



«Зарегистрирован»  
№ МЭР-25- 55  
03.03.2025

**МИНИСТЕРСТВО  
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ИНВЕСТИЦИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от 03.03.2025 № 55

О принятии решения о порядке  
определения объема и предоставления субсидий некоммерческим  
организациям на реализацию мероприятий по экспертной оценке  
заявок, допущенных до конкурса социальных проектов социально  
ориентированных некоммерческих организаций

В соответствии пунктом 2.1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» и Законом Самарской области от 28.12.2005 № 235-ГД «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Самарской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять прилагаемое Решение о порядке определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям на реализацию мероприятий по экспертной оценке заявок, допущенных до конкурса социальных проектов социально ориентированных некоммерческих организаций.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на департамент развития отраслей экономики и прогнозирования качества

жизни населения региона (Гсраськипу).

3. Опубликовать настоящий Приказ в средствах массовой информации.

4. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. министра

A stylized handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

Л.А. Иванова

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу министерства  
экономического развития и  
инвестиций Самарской области  
от 03.03.2023 № 55

Решение о порядке  
определения объема и предоставления субсидий некоммерческим  
организациям на реализацию мероприятий по экспертной оценке  
заявок, допущенных до конкурса социальных проектов социально  
ориентированных некоммерческих организаций

Наименование раздела	Информация по разделу
Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Министерство экономического развития и инвестиций Самарской области (далее – министерство)
Наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставляется субсидия	Бюджет Самарской области
Наименование национального проекта (программы), государственной программы Российской Федерации (государственной программы субъекта Российской Федерации, муниципальной программы), структурного элемента государственной (муниципальной) программы, в случае если субсидия предоставляется в целях реализации соответствующего национального проекта (программы), государственной (муниципальной) программы	Паспорт Комплекса процессных мероприятий «Обеспечение поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций», утвержденного протоколом управляющего совета по реализации государственных программ Самарской области экономического блока от 24.10.2023 № 9 в рамках реализации государственной программы Самарской области «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Самарской области», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 676.

### 1. Общая информация

Наименование субсидии	Субсидии некоммерческим организациям на реализацию мероприятий по экспертной оценке заявок, допущенных до конкурса социальных проектов
-----------------------	--

	социально ориентированных некоммерческих организаций (далее соответственно – организация, субсидия).
Цель предоставления субсидии	Реализация мероприятий по экспертной оценке заявок, допущенных до конкурса социальных проектов социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – экспертиза)
Тип субсидии, определенный в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результата предоставления субсидии (далее – порядок проведения мониторинга достижения результата)	Субсидия на оказание услуг (выполнение работ)
Тип результата предоставления субсидии, определенный в соответствии с порядком проведения мониторинга достижения результата	Оказание услуг (выполнение работ)
Код результата предоставления субсидии, определенный в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации, наименование результата предоставления субсидии, а также при необходимости характеристики результата предоставления субсидии	Код результата предоставления субсидии – Р_0000009664 Результат предоставления субсидии – численность участников мероприятий по экспертизе
Способ предоставления субсидии (финансовое обеспечение затрат; возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат)	Финансовое обеспечение затрат
Способ осуществления отбора получателей субсидии (запрос предложений или конкурс)	Запрос предложений

### Понятия, используемые для целей решения о порядке предоставления субсидии

Мероприятия по экспертной оценке заявок, допущенных до конкурса социальных проектов социально ориентированных некоммерческих организаций – мероприятия проводимые организацией в соответствии с планом мероприятий, включающим:

- поиск и привлечение специалистов, имеющих необходимые опыт и квалификацию для осуществления экспертизы социальных проектов (далее – экспертная группа);
- направление в министерство предложений по составу экспертной группы;



- представление в министерство контактных данных членов экспертной группы;
- организацию по предложению министерства онлайн-совещаний в формате видео-конференц-связи с участием специалистов, предлагаемых к включению (включенных) в состав экспертной группы;
- организацию участия членов экспертной группы в мероприятиях, направленных на повышение их компетенций (квалификаций), проводимых (предлагаемых) министерством;
- заключение договоров с членами экспертной группы в составе, утвержденном министерством;
- оплату труда членов экспертной группы, обработку их персональных данных.

**2. Требования, определенные в соответствии с пунктом 19 Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 (далее – Правила № 1780), которым должны соответствовать организации – производители товаров, работ, услуг, участвующие в конкурсе на получение субсидий в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781, и в соответствии с пунктом 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации**

1. Некоммерческая организация, зарегистрированная в качестве юридического лица и состоящая на учете в УФНС России.
2. Срок регистрации организации в качестве юридического лица составляет не менее 3 лет.
3. Наличие у организации не менее одного штатного сотрудника, имеющего опыт проведения конкурсов социальных проектов (инициатив) либо экспертизы социальных проектов в рамках различных конкурсов.
4. Организация не является в текущем году участником конкурса социальных проектов социально ориентированных некоммерческих организаций, проводимого министерством, требование распространяется, в том числе в течение всего срока действия соглашения.
5. На едином налоговом счете организации отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
6. Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
7. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации.

### 3. Направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия

<p>3.1. Направления расходов, определенные в соответствии с подпунктом «а» пункта 25 Правил № 1780, а также при необходимости наименования затрат, произведенных получателем субсидии за счет собственных средств, возмещаемых за счет субсидии, определенные в соответствии с подпунктом «ж» пункта 25 Правил № 1780, в случае предоставления субсидии в порядке финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг</p>	<p>Субсидии предоставляются организациям на финансовое обеспечение затрат по следующим направлениям расходов, связанных с реализацией плана мероприятий в текущем году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>оплата труда штатных сотрудников организации (включая начисления на оплату труда) в объеме не более 10% от общего размера субсидии;</li> <li>оплата услуг по проведению экспертизы членам экспертной группы (включая начисления на оплату труда);</li> <li>оплата банковских услуг;</li> <li>оплата бухгалтерских услуг;</li> <li>оплата канцелярских товаров в объеме не более 1% от общего размера субсидии.</li> </ul> <p>Настоящим решением предусматривается возможность возмещения за счет средств субсидии вышеуказанных затрат, произведенных организацией за счет собственных средств.</p>
--	--

### 4. Порядок расчета размера субсидии

Размер предоставляемой организации субсидии определяется министерством на основании представленной заявки и объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных министерству в установленном порядке, и рассчитывается по формуле:

$$V = V_{\text{заяв.}},$$

где V – размер предоставляемой организации субсидии

$V_{\text{заяв.}}$  – объем субсидии запрашиваемый организацией исходя из результата предоставления субсидии, с указанием информации, обосновывающей ее размер (нормативы затрат, статистические данные и иная информация), рассчитанный по формуле:

$$V_{\text{заяв.}} = V1 + V2 + V3 + V4 + V5,$$

где V1 – сумма расходов на оплату труда штатных сотрудников организации (включая начисления на оплату труда) в объеме не более 10% от общего размера субсидии;

V2 – сумма расходов на оплату услуг по проведению экспертизы членам экспертной группы (включая начисления на оплату труда),

рассчитанный по формуле:

$$V2 = \sum (N_{\text{эк}i} \times C)$$

$N_{\text{эк}i}$  - количество экспертиз, проведенных экспертом;

$i$  – порядковый номер эксперта, при этом  $i = 1...n$ ;

$C$  – стоимость одной экспертизы;

$V3$  – сумма расходов на оплату банковских услуг;

$V4$  – сумма расходов на оплату бухгалтерских услуг;

$V5$  – сумма расходов на оплату канцелярских товаров в объеме не более 1% от общего размера субсидии.

Размер вышеуказанных расходов определяется организацией с учетом стоимости товаров, работ, услуг, необходимых для достижения результата предоставления гранта, определенной на основании общедоступной информации о ценах товаров, работ, услуг в соответствии с частью 18 статьи 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также средней заработной платы одного работника, непосредственно связанного с достижением результата предоставления гранта, не превышающей размера среднемесячной начисленной заработной платы таких работников по Самарской области, исчисляемой по данным Федеральной службы государственной статистики за предыдущий финансовый год.

В случае наличия в заявлении организации необоснованных расходов, и расходов, запрещенных к осуществлению за счет субсидии, размер предоставляемой организации субсидии уменьшается на сумму указанных расходов без уменьшения значения результатов предоставления субсидии.

В случае если объем субсидии, запрашиваемый организацией, превышает объем лимитов бюджетных обязательств министерства на предоставление субсидий в текущем году, объем предоставляемой организации субсидии определяется в размере объема лимитов бюджетных обязательств без уменьшения значения результатов предоставления субсидии.

## **5. Иные условия решения о порядке предоставления субсидии**

5.1. Условиями, устанавливаемыми при предоставлении субсидии являются:

- а) использование организацией субсидии на цели, установленные разделом 1 настоящего Решения, и на финансовое обеспечение расходов (части расходов), установленных настоящим Решением;
- б) использование субсидии в срок не позднее 30 декабря текущего финансового года;
- в) предоставление в министерство договоров, заключенных с членами экспертной группы, в составе, утвержденном министерством;
- г) достижение результата предоставления субсидии, предусмотренного разделом 1 настоящего Решения, в срок до 31 декабря текущего года.

5.2. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого в соответствии с типовой формой,



установленной министерством финансов Самарской области в системе «Электронный бюджет» между министерством и организацией, с соблюдением положений, предусмотренных пунктом 10 Правил № 1780, и содержащего в том числе:

- срок проведения экспертизы в соответствии с планом мероприятий;
- виды расходов в соответствии с пунктом 3 настоящего Решения.

5.3. Субсидия, не подлежит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный счет, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, в срок, установленный соглашением о предоставлении субсидии, на основании документов, подтверждающих фактически произведенные организацией — победителем отбора расходы, и (или) документов, подтверждающих возникновение у организации соответствующих денежных обязательств в текущем финансовом году и содержащих условие перечисления авансовых платежей по ним в размере, не превышающем 30% от суммы соответствующего денежного обязательства.

5.4. Организация представляет в министерство вместе с отчетом об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предусмотренным пунктом 29 Правил № 1780 следующие документы:

- копии договоров (соглашений, контрактов), заключенных с поставщиками товаров, работ, услуг;
- копии актов сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг);
- копии счетов, счетов-фактур;
- копии товарных накладных;
- копии платежных ведомостей;
- копии платежных поручений и иных оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства документов.

Указанные документы должны быть заверены подписью руководителя организации или уполномоченным лицом и печатью организации (при наличии).

5.5. В случае установления министерством или получения от органа государственного финансового контроля по итогам проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации информации о недостижении значений результатов предоставления субсидии, министерство направляет организации требование об обеспечении возврата гранта в областной бюджет в размере и сроки, определенные в указанном требовании. Требование об обеспечении возврата гранта направляется организации не позднее 15 рабочих дней со дня выявления недостижения значений результатов предоставления субсидии.

## 6. Иная информация, предусмотренная Правилами № 1780

Информация о возможности заключения соглашения о предоставлении субсидии с иным юридическим лицом в соответствии с пунктом 12 Правил № 1780	Не предусмотрена
Наименование операций, для осуществления которых организация приобретает за счет средств субсидии	Не предусмотрены



иностранную валюту (при необходимости)	
Осуществление казначейского сопровождения субсидий в соответствии с пунктом 16 Правил № 1780	Не предусмотрено
Направления недополученных доходов (затрат), на возмещение которых предоставляется субсидия, и перечень документов, подтверждающих фактически недополученные доходы (затраты), определенные в соответствии с пунктом 26 Правил № 1780	Не предусмотрены
Осуществление мониторинга достижения результата предоставления гранта в соответствии с пунктом 28 Правил № 1780	В порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результата
Порядок расчета размера средств субсидии, подлежащих возврату в бюджет, из которого предоставлена субсидия, в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, отличный от порядка, установленного пунктами 37 – 39 Правил № 1780	Не предусмотрены
Штрафные санкции, определенные в соответствии с пунктом 40 Правил № 1780	В случае нарушения организацией условий, установленных при представлении субсидии в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Решения, за исключением условий, установленных в подпункте г) пункта 5.1, к организации применяются штрафные санкции в размере выявленных нарушений. В случае установления министерством или получения от органа государственного финансового контроля по итогам проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации информации о факте нарушения организацией указанных условий предоставления субсидии, министерство направляет организации требование об уплате штрафных санкций в размере и сроки, определенные в указанном требовании. Требование об уплате штрафных санкций направляется организации не позднее 15 рабочих дней со дня выявления факта нарушения, влекущего уплату штрафных санкций.
Информация о возможности предоставления получателем субсидии средств, источником которых является субсидия, иным лицам в соответствии с пунктом 43 Правил № 1780	Не предусмотрена

Необходимость внедрения современных технологий, включая решения на базе искусственного интеллекта (в отношении субсидий, предусмотренных пунктом 69 Правил № 1780)	Не предусмотрена
Предоставление организацией дополнительной отчетности, предусмотренной пунктом 32 Правил № 1780	Организация представляет в министерство вместе с отчетом об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предусмотренным пунктом 29 Правил № 1780 документы, подтверждающие фактически понесенные организацией затраты (копии договоров (соглашений, контрактов), заключенных с поставщиками товаров, работ, услуг, актов сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), счетов, счетов-фактур, товарных накладных, платежных ведомостей, платежных поручений и иных оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства документов). Указанные документы должны быть заверены подписью руководителя организации или уполномоченным лицом и печатью организации (при наличии).