестиционных и других программ (мероприятий), направленных на содействие увеличению инвестиций в жилищное строительство, развитие жилищного строительства, иное развитие территорий, развитие объектов социальной и инженерной инфраструктуры, обеспечение жильем отдельных категорий граждан, создание условий для массового жилищного строительства, в том числе жилья экономического класса.</p> <p>6. Продолжительность деятельности организации на территории Самарской области составляет не менее пяти лет с даты ее</p>

№ п/п	Наименование раздела	Информация по разделу
		<p>государственной регистрации в качестве юридического лица.</p> <p>7. Участие организации в разработке и (или) реализации целевых и комплексных программ, направленных на предоставление социальных выплат за счет средств бюджетов всех уровней.</p>
12.	Порядок расчета размера субсидии с учетом положений <u>пунктов 14, 15</u> Правил	<p>Размер субсидии, предоставляемой организации, рассчитывается по формуле:</p> $V = \sum_{i=1}^n R_i$ <p>где V-размер субсидии, предоставляемой организации; R_i – размер социальной выплаты, рассчитанный i-ому педагогическому работнику в соответствии с Порядком предоставления социальных выплат на компенсацию первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту, предоставленному педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах и поселках городского типа, при приобретении (строительстве) жилого помещения, расположенного в сельском населенном пункте или поселке городского типа на территории Самарской области, утвержденным постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 684 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Развитие жилищного строительства в Самарской области» и установлении отдельных расходных обязательств Самарской области»;</p> <p>n – количество педагогических работников, обратившихся за социальной выплатой.</p>

№ п/п	Наименование раздела	Информация по разделу
		При этом размер предоставляемой субсидии не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденного министерству в установленном порядке на соответствующий финансовый год.
13.	Наименование отчетности, предоставляемой получателем субсидии, предусмотренной <u>пунктом 32</u> Правил (при необходимости)	Не предусмотрено.
14.	Информация о возможности заключения соглашения о предоставлении субсидии с иным юридическим лицом в соответствии с <u>пунктом 12</u> Правил	Не предусмотрено.
15.	Направления расходов, определенные в соответствии с подпунктом «а» пункта 25 Правил, а также при необходимости наименования затрат, произведенных получателем субсидии за счет собственных средств, возмещаемых за счет субсидии, определенные в соответствии с подпунктом «ж» пункта 25 Правил, в случае предоставления субсидии в порядке финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	Предоставление социальных выплат педагогическим работникам.

№ п/п	Наименование раздела	Информация по разделу
16.	Порядок расчета размера средств субсидии, подлежащих возврату в бюджет, из которого предоставлена субсидия, в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, отличный от порядка, установленного <u>пунктами 37 - 39</u> Правил (при необходимости)	Не предусмотрен.

Иные условия

1. Субсидия предоставляется организации на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

2. Для получения субсидии организация дополнительно к заявке на участие в отборе предоставляет в системе «Электронный бюджет» электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

2.1. Справку об исполнении налогоплательщиком, (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов на основании данных налогового органа с учетом положений подпункта 10 пункта 1 статьи 32 Налогового Кодекса Российской Федерации по установленной форме.

2.2. Учредительные документы организации, заверенные подписью руководителя организации и печатью организации.

2.3. Перечень проведенных организацией мероприятий целевых и комплексных программ, направленных на предоставление социальных выплат за счет средств бюджетов всех уровней, заверенный подписью руководителя организации и печатью организации.

2.4. Следующий пакет документов в отношении каждого педагогического работника - получателя социальной выплаты:

2.4.1. Документ, удостоверяющий личность заявителя на получение социальной выплаты (педагогического работника) и (или) документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий его полномочия (в случае подачи заявления представителем).

2.4.2. Справка с места работы педагогического работника, составленная на официальном бланке с указанием номера, даты выдачи, педагогической должности, занимаемой по основному месту работы в образовательной организации в размере не менее 1,0 ставки, или не менее 18 часов в неделю (720 часов в год) учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы, подписанная руководителем образовательной организации, или справка с места работы, составленная на официальном бланке с указанием номера, даты выдачи, педагогических должностей при выполнении суммарно по основному месту работы и по внутреннему совместительству нормы рабочего времени (педагогической или учебной нагрузки), установленной за ставку заработной платы (должностной оклад), определенной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, подписанная руководителем образовательной организации.

2.4.3. Документально оформленное обязательство, подписанное педагогическим работником:

об исполнении трудовых обязанностей в течение не менее пяти лет со дня предоставления социальной выплаты по педагогической должности (педагогическим должностям) в соответствии с трудовым договором (трудовыми договорами), заключенным (заключенными) с образовательной организацией;

о возврате в бюджет Самарской области на лицевой счет министерства в полном объеме социальной выплаты в случае неисполнения обязательства о продолжительности работы (за исключением случаев прекращения трудового

договора (трудовых договоров) по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5 - 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации).

2.4.4. Договор об ипотеке, заключенный не ранее 1 января 2021 года или кредитный договор на покупку, либо приобретение, либо строительство жилья, жилого помещения (части жилого помещения), заключенный не ранее 1 января 2021 года.

2.4.5. Документы, подтверждающие оплату педагогическим работником первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту.

2.4.6. Справка кредитной организации о реквизитах счета педагогического работника, на который будет перечисляться социальная выплата.

2.4.7. Свидетельство о браке (если педагогический работник и его супруга (супруг) являются созаемщиками или сособственниками общей, совместной, долевой собственности).

2.4.8. Свидетельство о рождении ребенка (детей) (в случае приобретения жилого помещения совместно с несовершеннолетними детьми).

2.4.9. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, приобретенный педагогическим работником за счет средств, полученных по договору об ипотеке (представляется в случае регистрации права собственности на жилое помещение).

2.4.10. Договор строительного подряда, счета, счета-фактур, товарные накладные, подтверждающие покупку строительных материалов для строительства дома.

2.4.11 Договор купли продажи жилого помещения, приобретенного за счет средств, полученных по договору об ипотеке.

3. Срок использования субсидии 25.12.2025.

4. Срок достижения результата предоставления субсидии – 31.12.2025.

5. Условия предоставления субсидии:

- заключение соглашения;
- использование субсидии на цель и по направлению расходов, указанных в пунктах 5 и 15 настоящего Решения;
- недопущение двойного финансирования расходов за счет средств субсидии и средств областного бюджета, полученных организацией на основании иных нормативных правовых актов Самарской области, решений о порядке предоставления субсидий на цель и по направлению расходов, установленных настоящим Решением;
- исполнение условий соглашения;
- достижение установленного соглашением значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 8 настоящего Решения.

6. Средства субсидии за недостижение значения результата предоставления субсидии, в объеме и порядке, определенных в соответствии с разделом VIII Правил, подлежат возврату в доход областного бюджета:

- а) на основании требования министерства о возврате субсидии или ее части – не позднее 30-го рабочего дня со дня получения организацией указанного требования;
- б) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Требование министерства о возврате средств субсидии в доход областного бюджета направляется организации не позднее 15 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, влекущих возврат средств субсидии, любым способом, позволяющим фиксировать факт получения требования организацией.

В случае если субсидия или ее часть не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

7. В случае нарушения организацией условий предоставления субсидии, указанных в пункте 5 раздела «Иные условия» настоящего Решения, выявленных, в том числе по результатам проверок, проведенных министерством и (или) органом государственного финансового контроля Самарской области, к организации применяются штрафные санкции:

в размере 1 % от объема субсидии в отношении нарушений условий предоставления субсидии, которые не имеют стоимостного выражения;

в размере выявленных нарушений в отношении нарушения условий предоставления субсидии, которые имеют стоимостное выражение.

Требование министерства об уплате штрафа направляется организации не позднее 15 рабочих дней со дня выявления факта нарушения, влекущего применение штрафных санкций, любым способом, позволяющим фиксировать факт получения требования организацией. Организация в течение 30 рабочих дней со дня получения требования министерства осуществляет уплату штрафных санкций в областной бюджет в соответствии с полученным от министерства требованием.