



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.12.2015 № 870

О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 23.01.2012 № 24 «Об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Самарской области «Региональное агентство энергоэффективных и информационных технологий»

В соответствии со статьей 11 Закона Самарской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Самарской области» в целях совершенствования оплаты труда работников государственных учреждений Самарской области, подведомственных министерству энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области, Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 23.01.2012 № 24 «Об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Самарской области «Региональное агентство энергоэффективных и информационных технологий» следующие изменения:

в пункте 3 слова «от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности» заменить словами «от иной приносящей доход деятельности»;

в Положении об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Самарской области «Региональное агентство энергоэффективных и информационных технологий»:

в пунктах 2.1 и 3.3 слова «от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности» заменить словами «от иной приносящей доход деятельности»;

пункт 1.5 дополнить абзацем следующего содержания:

004995

«Кроме того, в соответствии с постановлением Правительства Самарской области об установлении ежемесячной региональной выплаты работникам Учреждения устанавливается ежемесячная региональная выплата.»;

в пункте 1.6:

абзац четвертый дополнить словами «увеличение объема работы;»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.»;

пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Оплата труда директора Учреждения производится в порядке, определенном настоящим Положением, с учетом особенностей, установленных настоящим пунктом. Размеры выплат стимулирующего и компенсационного характера, материальной помощи директору Учреждения устанавливаются министром энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области. Размеры выплат стимулирующего характера директору Учреждения устанавливаются в соответствии с показателями оценки эффективности и результативности деятельности Учреждения.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы за год директора Учреждения и средней заработной платы за год работников Учреждения (далее – предельный уровень) устанавливается в кратности 4.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы за год заместителей директора Учреждения, главного бухгалтера Учреждения и средней заработной платы за год работников Учреждения устанавливается в кратности 3,7.

Среднемесячная заработная плата директора, заместителей директора, главного бухгалтера Учреждения, формируемая за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемая за календарный год, и среднемесячная заработная плата работников Учреждения (без учета

заработной платы директора, заместителей директора, главного бухгалтера) в целях определения предельного уровня соотношения рассчитывается в порядке, определенном Правительством Российской Федерации.»;

пункт 1.7.1 признать утратившим силу;

в пункте 2.1 слова «стимулирующего характера и» заменить словами «компенсационного и стимулирующего характера.»;

в пункте 2.2:

абзац первый после слов «финансовые средства» дополнить словами «областного бюджета»;

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«Объем средств областного бюджета на осуществление ежемесячной региональной выплаты предусматривается исходя из двенадцатикратного размера данной выплаты, установленного Правительством Самарской области на соответствующий календарный год, на каждую штатную единицу.

Руководитель Учреждения вправе перераспределять средства фонда оплаты труда работников Учреждения между выплатами, предусмотренными настоящим пунктом, за исключением экономии средств, сложившейся в связи с осуществлением ежемесячной региональной выплаты.»;

пункт 2.3 после слов «работников Учреждения» дополнить словами «(за исключением экономии средств, сложившейся в связи с осуществлением ежемесячной региональной выплаты)»;

абзац шестой пункта 3.1 признать утратившим силу;

пункты 3.2.1, 3.2.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Премирование работников Учреждения по итогам работы за месяц производится в целях повышения их материальной заинтересованности и уровня ответственности за качество выполняемых задач и зависит от выполнения следующих показателей:

добросовестное и оперативное выполнение должностных (трудовых) обязанностей;

выполнение определенных планом работы показателей;

выполнение работы, не предусмотренной планом;
систематическое досрочное выполнение работы;
оперативное выполнение поручений непосредственного руководителя
и руководителя Учреждения;

высокая исполнительская дисциплина;

высокое профессиональное мастерство;

высокая культура труда на конкретном рабочем месте;

отсутствие обоснованных жалоб на качество выполненных работ
(оказанных услуг);

проявление творческой инициативы при выполнении поставленных
задач;

применение в работе современных методов труда и информационных
технологий;

обеспечение надежной, бесперебойной работы технических средств;

соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового
распорядка;

соблюдение правил техники безопасности и противопожарной защиты;

соблюдение требований охраны труда.

Премирование водителя автомобиля зависит от выполнения
следующих показателей:

отсутствие штрафов за нарушение правил дорожного движения;

отсутствие дорожно-транспортных происшествий по его вине;

содержание в безупречном состоянии кузова, салона и багажного
отделения автомобиля.

Основанием для начисления премии по итогам работы за месяц
работнику Учреждения является приказ директора Учреждения.

Размер премии по итогам работы за месяц может быть снижен или
премия по итогам работы за месяц может быть не начислена при
невыполнении показателей премирования.

Работникам, отработавшим неполный месяц, премия по итогам работы за месяц начисляется пропорционально отработанному времени.

Премия по итогам работы за месяц устанавливается в процентном отношении к должностному окладу (окладу) без учета доплат и надбавок и максимальным размером не ограничивается.

Премия по итогам работы за месяц выплачивается одновременно с должностным окладом (окладом) в порядке, установленном действующим законодательством.

3.2.2. По итогам работы за год может производиться премирование работников Учреждения с учетом выполнения следующих показателей:

выполнение плановых показателей государственного задания Учреждения;

выполнение показателей плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

качественная подготовка, организация и проведение мероприятий, предусмотренных уставной деятельностью Учреждения;

эффективность использования бюджетных средств;

эффективность принимаемых решений;

подготовка инициативных предложений по совершенствованию деятельности Учреждения;

соблюдение исполнительской, организационной и финансово-экономической дисциплины Учреждения;

достижение высокого уровня оказания услуг, качества выполненных работ.

Основанием для начисления премии по итогам работы за год работнику Учреждения является приказ директора Учреждения.

Работникам Учреждения, отработавшим неполный год, премия по итогам работы за год начисляется пропорционально отработанному времени.

Премия по итогам работы за год устанавливается в процентном отношении к должностному окладу (окладу) и максимальным размером не ограничивается.

Премия по итогам работы за год выплачивается в декабре текущего календарного года.»;

дополнить пунктом 3.5 следующего содержания:

«3.5. Работникам Учреждения устанавливается ежемесячная региональная выплата, размер которой определяется Правительством Самарской области.

Работникам Учреждения, работающим по совместительству, неполное рабочее время либо на неполную ставку, размер ежемесячной региональной выплаты исчисляется пропорционально отработанному времени.

Ежемесячная региональная выплата начисляется на основании приказа директора Учреждения.»;

пункты 4.3, 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.3. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации с учетом правовых позиций, изложенных в постановлении Конституционного Суда Российской Федерации от 28.06.2018 № 26-П.

4.4. Оплата за сверхурочную работу производится работникам в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.»;

дополнить пунктами 4.5 и 4.6 следующего содержания:

«4.5. Размер часовой ставки при расчете оплаты за сверхурочную работу, работу в выходные и нерабочие праздничные дни определяется путем деления суммы должностного оклада (оклада), надбавки за напряженность и специальный режим работы, премии по итогам работы за месяц, установленных работнику в соответствии с настоящим Положением в месяце, когда он привлекался к сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, на среднемесячную норму рабочего времени.

Среднемесячная норма рабочего времени определяется путем деления нормы рабочего времени по производственному календарю на 12 (количество месяцев).

4.6. Размеры доплат за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в соответствии со статьями 60.2 и 151 Трудового кодекса Российской Федерации.»;

пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Работнику Учреждения может быть выплачена материальная помощь в следующих случаях:

длительное заболевание работника Учреждения, необходимость дорогостоящего лечения;

происшедший с работником Учреждения несчастный случай;

тяжелое финансовое положение, связанное с последствиями стихийных бедствий (землетрясение, пожар, наводнение и другие форс-мажорные обстоятельства);

юбилейные даты (50 лет и каждые последующие 5 лет со дня рождения);

увольнение по собственному желанию в связи с уходом на пенсию;

смерть близких родственников (родителей, супруга, детей);

вступление в брак, рождение (усыновление) ребенка;

другие уважительные причины, подтвержденные соответствующими документами.

В случае смерти работника Учреждения материальная помощь может быть выплачена члену его семьи или лицу, находившемуся на иждивении работника Учреждения на день его смерти, на основании заявления.»;

должностные оклады (оклады) работников государственного бюджетного учреждения Самарской области «Региональное агентство энергоэффективных и информационных технологий» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2026 года.

Губернатор
Самарской области



В.А. Федорищев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Самарской области
от 15.12.2025 № 840

Должностные оклады (оклады)
работников государственного бюджетного учреждения Самарской области
«Региональное агентство энергоэффективных и
информационных технологий»

Должностные оклады по должностям, не отнесенным
к профессиональным квалификационным группам

| Наименование должности | Размер должностного оклада, рублей в месяц |
|------------------------|---|
| Директор | 30 414 |
| Заместитель директора | 27 371 |
| Главный бухгалтер | 24 085 |

Должностные оклады (оклады)
работников, должности (профессии) которых отнесены
к профессиональным квалификационным группам

| Наименование профессиональных квалификационных групп | Квалифика- ционный уровень | Наименование должности (профессии) | Размер должностного оклада (оклада), рублей в месяц |
|--|----------------------------------|--|--|
| Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня | 1 | Начальник юридического отдела | 21 622 |
| Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня | 1 | Экономист по финансовой работе, специалист по связям с общественностью, юрисконсульт, инженер по научно-технической информации, бухгалтер, аналитик | 19 357 |
| Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня | 1 | Водитель автомобиля | 11 459 |