



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

от 09.06.2026 № 261-У

Об утверждении Порядка взаимодействия регионального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений и кадровых служб (подразделений) Администрации Губернатора Самарской области и органов исполнительной власти Самарской области в целях противодействия коррупции

В целях обеспечения реализации федеральных законов «О противодействии коррупции», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», указов Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» и от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», законов Самарской области «О противодействии коррупции в Самарской области» и «О государственной гражданской службе Самарской области» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия регионального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений и кадровых

001376

служб (подразделений) Администрации Губернатора Самарской области и органов исполнительной власти Самарской области в целях противодействия коррупции.

2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Самарской области от 04.07.2024 № 264 «Об утверждении Порядка взаимодействия регионального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений и кадровых служб (подразделений) Администрации Губернатора Самарской области и органов исполнительной власти Самарской области при проведении проверок в целях противодействия коррупции и признании утратившими силу отдельных постановлений Губернатора Самарской области».

3. Контроль за выполнением настоящего указа возложить на комитет по противодействию коррупции Самарской области.

4. Опубликовать настоящий указ в средствах массовой информации.

5. Настоящий указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Самарской области



В.А. Федорищев

УТВЕРЖДЕН
указом Губернатора
Самарской области
от 09.06.2026 № 261-У

ПОРЯДОК

взаимодействия регионального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений и кадровых служб (подразделений) Администрации Губернатора Самарской области и органов исполнительной власти Самарской области в целях противодействия коррупции

1. Настоящим Порядком определяется механизм взаимодействия регионального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – региональный орган) и кадровых служб (подразделений) Администрации Губернатора Самарской области и органов исполнительной власти Самарской области (далее – кадровые службы), а в случае их отсутствия – уполномоченных представителем нанимателя (работодателем) сотрудников (далее – уполномоченные сотрудники) при проведении анализа представленных справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также при проведении проверок в целях противодействия коррупции в отношении лиц, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Самарской области, государственных гражданских служащих Самарской области, а также лиц, претендующих на замещение должности руководителя государственного учреждения Самарской области, руководителей государственных учреждений Самарской области.

2. Кадровые службы, уполномоченные сотрудники ежегодно не позднее 1 июля направляют в региональный орган результаты проведённого предварительного анализа сведений о расходах, представленных в соответствии с Федеральным законом «О контроле

за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» государственными гражданскими служащими Самарской области, руководителями государственных учреждений Самарской области, с приложением полученных материалов для осуществления контроля за расходами.

3. В отношении лиц, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Самарской области, государственных гражданских служащих Самарской области кадровыми службами или уполномоченными сотрудниками осуществляется:

проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

проверка достоверности и полноты сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации при поступлении на государственную гражданскую службу Самарской области;

проверка соблюдения государственными гражданскими служащими в течение трёх лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим пунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных федеральными законами «О противодействии коррупции», «О государственной гражданской службе в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. В отношении лиц, претендующих на замещение должности руководителя государственного учреждения Самарской области, руководителей государственных учреждений Самарской области кадровыми службами или уполномоченными сотрудниками осуществляется:

проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

проверка соблюдения руководителями государственных учреждений Самарской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5. Проверки, предусмотренные пунктами 3 и 4 настоящего Порядка, осуществляются по решению представителя нанимателя (работодателя) или лица, которому такие полномочия предоставлены представителем нанимателя (работодателем) на основании правового акта представителя нанимателя (работодателя), руководителя органа исполнительной власти Самарской области, являющегося учредителем государственного учреждения Самарской области, в ведении которого находится сфера деятельности государственного учреждения Самарской области, или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем государственного учреждения Самарской области на основании правового акта учредителя государственного учреждения Самарской области (далее – уполномоченное лицо).

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина, государственного гражданского служащего, руководителя государственного учреждения Самарской области и оформляется в письменной форме.

6. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде в порядке, установленном Законом Самарской области «О государственной гражданской службе Самарской области», иными нормативными правовыми актами Самарской области.

7. Информация о выявленных признаках нарушений законодательства о противодействии коррупции направляется региональным органом должностному лицу, уполномоченному назначать гражданина, претендующего на замещение должности государственной

гражданской службы Самарской области, должности руководителя государственного учреждения Самарской области, или должностному лицу, назначившему государственного гражданского служащего Самарской области или руководителя государственного учреждения Самарской области, для проведения проверки.

Кадровые службы или уполномоченные сотрудники на основании поступившей информации регионального органа о выявленных признаках нарушений законодательства о противодействии коррупции по решению уполномоченного лица осуществляют проверки, предусмотренные пунктами 3, 4 настоящего Порядка.

Сведения о результатах проверки и принятых мерах направляются в региональный орган не позднее 30 суток со дня её окончания.

8. Указанные проверки проводятся в порядке и сроки, установленные Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Самарской области «О государственной гражданской службе Самарской области» и иными нормативными правовыми актами Самарской области.

9. Кадровые службы или уполномоченные сотрудники незамедлительно после начала проведения проверки направляют мотивированное обращение в адрес руководителя регионального органа о направлении запросов (в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон») в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, Центральный каталог кредитных историй, Центральный банк Российской Федерации, бюро кредитных историй, операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, держателям реестра владельцев ценных бумаг, депозитариям.

10. Региональный орган рассматривает мотивированное обращение, указанное в пункте 9 настоящего Порядка, направляет запросы (в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон») в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, Центральный каталог кредитных историй, Центральный банк Российской Федерации, бюро кредитных историй, операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, держателям реестра владельцев ценных бумаг, депозитариям. Полученную информацию региональный орган направляет должностному лицу, назначившему государственного гражданского служащего Самарской области либо руководителя государственного учреждения Самарской области, для анализа и приобщения к материалам проверки.

11. Кадровые службы или уполномоченные сотрудники в ходе проверок принимают меры к установлению всех счетов государственного гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, руководителя государственного учреждения Самарской области, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, открытых в кредитных организациях, анализируют объем поступивших на счета денежных средств на предмет выявления сумм, превышающих их совокупный доход за отчетный период и предшествующие два года, дают оценку законности получения денежных средств и легальности их источников.

12. Сведения о результатах проверки, в рамках которой направлялось мотивированное обращение, предусмотренное пунктом 9 настоящего Порядка, и принятых мерах направляются в региональный орган не позднее 30 суток со дня её окончания.

13. Доклад о результатах проверки, проведённой региональным органом, направляется должностному лицу, назначившему государственного гражданского служащего Самарской области либо руководителя государственного учреждения Самарской области, для принятия решения в соответствии с действующим законодательством.

14. Должностные лица регионального органа в пределах своей компетенции участвуют в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, образованных в органах исполнительной власти Самарской области, в качестве её членов.

15. Должностные лица регионального органа оказывают консультативную помощь кадровым службам и уполномоченным сотрудникам при проведении проверок по вопросам, связанным с применением федерального и регионального законодательства о противодействии коррупции.