



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2025 № 955

О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 29.03.2019 № 179 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Переселение граждан из аварийного и непригодного для проживания жилищного фонда» и установлении отдельных расходных обязательств Самарской области»

В соответствии со статьей 85 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях эффективного использования бюджетных средств Самарской области и установления отдельного расходного обязательства Самарской области Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 29.03.2019 № 179 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Переселение граждан из аварийного и непригодного для проживания жилищного фонда» и установлении отдельных расходных обязательств Самарской области» следующие изменения:

в пункте 2:

после абзаца шестого дополнить абзацем следующего содержания:

«предоставление субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Самарской области на реализацию мероприятий по сносу аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года.»;

в абзаце седьмом слова «по четвертый» заменить словами «по четвертый, седьмой»;

004945

в государственной программе Самарской области «Переселение граждан из аварийного и непригодного для проживания жилищного фонда» (далее – Государственная программа):

в стратегических приоритетах Государственной программы:

в разделе 4 «Задачи государственного управления и способы их эффективного решения в сфере обеспечения устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда в Самарской области»:

после абзаца шестого дополнить абзацем следующего содержания:

«снос расселенных аварийных многоквартирных домов, признанных аварийными до 1 января 2017 года.»;

после абзаца десятого дополнить абзацем следующего содержания:

«снос аварийных и расселенных многоквартирных домов в количестве 246 единиц общей площадью 88,7 тыс. кв. метров, расположенных на сформированных земельных участках в количестве 246 единиц общей площадью 29,5 тыс. кв. метров.»;

в абзаце одиннадцатом слова «приложениями 9, 15, 16, 17, 18» заменить словами «приложениями 9, 15, 16, 17, 18, 19, 20»;

в приложении 9 к Государственной программе:

абзац третий пункта 3.5 изложить в следующей редакции:

«осуществление централизации закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в комитете по организации торгов Самарской области конкурентными способами в соответствии с Порядком взаимодействия органа, уполномоченного на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ, услуг для государственных нужд Самарской области, и государственных заказчиков Самарской области, их подведомственных учреждений, утвержденным постановлением Правительства Самарской области от 30.12.2013 № 843, за исключением случаев, когда закупка товаров, работ и услуг осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров и услуг отдельными видами юридических лиц»»;

в приложении 15 к Государственной программе:

пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Иные межбюджетные трансферты предоставляются муниципальным образованиям в целях финансового обеспечения выполнения мероприятий в сфере переселения граждан из аварийного жилищного фонда, связанных с приобретением жилых помещений муниципальными образованиями при реализации отдельных этапов адресной программы, и используются на приобретение жилых помещений, общей площадью превышающих расселяемую общую площадь аварийных жилых помещений, и (или) на приобретение жилых помещений, стоимость которых превышает среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения по муниципальным образованиям в Самарской области, а также в целях финансового обеспечения выплат гражданам взамен предоставления другого благоустроенного жилого помещения по договору социального найма денежного возмещения на дополнительную площадь до 28 кв. метров занимаемой площади.»;

пункт 1.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«отсутствие заключенных муниципальных контрактов на расселение жилых помещений муниципального жилого фонда, включенных в соответствующий этап адресной программы, и (или) наличие вступивших в законную силу решений (постановлений) суда о предоставлении жилых помещений муниципального жилого фонда по договору социального найма площадью менее 28 кв. метров.»;

пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. Перечисление иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам осуществляется при представлении органами местного самоуправления в министерство электронных копий документов, подтверждающих фактически произведенные расходы и (или) возникновение соответствующих обязательств, созданных посредством сканирования

(при условии обеспечения оплаты авансовых платежей в размере, не превышающем установленного соответствующим правовым актом Самарской области).

В случае если при использовании иного межбюджетного трансферта осуществляются закупки товаров, работ, услуг, органы местного самоуправления представляют в министерство документы, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, не позднее дня, следующего за днем их подписания.

Министерство обеспечивает:

1) рассмотрение документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, в следующие сроки:

а) в течение 2 рабочих дней, следующих за днем представления документов, подтверждающих фактически произведенные получателем иного межбюджетного трансферта расходы, и (или) документов, подтверждающих возникновение у получателя иного межбюджетного трансферта соответствующих обязательств (далее – документы-основания), в случае если срок оплаты в соответствии с действующим законодательством в сфере закупок составляет 7 рабочих дней;

б) в течение 3 рабочих дней, следующих за днем представления документов-оснований, в случае если срок оплаты составляет 10 рабочих дней;

2) поэтапную приемку документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, в течение сроков, установленных подпунктами «а» и «б» подпункта 1 настоящего пункта:

1 этап – документов-оснований;

2 этап – документов, подтверждающих планируемое и (или) фактическое выделение средств местными бюджетами, предусмотренных на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых из областного бюджета предоставляются иные межбюджетные трансферты.»;

в приложении 16 к Государственной программе:
дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1. Перечисление иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам осуществляется при представлении органами местного самоуправления в министерство электронных копий документов, подтверждающих фактически произведенные расходы и (или) возникновение соответствующих обязательств, созданных посредством сканирования (при условии обеспечения оплаты авансовых платежей в размере, не превышающем установленного соответствующим правовым актом Самарской области).

В случае если при использовании иного межбюджетного трансферта осуществляются закупки товаров, работ, услуг, органы местного самоуправления представляют в министерство документы, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, не позднее дня, следующего за днем их подписания.

Министерство обеспечивает:

1) рассмотрение документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, в следующие сроки:

а) в течение 2 рабочих дней, следующих за днем представления документов, подтверждающих фактически произведенные получателем иного межбюджетного трансферта расходы, и (или) документов, подтверждающих возникновение у получателя иного межбюджетного трансферта соответствующих обязательств (далее – документы-основания), в случае если срок оплаты в соответствии с действующим законодательством в сфере закупок составляет 7 рабочих дней;

б) в течение 3 рабочих дней, следующих за днем представления документов-оснований, в случае если срок оплаты составляет 10 рабочих дней;

2) поэтапную приемку документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, в течение сроков, установленных подпунктами «а» и «б» подпункта 1 настоящего пункта:

1 этап – документов-оснований;

2 этап – документов, подтверждающих планируемое и (или) фактическое выделение средств местными бюджетами, предусмотренных на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых из областного бюджета предоставляются иные межбюджетные трансферты.»;

в приложении 17 к Государственной программе:

пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. При переселении граждан из жилых домов, указанных в Перечне домов, субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований по вопросам местного значения, на реализацию следующих мероприятий (далее – мероприятия):

приобретение жилых помещений в строящихся жилых домах у застройщиков;

приобретение жилых помещений в построенных жилых домах у застройщиков;

приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками;

выплата гражданам, в чьей собственности находятся жилые помещения, входящие в аварийный жилищный фонд, возмещения за изымаемые жилые помещения в соответствии с частью 7 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации;

предоставление дополнительных мер поддержки по обеспечению жилыми помещениями собственников жилых помещений в аварийных многоквартирных жилых домах, признанных таковыми после 1 января 2017 года;

выплаты денежного возмещения гражданам взамен предоставления другого благоустроенного жилого помещения по договору социального найма, размер которого определяется в соответствии с Порядком выплаты денежного возмещения гражданам взамен предоставления другого благоустроенного жилого помещения по договору социального найма, являющимся приложением 20 к Государственной программе.

В целях реализации мероприятий Государственной программы органы местного самоуправления обеспечивают наличие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации многоквартирных домов, жилые помещения в которых приобретаются или приобретены на основании договоров купли-продажи жилых помещений как будущей вещи, инвестиционных договоров и иных договоров (за исключением договоров участия в долевом строительстве), заключенных в момент, когда строительство таких домов не завершено. Данное обязательство не распространяется на случаи, когда сумма всех договоров на приобретение жилых помещений в одном многоквартирном доме, заключенных в целях реализации адресной программы, не превышает десяти миллионов рублей.»;

абзац седьмой пункта 3.5 изложить в следующей редакции:

«осуществление централизации закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в комитете по организации торгов Самарской области конкурентными способами в соответствии с Порядком взаимодействия органа, уполномоченного на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ, услуг для государственных нужд Самарской области, и государственных заказчиков Самарской области, их подведомственных учреждений, утвержденным постановлением Правительства Самарской области от 30.12.2013 № 843, за исключением случаев, когда закупка товаров, работ и услуг осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров и услуг отдельными видами юридических лиц»»;

в абзаце четвертом пункта 3.6 слова «с 1 января 2017 года» заменить словами «1 января 2017 года»;

пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. Перечисление субсидий из областного бюджета местным бюджетам осуществляется при представлении органами местного самоуправления в министерство электронных копий документов, подтверждающих фактически произведенные расходы и (или) возникновение соответствующих обязательств, созданных посредством сканирования (при условии обеспечения оплаты авансовых платежей в размере, не превышающем установленного соответствующим правовым актом Самарской области).

В случае если при использовании субсидий осуществляются закупки товаров, работ, услуг, органы местного самоуправления представляют в министерство документы, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, не позднее дня, следующего за днем их подписания.

Министерство обеспечивает:

1) рассмотрение документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, в следующие сроки:

а) в течение 2 рабочих дней, следующих за днем представления документов, подтверждающих фактически произведенные получателем субсидий расходы, и (или) документов, подтверждающих возникновение у получателя субсидий соответствующих обязательств (далее – документы-основания), в случае если срок оплаты в соответствии с действующим законодательством в сфере закупок составляет 7 рабочих дней;

б) в течение 3 рабочих дней, следующих за днем представления документов-оснований, в случае если срок оплаты составляет 10 рабочих дней;

2) поэтапную приемку документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, в течение сроков, установленных подпунктами «а» и «б» подпункта 1 настоящего пункта:

1 этап – документов-оснований;

2 этап – документов, подтверждающих планируемое и (или) фактическое выделение средств местными бюджетами, предусмотренных на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых из областного бюджета предоставляются субсидии.

В случае перечисления субсидии за счет средств, полученных от Фонда, уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования отражаются данные о заключенных муниципальных контрактах (соглашениях об изъятии жилых помещений) в автоматизированной информационной системе публично-правовой компании «Фонд развития территорий» до формирования заявления на финансирование.

Перечисление субсидии в размере 100% от общего объема финансирования, предусмотренного министерству на текущий финансовый год, осуществляется по мере возникновения обязательств органов местного самоуправления по оплате заключенных муниципальных контрактов (соглашений об изъятии жилых помещений) или подлежащих исполнению обязательств по оплате заключенных муниципальных контрактов (соглашений об изъятии жилых помещений). При этом в сумме исполненных или подлежащих исполнению обязательств по оплате заключенных муниципальных контрактов (соглашений об изъятии жилых помещений) учитываются исполненные или подлежащие исполнению следующие обязательства:

авансы (в том числе промежуточные авансовые платежи, если они предусмотрены в договорах на приобретение жилых помещений в строящемся доме и производятся поэтапно, по мере достижения

определенной муниципальным контрактом стадии строительной готовности объекта);

платежи на счета эскроу;

обязательства по оплате полученного жилого помещения, по оплате возмещения за изъятие жилого помещения и дополнительной выплаты к ней.»;

в абзаце третьем пункта 4.1 слова «иных межбюджетных трансфертов» заменить словом «субсидий»;

в приложении 18 к Государственной программе:

абзац третий пункта 3.5 изложить в следующей редакции:

«осуществление централизации закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в комитете по организации торгов Самарской области конкурентными способами в соответствии с Порядком взаимодействия органа, уполномоченного на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ, услуг для государственных нужд Самарской области, и государственных заказчиков Самарской области, их подведомственных учреждений, утвержденным постановлением Правительства Самарской области от 30.12.2013 № 843, за исключением случаев, когда закупка товаров, работ и услуг осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров и услуг отдельными видами юридических лиц»»;

абзац второй пункта 3.6 изложить в следующей редакции:

«приобретение жилых помещений в многоквартирных домах, а также в жилых домах, указанных в пункте 2 части 2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (в том числе, строительство которых не завершено), с целью последующего предоставления гражданам жилых помещений по договору социального найма»;

пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. Перечисление субсидий из областного бюджета местным бюджетам осуществляется при представлении органами местного

самоуправления в министерство электронных копий документов, подтверждающих фактически произведенные расходы и (или) возникновение соответствующих обязательств, созданных посредством сканирования (при условии обеспечения оплаты авансовых платежей в размере, не превышающем установленного соответствующим правовым актом Самарской области).

В случае если при использовании субсидий осуществляются закупки товаров, работ, услуг, органы местного самоуправления представляют в министерство документы, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, не позднее дня, следующего за днем их подписания.

Министерство обеспечивает:

1) рассмотрение документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, в следующие сроки:

а) в течение 2 рабочих дней, следующих за днем представления документов, подтверждающих фактически произведенные получателем субсидий расходы, и (или) документов, подтверждающих возникновение у получателя субсидий соответствующих обязательств (далее – документы-основания), в случае если срок оплаты в соответствии с действующим законодательством в сфере закупок составляет 7 рабочих дней;

б) в течение 3 рабочих дней, следующих за днем представления документов-оснований, в случае если срок оплаты составляет 10 рабочих дней;

2) поэтапную приемку документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, в течение сроков, установленных подпунктами «а» и «б» подпункта 1 настоящего пункта:

1 этап – документов-оснований;

2 этап – документов, подтверждающих планируемое и (или) фактическое выделение средств местными бюджетами, предусмотренных на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых из областного бюджета предоставляются субсидии.

Перечисление субсидии в размере 100% от общего объема финансирования, предусмотренного министерству на текущий финансовый год, осуществляется по мере возникновения обязательств органов местного самоуправления по оплате заключенных муниципальных контрактов (соглашений об изъятии жилых помещений) или подлежащих исполнению обязательств по оплате заключенных муниципальных контрактов (соглашений об изъятии жилых помещений). При этом в сумме исполненных или подлежащих исполнению обязательств по оплате заключенных муниципальных контрактов (соглашений об изъятии жилых помещений) учитываются исполненные или подлежащие исполнению следующие обязательства:

авансы (в том числе промежуточные авансовые платежи, если они предусмотрены в договорах на приобретение жилых помещений в строящемся доме и производятся поэтапно, по мере достижения определенной муниципальным контрактом стадии строительной готовности объекта);

платежи на счета эскроу;

обязательства по оплате полученного жилого помещения, по оплате возмещения за изъятие жилого помещения и дополнительной выплаты к ней.»;

в абзаце третьем пункта 4.1 слова «иных межбюджетных трансфертов» заменить словом «субсидий»;

дополнить Государственную программу приложением 19 в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

дополнить Государственную программу приложением 20 в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство строительства Самарской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2026.

Первый
заместитель Губернатора
Самарской области –
председатель Правительства
Самарской области



В.А. Шабалатов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению Правительства
Самарской области
от 30.12.2025 № 955

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Самарской области на реализацию мероприятий по сносу аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Самарской области на реализацию мероприятий по сносу аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года определяет механизм предоставления, распределения и использования субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Самарской области на реализацию мероприятий по сносу аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года (далее – аварийные дома).

2. Субсидии предоставляются министерством строительства Самарской области (далее – министерство) в пределах общего объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утверждаемых в установленном порядке на соответствующий финансовый год и плановый период министерству как главному распорядителю средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

3. Субсидии предоставляются органам местного самоуправления муниципальных образований Самарской области (далее – муниципальные образования) в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований на реализацию мероприятий по сносу аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года (далее – расходные обязательства).

4. Значения предельного уровня софинансирования расходных обязательств муниципальных образований определены в соответствии с подпунктом «а» пункта 5 порядка определения и установления предельного уровня софинансирования Самарской областью (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования, утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 25.10.2019 № 751 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам».

Значение предельного уровня софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, являющихся получателями субсидии (далее – субсидии текущего характера), представлены в приложении к настоящему Порядку.

Для субсидий текущего характера максимальное значение предельного уровня устанавливается в размере 99%, минимальное значение предельного уровня устанавливается в размере 80%.

5. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидий из областного бюджета является:

наличие на территории муниципального образования аварийных домов, признанных аварийными до 1 января 2017 года и расселенных в рамках реализации адресных программ:

«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости стимулирования развития рынка жилья на территории Самарской области» на 2009 – 2011 годы»;

«Государственная поддержка проведения мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на территории Самарской области» на 2009 – 2012 годы»;

«Государственная поддержка проведения мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на территории Самарской области» на 2013 – 2017 годы»;

«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории Самарской области» на 2013 – 2017 годы»;

«Об утверждении реестра аварийных жилых помещений в многоквартирных жилых домах, которые не были расселены в процессе реализации договоров о развитии застроенных территорий, и граждан, которые проживают в аварийном жилищном фонде на территории Самарской области, признанном таковым до 01.01.2012»;

«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года» (далее – адресные программы).

6. В целях надлежащего планирования объема бюджетных ассигнований по определению субсидий на очередной финансовый год и плановый период, муниципальные образования направляют в министерство заявку в срок до 1 июля текущего года (на этапе формирования проекта областного бюджета) (далее – заявка), а также пояснительную записку, содержащую обоснования необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка.

К заявке прилагаются следующие документы:

утвержденный муниципальным образованием реестр расселенных аварийных домов, подлежащих сносу в рамках реализации адресных программ;

план-прогноз ежемесячных мероприятий по сносу аварийных домов;

копии сметного расчета на работы по сносу аварийного дома, утвержденного муниципальным образованием;

гарантийное письмо муниципального образования об обеспечении софинансирования расходного обязательства за счет средств местного бюджета.

7. Министерство в целях определения планового объема субсидии осуществляет:

регистрацию заявок в системе электронного документооборота (системе автоматизированной обработки документов), применяемой в органах

исполнительной власти Самарской области, в порядке их поступления с присвоением входящего регистрационного номера;

рассмотрение документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявки.

Основаниями для отказа в принятии заявки являются:

несоответствие заявки и представленных документов требованиям, указанным в пункте 6 настоящих Правил, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в заявке и документах, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство в течение 30 календарных дней со дня направления муниципальным образованием заявки, указанной в пункте 6 настоящего Порядка, направляет в письменной форме в адрес муниципального образования мотивированный отказ.

8. Методика распределения субсидии.

Размер субсидии (V_i) определяется исходя из потребности муниципального образования в финансировании мероприятия, указанной в его заявке, и рассчитывается по формуле

$$V_i = R \times P,$$

где R – расчетная сметная стоимость сноса аварийного дома, утвержденная муниципальным образованием – получателем субсидии;

P – предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования, установленный пунктом 4 настоящего Порядка.

Общий объем финансирования из областного бюджета, направленного на выполнение мероприятий по сносу аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, определяется как сумма поступивших заявок от органов местного самоуправления муниципальных образований по формуле

$$V = V_1 + V_2 + V_3,$$

где V – общий объем финансирования;

V_i – размер субсидии определенный исходя из потребности муниципального образования в финансировании мероприятия, указанной в его заявке.

Распределение субсидий предусматривается законом Самарской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

9. При наличии потребности в перераспределении объемов субсидий актами Правительства Самарской области могут быть внесены изменения в распределение субсидий между муниципальными образованиями в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 19 Закона Самарской области «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Самарской области».

10. В целях получения субсидии муниципальное образование направляет в министерство заявку на предоставление субсидии (далее – заявка) в сроки:

до 1 июля текущего года – на следующий финансовый год и плановый период;

в течение 30 календарных дней со дня вступления в силу изменений в закон Самарской области об областном бюджете на текущий год и плановый период, предусматривающих увеличение объемов бюджетных ассигнований по предоставлению субсидий и заключения соглашения.

11. Условиями заключения соглашений о предоставлении муниципальным образованиям субсидий на реализацию мероприятий по сносу аварийных домов, расселенных в рамках реализации адресных программ Самарской области из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, являются:

наличие адресной программы муниципального образования по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, с указанием реестра подлежащих сносу многоквартирных домов, расселенных в рамках адресных программ;

соответствие муниципального образования критерию, установленному пунктом 5 настоящего Порядка.

Соглашение должно предусматривать согласие уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее использования.

12. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного между министерством и муниципальным образованием (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, утверждаемой министерством финансов Самарской области в электронном виде в информационно – аналитической системе «Учет соглашений», в сроки:

в течение 2 рабочих дней, следующих за днем представления документов, подтверждающих фактически произведенные получателем субсидии расходы, и (или) документов, подтверждающих возникновение у получателя субсидии соответствующих денежных обязательств (далее – документы-основания), в случае если срок оплаты в соответствии с действующим законодательством в сфере закупок составляет 7 рабочих дней;

в течение 3 рабочих дней, следующих за днем представления документов-оснований, в случае если срок оплаты составляет 10 рабочих дней.

13. Субсидия предоставляется министерством при соблюдении муниципальными образованиями следующих условий:

осуществление централизации закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в комитете по организации торгов Самарской области конкурентными способами на условиях и в порядке, утвержденном постановлением Правительства Самарской области от 30.12.2013 № 843 «Об утверждении Порядка взаимодействия органа, уполномоченного на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ, услуг для государственных нужд Самарской области, и государственных заказчиков Самарской области, их подведомственных учреждений», за исключением

случаев, когда закупка товаров, работ и услуг осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров и услуг отдельными видами юридических лиц»;

заключение соглашения в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка.

Расходование субсидии на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка осуществляется в течение текущего года.

В случае предоставления субсидии в порядке компенсации, дополнительным условием предоставления субсидии является наличие документального подтверждения использования средств местного бюджета на исполнение расходного обязательства в полном объеме с приложением соответствующих договоров (муниципальных контрактов), актов выполненных работ и платежных поручений.

14. Результатом предоставления субсидии является количество снесенных аварийных домов с общей площадью и количеством высвобожденных земельных участков с общей площадью квадратных метров.

Срок и объем достижения целевого показателя результативности предоставления субсидии устанавливается соглашением.

Эффективность результативности предоставления субсидии оценивается министерством путем сравнения фактически достигнутого и планового значения показателя результативности (результата) предоставления субсидии (целевого показателя результативности предоставления субсидии), установленных соглашением.

15. Перечисление субсидий из областного бюджета местным бюджетам осуществляется при представлении органами местного самоуправления в министерство электронных копий документов, подтверждающих фактически произведенные расходы и (или) возникновение соответствующих обязательств, созданных посредством сканирования (при условии обеспечения оплаты авансовых платежей в размере, не превышающем установленного соответствующим правовым актом Самарской области).

В случае если при использовании субсидий осуществляются закупки товаров, работ, услуг, органы местного самоуправления представляют в министерство документы, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, не позднее дня, следующего за днем их подписания.

Министерство обеспечивает:

1) рассмотрение документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, в следующие сроки:

а) в течение 2 рабочих дней, следующих за днем представления документов, подтверждающих фактически произведенные получателем субсидий расходы, и (или) документов, подтверждающих возникновение у получателя субсидий соответствующих обязательств (далее – документы-основания), в случае если срок оплаты в соответствии с действующим законодательством в сфере закупок составляет 7 рабочих дней;

б) в течение 3 рабочих дней, следующих за днем представления документов-оснований, в случае если срок оплаты составляет 10 рабочих дней;

2) поэтапную приемку документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, в течение сроков, установленных подпунктами «а» и «б» подпункта 1 настоящего пункта:

1 этап – документов-оснований;

2 этап – документов, подтверждающих планируемое и (или) фактическое выделение средств местными бюджетами, предусмотренных на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых из областного бюджета предоставляются субсидии. Документы на перечисление субсидий представляются в министерство не позднее 20 числа текущего месяца, а в случае если документы на перечисление субсидий представляются за декабрь текущего финансового года – не позднее 23 декабря текущего финансового года.

16. Порядок, сроки и формы представления уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных образований отчетности устанавливаются соглашением.

В случае нарушения сроков представления отчетов органу местного самоуправления муниципального образования начисляется штраф в размере 5000 рублей за каждый календарный день просрочки. Штраф выставляется министерством по требованию и подлежит оплате уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования письменного требования министерства.

Министерство вправе запрашивать у органа местного самоуправления муниципального образования дополнительную информацию и документацию, в том числе в электронном виде, касающуюся реализации мероприятий по сносу аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года.

17. В случае нарушения муниципальным образованием обязательств, установленных соглашением, предусматривается применение следующих мер ответственности к муниципальному образованию:

в случае если по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии муниципальным образованием допущены нарушения обязательств по достижению значения результата использования субсидии (недостижение целевых показателей результативности предоставления субсидии), установленного пунктом 14 настоящего Порядка, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значения результата использования субсидии (целевых показателей результативности предоставления субсидии) в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где $V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году;

m – количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов использования субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле

$$k = \sum D_i / m,$$

где D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, определяется:

а) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где T_i – фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное соглашением;

б) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, по формуле

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

В случае нарушения муниципальным образованием условий, указанных в пунктах 11 – 13 настоящего Порядка, перечисленная субсидия подлежит возврату муниципальным образованием в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения муниципальным образованием письменного требования министерства о возврате субсидии.

В случае если субсидия или ее часть не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

18. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка использования субсидии ее получателем.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка использования субсидии ее получателем.

В случае обнаружения в ходе проверок и иных контрольных мероприятий, проведенных министерством либо иными контрольными органами Самарской области, нецелевого использования субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

19. Ответственность за достоверность представляемых в министерство сведений и целевое использование субсидий возлагается на муниципальные образования.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку
предоставления субсидий из
областного бюджета местным
бюджетам в целях
софинансирования расходных
обязательств муниципальных
образований Самарской области
на реализацию мероприятий по
сносу аварийного жилищного
фонда, признанного таковым до
1 января 2017 года

Значение предельного уровня софинансирования
расходных обязательств муниципальных образований, являющихся
получателями субсидии текущего характера, участников адресных программ

| № п/п | Наименование муниципального образования | Уровень софинансирования (%) |
|-----------------------------|---|------------------------------------|
| ГОРОДСКИЕ ОКРУГА | | |
| 1. | Самара | 80 |
| 2. | Сызрань | 92 |
| 3. | Новокуйбышевск | 89 |
| 4. | Чапаевск | 95 |
| 5. | Отрадный | 92 |
| 6. | Жигулёвск | 95 |
| 7. | Октябрьск | 97 |
| 8. | Кинель | 96 |
| 9. | Похвистнево | 98 |
| МУНИЦИПАЛЬНЫЕ РАЙОНЫ | | |
| 10. | Алексеевский | 97 |
| 11. | Безенчукский | 92 |
| 12. | Большеглушицкий | 93 |
| 13. | Борский | 97 |
| 14. | Волжский | 88 |
| 15. | Кинельский | 90 |
| 16. | Кинель-Черкасский | 94 |
| 17. | Кошкинский | 94 |
| 18. | Красноармейский | 93 |
| 19. | Красноярский | 88 |
| 20. | Камышлинский | 98 |
| 21. | Нефтегорский | 93 |
| 22. | Пестравский | 80 |

| № п/п | Наименование муниципального образования | Уровень софинансирования (%) |
|----------|---|------------------------------------|
| 23. | Похвистневский | 99 |
| 24. | Приволжский | 96 |
| 25. | Сергиевский | 90 |
| 26. | Ставропольский | 90 |
| 27. | Сызранский | 94 |
| 28. | Хворостянский | 97 |
| 29. | Челно-Вершинский | 97 |
| 30. | Шигонский | 93 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению Правительства
Самарской области
от 30.12.2025 № 955

ПОРЯДОК

выплаты денежного возмещения гражданам взамен предоставления другого благоустроенного жилого помещения по договору социального найма

I. Общее положение

1.1. Настоящий Порядок выплаты денежного возмещения гражданам взамен предоставления другого благоустроенного жилого помещения по договору социального найма (далее соответственно – изъятие земельного участка, денежное возмещение) определяет условия предоставления денежного возмещения органами местного самоуправления Самарской области (далее – орган местного самоуправления) нанимателям жилых помещений, переселяемым в связи со сносом дома или изъятием земельного участка, на котором расположено жилое помещение (многоквартирный дом, в котором находится такое жилое помещение), для государственных или муниципальных нужд, и лицам, включенным в договор социального найма в качестве членов семьи (далее – заявитель), в рамках реализации адресной программы Самарской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года» (далее – Программа).

1.2. Денежное возмещение предоставляется в соответствии с настоящим Порядком:

для оплаты цены одного или нескольких договоров купли-продажи (договора долевого участия в строительстве, договора переуступки права, договора купли-продажи) отдельной квартиры и (или) жилого дома (далее – жилое помещение), заключенных как на первичном, так на вторичном рынке недвижимости;

для уплаты первоначального взноса при заключении договора на получение жилищного кредита, в том числе ипотечного кредита, на приобретение жилого помещения по одному или нескольким договорам, указанным в настоящем пункте.

1.3. Денежное возмещение предоставляется при соблюдении следующих условий:

ранее заявитель не использовал право на получение денежного возмещения, предусмотренного настоящим Порядком;

заявитель не использовал право приватизации жилого помещения в соответствии с законом Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации»;

расселяемое жилое помещение находится в многоквартирном доме, признанном в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции и включенном в Программу.

1.4. Денежное возмещение предоставляется в пределах стоимости, рассчитанной исходя из общей площади жилого помещения, занимаемого на основании договора социального найма. При этом если общая площадь жилого помещения, занимаемого на основании договора социального найма, менее 28,0 кв. метров, то в целях расчета размера денежного возмещения она считается равной 28,0 кв. метров.

1.5. Денежное возмещение в отношении жилого помещения, занимаемого на основании договора социального найма, входящего в аварийный жилищный фонд, предоставляется при наличии достигнутого согласия между нанимателем и всеми лицами, включенными в договор социального найма в качестве членов семьи, в том числе временно отсутствующими, и рассчитывается исходя из общей площади такого помещения с последующим распределением суммы денежного возмещения между участниками равными долями, либо в ином соотношении, установленном соглашением между участниками.

Денежное возмещение в таком случае предоставляется по договору (договорам), предусмотренному (предусмотренным) пунктом 1.2 настоящего Порядка, участниками которого (которых) являются одновременно наниматель и все лица, включенные в договор социального найма в качестве членов семьи, в том числе временно отсутствующие.

1.6. Приобретаемое жилое помещение должно соответствовать следующим требованиям:

находится на территории Самарской области;

сумма общих площадей всех жилых помещений не может быть меньше занимаемой площади по договору социального найма. При приобретении нескольких жилых помещений на территории разных муниципальных образований Самарской области производится расчет суммарно приобретенных площадей;

приобретаемое жилое помещение в установленном порядке не должно быть признано непригодным для проживания (не должно находиться в многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащим сносу или реконструкции).

II. Определение размера денежного возмещения

Размер денежного возмещения на приобретение жилого помещения рассчитывается по следующим формулам:

для нанимателей жилых помещений с общей площадью 28,0 кв. метров и более

$$C = S \times Ц;$$

для нанимателей жилых помещений с общей площадью менее 28,0 кв. метров

$$C = 28,0 \times Ц,$$

где C – размер денежного возмещения;

S – общая площадь жилого помещения, занимаемого на основании договора социального найма, расположенного в многоквартирном доме, признанном в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции и в связи с изъятием земельного участка, указанная в договоре социального найма жилого помещения;

Ц – показатель средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения.

Показатель средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения принимается в соответствии с нормативным правовым актом Правительства Самарской области.

III. Порядок предоставления денежного возмещения

3.1. Заявитель подает письменное заявление о предоставлении денежного возмещения (далее – заявление) согласно типовой форме, утвержденной министерством строительства Самарской области (далее – министерство).

3.2. Заявление подается в орган местного самоуправления, на территории которого расположен многоквартирный дом, признанный аварийным и подлежащий сносу или реконструкции в связи с изъятием земельного участка, в срок до 1 сентября текущего года с приложением следующих документов и сведений:

копии документа, удостоверяющего личность нанимателя и лиц, включенных в договор социального найма в качестве членов семьи;

копии документа, удостоверяющего личность и полномочия представителя (усыновителя, опекуна, попечителя), нотариально заверенной копии доверенности представителя;

копии договора социального найма, на жилое помещение в расселяемом аварийном доме;

письменное согласие на получение денежного возмещения заявителя, в том числе временно отсутствующих членов его семьи;

согласие органов опеки и попечительства на заключение соглашения о предоставлении денежного возмещения в рамках реализации Программы и расторжение договора социального найма, если такое согласие требуется в соответствии с действующим законодательством (в договор социального найма включены несовершеннолетние граждане, граждане, находящиеся под опекой и попечительством и др.);

согласие на обработку персональных данных заявителя, в том числе временно отсутствующих членов его семьи, и на передачу этих сведений в министерство;

иных документов, предоставляемых по желанию заявителя и подтверждающих его право на получение денежного возмещения в соответствии с положениями пункта 1.3 настоящего Порядка.

Заявление и прилагаемые к нему документы подаются заявителем лично в орган местного самоуправления.

Копии указанных документов подлежат сверке с оригиналами и заверяются сотрудниками органов местного самоуправления.

В день получения от заявителя документов уполномоченное лицо органа местного самоуправления выдает ему расписку о факте их получения.

Представленные заявителем документы и сведения подлежат проверке органом местного самоуправления на предмет актуальности и достоверности, в том числе посредством запроса необходимых данных в порядке межведомственного взаимодействия.

3.3. В течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления орган местного самоуправления осуществляет его рассмотрение и прилагаемых к нему документов и принимает одно из решений:

о предоставлении денежного возмещения;

об отказе в предоставлении денежного возмещения;

о приостановлении рассмотрения заявления.

3.4. Орган местного самоуправления в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка, направляет заявителю посредством почтовой связи уведомление о принятом решении по типовой форме, утверждаемой министерством или сообщает иными способами связи, указанными заявителем в заявлении.

3.5. Основаниями для принятия решения о приостановлении рассмотрения заявления являются:

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка;

подача заявления не по установленной форме;

недостоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка;

представленные документы содержат повреждения, либо неоговоренные исправления, нечитаемый текст, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления денежного возмещения.

В уведомлении о принятии решения о приостановлении рассмотрения заявления орган местного самоуправления указывает конкретные причины приостановления, а также предельный срок для их устранения.

После получения уведомления о приостановлении рассмотрения заявления, в целях устранения причин приостановления, заявитель имеет право в установленный срок представить в орган местного самоуправления дополнительные либо скорректированные сведения и документы в порядке, предусмотренном пунктом 3.2 настоящего Порядка.

После получения от заявителя сведений и документов с устранением причин приостановления рассмотрения заявления, орган местного самоуправления осуществляет их проверку в порядке и сроки, предусмотренные пунктами 3.3 – 3.5 настоящего Порядка, и принимает

решение о предоставлении денежного возмещения или об отказе в предоставлении денежного возмещения либо решение о приостановлении рассмотрения заявления, о чем уведомляет получателя денежного возмещения в порядке и сроки, установленные в пункте 3.5 настоящего Порядка.

3.6. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении денежного возмещения являются:

- 1) несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка;
- 2) неустранение заявителем в установленный срок причин, послуживших основанием для приостановления рассмотрения заявления;
- 3) наличие заключенного органом местного самоуправления муниципального контракта на приобретение жилого помещения в целях расселения аварийного жилого помещения, занимаемого заявителем на основании договора социального найма;
- 4) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия;
- 5) представленными документами и сведениями не подтверждается право заявителя на получение денежного возмещения.

Получение заявителем уведомления о принятии решения об отказе в предоставлении денежного возмещения не препятствует реализации его прав, предусмотренных статьями 86 – 87 и 89 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3.7. Орган местного самоуправления:

в срок до 1 октября текущего года заключает с заявителем, имеющим право на получение денежного возмещения (далее – получатель денежного возмещения), соглашение о предоставлении денежного возмещения по типовой форме, утверждаемой министерством (далее – Соглашение).

Соглашение должно содержать условие о невозможности выселения заявителя до истечения срока, установленного Соглашением;

ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, формирует и направляет в министерство сводный перечень сведений о получателях денежного возмещения, в отношении которых органом местного самоуправления принято решение о предоставлении денежного возмещения по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3.8. Получатель денежного возмещения, с которым заключено Соглашение, в срок до 1 ноября текущего года самостоятельно осуществляет поиск жилого помещения для целей его приобретения и заключает один либо несколько договоров, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, и в целях перечисления денежного возмещения на приобретение жилого помещения представляет в орган местного самоуправления следующие документы:

1) копию договора, указанного в пункте 1.2 настоящего Порядка, со всеми приложениями и дополнительными соглашениями к нему, содержащего сведения о соответствии приобретаемого жилого помещения требованиям, предусмотренным пунктом 1.6 настоящего Порядка;

2) копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости в отношении приобретаемого жилого помещения либо сведения из Единого государственного реестра недвижимости, полученные органом местного самоуправления в результате межведомственного взаимодействия;

3) заявление о распределении денежного возмещения (в случае заключения получателем денежного возмещения нескольких договоров) согласно типовой форме, утверждаемой министерством;

4) сведения об отсутствии признания жилого помещения непригодным для проживания.

В случае заключения получателем денежного возмещения нескольких договоров, документы, указанные в подпунктах 1 – 4 настоящего пункта, представляются в отношении каждого такого договора. При этом общий размер денежного возмещения, рассчитанный в соответствии с настоящим Порядком, подлежит распределению между договорами в соотношении, указываемом получателем денежного возмещения в заявлении о распределении денежного возмещения.

Указанные документы подаются на бумажном носителе получателем денежного возмещения лично или иным лицом по доверенности.

Копии указанных документов подлежат сверке с оригиналами и заверяются сотрудниками органов местного самоуправления.

В день получения от получателя денежного возмещения перечисленных в подпунктах 1 – 4 настоящего пункта документов уполномоченное лицо органа местного самоуправления выдает получателю денежного возмещения расписку о факте получения от него документов с указанием наименований документов, даты их получения, должности, фамилии и инициалов уполномоченного лица.

3.9. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня получения от получателя денежного возмещения документов, указанных в пункте 3.8 настоящего Порядка, осуществляет проверку представленных документов и содержащихся в них сведений на соответствие пунктам 1.2 и 1.6 настоящего Порядка, в том числе посредством запроса необходимых данных в порядке межведомственного взаимодействия, и принимает решение о соответствии либо несоответствии представленных документов и содержащихся в них сведений требованиям настоящего Порядка.

3.10. В случае принятия решения о несоответствии представленных получателем денежного возмещения документов, указанных в пункте 3.8 настоящего Порядка, и содержащихся в них сведений требованиям настоящего Порядка орган местного самоуправления в течение 2 рабочих

дней со дня принятия такого решения направляет получателю денежного возмещения посредством почтовой связи уведомление о принятом решении или сообщает о принятом решении всеми способами связи, указанными получателем денежного возмещения в заявлении.

В уведомлении о принятии решения о несоответствии представленных документов, указанных в пункте 3.8 настоящего Порядка, и содержащихся в них сведений требованиям настоящего Порядка орган местного самоуправления указывает конкретные причины принятия такого решения.

Предельный срок для устранения несоответствия и повторной подачи документов не более 15 календарных дней со дня получения уведомления в порядке, предусмотренном пунктом 3.8 настоящего Порядка.

После получения уведомления о несоответствии представленных документов, указанных в пункте 3.8 настоящего Порядка, и содержащихся в них сведений требованиям настоящего Порядка получатель денежного возмещения имеет право в течение 15 календарных дней со дня получения уведомления представить в орган местного самоуправления дополнительные либо скорректированные сведения и документы в порядке, предусмотренном пунктом 3.8 настоящего Порядка.

Представляемые получателем денежного возмещения в орган местного самоуправления дополнительные либо скорректированные сведения и документы, установленные пунктом 3.8 настоящего Порядка, подлежат рассмотрению в сроки, установленные пунктом 3.9 настоящего Порядка.

В случае представления получателем денежного возмещения документов в отношении нескольких договоров и несоответствия любого из них требованиям настоящего Порядка орган местного самоуправления принимает решение о несоответствии представленных документов.

3.11. В случае принятия решения о соответствии представленных получателем денежного возмещения документов, установленных пунктом 3.8 настоящего Порядка, и содержащихся в них сведений

требованиям настоящего Порядка орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней, со дня принятия решения, направляет в министерство в электронном виде заявку на перечисление денежных средств с приложением электронных копий документов, подтверждающих возникновение соответствующих обязательств, созданных посредством сканирования, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных на текущий финансовый год по соответствующему коду бюджетной классификации.

Орган местного самоуправления осуществляет перечисление денежного возмещения на приобретение жилого помещения безналичным путем на счет продавца жилого помещения (на счет эскроу) или в банк для уплаты первоначального взноса при заключении договора на получение жилищного кредита, в том числе ипотечного кредита в соответствии с договором, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка.

Уведомление получателя денежного возмещения в таком случае не требуется.

3.12. Получатель денежного возмещения и лица, включенные в договор социального найма, обязаны сняться с регистрационного учета по месту жительства в аварийном жилом помещении, подать в орган местного самоуправления заявление о расторжении договора социального найма на данное жилое помещение с согласием на это всех лиц, включенных в договор социального найма, и освободить жилое помещение, занимаемое на основании договора социального найма в аварийном многоквартирном доме, не позднее 60 календарных дней со дня перечисления денежного возмещения.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку выплаты денежного возмещения
гражданам взамен предоставления другого
благоустроенного жилого помещения по
договору социального найма

орган местного самоуправления

СВЕДЕНИЯ

о нанимателях, в отношении которых принято решение
о предоставлении денежного возмещения
по состоянию на 1 _____ 20__ г.

| № п/п | ФИО нанимателя | Адрес аварийного МКД и номер квартиры | Общее число проживающих лиц (совместно с нанимателем) | Расселяемая площадь (кв. м) | Соглашение о предоставлении денежного возмещения (номер, дата) | Размер денежного возмещения, рублей |
|----------|-------------------|---|--|-----------------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

1.

2.

ИТОГО:

ФИО уполномоченного лица

Дата

Глава органа местного самоуправления

М.П.

(Ф.И.О. подпись)