



«Зарегистрировано»  
№ 1780 - 25-29  
07.04.2025

**МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКИ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

07.04.2025

№ 29

Об утверждении Решения  
о порядке предоставления субсидий в целях финансового обеспечения затрат  
общественным объединениям ветеранов и инвалидов,  
а также социально ориентированным некоммерческим организациям,  
не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями,  
на осуществление уставной деятельности

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Законом Самарской области от 28.12.2005 № 235-ГД «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Самарской области» ПРИКАЗЫВАЮ:


1. Утвердить прилагаемое Решение о порядке предоставления субсидий в целях финансового обеспечения затрат общественным объединениям ветеранов и инвалидов, а также социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на осуществление уставной деятельности.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр  
внутренней политики

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, cursive letters and a long horizontal stroke at the end.

С.В. Филиппов

УТВЕРЖДЕНО  
приказом министерства  
внутренней политики  
Самарской области  
от 27.04.2025 № 29

Решение о порядке  
предоставления субсидий в целях финансового обеспечения затрат общественным объединениям ветеранов и  
инвалидов, а также социально ориентированным некоммерческим организациям,  
не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями), на осуществление уставной деятельности

Наименование раздела	Информация по разделу
Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Министерство внутренней политики Самарской области (далее – Министерство)
Наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставляется субсидия	Бюджет Самарской области
Наименование национального проекта (программы), государственной программы Российской Федерации (государственной программы субъекта Российской Федерации, муниципальной программы), структурного элемента государственной (муниципальной) программы, в случае если субсидия предоставляется в целях реализации соответствующего национального проекта (программы), государственной (муниципальной)	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций» государственной программы Самарской области «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Самарской области», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 676, протоколом управляющего совета по реализации государственных программ Самарской области экономического блока от 24.10.2023 № 9

программы	
-----------	--

### 1. Общая информация

1.1. Наименование субсидии	Субсидии общественным объединениям ветеранов и инвалидов, а также социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями), на осуществление уставной деятельности (далее – субсидия)
1.2. Цель предоставления субсидии	Финансовое обеспечение затрат общественных объединений ветеранов и инвалидов, а также социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями), на осуществление уставной деятельности, в том числе на реализацию общественно значимых мероприятий, направленных на решение приоритетных социальных проблем развития гражданского общества, благотворительной деятельности, добровольчества в Самарской области и участие социально ориентированных некоммерческих организаций в реализации государственной политики в социальной сфере
1.3. Тип субсидии, определенный в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результата предоставления субсидии (далее - порядок проведения мониторинга достижения результата)	Субсидия на оказание услуг (выполнение работ)
1.4. Тип результата предоставления субсидии, определенный в соответствии с порядком проведения мониторинга достижения результата	Оказание услуг (выполнение работ)
1.5. Код результата предоставления субсидии, определенный в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации, наименование результата предоставления субсидии	Код результата предоставления субсидии Р_0000015516 Результат предоставления субсидии - количество участников мероприятий
1.6. Способ предоставления субсидии	Финансовое обеспечение затрат

(финансовое обеспечение затрат; возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат)	
1.7.Способ осуществления отбора получателей субсидии (конкурс)	Конкурс

### Понятия, используемые для целей решения о порядке предоставления субсидии

Понятие	Определение
Общественно значимые мероприятия	<p>Комплекс мероприятий, направленных на решение приоритетных социальных проблем развития гражданского общества, благотворительной деятельности, добровольчества в Самарской области и участие социально ориентированных некоммерческих организаций в реализации государственной политики в социальной сфере (далее – мероприятия), в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- развитие институтов гражданского общества, ресурсная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций (информационная, консультационная, образовательная и методическая поддержка деятельности некоммерческих организаций; выявление, обобщение и распространение лучших практик деятельности некоммерческих организаций, популяризация такой деятельности, масштабирование успешных социальных технологий; развитие некоммерческих неправительственных организаций, оказывающих финансовую, имущественную, информационную, консультационную, образовательную, методическую и иную поддержку деятельности других некоммерческих организаций);</li> <li>- благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки добровольчества (волонтерства): популяризация добровольческого движения и создание механизмов вовлечения граждан в волонтерскую деятельность; популяризация благотворительной деятельности и создание механизмов по вовлечению в нее граждан;</li> <li>- деятельность в области патриотического, в том числе, военно-патриотического воспитания (поддержка краеведческой работы, общественных исторических выставок и экспозиций, проектов по исторической реконструкции; увековечение памяти выдающихся людей и значимых событий прошлого);</li> <li>- деятельность, направленная на популяризацию природных и культурно-исторических ценностей Самарской области и ее отдельных территорий; повышение повседневной экологической культуры людей, развитие инициатив в сфере сбора мусора, благоустройства и</li> </ul>

	<p>очистки лесов, рек, ручьев, водоемов и их берегов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создание и развитие креативных общественных пространств, современных форм продвижения культуры и искусства;</li> <li>- поддержка и пропаганда практик здорового образа жизни, правильного питания и сбережения здоровья; деятельность в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта);</li> <li>- деятельность в области социальной поддержки граждан: содействие развитию медико-социального сопровождения маломобильных людей, людей с тяжелыми заболеваниями; социальная поддержка и защита людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, маломобильных категорий граждан, в том числе их реабилитация, социальная и трудовая интеграция в общество; повышение качества жизни людей старшего поколения и людей с ограниченными возможностями здоровья, содействие трудоустройству людей старшего поколения, молодежи, людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, людей с ограниченными возможностями здоровья, представителей других социально уязвимых слоев населения; содействие развитию инклюзивных практик, в том числе вовлечению молодых людей с ограниченными возможностями здоровья в сферу интеллектуальной трудовой деятельности; организация досуга людей старшего поколения и людей с ограниченными возможностями здоровья/</li> </ul>
--	--

## 2. Информация о получателях субсидии

<p>2.1. Требования, определенные в соответствии с пунктами 18, 19 Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 (далее – Правила),</p>	<p>Получателем субсидии является общественное объединение ветеранов, инвалидов, другая социально ориентированная некоммерческая организация, не являющаяся государственным (муниципальным) учреждением, зарегистрированная на территории Самарской области, осуществляющая свою уставную деятельность (далее – получатель субсидии, организация);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- получатель субсидии не получает средства из бюджета Самарской области, на основании иных нормативных правовых актов Самарской области, решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные настоящим решением о порядке предоставления субсидии;</li> <li>- продолжительность деятельности организации в качестве юридического лица на территории Самарской области на дату первого дня приема заявок на конкурс не менее трех лет;</li> </ul>
--	--

<p>которым должны соответствовать организации - производители товаров, работ, услуг, участвующие в конкурсе на получение субсидий в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781, и в соответствии с пунктом 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</li> <li>- получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации,</li> <li>- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии.</li> </ul>
<p>2.2. Порядок расчета размера субсидии с учетом положений пунктов 15, 64 Правил</p>	<p>Размер субсидии (<math>V</math>, где <math>V</math> – размер субсидии, не превышающий предельный объем субсидии, предусмотренный законом Самарской области об областном бюджете на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.) рассчитывается по формуле:</p> $V = C1 + C2 + C3 + C4,$ <p>где:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><math>C1</math> – затраты на оплату труда работников и начисления на выплаты по оплате труда таких работников в соответствии с законодательством Российской Федерации;</li> <li><math>C2</math> – затраты организации на закупку работ (услуг) у третьих лиц, непосредственно связанных с достижением результата предоставления субсидии;</li> <li><math>C3</math> – затраты организации на закупку и (или) аренду программного и аппаратного обеспечения, закупку и (или) аренду оборудования, комплектующих изделий, непосредственно связанных с результатом предоставления субсидии;</li> <li><math>C4</math> – накладные расходы.</li> </ul> <p>Размер вышеуказанных затрат определяется организацией с учетом стоимости товаров, работ, услуг, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, определенной на основании общедоступной информации о ценах товаров, работ, услуг в соответствии с частью 18 статьи 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для</p>

	обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также средней заработной платы одного работника, непосредственно связанного с достижением результата предоставления субсидии, не превышающей размера среднемесячной начисленной заработной платы таких работников по Самарской области, исчисляемой по данным Федеральной службы государственной статистики за предыдущий финансовый год.
--	--

### 3. Направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, наименования затрат, произведенных получателем субсидии за счет собственных средств, возмещаемых за счет субсидии

3.1. Направления расходов, определенные в соответствии с подпунктом «а» пункта 25 Правил, а также затрат, произведенных получателем субсидии за счет собственных средств, возмещаемых за счет субсидии, определенных в соответствии с подпунктом «ж» пункта 25 Правил

Субсидии предоставляются организациям на финансовое обеспечение затрат в текущем финансовом году, связанных с осуществлением уставной деятельности, в том числе на проведение мероприятий на территории Самарской области и (или) за пределами Самарской области (выездных мероприятий), по следующим направлениям расходов:

а) оплата труда привлеченных специалистов, непосредственно занятых в подготовке и проведении мероприятий, с начислениями, предусмотренными законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (при наличии расшифровки затрат на оплату труда с указанием количества и профиля специалистов, участвующих в подготовке и проведении мероприятий, и затраченного времени);

б) оплата услуг сторонних организаций и (или) физических лиц, необходимых для осуществления уставной деятельности, в том числе для проведения мероприятий;

в) оплата транспортных расходов, связанных с разъездным характером проведения мероприятий;

г) приобретение расходных материалов, товарно-материальных ценностей, справочной литературы и периодических изданий, необходимых для осуществления уставной деятельности (и их подписку), в том числе для проведения мероприятий;

д) оплата услуг связи (почта, телеграф, телефон, информационно-телекоммуникационная сеть Интернет, телематические услуги связи, мобильная связь);

е) оплата услуг по созданию и обслуживанию интернет-сайтов, трафика, хостинга, расходов по техническому поддержанию сайтов организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и администрированию ресурса;

ж) оплата типографских, издательских и полиграфических услуг;

з) приобретение прав на результаты интеллектуальной деятельности;

и) оплата юридических, образовательных, аудиторских, бухгалтерских, нотариальных, банковских и информационно-консультационных услуг, услуг по поддержке и обновлению правовых баз данных в организациях, приобретение лицензионного программного обеспечения и оплату лицензии;

к) расходы на реализацию комплекса мероприятий (в том числе информационно-разъяснительных) в целях повышения гражданской активности;

л) командировочные расходы;

м) аренда помещений, транспортных и технических средств, а также звукового, светового и другого оборудования, необходимого для осуществления уставной деятельности, в том числе для проведения мероприятий;

н) расходы на улучшение собственной материально-технической базы (в том числе ремонт зданий и помещений, находящихся в собственности организации), а также текущий ремонт помещений, предоставленных организации по договору аренды или находящихся в безвозмездном пользовании.), приобретение компьютерной и оргтехники, средств мобильной и иной связи);

о) общехозяйственные расходы, необходимые для осуществления уставной деятельности (оплату труда сотрудников организации, с начислениями, предусмотренными законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, расходы на содержание зданий и помещений, ремонт и обслуживание компьютерной и оргтехники, средств мобильной и иной связи, оплату коммунальных услуг и услуг по содержанию имущества, горюче-смазочных материалов, расходы на обслуживание транспортных средств организации, оплату услуг по охране);

п) иные расходы в рамках уставной деятельности получателя субсидии, в целях достижения результата предоставления субсидии.

По указанным в настоящем пункте направлениям расходов возможно возмещение за счет средств субсидии затрат, произведенных получателем субсидии за счет собственных средств, на цели предоставления субсидии.

Получатель субсидии может возместить затраты, возникшие у получателя субсидии до заключения Соглашения, но не ранее 1 января 2025 года, направленные на достижение результата предоставления субсидии (в случае предоставления субсидии в порядке финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров,

	выполнением работ, оказанием услуг, предусмотренного подпунктом «ж» пункта 25 Правил, подпунктом «т» пункта 9 Правил), в соответствии с направлениями расходов, установленными настоящим пунктом.
--	---

#### 4. Иные условия

##### 4.1. Условия предоставления субсидии

Дополнительными условиями предоставления субсидии, в соответствии с пунктом 13 Правил, являются:

а) представление дополнительных документов, необходимых для участия в конкурсе:

- предварительного сметного расчета затрат на реализацию мероприятий, проведение которых планируется за счет средств субсидии, в том числе документы, подтверждающие планируемые затраты, заверенные подписью руководителя и печатью организации; документы, подтверждающие возникновение у организации соответствующих денежных обязательств в текущем финансовом году (договоры (контракты, соглашения), акты выполненных работ (оказанных услуг), товарные накладные, и иные документы, оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства, заверенных подписью руководителя организации и печатью организации), и содержащие условие перечисления авансовых платежей по ним в размере, не превышающем 30 процентов от суммы соответствующего денежного обязательства, за исключением случаев, для которых пунктом 4.2 Порядка исполнения областного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита областного бюджета, утвержденного приказом министерства управления финансами Самарской области от 24.12.2020 N 01-07/87н, предусмотрено санкционирование авансовых платежей в размере до 100 процентов от суммы денежного обязательства; (в целях получения субсидии на финансовое обеспечение затрат);

- документов, подтверждающих фактически произведенные расходы (договоры (контракты, соглашения), акты выполненных работ (оказанных услуг), счета-фактуры, товарные накладные, платежные поручения с отметкой банка об их исполнении и иные документы, оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства, заверенные подписью руководителя организации и печатью организации (в целях возмещения за счет средств субсидии затрат, произведенных получателем за счет собственных средств);

б) принятие Министерством решения о предоставлении субсидии в форме приказа по

итогах проведения конкурса;

в) соблюдение запрета приобретения организацией, а также юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с организацией, за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

г) согласие организации, а также лиц (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление министерством в отношении них проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

д) использование субсидии на цели, определенные пунктом 1.2 настоящего Решения, и по направлениям расходов, указанным в пункте 3.1 настоящего Решения.

е) представление получателем субсидии отчетов, предусмотренных пунктом 29 Правил, в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Самарской области в системе «Электронный бюджет», заключенным между Министерством и организацией, с соблюдением положений, предусмотренных пунктом 10 Правил № 1780 (далее – Соглашение);

Перечисление субсидии осуществляется Министерством на расчетный счет организации, открытый в кредитной организации.

Внесение изменений в Соглашение осуществляется по инициативе Министерства и (или) получателя субсидии путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, на основании уведомления одной из сторон, направленного заказным письмом или посредством электронной почты. Дополнительное соглашение заключается в течение 7 рабочих дней со дня получения уведомления одной из

	<p>сторон.</p> <p>Расторжение Соглашения осуществляется Министерством в одностороннем порядке дополнительно к случаям, установленным Правилами, в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Решением;</li> <li>недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии.</li> </ul> <p>При недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в течение 7 рабочих дней заключается дополнительное соглашение о расторжении Соглашения.</p> <p>Организация вправе осуществить изменение срока проведения мероприятия. Организация не позднее чем за 10 рабочих дней до наступления срока реализации мероприятия обращается в Министерство с заявлением, содержащим мотивированное обоснование необходимости такого изменения.</p> <p>Срок использования субсидии – 31.12.2025</p> <p>Срок достижения результата предоставления субсидии – 31.12.2025</p>
<p>4.2.Сроки и наименование представляемой организацией отчетности, предусмотренные пунктом 32 Правил.</p>	<p>Организация предоставляет дополнительную отчетность: информационный отчет о проведенных мероприятиях и достигнутых результатах с приложением подтверждающих проведение мероприятий документов (в том числе фото-<u>видеоотчеты</u>, публикации в СМИ (при наличии)).</p>
<p>4.3.Условия применения штрафных санкций</p>	<p>Министерство в случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля Самарской области, к получателю субсидии применяет штрафные санкции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>в размере 0,01 % от объема субсидии в отношении нарушения условий предоставления субсидии, которое не имеет стоимостного выражения;</li> <li>в размере выявленного нарушения в отношении нарушения условий предоставления субсидии, которое имеет стоимостное выражение.</li> </ul> <p>Требование Министерства об уплате штрафа направляется получателю субсидии не позднее 15 рабочих дней со дня выявления факта нарушения, влекущего применение штрафных санкций, любым способом, позволяющим фиксировать факт получения</p>

	<p>требования получателем субсидии. Получатель субсидии в течение 30 рабочих дней осуществляет уплату штрафных санкций в областной бюджет в соответствии с полученным от Министерства требованием..</p>
4.4. Условия возврата субсидии	<p>В случае если средства субсидии в соответствии с Правилами подлежат возврату в доход бюджета, требование Министерства направляется получателю субсидии не позднее 15 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, влекущих возврат средств субсидии, любым способом, позволяющим фиксировать факт получения требования получателем субсидии.</p>
4.5.. Прочие условия	<p>Участие иного юридического лица в заключении Соглашения не предусмотрено.          Субсидия не направлена на реализацию внедрения новаций в сфере искусственного интеллекта.          Положения, отнесенные к сведениям ограниченного доступа отсутствуют.</p>