



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.03.2026 № 160

О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 05.06.2024 № 399 «Об отдельных вопросах предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, социальной выплаты взамен земельного участка, предоставляемого им в собственность бесплатно»

В целях организации работы по предоставлению гражданам, имеющим трех и более детей, социальной выплаты взамен земельного участка, предоставляемого им в собственность бесплатно, Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 05.06.2024 № 399 «Об отдельных вопросах предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, социальной выплаты взамен земельного участка, предоставляемого им в собственность бесплатно» следующие изменения:

в Порядке предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, социальной выплаты взамен земельного участка, предоставляемого им в собственность бесплатно, и учета указанных граждан (далее – Порядок):

пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. В целях включения в список многодетных семей, изъявивших желание получить социальную выплату взамен земельного участка (далее соответственно – список на получение социальной выплаты, социальная выплата), многодетная семья подает в орган местного самоуправления в Самарской области, в котором она принята на Учет (далее – уполномоченный орган), заявление о включении в список на получение социальной выплаты (далее – заявление) и согласие на получение

004477

социальной выплаты всех совершеннолетних членов многодетной семьи по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Заявление подается одним из родителей семьи, указанной в пункте 1.1 настоящего Порядка (далее – заявитель), или представителем заявителя.

В случае подачи заявления представителем заявителя дополнительно к заявлению представляются документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя заявителя.

Согласие на обработку персональных данных, предусмотренное приложением к заявлению, дается всеми совершеннолетними членами многодетной семьи.»;

в пункте 2.2:

в абзаце первом слова «(об отказе во включении)» исключить;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Многодетные семьи, подавшие заявление до 1 января 2026 года, включаются в список на получение социальной выплаты по дате постановки многодетной семьи на Учет.»;

после абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«Многодетные семьи, подавшие заявление после 1 января 2026 года, включаются в список на получение социальной выплаты по дате подачи заявления.»;

пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Министерство в течение 5 календарных дней после получения от уполномоченного органа списка на получение социальной выплаты формирует сводный список многодетных семей, изъявивших желание получить социальную выплату взамен земельного участка, по Самарской области (далее – сводный список на получение социальной выплаты по Самарской области) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Многодетные семьи, включенные уполномоченным органом в список в один и тот же день, включаются в сводный список на получение социальной выплаты по Самарской области в алфавитном порядке.».

дополнить пунктом 3.6 следующего содержания:

«3.6. При наличии остатка объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятия, без учета объема бюджетных ассигнований, на которые УСЗН приняты и не исполнены решения о предоставлении социальной выплаты, министерство на основании сводного списка на получение социальной выплаты по Самарской области до 20 декабря текущего финансового года формирует дополнительный список претендентов.

Дополнительный список претендентов направляется в УСЗН в течение 5 календарных дней после его подписания уполномоченным лицом министерства.»;

раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Принятие УСЗН решения о предоставлении многодетной семье социальной выплаты взамен земельного участка

4.1. УСЗН в течение 3 рабочих дней после получения от министерства списка претендентов направляет заявителю (представителю заявителя) уведомление о необходимости представления в УСЗН заявления о предоставлении социальной выплаты лично или в электронной форме, которое подается по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

Заявление о предоставлении социальной выплаты независимо от способа его направления не позднее 1 рабочего дня со дня его поступления в УСЗН регистрируется в государственной информационной системе Самарской области «Назначение мер социальной поддержки населению» (далее – ГИС СО «НМСПН»).

В случае подачи заявления о предоставлении социальной выплаты в электронной форме заявителю не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления в уполномоченный орган заявления о предоставлении социальной выплаты, направляется электронное уведомление о регистрации заявления.

В случае обращения заявителя лично или через своего представителя специалист УСЗН сканирует представленные заявителем (его представителем) оригиналы документов (копии документов, заверенные в установленном законом порядке), возвращает их заявителю (его представителю) и в течение 1 рабочего дня формирует в отношении заявителя электронное личное дело в ГИС СО «НМСПН».

4.2. После получения от заявителя заявления о предоставлении социальной выплаты УСЗН проводит проверку сведений, указанных в заявлении о предоставлении социальной выплаты, с использованием межведомственного взаимодействия на предмет соответствия многодетной семьи критериям, установленным пунктом 1.1 настоящего Порядка, и принимает в течение 10 рабочих дней решение о предоставлении многодетной семье социальной выплаты (далее – решение о предоставлении социальной выплаты).

Срок действия решения о предоставлении социальной выплаты многодетной семье составляет 45 дней.

4.3. Решение о предоставлении социальной выплаты подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица УСЗН в ГИС СО «НМСПН».

Решение о предоставлении социальной выплаты доводится УСЗН до заявителя в течение 3 рабочих дней со дня его принятия сопроводительным письмом либо в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной инфраструктуры (в случае подачи заявления в электронном виде).

В сопроводительном письме заявитель уведомляется о необходимости представления в УСЗН документов в течение срока действия решения о предоставлении социальной выплаты для принятия решения о перечислении социальной выплаты.»;

в разделе 5:

пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Принятие решения о перечислении социальной выплаты осуществляется УСЗН на основании документов (сведений), указывающих направление использования социальной выплаты в соответствии с пунктами 5.1.1 – 5.1.8 настоящего Порядка, представленных заявителем (представителем заявителя) лично или в электронной форме.

Представленные документы (сведения) загружаются специалистом УСЗН в электронное личное дело заявителя в ГИС СО «НМСПН» с приложением скан-копий документов.

В случае представления документов (сведений) в электронной форме заявителю не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления в УСЗН документов, направляется электронное уведомление о внесении документов в ГИС СО «НМСПН».

Специалистом УСЗН в течение 2 рабочих дней проводится оценка представленных документов (сведений). В случае если заявителем (представителем заявителя) представлены не все документы (сведения), необходимые для перечисления социальной выплаты, установленные пунктами 5.1.1 – 5.1.8 настоящего Порядка, специалист УСЗН выдает заявителю (представителю заявителя) лично или направляет с использованием информационно-телекоммуникационной инфраструктуры уведомление о необходимости представления дополнительно документов для предоставления социальной выплаты взамен земельного участка, подтверждающих направление использования социальной выплаты, по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку, в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем (представителем заявителя) документов (сведений).

Специалист УСЗН приостанавливает рассмотрение документов (сведений) до момента представления заявителем полного комплекта документов, необходимых для перечисления социальной выплаты, но не более чем на 5 рабочих дней.

Решение о перечислении социальной выплаты принимается не позднее второго рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия

соответствующего решения документов (сведений) и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью специалиста УСЗН в ГИС СО «НМСПН».

Социальная выплата назначается на основании следующих документов (сведений):»;

пункт 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.5 Перечисление социальной выплаты осуществляется министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерством финансов Самарской области на текущий финансовый год, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о перечислении социальной выплаты путем перечисления социальной выплаты:

при представлении документов (сведений), указанных в пункте 5.1.1 настоящего Порядка, – на расчетный счет продавца, открытый в кредитной организации, указанный в заявлении о предоставлении социальной выплаты, после регистрации договора купли-продажи жилого помещения, приобретенного в собственность всех членов семьи, Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области;

при представлении документов (сведений), указанных в пункте 5.1.2 настоящего Порядка, – на специализированный банковский счет эскроу получателя, открытый в кредитной организации, указанный в заявлении о предоставлении социальной выплаты;

при представлении документов (сведений), указанных в пункте 5.1.3 настоящего Порядка, – на счет получателя, открытый в кредитной организации, указанный в заявлении о предоставлении социальной выплаты;

при представлении документов (сведений), указанных в пункте 5.1.4 настоящего Порядка, – на счет (специализированный банковский счет эскроу) получателя, открытый в кредитной организации, указанный в заявлении о предоставлении социальной выплаты;

при представлении документов (сведений), указанных в пункте 5.1.5

настоящего Порядка, – на счет получателя, открытый в кредитной организации, указанный в заявлении о предоставлении социальной выплаты;

при представлении документов (сведений), указанных в пункте 5.1.6 настоящего Порядка, – на счет (специализированный банковский счет эскроу) получателя, открытый в кредитной организации, указанный в заявлении о предоставлении социальной выплаты;

при представлении документов (сведений), указанных в пункте 5.1.7 настоящего Порядка, – на расчетный счет продавца, открытый в кредитной организации, указанный в заявлении о предоставлении социальной выплаты, после регистрации договора купли-продажи земельного участка Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области;

при представлении документов (сведений), указанных в пункте 5.1.8 настоящего Порядка, – на расчетный счет строительной организации, открытый в кредитной организации, указанный в заявлении о предоставлении социальной выплаты.»;

дополнить пункт 5.6 абзацами следующего содержания:

«Перечисление социальной выплаты получателем осуществляется путем формирования выплатного массива получателей выплаты в автоматизированном режиме.

Организация процесса перечисления социальной выплаты получателям осуществляется на основании данных, поступивших от УСЗН, государственным казенным учреждением Самарской области «Региональный центр обеспечения социальной поддержки населения» (далее – региональный центр).

Формирование выплатных документов, их передача в кредитные организации осуществляется региональным центром в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о перечислении социальной выплаты.

Перечисление социальной выплаты осуществляется министерством в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о перечислении социальной выплаты в пределах лимитов бюджетных обязательств,

доведенных в установленном порядке министерством финансов Самарской области на текущий финансовый год министерству.

Информация о социальной выплате и ее получателях хранится в электронной форме в государственной информационной системе Самарской области «Централизованная система мер социальной поддержки населения» (ГИС СО «ЦСМСПН»);

пункт 5.7 изложить в следующей редакции:

«5.7. УСЗН ежемесячно в срок до 25-го числа направляет в уполномоченный орган список многодетных семей, получивших социальную выплату взамен земельного участка, по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку, а также список многодетных семей, не обратившихся в УСЗН до истечения срока действия решения о предоставлении социальной выплаты с заявлением о перечислении социальной выплаты и необходимыми документами, по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку.»;

приложения 1 – 5 к Порядку изложить в редакции согласно приложениям 1 – 5 к настоящему постановлению;

дополнить приложением 8 в редакции согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый
заместитель Губернатора
Самарской области –
председатель Правительства
Самарской области



В.А. Шабалатов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению Правительства
Самарской области
от 12.03.2026 № 160

В уполномоченный орган

от _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
дата рождения: _____, пол _____,
СНИЛС _____

_____ (документ, удостоверяющий личность)
серия _____, номер _____,
выдан _____
(кем и когда выдан)

проживающего(ей) по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении в список многодетных семей, изъявивших желание получить
социальную выплату взамен земельного участка

Прошу включить мою семью в список многодетных семей, изъявивших
желание получить социальную выплату взамен земельного участка.

Моя семья состоит из _____ человек:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) члена семьи	Родственные отношения	Место жительства	СНИЛС
-------	--------------------------------------------------	-----------------------	------------------	-------

- 1.
- 2.

Состою на учете в соответствии с Законом Самарской области от 13.04.2015 № 37-ГД «О порядке постановки на учет граждан, имеющих трех и более детей, желающих бесплатно приобрести образованные земельные участки из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности» с _____ (дата).

Об ответственности и последствиях за представление заведомо ложных документов или сведений уведомлен(а).

Приложения:

1. _____
2. _____
3. _____

ПРИЛОЖЕНИЕ
к заявлению о включении
в список многодетных семей,
изъявивших желание
получить социальную
выплату взамен земельного
участка

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
гражданина

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ : серия _____, № _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____
(кем и когда выдан)

проживающий(ая) по адресу: _____

являясь законным представителем несовершеннолетнего
(несовершеннолетних) члена (членов) семьи _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего (несовершеннолетних)

приходящегося(ихся) мне _____, документ,

удостоверяющий личность несовершеннолетнего (несовершеннолетних):

серия _____, номер _____, когда и кем выдан

_____ проживающего(их) по адресу: _____

настоящим даю свое согласие _____
(наименование уполномоченного органа)

на обработку своих персональных данных, персональных данных
несовершеннолетнего (несовершеннолетних) ребенка (детей) (нужное
подчеркнуть) и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую
осознанно в своих интересах, интересах несовершеннолетнего
(несовершеннолетних) ребенка (детей) (нужное подчеркнуть).

Согласие дается мною с целью получения социальной выплаты взамен земельного участка и распространяется на обработку следующей информации: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, пол, СНИЛС, место рождения, адрес места жительства (пребывания), дата регистрации по месту жительства (пребывания), контактные данные, данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ). Также даю свое согласие на обработку специальных категорий персональных данных, касающихся гражданства, и на обработку биометрических персональных данных (фотографии).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление совокупности действий (операций), совершаемых в отношении моих персональных данных, персональных данных несовершеннолетнего (несовершеннолетних) ребенка (детей) (нужное подчеркнуть), которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными в соответствии с законодательством Российской Федерации как с использованием средств автоматизации, так и без такового.

Указанные в согласии персональные данные передаются в уполномоченный орган и учреждение социальной защиты населения Самарской области для обработки в кредитной организации.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до достижения указанной цели обработки и последующего срока хранения документов, установленного законодательством Российской Федерации.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в уполномоченный орган по почте заказным письмом с

уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю уполномоченного органа.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия уполномоченный орган обязан прекратить обработку персональных данных.

Контактный(ые) телефон(ы): _____,

почтовый адрес: _____.

Подпись субъекта персональных данных _____

Документы принял:

(подпись специалиста)

(фамилия, инициалы специалиста, принявшего документы)

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению Правительства
Самарской области
от 12.05.2016 № 160

СПИСОК
многодетных семей, изъявивших желание получить
социальную выплату взамен земельного участка в ____ году,
по _____
(наименование муниципального образования)
Самарской области по состоянию на _____

Состав и формат загрузочных данных по услуге предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, социальной выплаты взамен земельного участка, предоставляемого им в собственность бесплатно

№ п/п	Признак записи (1 – поставить на учёт; 2 – снять с учёта)	Фамилия заявителя	Имя заявителя	Отчество заявителя (при наличии)	Дата рождения заявителя (ДД.ММ. ГГГГ)	СНИЛС заявителя (11 цифр без разделителей)	Пол заявителя (М – мужской; Ж – женский)	Дата постановки на учёт (ДД.ММ. ГГГГ)	Район	Номер мобильного телефона заявителя (7 цифр без разделителей)	Адрес электронной почты заявителя
-------	-----------------------------------------------------------	-------------------	---------------	----------------------------------	---------------------------------------	--------------------------------------------	------------------------------------------	---------------------------------------	-------	---------------------------------------------------------------	-----------------------------------

- 1.
- 2.

(дата)

(подпись руководителя уполномоченного органа)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к постановлению Правительства
Самарской области
от 12.03.2016 № 160

СВОДНЫЙ СПИСОК

многодетных семей, изъявивших желание получить социальную выплату взамен земельного участка в _____ году,
по Самарской области по состоянию на _____

Состав и формат загрузочных данных по услуге предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, социальной выплаты взамен земельного участка, предоставляемого им в собственность бесплатно

№ п/п	Признак записи (1 – поставить на учёт; 2 – снять с учёта)	Фамилия заявителя	Имя заявителя	Отчество заявителя (при наличии)	Дата рождения заявителя (ДД.ММ. ГГГГ)	СНИЛС заявителя (11 цифр без разделителей)	Пол заявителя (М – мужской; Ж – женский)	Дата постановки на учёт (ДД.ММ. ГГГГ)	Район	Номер мобильного телефона заявителя (7 цифр без разделителей)	Адрес электронной почты заявителя
-------	-----------------------------------------------------------	-------------------	---------------	----------------------------------	---------------------------------------	--------------------------------------------	------------------------------------------	---------------------------------------	-------	---------------------------------------------------------------	-----------------------------------

- 1.
- 2.

(дата)

(подпись заместителя министра социально-демографической и семейной политики Самарской области)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к постановлению Правительства
Самарской области
от 12.03.2016 № 160

СПИСОК

многодетных семей – претендентов на получение социальной выплаты взамен земельного участка
в _____ году по Самарской области по состоянию на _____

Состав и формат загрузочных данных по услуге предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, социальной выплаты взамен земельного участка, предоставляемого им в собственность бесплатно

№ п/п	Признак записи (1 – поставить на учёт; 2 – снять с учёта)	Фамилия заявителя	Имя заявителя	Отчество заявителя (при наличии)	Дата рождения заявителя (ДД.ММ. ГГГГ)	СНИЛС заявителя (11 цифр без разделителей)	Пол заявителя (М – мужской; Ж – женский)	Дата постановки на учёт (ДД.ММ. ГГГГ)	Район	Номер мобильного телефона заявителя (7 цифр без разделителей)	Адрес электронной почты заявителя
-------	-----------------------------------------------------------	-------------------	---------------	----------------------------------	---------------------------------------	--------------------------------------------	------------------------------------------	---------------------------------------	-------	---------------------------------------------------------------	-----------------------------------

- 1.
- 2.

(дата)

(подпись заместителя министра социально-демографической и семейной политики Самарской области)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к постановлению Правительства
Самарской области
от 12.03.2026 № 160

В учреждение социальной защиты
населения Самарской области

от _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
дата рождения: _____, пол _____,
СНИЛС _____,

(документ, удостоверяющий личность)
серия _____, номер _____,
выдан _____,
(кем и когда выдан)
проживающего(ей) по адресу:

номер телефона (сот.) _____,
e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении социальной выплаты

В соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 05.06.2024 № 399 «Об отдельных вопросах предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, социальной выплаты взамен земельного участка, предоставляемого им в собственность бесплатно» прошу предоставить средства социальной выплаты в размере _____ руб. и перечислить средства социальной выплаты _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя денежных средств

или наименование юридического лица – получателя денежных средств)

Реквизиты кредитной организации:

наименование банка, в котором открыт банковский счет, операции по которому осуществляются с использованием национальных платежных инструментов:
_____;

ИНН _____;

КПП _____ ;
 расчетный счет банка _____ ;
 корреспондентский счет _____ ;
 БИК _____ ;

банковский счет, операции по которому осуществляются с использованием национальных платежных инструментов, получателя денежных средств _____.

Сообщаю, что социальная выплата используется для (отметить только один вариант):

оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения, приобретенного в собственность всех членов многодетной семьи;

оплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, или цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве;

уплаты первоначального взноса при получении многодетной семьей жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного кредита на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;

уплаты первоначального взноса при получении многодетной семьей жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу);

погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу);

приобретения в собственность всех членов многодетной семьи земельного участка, расположенного на территории Самарской области, для индивидуального жилищного строительства, либо ведения личного подсобного хозяйства, либо садоводства и огородничества;

строительства, а также реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, расположенного на земельном участке, находящемся на территории Самарской области.

В связи с тем, что размер остатка основного долга и процентов по жилищному кредиту на приобретение (строительство) жилого помещения менее размера социальной выплаты, установленного Законом Самарской области от 11.03.2005 № 94-ГД «О земле», размер средств социальной выплаты составляет _____ руб.
(указать при наличии оставшейся суммы)

Подпись заявителя _____
«__» _____ 20__ г.

Документы принял:

(подпись специалиста) (фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста, принявшего заявление)

«__» _____ 20__ г. _____

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление и документы гражданина _____

Регистрационный номер заявления	Дата представления документов	Подпись специалиста, принявшего заявление (инициалы, фамилия)
---------------------------------	-------------------------------	---------------------------------------------------------------

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
Самарской области
«Главное управление социальной
защиты населения»
Управление по _____
Отдел назначения адресной
социальной помощи
по _____
тел. (____) _____
№ _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к постановлению Правительства
Самарской области
от 12.03.2026 № 160

Уведомление
о необходимости представления дополнительно документов
для предоставления социальной выплаты взамен земельного участка

Отдел назначения адресной социальной помощи по _____ району
управления по ____ району государственного казенного учреждения Самарской
области «Главное управление социальной защиты населения» уведомляет Вас о
том, что в соответствии с Порядком предоставления гражданам, имеющим трех
и более детей, социальной выплаты взамен земельного участка,
предоставляемого им в собственность бесплатно, и учета указанных граждан,
утвержденным постановлением Правительства Самарской области
от 05.06.2024 № 399 (далее – Порядок), Вам, _____, необходимо
представить в срок до _____ г. в отдел назначения адресной социальной
помощи по _____ району управления по ____ району государственного
казенного учреждения Самарской области «Главное управление социальной
защиты населения» дополнительно следующие документы _____,
необходимые для предоставления социальной выплаты взамен земельного
участка, и документы для подтверждения оплаты по одному из направлений,
указанных в пунктах 5.1.1 – 5.1.8 Порядка.

Вместе с тем сообщаем, что при возникновении дополнительных
вопросов получить консультацию можно в управлении по
_____ по адресу: г. _____.

Специалист

(подпись)

(Ф.И.О.)

Начальник отдела

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.