



*Зарегистрировано
№ МЗ-25-5
10.04.2025*

Министерство здравоохранения Самарской области

ПРИКАЗ

от *10.04.2025*

№ *5-к*

О принятии решения о порядке предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение информационно-разъяснительного сопровождения региональных составляющих национальных проектов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 «Об утверждении правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Законом Самарской области от 28.12.2005 № 235-ГД «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Самарской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

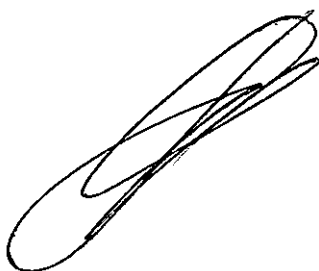
1. Принять Решение о порядке предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение информационно-разъяснительного сопровождения региональных составляющих национальных проектов (далее – субсидия), согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр здравоохранения
Самарской области

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and strokes, positioned between the official title and the printed name.

А.Е. Орлов

Приложение к
приказу министерства
здравоохранения Самарской области
от 10.04.2015 № 5-М

Решение о порядке предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на реализацию информационно-разъяснительного сопровождения региональных составляющих национальных проектов

Наименование раздела	Информация по разделу
Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Министерство здравоохранения Самарской области (далее – министерство)
Наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставляется субсидия	Бюджет Самарской области
Наименование национального проекта (программы), государственной программы Российской Федерации (государственной программы субъекта Российской Федерации, муниципальной программы), структурного элемента государственной (муниципальной) программы, в случае если субсидия предоставляется в целях реализации соответствующего национального проекта (программы), государственной (муниципальной) программы	Государственная программа Самарской области «Развитие здравоохранения в Самарской области» Структурный элемент государственной программы Самарской области – комплекс процессных мероприятий «Исполнение отдельных полномочий в сфере здравоохранения, финансовое обеспечение деятельности министерства здравоохранения Самарской области и выполнение государственного задания учреждениями, подведомственными министерству здравоохранения Самарской области»

1. Общая информация

Наименование раздела	Информация по разделу
Наименование субсидии	Субсидия из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение информационно-разъяснительного сопровождения региональных составляющих национальных проектов
Цель предоставления субсидии	Финансовое обеспечение расходов, возникающих у организации в связи с информационно-разъяснительным сопровождением региональных составляющих национальных проектов
Тип субсидии, определенный в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результата предоставления субсидии (далее - порядок проведения мониторинга достижения результата)	Субсидии на оказание услуг (выполнение работ)
Тип результата предоставления субсидии, определенный в соответствии с порядком проведения мониторинга достижения результата	Проведение информационно коммуникационной компании
Код результата предоставления субсидии, определенный в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации, наименование результата предоставления субсидии, а также при необходимости характеристика (характеристики) результата предоставления субсидии	Код результата предоставления субсидии – Р_0000009764 Результат предоставления субсидии - обеспечено информационно-разъяснительное сопровождение региональной составляющей национальных проектов
Способ предоставления субсидии (финансовое обеспечение затрат; возмещение недополученных	Финансовое обеспечение затрат

доходов и (или) возмещение затрат)	
Способ осуществления отбора получателей субсидии (запрос предложений или конкурс)	Конкурс

2. Требования к получателям субсидии

Наименование раздела	Информация по разделу
<p>2.1. Требования, определенные в соответствии с пунктом 19 Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 (далее – Правила № 1780), которым должны соответствовать организации - производители товаров, работ, услуг, участвующие в конкурсе на получение грантов в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781, и в соответствии</p>	<p>на едином налоговом счете организации отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а организация, являющаяся индивидуальным предпринимателем, не прекратила деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;</p> <p>в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации, являющейся</p>

с пунктом 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации	<p>юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);</p> <p>организация имеет опыт реализации мероприятий по информационному сопровождению</p>
<p>2.2. Порядок расчета размера субсидии с учетом положений пункта 14 и 15 Правил № 1780</p>	<p>Размер предоставляемой субсидии определяется исходя из заявления учреждения и рассчитывается по формуле</p> $V = \sum V_i,$ <p>где V - размер субсидии, предоставляемой организации;</p> <p>V_i - объем средств, запрашиваемый организацией на информационно-разъяснительное сопровождение региональных составляющих национальных проектов по направлениям расходов, указанных в разделе 3 настоящего Решения.</p> <p>При этом размер предоставляемой организации субсидии V не может превышать объем лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидии, утверждаемых министерству в установленном порядке.</p> <p>Расходы рассчитываются организацией исходя из: стоимости товаров, работ, услуг, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, определенной на основании общедоступной информации о ценах товаров, работ, услуг в соответствии с частью 18 статьи 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения</p>

	государственных и муниципальных нужд»; средней заработной платы одного работника, непосредственно связанного с достижением результата предоставления субсидии, не превышающей размера среднемесячной начисленной заработной платы таких работников по соответствующему субъекту Российской Федерации в соответствующих сферах деятельности.
2.3. Наименование отчетности, представляемой получателем субсидии, предусмотренной пунктом 32 Правил № 1780	Не установлено

3. Направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия

Наименование раздела	Информация по разделу
Направление расходов определяемое в соответствии с подпунктом а) пункта 25 правил № 1780	<ul style="list-style-type: none"> - Оплата работ и услуг сторонних организаций и (или) физических лиц, в том числе издательских, типографических, дизайнерских услуг по изготовлению печатной продукции, услуг по производству и размещению видео- и аудиороликов в средствах массовой информации, публикации информации в сети Интернет, необходимых для реализации мероприятий; - Оплата товаров, работ, услуг (в том числе услуг фото- и видеосъемки), а также расходных материалов, необходимых для реализации мероприятий, в количестве, соответствующем объему работ и (или) услуг по мероприятиям; - Оплата аренды помещений и оборудования для проведения мероприятий; - Оплата проезда приглашенных экспертов, участвующих в реализации мероприятий (далее - эксперты); - Оплата размещения, проживания и питания экспертов;

	<ul style="list-style-type: none"> - Расходы на служебные командировки работников организации, участвующих в реализации мероприятий, в размере, рассчитываемом в соответствии с действующим законодательством; - Выплата авторских вознаграждений штатным и нештатным сотрудникам организации, непосредственно занятым в подготовке и проведении мероприятий; - Оплата транспортных услуг (аренды транспорта) для реализации мероприятий; - Оплата труда работников организации, участвующих в реализации мероприятий, при наличии расшифровки затрат на оплату труда с обоснованием количества и профиля специалистов, участвующих в реализации мероприятий, и затраченного времени; - Расходов на обязательное страхование работников организации, участвующих в реализации мероприятий, включая страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, производимые в соответствии с законодательством Российской Федерации; - Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей, связанных с реализацией мероприятий, в бюджетную систему Российской Федерации.
--	---

4. Возврат субсидии, определенный в соответствии с пунктами 37 - 39 Правил № 1780

Субсидия подлежит возврату в областной бюджет при не достижении организацией значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного соглашением.

Соответствующая часть субсидии подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения

организацией письменного требования министерства о возврате субсидии в объеме, рассчитанном по формуле:

$$S_v = S - (S \times R_f / R_p),$$

где S_v - сумма субсидии, подлежащей возврату в случае недостижения значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

S - сумма предоставленной учреждению субсидии для достижения значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

R_f - фактическое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

R_p - плановое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

В случае невозврата организацией субсидии либо ее части в установленный срок субсидия либо ее часть подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Штрафные санкции, определенные в соответствии с пунктом 40 Правил № 1780

5.1. В случае нарушения организацией условий предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) органами государственного финансового контроля Самарской области к получателю субсидии применяются штрафные санкции:

в размере 1 % от объема субсидии в отношении нарушений условий предоставления субсидии, которые не имеют стоимостного выражения;

в размере выявленных нарушений в отношении нарушения условий предоставления субсидии, которые имеют стоимостное выражение.

5.2. Требование об уплате штрафа направляется организации не позднее 15 рабочих дней со дня выявления

факта нарушения, влекущего применение штрафных санкций, любым способом, позволяющим фиксировать факт получения требования организацией. Организация в течение 30 рабочих дней осуществляет уплату штрафных санкций в областной бюджет в соответствии с полученным требованием.

В случае если средства субсидии в соответствии с Правилами №1780 подлежат возврату в доход бюджета требование министерства направляется организации не позднее 15 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, влекущих возврат средств субсидии, любым способом, позволяющим фиксировать факт получения требования организацией.

6. Иные условия

6.1 Условия, устанавливаемые при предоставлении субсидии:

Использование организацией субсидии на цели, установленные настоящим Решением, и на финансовое обеспечение расходов (части расходов), установленных пунктом 3 настоящего Решения;
использование субсидии в сроки, установленные пунктом 6.3 настоящего Решения;
предоставление организацией отчетности в сроки, установленные соглашением.

6.2 В целях участия в отборе организация представляет в министерство на бумажном носителе следующие документы:

информации об организации, содержащей ее полное наименование, почтовый и юридический адреса, банковские реквизиты, подписанной руководителем организации и заверенной печатью организации (при наличии печати);

копий учредительных документов, заверенных руководителем организации и печатью организации (при наличии печати);

копии документа (документов), подтверждающего полномочия руководителя организации и (или) иного уполномоченного лица на представление интересов организации, заверенной печатью организации (при наличии печати);

копии бухгалтерского отчета за последний финансовый год либо копий других документов бухгалтерской отчетности (в случае упрощенного порядка формирования бухгалтерской отчетности для субъектов малого предпринимательства и некоммерческих организаций), заверенных печатью организации (при наличии печати);

плана мероприятий по информационно-разъяснительному сопровождению региональной составляющей национальных проектов на текущий финансовый год;

перечня проведенных организацией мероприятий за весь период деятельности организации (необходимо указать наименование проведенного мероприятия, дату и место проведения, уровень мероприятия, количество участников, наличие у организации опыта поддержки и реализации государственных и негосударственных неправительственных программ и мероприятий в Российской Федерации, направленных на содействие обеспечению открытости и прозрачности деятельности органов государственной власти и свободного обмена информацией между властью и обществом, наличие у организации опыта организации мероприятий по общественному контролю за деятельностью органов государственной власти.

расчета размера запрашиваемой субсидии, подписанного руководителем организации и заверенного печатью организации (при наличии печати);

сметы расходов, подписанной руководителем организации и заверенной печатью организации (при наличии печати);

Организация вправе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц. Если организацией не представлена выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, министерство использует сведения, полученные с помощью электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.nalog.ru).

Заявка на предоставление субсидии и прилагаемые к ней документы и материалы представляются в печатном виде в одном экземпляре и возврату не подлежат.

6.3. Субсидия предоставляется организации на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности). В отсутствие технической возможности соглашение заключается на бумажном носителе.

6.4. Срок использования субсидии – 31.12.2025.

6.5. Срок достижения результата предоставления субсидии – 31.12.2025.