



«Зарегистрирован»  
№ МО-25-189  
17.03.2025

# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

от 17.03.2025 № 189-ог

О принятии Решения о порядке предоставления субсидий организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в целях возмещения указанным организациям затрат, понесенных в связи с осуществлением образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 «Об утверждении правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Законом Самарской области от 28.12.2005 № 235-ГД «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Самарской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять Решение о порядке предоставления субсидий организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в целях возмещения указанным организациям затрат, понесенных в связи с осуществлением образовательной деятельности по образовательным

программам дошкольного образования, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на управление общего образования министерства образования Самарской области.

3. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр образования  
Самарской области



В.А. Акопян

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу министерства образования  
Самарской области  
от 17.03.2025 № 189-ог

Решение о порядке  
предоставления субсидий организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и  
индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам  
дошкольного образования, в целях возмещения указанным организациям затрат, понесенных в связи с осуществлением  
образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования

№ п/п	Наименование раздела	Информация по разделу
1.	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Министерство образования Самарской области (далее – министерство).
2.	Наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставляется субсидия	Бюджет Самарской области.
3.	Наименование национального проекта (программы), государственной программы Российской Федерации (государственной программы субъекта Российской Федерации, муниципальной программы), структурного элемента государственной (муниципальной) программы, в случае если субсидия предоставляется в целях реализации соответствующего национального проекта (программы),	Государственная программа Самарской области – «Развитие образования и повышение эффективности реализации молодежной политики в Самарской области». Структурный элемент государственной программы Самарской области – комплекс процессных мероприятий «Содействие развитию общего, дополнительного, профессионального образования, а также профессионального обучения».

№ п/п	Наименование раздела	Информация по разделу
	государственной (муниципальной) программы	
4.	Наименование субсидии	Предоставление субсидий организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в целях возмещения указанным организациям затрат, понесенных в связи с осуществлением образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования (далее – субсидии, организации).
5.	Цель предоставления субсидии	Возмещение затрат по осуществлению на территории Самарской области образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования.
6.	Тип субсидии, определенный в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результата предоставления субсидии (далее – порядок проведения мониторинга достижения результата)	Субсидии на оказание услуг (выполнение работ).
7.	Тип результата предоставления субсидии, определенный в соответствии с порядком проведения мониторинга достижения результата	Проведение образовательных мероприятий.
8.	Код результата предоставления субсидии, определенный в соответствии с порядком,	Р_0000011056 Доля обучающихся по основным образовательным программам, соответствующим новым федеральным

№ п/п	Наименование раздела	Информация по разделу		
	установленным Министерством финансов Российской Федерации, наименование результата предоставления субсидии, а также при необходимости характеристика (характеристики) результата предоставления субсидии	государственным образовательным стандартам, в общей численности обучающихся, в том числе по основной образовательной программе дошкольного образования, по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии.		
		Характеристики результата предоставления субсидий:		
		№ п/п	Наименование характеристики	Нормативный правовой акт, которым указанная характеристика установлена для государственных (муниципальных) образовательных организаций
		1.	Удельный вес численности педагогических и руководящих работников организации, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников в организации за прошедшие три года, процентов	План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в Самарской области», утвержденный постановлением Губернатора Самарской области от 30.04.2013 № 109

№ п/п	Наименование раздела	Информация по разделу	
		2.	<p data-bbox="1133 300 1597 639">Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников организации к средней заработной плате в сфере общего образования в Самарской области, процентов</p> <p data-bbox="1615 300 2078 807">План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в Самарской области», утвержденный постановлением Губернатора Самарской области от 30.04.2013 № 109</p>
		3.	<p data-bbox="1133 823 1597 1241">Соотношения среднемесячной заработной платы руководителя организации и среднемесячной заработной платы работников организации, формируемых за счет всех источников финансового обеспечения, кратность</p> <p data-bbox="1615 823 2078 1452">Постановление Правительства Самарской области от 10.09.2008 № 353 «Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении методик расчета нормативных затрат на оказание государственных услуг и базовых нормативов затрат на</p>

№ п/п	Наименование раздела	Информация по разделу		
				оказание государственных услуг в сфере дошкольного образования»
		4.	Соотношение среднемесячной заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера организации и среднемесячной заработной платы работников организации, формируемых за счет всех источников финансового обеспечения, кратность	Постановление Правительства Самарской области от 10.09.2008 № 353 «Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении методик расчета нормативных затрат на оказание государственных услуг и базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг в сфере дошкольного образования»
		5.	Удельный вес численности педагогических работников организации, имеющих педагогическое образование, в общей численности	План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности

№ п/п	Наименование раздела	Информация по разделу		
			педагогических работников организации, процентов	образования и науки в Самарской области», утвержденный постановлением Губернатора Самарской области от 30.04.2013 № 109
9.	Способ предоставления субсидии (финансовое обеспечение затрат; возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат)	Возмещение затрат.		
10.	Способ осуществления отбора получателей субсидии (запрос предложений или конкурс)	Запрос предложений.		
11.	Требования, определенные в соответствии с пунктом 19 Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 (далее – Правила) которым должны соответствовать юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также физические лица - производители товаров, работ, услуг,	<p>а) у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>б) организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;</p> <p>в) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции</p>		



№ п/п	Наименование раздела	Информация по разделу
	<p>участвующие в отборе на получение субсидии в соответствии с порядком проведения отбора получателей субсидии, установленным Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также при необходимости информация, предусмотренная абзацем третьим подпункта «а» пункта 18 Правил;</p>	<p>единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;</p> <p>г) наличие у организации лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования (далее - лицензия);</p> <p>д) режим работы организации – полный день (10 – 12 часов пребывания) с длительностью рабочей недели не менее 5 дней;</p> <p>е) наличие в организации воспитанников дошкольного возраста.</p>
12.	<p>Порядок расчета размера субсидии с учетом положений пунктов 14, 15 Правил</p>	<p>Размер субсидии определяется с учетом размера затрат (части затрат), необходимых для достижения единицы значения результата предоставления субсидии и рассчитывается по формуле:</p> $V = \left( \frac{N_{zi} \times x_{zi} \times n_i}{12} \right),$ <p>где <math>N_{zi}</math> – нормативы для финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, финансового обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в расчете на</p>

№ п/п	Наименование раздела	Информация по разделу
		<p>одного обучающегося (воспитанника) на соответствующий год по z-й программе, утверждаемые приказом министерства (далее – норматив);</p> <p><math>x_{zi}</math> – планируемая численность обучающихся, являющихся потребителями услуги по z-й программе, на 1 января и 1 сентября текущего года;</p> <p>z – программа;</p> <p><math>n_i</math> – количество месяцев в i-м периоде;</p> <p>i – порядковый номер периода;</p> <p>12 – количество месяцев в году.</p> <p>Общий размер субсидии, предоставляемой организации в текущем финансовом году, не может превышать сумму фактически понесенных организацией в текущем финансовом году затрат в связи с осуществлением образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.</p>
13.	Наименование отчетности, предоставляемой получателем субсидии, предусмотренной пунктом 32 Правил	Наименование дополнительной отчетности, предоставляемой организацией в сроки и по форме, определенными соглашением о предоставлении субсидии – «Отчет о расходах, предусмотренных абзацами с третьего по пятый пункта 3.6.3 федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155».
14.	Информация о возможности заключения соглашения о предоставлении субсидии с	Не предусмотрено.

№ п/п	Наименование раздела	Информация по разделу
	иным юридическим лицом в соответствии с пунктом 12 Правил	
15.	Направления недополученных доходов (затрат), на возмещение которых предоставляется субсидия, и перечень документов, подтверждающих фактически недополученные доходы (затраты), определенные в соответствии с пунктом 26 Правил	<p>а) расходы на оплату труда работников, реализующих образовательные программы дошкольного образования (руководящие, педагогические, учебно-вспомогательные, административно-хозяйственные работники, научные и иные работники организации, в том числе осуществляющие финансовую и хозяйственную деятельность, охрану жизни и здоровья детей и обеспечивающие реализацию образовательной программы дошкольного образования).</p> <p>Возмещению подлежат не более 50% от общего объема затрат организации на обеспечение деятельности руководящих, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников.</p> <p>При этом затраты на обеспечение деятельности работников, обеспечивающих исключительно услугу по присмотру и уходу за детьми (кухонные работники, повара, прачки), возмещению не подлежат.</p> <p>б) расходы на средства обучения и воспитания, соответствующие материалы, в том числе приобретение учебных изданий в бумажном и электронном виде, дидактических материалов, аудио- и видеоматериалов, в том числе материалов, оборудования, спецодежды, игр и игрушек, электронных образовательных ресурсов, необходимых для организации всех видов учебной деятельности и создания развивающей предметно-</p>

№ п/п	Наименование раздела	Информация по разделу
		<p>пространственной среды, в том числе специальных для детей с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>в) расходы на приобретение обновляемых образовательных ресурсов, в том числе расходных материалов, подписки на актуализацию электронных ресурсов, подписки на техническое сопровождение деятельности средств обучения и воспитания, спортивного, оздоровительного оборудования, инвентаря;</p> <p>г) расходы на оплату услуг связи, в том числе расходов, связанных с подключением к информационно-телекоммуникационной сети Интернет;</p> <p>д) расходы, связанные с дополнительным профессиональным образованием руководящих и педагогических работников по профилю их деятельности.</p> <p>Объем возмещаемых затрат по расходам, указанным в подпунктах «б» – «д» настоящего пункта, составляет не более 3 тысяч рублей из расчета на одну дошкольную группу в месяц.</p> <p>Для подтверждения произведенных затрат, организация представляет в срок до 10-го числа каждого месяца, следующего за отчетным месяцем, следующий перечень документов:</p> <p>1) в отношении направления затрат, указанного в подпункте «а» настоящего пункта: информацию о численности воспитанников по состоянию на последнюю дату отчетного месяца и о сумме фактически понесенных организацией затрат в связи с реализацией образовательных программ дошкольного образования с приложением документов, подтверждающих понесенные затраты (учебные планы; штатное расписание (тарификационные списки); расчетные ведомости по начислению</p>

№ п/п	Наименование раздела	Информация по разделу
		<p>заработной платы по формам, утвержденным организацией; платежные ведомости; платежные поручения на зачисление заработной платы работникам (в случае выплаты заработной платы наличными денежными средствами – кассовые документы); платежные поручения по перечислению налогов и обязательных взносов.</p> <p>2) в отношении направлений затрат, указанных в подпунктах «б» – «д» настоящего пункта: договоры, счета, платежные поручения, товарные накладные, чеки и авансовые отчеты с расходными ордерами, акты выполненных работ, три коммерческих предложения на аналогичные товары и (или) услуги, письменное обоснование целесообразности указанных затрат;</p> <p>Документы, предоставляемые организацией в соответствии с подпунктами 1-2 настоящего пункта, должны быть заверены подписями руководителя, главного бухгалтера организации и печатью организации (при наличии).</p> <p>За последний месяц текущего финансового года организация предоставляет документы, указанные в подпунктах 1 – 2 настоящего пункта, не позднее 25 декабря текущего года в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год в размере, планируемом организацией исходя из фактического объема понесенных затрат и прогноза численности воспитанников на 31 декабря текущего года.</p>

№ п/п	Наименование раздела	Информация по разделу
		В случае если объем субсидии, предоставленной за декабрь отчетного года, превышает уточненный объем, рассчитанный по фактической численности воспитанников в организации на указанную дату, сумма превышения по итогам отчетного года подлежит возврату в доход областного бюджета до 31 января года, следующего за отчетным.

### **Иные условия**

1. Субсидия предоставляется организации на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности). В отсутствие технической возможности соглашение заключается на бумажном носителе.

2. Для получения субсидии организация дополнительно к заявке на участие в отборе представляет в системе «Электронный бюджет» электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов на основании данных налогового органа с учетом положений подпункта 10 пункта 1 статьи 32 Налогового Кодекса Российской Федерации по установленной форме;

детализированную смету затрат организации на реализацию образовательных программ дошкольного образования, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

копию лицензии, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии), подтверждающую соответствие организации требованию, указанному в подпункте «г» пункта 11 настоящего Решения;

справку в свободной форме о режиме работы организации – полный день (10 – 12 часов пребывания) с длительностью рабочей недели не менее 5 дней, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии), подтверждающую соответствие организации требованию, указанному в подпункте «д» пункта 11 настоящего Решения;

справку в свободной форме о численности воспитанников, зачисленных в организацию, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии), подтверждающую соответствие организации требованию, указанному в подпункте «е» пункта 11 настоящего Решения.

3. Расходы организации, указанные в подпунктах «б» – «д» пункта 15 настоящего Решения, понесенные с превышением средних рыночных цен на аналогичные товары, возмещению не подлежат.

4. Затраты на образовательные услуги, оказываемые организацией по договорам об оказании платных образовательных услуг за пределами реализации основных образовательных программ дошкольного образования, возмещению не подлежат.

5. Срок использования субсидии – 31.12.2025.

6. Срок достижения результата предоставления субсидии – 31.12.2025.

7. Условия предоставления субсидии:

заключение соглашения;

использование субсидии на цели и по направлениям расходов, указанным в пунктах 5 и 15 настоящего Решения;

согласие организации на осуществление министерством проверок порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также на осуществление органами государственного финансового контроля Самарской области проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8. Средства субсидии за недостижение значения результата предоставления субсидии, в объеме и порядке, определенных в соответствии с разделом VIII Правил, подлежат возврату в доход областного бюджета:

а) на основании требования министерства о возврате субсидии или ее части – не позднее 30-го рабочего дня со дня получения организацией указанного требования;

б) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Требование министерства о возврате средств субсидии в доход областного бюджета направляется организации не позднее 15 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, влекущих возврат средств субсидии, любым способом, позволяющим фиксировать факт получения требования организацией.

В случае если субсидия или ее часть не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.



9. В случае нарушения организацией условий предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) органами государственного финансового контроля Самарской области к организации применяются штрафные санкции:

в размере 1 % от объема субсидии в отношении нарушений условий предоставления субсидии, которые не имеют стоимостного выражения;

в размере выявленных нарушений в отношении нарушения условий предоставления субсидии, которые имеют стоимостное выражение.

Требование министерства об уплате штрафа направляется организации не позднее 15 рабочих дней со дня выявления факта нарушения, влекущего применение штрафных санкций, любым способом, позволяющим фиксировать факт получения требования организацией. Организация в течение 30 рабочих дней со дня получения требования министерства осуществляет уплату штрафных санкций в областной бюджет в соответствии с полученным от министерства требованием.