



# ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.04.2025 № 205

О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 19.02.2013 № 44 «О мерах, направленных на реализацию переданных органам местного самоуправления на территории Самарской области отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства»

В целях совершенствования механизма предоставления мер государственной поддержки в сфере сельскохозяйственного производства Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 19.02.2013 № 44 «О мерах, направленных на реализацию переданных органам местного самоуправления на территории Самарской области отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства» следующие изменения:

Порядок предоставления субвенций местным бюджетам из областного бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных районов в Самарской области, возникающих при выполнении переданного им государственного полномочия Самарской области по предоставлению субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

003745

Порядок предоставления субвенций местным бюджетам из областного бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных районов в Самарской области, возникающих при выполнении переданного им государственного полномочия Самарской области по предоставлению субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота (далее – Порядок) изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением абзаца четвертого пункта 1.2 Порядка, который вступает в силу со дня официального опубликования настоящего постановления и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2025 года.

Первый  
вице-губернатор –  
председатель Правительства  
Самарской области



М.А. Смирнов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к постановлению Правительства  
Самарской области  
от 16.04.2025 № 205

**ПОРЯДОК**  
предоставления субвенций местным бюджетам из областного  
бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств  
муниципальных районов в Самарской области, возникающих  
при выполнении переданного им государственного полномочия  
Самарской области по предоставлению субсидий  
сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям  
агропромышленного комплекса и индивидуальным  
предпринимателям, осуществляющим свою деятельность  
на территории Самарской области, в целях возмещения затрат  
в связи с производством сельскохозяйственной продукции  
в части расходов на развитие молочного скотоводства  
Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления субвенций местным бюджетам из бюджета Самарской области в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных районов в Самарской области, возникающих при выполнении переданного им государственного полномочия Самарской области по предоставлению в текущем финансовом году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области (далее – субвенции).

В целях настоящего Порядка под организацией агропромышленного комплекса понимается юридическое лицо любой организационно-правовой формы (за исключением государственных (муниципальных) учреждений),

осуществляющее на территории Самарской области производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованном имуществе), включенной в перечень сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, а также научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования в процессе своей научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.01.2017 № 79-р (далее – организация агропромышленного комплекса).

Настоящий Порядок разработан в целях реализации государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624.

1.2. Субвенции предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субвенций, доведенных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств – министерству сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство).

Объем субвенций, предоставляемых органам местного самоуправления муниципальных районов в Самарской области (далее – органы местного самоуправления), определяется как произведение ставки для расчета размера субвенций в размере 7 550,36 рубля на содержание 1 коровы молочного стада (далее – молочная корова), количества молочных коров в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, муниципальных районов по состоянию на 1 января текущего финансового года и стимулирующего

коэффициента в зависимости от достигнутого уровня продуктивности молочных коров в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, муниципальных районов по итогам предыдущего финансового года.

1.3. Органы местного самоуправления представляют в министерство:

заверенные копии муниципальных правовых актов, регламентирующих порядок предоставления в текущем финансовом году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области (далее – субсидии), в срок не позднее 60 дней со дня вступления в силу постановления Правительства Самарской области, утверждающего настоящий Порядок или предусматривающего внесение в него изменений;

выписку из решения о местном бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) (далее – местный бюджет) в срок не позднее 30 дней со дня вступления в силу постановления Правительства Самарской области, утверждающего настоящий Порядок или предусматривающего внесение в него изменений.

1.4. Субвенции расходуются органами местного самоуправления на предоставление субсидий в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

1.5. В случае отсутствия потребности в субвенции орган местного самоуправления в срок до 1 октября текущего финансового года уведомляет (в письменной форме) министерство о необходимости уменьшения объема субвенции, предусмотренной местному бюджету соответствующего муниципального района на текущий финансовый год, и в срок не позднее 10 дней со дня указанного уведомления производит возврат средств субвенции, потребность в которых отсутствует, в бюджет Самарской области.

1.6. В случае наличия дополнительной потребности в субвенции орган местного самоуправления в срок до 1 октября текущего финансового года уведомляет (в письменной форме) министерство о необходимости увеличения годового размера субвенции (если в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, муниципального района по итогам предыдущего финансового года отмечен рост объема производства молока от молочных коров по сравнению с аналогичным показателем года, предшествующего предыдущему финансовому году).

1.7. Остаток субвенций, не использованных в текущем финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет в соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.8. Контроль за целевым использованием органами местного самоуправления субвенций осуществляет министерство.

## **2. Предоставление субсидий**

2.1. Субсидии предоставляются органами местного самоуправления на безвозмездной и безвозвратной основе за счет и в пределах субвенций сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство сельскохозяйственной продукции на территории Самарской области, в целях возмещения затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на развитие молочного скотоводства Самарской области на основании муниципальных правовых актов, соответствующих общим требованиям к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов

в форме субсидий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 (далее – муниципальный правовой акт – Порядок предоставления субсидий), или решений о порядке предоставления субсидий, соответствующих Правилам предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 (далее соответственно – Решение о порядке предоставления субсидий, Правила предоставления субсидий).

2.1.1. Предоставление субсидий в соответствии с муниципальным правовым актом – Порядком предоставления субсидий осуществляется:

2.1.1.1. Субсидии предоставляются посредством проведения отбора путем запроса предложений следующим категориям получателей субсидий – сельскохозяйственным товаропроизводителям, признанным таковыми в соответствии с частью 1 и пунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства», организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство сельскохозяйственной продукции на территории Самарской области (далее соответственно – отбор, участники отбора).

Для участников отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

2.1.1.2. Субсидии предоставляются участникам отбора, соответствующим следующим требованиям:

- а) не являются государственными (муниципальными) учреждениями;
- б) на дату рассмотрения заявки;

не находятся в процессе ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (если участник отбора является юридическим лицом);

не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (если участник отбора является индивидуальным предпринимателем);

не являются иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находятся в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;



не являются иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

в) на определенные участниками отбора даты, но не позднее 30 дней до даты обращения в орган местного самоуправления для предоставления субсидий у участников отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

г) на дату обращения в орган местного самоуправления для предоставления субсидий:

не имеют просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед органом местного самоуправления;

не имеют просроченную задолженность по возврату в бюджет Самарской области субсидий, предоставленных министерством в соответствии с нормативными правовыми актами Самарской области;

не являются получателями средств из местного бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пунктах 2.1.1.11, 2.1.1.12 настоящего Порядка;

имеют в наличии поголовье молочных коров численностью не ниже показателя по состоянию на 1 января текущего финансового года, за исключением участников отбора, с которыми министерство в предыдущем или текущем финансовом году заключило соглашение о реализации мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота (далее – лейкоз) (если участник отбора осуществлял производство молока до 1 января текущего финансового года и не увеличил поголовье молочных коров в текущем финансовом году);

имеют в наличии поголовье молочных коров численностью не ниже показателя по состоянию на конец предыдущего отчетного квартала (далее – отчетный период), по результатам которого участнику отбора в текущем финансовом году впервые предоставлена субсидия (если участник отбора

начал осуществлять производство молока после 1 января текущего финансового года и не увеличил поголовье молочных коров в текущем финансовом году);

имеют в наличии поголовье молочных коров численностью не ниже показателя по состоянию на конец предыдущего отчетного периода, в котором участник отбора увеличил поголовье молочных коров (если участник отбора увеличил поголовье молочных коров в текущем финансовом году и обратился в орган местного самоуправления для предоставления субсидии по направлению, указанному в абзаце третьем пункта 2.1.1.12 настоящего Порядка, включая субсидии на увеличенное поголовье молочных коров);

осуществляют деятельность по производству коровьего молока (далее – молоко), за исключением участников отбора, с которыми министерство в предыдущем или текущем финансовом году заключило соглашение о реализации мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза;

не осуществляют деятельность на территории, признанной эпизоотическим очагом инфекционных заболеваний сельскохозяйственных животных (бруцеллез, туберкулез), в отношении которой введены ограничительные мероприятия (карантин);

имеют в наличии поголовье крупного рогатого скота, учтенное в Федеральной государственной информационной системе в области ветеринарии (ФГИС «ВетИС» компонент «Хорриот»);

используют доильное и (или) молочное оборудование, оборудование для переработки молока (включая первичную переработку), отбора проб молока, молокомеры (пробоотборники), приобретенные в собственность (далее соответственно – оборудование, приобретение), за исключением оборудования, ранее бывшего в использовании, в целях производства, и (или) переработки участниками отбора молока на территории Самарской области, и (или) определения качественных показателей молока (если участник отбора обратился в орган местного самоуправления для предоставления субсидии по направлению, указанному в абзаце четвертом пункта 2.1.1.12 настоящего Порядка);

не включены в текущем финансовом году в перечень организаций по племенному животноводству, утверждаемый министерством, для предоставления субсидий на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (если участник отбора обратился в орган местного самоуправления для предоставления субсидии по направлению, указанному в абзаце третьем пункта 2.1.1.12 настоящего Порядка).

В случае если участник отбора имел показатель средней молочной продуктивности коров за предыдущий финансовый год 9 000 килограммов молока и более из расчета на 1 молочную корову, допускается снижение поголовья молочных коров в текущем финансовом году не более чем на 10 процентов к показателю по состоянию на 1 января текущего финансового года с последующим его увеличением до конца текущего финансового года до численности не ниже показателя по состоянию на 1 января текущего финансового года.

Проверка участника отбора получателей субсидий на соответствие требованиям, указанным в подпунктах «а», «б» настоящего пункта, осуществляется автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») по данным государственных информационных систем (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Подтверждение соответствия участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным в подпунктах «а», «б» настоящего пункта, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем предоставления в электронном виде участником отбора получателей субсидий отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Соответствие требованию, указанному в подпункте «в» настоящего пункта, подтверждается документом, указанным в абзаце третьем 2.1.1.5, абзаце шестом пункта 2.1.1.14 настоящего Порядка.

Соответствие требованиям, указанным в абзацах втором, с четвертого по восьмой, одиннадцатом подпункта «г» настоящего пункта, подтверждается информацией, полученной в рамках деятельности органа местного самоуправления.

Соответствие требованиям, указанным в абзацах третьем, девятом, десятом, двенадцатом подпункта «г» настоящего пункта, подтверждается информацией, полученной органом местного самоуправления в рамках взаимодействия с органами государственной власти, государственной ветеринарной службой Самарской области.

2.1.1.3. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2.1.1.4. Отбор получателей субсидий осуществляется органом местного самоуправления коллегиально (комиссионно) в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781, в системе «Электронный бюджет» в форме запроса предложений. Способ предоставления субсидии – возмещение затрат.

Срок проведения отбора указывается в объявлении о проведении отбора, при этом дата окончания приема заявок участников отбора не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

Объявление о проведении отбора в срок до дня начала приема заявок размещается на едином портале.

2.1.1.5. В целях участия в отборе для получения субсидии участники отбора представляют в орган местного самоуправления заявку, формируемую в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (далее – заявка) и представления в системе «Электронный бюджет» электронных копий следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) (далее – документы):

расчета среднегодового поголовья молочных коров по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

справки, содержащей информацию о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, выданной Федеральной налоговой службой или многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг в Самарской области (далее – МФЦ) не позднее чем за 30 дней до даты обращения участника отбора в орган местного самоуправления для получения субсидии.

2.1.1.6. Участники отбора, являющиеся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, индивидуальными предпринимателями, понесшие затраты на производство молока, дополнительно к документам, указанным в пункте 2.1.1.5 настоящего Порядка, представляют следующие документы:

справку-расчет для предоставления субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

справку о производственных показателях по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

документы, подтверждающие фактически понесенные участником отбора затраты на производство в отчетном периоде молока, включая

следующие документы: договоры на приобретение товаров, выполнение работ (оказание услуг); накладные, и (или) универсальные передаточные документы, и (или) товарные чеки, и (или) акты, подтверждающие приобретение товаров, выполнение работ (оказание услуг); платежные поручения и (или) кассовые чеки и (или) иные документы, не противоречащие действующему законодательству;

письмо, подтверждающее, что участник отбора в предыдущем и (или) текущем финансовых годах осуществлял заготовку кормов, подписанное участником отбора (если участник отбора представляет документы, указанные в абзаце четвертом настоящего пункта, подтверждающие фактически понесенные затраты на заготовку кормов).

Участники отбора, осуществившие приобретение кормов, кормовых добавок для кормления молочных коров (далее – корма, кормовые добавки), ветеринарных препаратов и (или) инструментов, ветеринарного оборудования, моющих, дезинфицирующих средств, горюче-смазочных материалов (далее – ГСМ), запасных частей к технике и (или) оборудованию, используемым в животноводческих помещениях, предназначенных для содержания молочных коров (далее – запасные части), строительных материалов для ремонта животноводческих помещений, предназначенных для содержания молочных коров (далее – строительные материалы), в целях подтверждения фактически понесенных затрат на производство в отчетном периоде молока представляют документы, указанные в абзаце четвертом настоящего пункта, подтверждающие приобретение кормов, кормовых добавок, ветеринарных препаратов и (или) инструментов, ветеринарного оборудования, моющих, дезинфицирующих средств, ГСМ, запасных частей, строительных материалов в отчетном периоде и (или) в течение периода, предшествующего отчетному периоду и не превышающего 9 месяцев.

Участники отбора, осуществляющие заготовку кормов, в целях подтверждения фактически понесенных затрат на производство в отчетном периоде молока представляют документы, указанные в абзаце четвертом

настоящего пункта, подтверждающие фактически понесенные затраты на заготовку кормов в отчетном периоде и (или) в течение периода, предшествующего отчетному периоду и не превышающего 12 месяцев.

2.1.1.7. Участники отбора, понесшие затраты на содержание молочных коров, дополнительно к документам, указанным в пункте 2.1.1.5 настоящего Порядка, представляют следующие документы:

справку-расчет для предоставления субсидий по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

справку о производственных показателях по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

документы, подтверждающие фактически понесенные участником отбора затраты на содержание в отчетном периоде молочных коров, включая следующие документы: договоры на приобретение товаров, выполнение работ (оказание услуг); накладные, и (или) универсальные передаточные документы, и (или) товарные чеки, и (или) акты, подтверждающие приобретение товаров, выполнение работ (оказание услуг); платежные поручения и (или) кассовые чеки и (или) иные документы, не противоречащие действующему законодательству;

договор сельскохозяйственного страхования, осуществляемого с государственной поддержкой, заключенный участником отбора в предыдущем и (или) текущем финансовых годах в отношении поголовья крупного рогатого скота молочного направления со страховыми организациями, являющимися членами объединения страховщиков, в соответствии с Федеральным законом «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства» (далее – договор сельскохозяйственного страхования) (представляется единовременно при первом обращении в текущем финансовом году) (если участник отбора обратился в орган местного самоуправления для получения субсидии на содержание молочных коров, размер которой определен с учетом коэффициента, указанного в абзаце девятом пункта 2.1.1.13 настоящего Порядка);

письмо, подтверждающее, что участник отбора в предыдущем и (или) текущем финансовых годах осуществлял заготовку кормов, подписанное участником отбора (если участник отбора представляет документы, указанные в абзаце четвертом настоящего пункта, подтверждающие фактически понесенные затраты на заготовку кормов).

Участники отбора, осуществившие приобретение кормов, кормовых добавок, ветеринарных препаратов и (или) инструментов, ветеринарного оборудования, моющих, дезинфицирующих средств, ГСМ, запасных частей, строительных материалов, в целях подтверждения фактически понесенных затрат на содержание в отчетном периоде молочных коров представляют документы, указанные в абзаце четвертом настоящего пункта, подтверждающие приобретение кормов, кормовых добавок, ветеринарных препаратов и (или) инструментов, ветеринарного оборудования, моющих, дезинфицирующих средств, ГСМ, запасных частей, строительных материалов в отчетном периоде и (или) в течение периода, предшествующего отчетному периоду и не превышающего 9 месяцев.

Участники отбора, осуществившие заготовку кормов, в целях подтверждения фактически понесенных затрат на содержание в отчетном периоде молочных коров представляют документы, указанные в абзаце четвертом настоящего пункта, подтверждающие фактически понесенные затраты на заготовку кормов в отчетном периоде и (или) в течение периода, предшествующего отчетному периоду и не превышающего 12 месяцев.

2.1.1.8. Участники отбора, понесшие затраты на приобретение оборудования, дополнительно к документам, указанным в пункте 2.1.1.5 настоящего Порядка, представляют следующие документы:

справку о производственных показателях по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

справку-расчет для предоставления субсидий по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

договор на приобретение оборудования;



товарную накладную и (или) универсальный передаточный документ, подтверждающие приобретение оборудования;

копию платежного поручения, подтверждающего оплату участником отбора приобретенного оборудования, заверенную кредитной организацией и участником отбора;

документ (паспорт, или инструкция по эксплуатации, или технический регламент), подтверждающий назначение к использованию приобретенного оборудования;

письмо, подтверждающее использование участником отбора приобретенного оборудования в целях производства молока, и (или) отбора проб произведенного участником отбора молока, и (или) переработки произведенного участником отбора молока на территории Самарской области, подписанное участником отбора.

2.1.1.9. Заявки участников отбора и представленные ими документы, указанные в пунктах 2.1.1.5 – 2.1.1.8 настоящего Порядка, рассматриваются и оцениваются органом местного самоуправления на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня подписания участником отбора предложения (заявки) с присвоением ему регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.1.1.10. Заявки участников отбора, осуществляющих деятельность на территории городского округа или городского поселения, и представленные ими документы, указанные в пунктах 2.1.1.5 – 2.1.1.8 настоящего Порядка, рассматриваются и оцениваются органами местного самоуправления, территориально расположенными к участникам отбора в соответствии с приложением 7 к настоящему Порядку.

2.1.1.11. Субсидия предоставляется участникам отбора, прошедшим отбор и включенным в протокол подведения итогов отбора получателей субсидий (далее – получатели), в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии в целях возмещения понесенных получателями затрат (за исключением затрат, ранее возмещенных в соответствии с

действующим законодательством, а также затрат, понесенных за счет предоставленных грантов) на развитие молочного скотоводства Самарской области по направлениям, указанным в пункте 2.1.1.12 настоящего Порядка.

**2.1.1.12. Субсидии предоставляются:**

получателям, являющимся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, индивидуальными предпринимателями, на производство в IV квартале предыдущего и I – III кварталах текущего финансовых годов молока;

получателям на содержание в IV квартале предыдущего и I – III кварталах текущего финансовых годов молочных коров;

получателям на приобретение в предыдущем и (или) текущем финансовых годах оборудования.

Органы местного самоуправления самостоятельно определяют направления предоставления субсидий из указанных в настоящем пункте.

**2.1.1.13. Размер предоставляемых получателям субсидий:**

на производство в IV квартале предыдущего и I – III кварталах текущего финансовых годов молока исчисляется как произведение ставки для расчета размера субсидии за 1 килограмм произведенного молока, утверждаемой органом местного самоуправления, и количества килограммов произведенного молока, указанного в справке о производственных показателях, представленной в соответствии с абзацем третьим пункта 2.1.1.6 настоящего Порядка;

на содержание в IV квартале предыдущего и I – III кварталах текущего финансовых годов молочных коров исчисляется как произведение ставки для расчета размера субсидии на содержание 1 молочной коровы в отчетном периоде, утверждаемой органом местного самоуправления, коэффициента (К) в зависимости от наличия или отсутствия у получателя действующего договора сельскохозяйственного страхования и количества молочных коров, которые содержались у получателя в течение всего срока отчетного периода, указанных в справке о производственных показателях, представленной в соответствии с абзацем третьим пункта 2.1.1.7 настоящего Порядка.

Размер предоставляемых получателям субсидий на приобретение в предыдущем и (или) текущем финансовых годах:

доильного и (или) молочного оборудования, оборудования для отбора проб молока, молокомеров (пробоотборников) не должен превышать 50 процентов от стоимости приобретенного оборудования, указанного в документах, представленных в соответствии с абзацами с четвертого по седьмой пункта 2.1.1.8 настоящего Порядка;

оборудования для переработки молока (включая первичную переработку) не должен превышать 70 процентов от стоимости приобретенного оборудования, указанного в документах, представленных в соответствии с абзацами с четвертого по седьмой пункта 2.1.1.8 настоящего Порядка.

Ставки для расчетов размеров субсидий на производство молока, содержание молочных коров устанавливаются органом местного самоуправления дифференцированно в зависимости от показателя средней молочной продуктивности коров за предыдущий финансовый год из расчета на 1 молочную корову, но не выше ставок для расчетов размеров субсидий, указанных в приложении 8 к настоящему Порядку.

В случае предоставления субсидий на производство молока, содержание молочных коров получателям, которые начали осуществлять деятельность по производству молока после 1 января текущего финансового года, ставки для расчетов размеров субсидий на производство молока, содержание молочных коров устанавливаются на уровне, не превышающем минимальные ставки для расчетов размеров субсидий, указанные в приложении 8 к настоящему Порядку.

Для получателя, который заключил в предыдущем и (или) текущем финансовых годах договор сельскохозяйственного страхования, коэффициент (К) равен 1,1.

Для получателя, который не заключал в предыдущем и (или) текущем финансовых годах договор сельскохозяйственного страхования, коэффициент (К) равен 1,0.

В случае если получатель заключил договор сельскохозяйственного страхования в предыдущем финансовом году, коэффициент (К), равный 1,1, применяется начиная с IV квартала предыдущего финансового года.

В случае если получатель заключил договор сельскохозяйственного страхования в текущем финансовом году, коэффициент (К), равный 1,1, применяется начиная с отчетного периода, в котором заключен договор сельскохозяйственного страхования.

2.1.1.14. В случае увеличения ставки для расчета размера субсидии, указанной в абзацах втором, третьем пункта 2.1.1.13 настоящего Порядка, ранее предоставленная субсидия подлежит перерасчету.

В случае увеличения ставки для расчета размера субсидии получатель в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, представляет в орган местного самоуправления заявку и следующие документы:

справку-перерасчет по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку (если получателю осуществляется перерасчет субсидии на производство молока);

справку-перерасчет по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку (если получателю осуществляется перерасчет субсидии на содержание молочных коров);

документы, указанные в абзаце четвертом пункта 2.1.1.6 и (или) абзаце четвертом пункта 2.1.1.7 настоящего Порядка (в случае если сумма причитающейся субсидии с учетом перерасчета ранее предоставленной субсидии превышает объем фактически понесенных затрат на производство молока и (или) содержание молочных коров, ранее подтвержденных получателем);

справку, содержащую информацию о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, выданную Федеральной налоговой службой или МФЦ не позднее чем за 30 дней до даты обращения получателя в орган местного самоуправления для получения субсидии.

2.1.1.15. Размер субсидии, предоставляемой получателю на производство молока, содержание молочных коров, не должен превышать 99,99 % от размера фактически понесенных получателем затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на производство молока, содержание молочных коров и размер лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке органу местного самоуправления.

2.1.1.16. Указанные в пункте 2.1.1.14 настоящего Порядка заявка и документы рассматриваются и оцениваются органом местного самоуправления на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня подписания получателем предложения (заявки) с присвоением ему регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.1.1.17. В случае если размер предоставляемой получателю субсидии, указанный им в справке-расчете, справке-перерасчете по соответствующей форме, превышает нераспределенный размер субсидии орган местного самоуправления информирует получателя (с учетом очередности регистрации заявок в системе «Электронный бюджет») об имеющемся остатке средств посредством телефонной связи. В случае согласия получателя на получение оставшегося нераспределенного размера субсидии, оформленного в письменном виде, ему распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии без изменения заявки, прилагаемых документов и значения результата предоставления субсидии. Данное письменное согласие представляется получателем в орган местного самоуправления заказным письмом или посредством электронной почты в срок, указанный в пунктах 2.1.1.9, 2.1.1.16 настоящего Порядка.

2.1.1.18. Основаниями для отказа в предоставлении получателю субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

отсутствие или использование органом местного самоуправления в полном объеме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке органу местного самоуправления;

превышение суммы субсидии, указанной получателем в справке-расчете, справке-перерасчете по соответствующей форме, над остатком объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке органу местного самоуправления (с учетом порядка регистрации заявок, в системе «Электронный бюджет»), за исключением случая, указанного в пункте 2.1.1.17 настоящего Порядка.

2.1.1.19. Орган местного самоуправления в целях предоставления субсидий осуществляет:

информирование получателей с целью заключения соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашение) не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении получателю субсидии;

заключение соглашения (единовременно при первом обращении получателя в текущем финансовом году) в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении получателю субсидии, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), подготавливаемых (формируемых) с соблюдением требований о защите государственной тайны, в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом муниципального образования.

В соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения органу местного самоуправления ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2.1.1.20. Условия признания получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения:

соглашение подписано ненадлежащим лицом;

получатель субсидии не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий количества рабочих дней со дня определения победителей отбора получателей субсидий и не направил возражения по проекту соглашения;

получатель субсидии не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий количества рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения.

2.1.1.21. Внесение изменений в соглашение осуществляется по инициативе органа местного самоуправления и (или) получателя путем заключения дополнительного соглашения к соглашению, которое является его неотъемлемой частью, на основании уведомления одной из сторон, направленного заказным письмом или посредством электронной почты.

2.1.1.22. Условия заключения дополнительного соглашения:

уменьшение органу местного самоуправления ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящее к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

изменение реквизитов любой из сторон;

исправление технической ошибки.

Дополнительное соглашение заключается в течение 7 рабочих дней со дня получения уведомления одной из сторон.

2.1.1.23. Расторжение соглашения осуществляется органом местного самоуправления в одностороннем порядке в следующих случаях:

наступление событий, указанных в абзаце шестом пункта 2.1.1.19 настоящего Порядка;

нарушение получателем условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;

недостижение получателем результатов предоставления субсидии.



2.1.1.24. При недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения органу местного самоуправления ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в течение 7 рабочих дней заключается дополнительное соглашение о расторжении соглашения. Соглашение может быть расторгнуто по иным условиям при достижении согласия сторон, выраженного в уведомлении одной из сторон, направленном заказным письмом либо посредством электронной почты, в те же сроки.

2.1.1.25. Перечисление субсидии получателю, заключившему с органом местного самоуправления соглашение, осуществляется не позднее 10-го рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии на счет, открытый получателю в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанный в соглашении.

2.1.1.26. После получения субсидий получатели должны соблюдать следующие условия их предоставления:

исполнение соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости);

представление получателями в органы местного самоуправления муниципальных районов в Самарской области, на территории которых получатели осуществляют деятельность, отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса – получателей субсидий по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, устанавливаемые министерством (в случае осуществления деятельности на территории двух и более муниципальных районов в Самарской области данный отчет представляется получателем в орган местного самоуправления по месту нахождения получателя, указанному в соглашении (далее – место нахождения), в случае если местом нахождения получателя является городской округ или городское поселение Самарской области, данный отчет представляется в орган местного

самоуправления согласно приложению 7 к настоящему Порядку, в случае если место нахождения получателя за территорией Самарской области, получатель представляет копию данного отчета, заверенную подписью и печатью (при наличии), в министерство);

использование получателем приобретенного оборудования в целях производства, и (или) переработки получателем молока на территории Самарской области, и (или) определения качественных показателей молока не менее трех лет, следующих за годом получения субсидии (если получателю предоставлена субсидия на приобретение оборудования);

достижение результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.1.1.28 настоящего Порядка;

достижение численности поголовья молочных коров по состоянию на последний день текущего финансового года не ниже показателя по состоянию на 1 января текущего финансового года (если получатель осуществлял производство молока до 1 января текущего финансового года и не увеличил поголовье молочных коров в текущем финансовом году);

достижение численности поголовья молочных коров по состоянию на последний день текущего финансового года не ниже показателя по состоянию на конец предыдущего отчетного периода, в котором получатель увеличил поголовье молочных коров (если получатель осуществлял производство молока до 1 января текущего финансового года, увеличил поголовье молочных коров в текущем финансовом году и ему предоставлена субсидия по направлению, указанному в абзаце третьем пункта 2.1.1.12 настоящего Порядка, включая субсидии на увеличенное поголовье молочных коров);

достижение численности поголовья молочных коров по состоянию на последний день текущего финансового года не ниже показателя по состоянию на конец предыдущего отчетного периода, по результатам которого получателю в текущем финансовом году впервые предоставлена субсидия (если получатель начал осуществлять производство молока после 1 января текущего финансового года и не увеличил поголовье молочных коров);

достижение численности поголовья молочных коров по состоянию на последний день текущего финансового года не ниже показателя по состоянию на конец предыдущего отчетного периода, в котором получатель увеличил поголовье молочных коров (если получатель начал осуществлять производство молока после 1 января текущего финансового года, увеличил поголовье молочных коров в текущем финансовом году и ему предоставлена субсидия по направлению, указанному в абзаце третьем пункта 2.1.1.12 настоящего Порядка, включая субсидии на увеличенное поголовье молочных коров).

2.1.1.27. После получения субсидий получатели обязаны представлять в орган местного самоуправления:

в срок до 1 февраля очередного финансового года отчетность о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, утвержденной финансовым органом муниципального образования;

ежегодно в течение трех лет, следующих за годом предоставления получателям субсидии, в срок до 1 февраля очередного финансового года письма, подтверждающие использование приобретенного оборудования в целях производства, и (или) переработки получателем молока на территории Самарской области, и (или) определения качественных показателей молока, подписанные получателями (если получателю предоставлена субсидия по направлению, указанному в абзаце четвертом пункта 2.1.1.12 настоящего Порядка).

Орган местного самоуправления осуществляет проверку и принятие отчетности, указанной в абзаце втором настоящего пункта, в срок, не превышающий 30 рабочих дней, следующих за днем ее предоставления в орган местного самоуправления.

2.1.1.28. Результатом предоставления получателю субсидии является следующее:

произведено молока от молочных коров в текущем финансовом году в объеме не ниже показателя предыдущего финансового года (если получатель

осуществлял производство молока до 1 января текущего финансового года) (в случае если получатель имел показатель средней молочной продуктивности коров в предыдущем финансовом году 9 000 килограммов молока и более из расчета на 1 молочную корову, допускается снижение объема производства молока от молочных коров в текущем финансовом году не более чем на 8 процентов по отношению к показателю предыдущего финансового года, в случае если получатель имел показатель средней молочной продуктивности коров в предыдущем финансовом году от 7 500 до 9 000 килограммов молока из расчета на 1 молочную корову, допускается снижение объема производства молока от молочных коров в текущем финансовом году не более чем на 5 процентов по отношению к показателю предыдущего финансового года);

произведено молока от молочных коров в текущем финансовом году (если получатель начал осуществлять производство молока после 1 января текущего финансового года).

Типом результата предоставления субсидии, определенным в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н, является производство (реализация) продукции.

Мониторинг в отношении получателей, являющихся субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», проводится один раз в год.

2.1.1.29. В случае если получателем не достигнут результат предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в местный бюджет в порядке, установленном пунктом 2.1.1.32 настоящего Порядка, в объеме, рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где  $V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, полученной получателем субсидии;

$k$  – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле

$$k = 1 - T / S,$$

где  $T$  – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на дату, указанную в соглашении;

$S$  – значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

2.1.1.30. В случае если получателем нарушены условия, предусмотренные абзацами с шестого по девятый пункта 2.1.1.26 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в местный бюджет в порядке, установленном пунктом 2.1.1.32 настоящего Порядка, в объеме, рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где  $V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, полученной получателем субсидии;

$k$  – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле

$$k = 1 - T / S,$$

где  $T$  – фактически достигнутое значение условия предоставления субсидии на дату, указанную в соглашении;

$S$  – значение условия предоставления субсидии, установленное соглашением.

2.1.1.31. Основанием для освобождения от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 2.1.1.29, 2.1.1.30 настоящего Порядка, являются:

документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, препятствующих исполнению соответствующих обязательств;

реализация в текущем финансовом году мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза в соответствии с соглашением, заключенным в предыдущем

или текущем финансовом году между получателем и министерством (в отношении условия предоставления субсидий, предусмотренного абзацем шестым пункта 2.1.1.26 настоящего Порядка, и результата предоставления субсидий, предусмотренного абзацем вторым пункта 2.1.1.28 настоящего Порядка).

2.1.1.32. В случае нарушения получателем условий, предусмотренных пунктом 2.1.1.26 настоящего Порядка (за исключением условия, предусмотренного абзацем третьим пункта 2.1.1.26 настоящего Порядка, обязательства по предоставлению отчетности, писем, предусмотренных пунктом 2.1.1.27 настоящего Порядка, ответственность за неисполнение которых предусмотрена пунктом 2.1.1.38 настоящего Порядка), и порядка предоставления субсидий получатель обязан в течение 30 дней со дня получения письменного требования органа местного самоуправления о возврате субсидии или ее части возвратить в доход местного бюджета предоставленную субсидию или ее часть, полученную неправомерно.

В случае если субсидия или ее часть не возвращены в установленный срок, они взыскиваются в доход местного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

2.1.1.33. В случае если получателем не достигнуто значение показателя, установленное соглашением о реализации мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза, заключенным между министерством и получателем в предыдущем или текущем финансовом году, получателем осуществляется возврат субсидий, ранее предоставленных министерством в период действия соглашения о реализации мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза, рассчитанных в соответствии с пунктом 2.1.1.29 настоящего Порядка, в порядке, установленном пунктом 2.1.1.32 настоящего Порядка.

2.1.1.34. Ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в заявке, и документах, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктами 2.1.1.5 – 2.1.1.8, 2.1.1.14, 2.1.1.27 настоящего Порядка, а также за своевременность их представления несет получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.1.35. В случае выявления в ходе проверок, проводимых уполномоченными органами, недостоверных сведений в документах, представленных в соответствии с пунктами 2.1.1.5 – 2.1.1.8, 2.1.1.14, 2.1.1.27 настоящего Порядка, а также фактов неправомерного получения субсидии субсидия подлежит возврату в местный бюджет в полном объеме.

2.1.1.36. Орган местного самоуправления осуществляет в отношении получателей субсидий проверку соблюдения условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления,

Министерство осуществляет в отношении получателей субсидий проверку соблюдения условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления.

Органы государственного финансового контроля при осуществлении государственного финансового контроля проводят в отношении получателей субсидий проверку соблюдения условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления.

2.1.1.37. Орган местного самоуправления не реже одного раза в год проводит в отношении получателей субсидии мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

2.1.1.38. В случае непредставления получателем субсидии отчетности, писем, предусмотренных пунктом 2.1.1.27 настоящего Порядка, в установленные соглашением сроки, абзацем третьим пункта 2.1.1.26 настоящего Порядка в сроки, установленные министерством, к получателю субсидии применяются штрафные санкции в размере 0,01 % от суммы субсидии за каждый день просрочки с первого дня, следующего за плановой датой предоставления отчетности, писем, до дня фактического предоставления отчетности, писем.

2.1.2. Предоставление субсидий в соответствии с Решением о порядке предоставления субсидий осуществляется:

2.1.2.1. Участники отбора должны соответствовать следующим дополнительным требованиям:

а) являются сельскохозяйственными товаропроизводителями, организациями агропромышленного комплекса и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими производство сельскохозяйственной продукции на территории Самарской области, и понесли затраты по направлениям (далее – получатели):

производство молока (затраты (без учета налога на добавленную стоимость) понесены в IV квартале предыдущего и I – III кварталах текущего финансовых годов участниками отбора, являющимися крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, индивидуальными предпринимателями) (далее – производство молока);

содержание молочных коров (затраты (без учета налога на добавленную стоимость) понесены в IV квартале предыдущего и I – III кварталах текущего финансовых годов участниками отбора, являющимися сельскохозяйственными товаропроизводителями, признанными таковыми в соответствии с частью 1 и пунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства», организациями агропромышленного комплекса и индивидуальными предпринимателями) (далее – содержание молочных коров);

приобретение оборудования (затраты (без учета налога на добавленную стоимость) понесены в предыдущем и (или) текущем финансовых годах участниками отбора, являющимися сельскохозяйственными товаропроизводителями, признанными таковыми в соответствии с частью 1 и пунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства», организациями агропромышленного комплекса и индивидуальными предпринимателями) (далее – приобретение оборудования);



б) у участников отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

в) имеют в наличии поголовье молочных коров численностью не ниже показателя по состоянию на 1 января текущего финансового года, за исключением участников отбора, с которыми министерство в предыдущем или текущем финансовом году заключило соглашение о реализации мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза (если участник отбора осуществлял производство молока до 1 января текущего финансового года и не увеличил поголовье молочных коров в текущем финансовом году);

г) имеют в наличии поголовье молочных коров численностью не ниже показателя по состоянию на конец предыдущего отчетного периода, по результатам которого участнику отбора в текущем финансовом году впервые предоставлена субсидия (если участник отбора начал осуществлять производство молока после 1 января текущего финансового года и не увеличил поголовье молочных коров в текущем финансовом году);

д) имеют в наличии поголовье молочных коров численностью не ниже показателя по состоянию на конец предыдущего отчетного периода, в котором участник отбора увеличил поголовье молочных коров (если участник отбора увеличил поголовье молочных коров в текущем финансовом году и обратился в орган местного самоуправления для предоставления субсидии по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 2.1.2.8 настоящего Порядка, включая субсидии на увеличенное поголовье молочных коров);

е) осуществляют деятельность по производству молока, за исключением участников отбора, с которыми министерство в предыдущем или текущем финансовом году заключило соглашение о реализации мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза;

ж) не осуществляют деятельность на территории, признанной эпизоотическим очагом инфекционных заболеваний сельскохозяйственных животных (бруцеллез, туберкулез), в отношении которой введены ограничительные мероприятия (карантин);

з) имеют в наличии поголовье крупного рогатого скота, учтенное в Федеральной государственной информационной системе в области ветеринарии (ФГИС «ВетИС» компонент «Хорриот»);

и) используют приобретенное оборудование, за исключением оборудования, ранее бывшего в использовании, в целях производства, и (или) переработки участниками отбора молока на территории Самарской области, и (или) определения качественных показателей молока (если участник отбора обратился в орган местного самоуправления для предоставления субсидии по направлению, указанному в подпункте «в» пункта 2.1.2.8 настоящего Порядка);

к) не включены в текущем финансовом году в перечень организаций по племенному животноводству, утверждаемый министерством, для предоставления субсидий на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (если участник отбора обратился в орган местного самоуправления для предоставления субсидии по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 2.1.2.8 настоящего Порядка);

л) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе получателя субсидии, являющегося юридическим лицом либо об индивидуальном предпринимателе, являющимся получателем субсидии;

м) участники отбора получатели субсидий, являющиеся юридическими лицами, не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора получателей субсидий, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателей субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидии, являющиеся индивидуальными предпринимателями, не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

В случае если участник отбора имел показатель средней молочной продуктивности коров за предыдущий финансовый год 9 000 килограммов молока и более из расчета на 1 молочную корову, допускается снижение поголовья молочных коров в текущем финансовом году не более чем на 10 процентов к показателю по состоянию на 1 января текущего финансового года с последующим его увеличением до конца текущего финансового года до численности не ниже показателя по состоянию на 1 января текущего финансового года.

#### 2.1.2.2. Достижение результата предоставления субсидии:

произведено молока от молочных коров в текущем финансовом году в объеме не ниже показателя предыдущего финансового года (если получатель осуществлял производство молока до 1 января текущего финансового года) (в случае если получатель имел показатель средней молочной продуктивности коров в предыдущем финансовом году 9 000 килограммов молока и более из расчета на 1 молочную корову, допускается снижение объема производства молока от молочных коров в текущем финансовом году не более чем на 8 процентов по отношению к показателю предыдущего финансового года, в случае если получатель имел показатель средней молочной продуктивности коров в предыдущем финансовом году от 7 500 до 9 000 килограммов молока из расчета на 1 молочную корову, допускается снижение объема производства молока от молочных коров в текущем финансовом году не более чем на 5 процентов по отношению к показателю предыдущего финансового года);

произведено молока от молочных коров в текущем финансовом году (если получатель начал осуществлять производство молока после 1 января текущего финансового года).

Код результата устанавливается органом местного самоуправления.

Тип субсидии, определенный в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим

лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н (далее – Порядок проведения мониторинга достижения результатов) – субсидия на производство (реализацию) продукции.

Тип результата предоставления субсидии, определенный в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов – производство (реализация) продукции.

2.1.2.3. Отбор получателей субсидий осуществляется органом местного самоуправления в форме запроса предложений. Отбор получателей субсидии объявляется не ранее даты вступления в законную силу нормативного правового акта, указанного в абзаце четвертом подпункта «а», абзаце пятом подпункта «б» пункта 2.1.2.8 настоящего Порядка.

Способ предоставления субсидии – возмещение затрат.

2.1.2.4. Затраты на производство молока подтверждаются следующими документами:

расчетом среднегодового поголовья молочных коров по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

справкой-расчетом для предоставления субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

справкой о производственных показателях по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

документами, подтверждающими фактически понесенные участником отбора затраты на производство в отчетном периоде молока, включая следующие документы: договоры на приобретение товаров, выполнение работ (оказание услуг); накладные, и (или) универсальные передаточные документы, и (или) товарные чеки, и (или) акты, подтверждающие приобретение товаров, выполнение работ (оказание услуг); платежные поручения и (или) кассовые чеки и (или) иные документы, не противоречащие действующему законодательству;

письмом, подтверждающим, что участник отбора в предыдущем и (или) текущем финансовых годах осуществлял заготовку кормов, подписанным

участником отбора (если участник отбора представляет документы, указанные в абзаце пятом настоящего пункта, подтверждающие фактически понесенные затраты на заготовку кормов).

Участники отбора, осуществившие приобретение кормов, кормовых добавок, ветеринарных препаратов и (или) инструментов, ветеринарного оборудования, моющих, дезинфицирующих средств, ГСМ, запасных частей, строительных материалов, в целях подтверждения фактически понесенных затрат на производство в отчетном периоде молока представляют документы, указанные в абзаце пятом настоящего пункта, подтверждающие приобретение кормов, кормовых добавок, ветеринарных препаратов и (или) инструментов, ветеринарного оборудования, моющих, дезинфицирующих средств, ГСМ, запасных частей, строительных материалов в отчетном периоде и (или) в течение периода, предшествующего отчетному периоду и не превышающего 9 месяцев.

Участники отбора, осуществляющие заготовку кормов, в целях подтверждения фактически понесенных затрат на производство в отчетном периоде молока представляют документы, указанные в абзаце пятом настоящего пункта, подтверждающие фактически понесенные затраты на заготовку кормов в отчетном периоде и (или) в течение периода, предшествующего отчетному периоду и не превышающего 12 месяцев.

2.1.2.5. Затраты на содержание молочных коров подтверждаются следующими документами:

расчетом среднегодового поголовья молочных коров по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

справкой-расчетом для предоставления субсидий по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

справкой о производственных показателях по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

документами, подтверждающими фактически понесенные участником отбора затраты на содержание в отчетном периоде молочных коров, включая

следующие документы: договоры на приобретение товаров, выполнение работ (оказание услуг); накладные, и (или) универсальные передаточные документы, и (или) товарные чеки, и (или) акты, подтверждающие приобретение товаров, выполнение работ (оказание услуг); платежные поручения и (или) кассовые чеки и (или) иные документы, не противоречащие действующему законодательству;

договором сельскохозяйственного страхования (представляется единовременно при первом обращении в текущем финансовом году) (если участник отбора обратился в орган местного самоуправления для получения субсидии на содержание молочных коров, размер которой определен с учетом коэффициента, указанного в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 2.1.2.8 настоящего Порядка);

письмом, подтверждающим, что участник отбора в предыдущем и (или) текущем финансовых годах осуществлял заготовку кормов, подписанным участником отбора (если участник отбора представляет документы, указанные в абзаце пятом настоящего пункта, подтверждающие фактически понесенные затраты на заготовку кормов).

Участники отбора, осуществившие приобретение кормов, кормовых добавок, ветеринарных препаратов и (или) инструментов, ветеринарного оборудования, моющих, дезинфицирующих средств, ГСМ, запасных частей, строительных материалов, в целях подтверждения фактически понесенных затрат на содержание в отчетном периоде молочных коров представляют документы, указанные в абзаце пятом настоящего пункта, подтверждающие приобретение кормов, кормовых добавок, ветеринарных препаратов и (или) инструментов, ветеринарного оборудования, моющих, дезинфицирующих средств, ГСМ, запасных частей, строительных материалов в отчетном периоде и (или) в течение периода, предшествующего отчетному периоду и не превышающего 9 месяцев.

Участники отбора, осуществившие заготовку кормов, в целях подтверждения фактически понесенных затрат на содержание в отчетном

периоде молочных коров представляют документы, указанные в абзаце пятом настоящего пункта, подтверждающие фактически понесенные затраты на заготовку кормов в отчетном периоде и (или) в течение периода, предшествующего отчетному периоду и не превышающего 12 месяцев.

2.1.2.6. Затраты на приобретение оборудования подтверждаются следующими документами:

расчетом среднегодового поголовья молочных коров по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

справкой о производственных показателях по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

справкой-расчетом для предоставления субсидий по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

договором на приобретение оборудования;

товарной накладной и (или) универсальным передаточным документом, подтверждающими приобретение оборудования;

копией платежного поручения, подтверждающего оплату участником отбора приобретенного оборудования, заверенной кредитной организацией и участником отбора;

документом (паспорт, или инструкция по эксплуатации, или технический регламент), подтверждающим назначение к использованию приобретенного оборудования;

письмом, подтверждающим использование участником отбора приобретенного оборудования в целях производства молока, и (или) отбора проб произведенного участником отбора молока, и (или) переработки произведенного участником отбора молока на территории Самарской области, подписанным участником отбора.

2.1.2.7. Документы, указанные в пунктах 2.1.2.4 – 2.1.2.6 настоящего Порядка, представленные участниками отбора, осуществляющими деятельность на территории городского округа или городского поселения, рассматриваются и оцениваются органами местного самоуправления, территориально расположенными к участникам отбора в соответствии с приложением 7 к настоящему Порядку.

2.1.2.8. Порядок расчета размера субсидии (формула расчета размера предоставляемой получателю ( $\Sigma_{\text{суб}}$ ):

а) размер субсидии на производство молока рассчитывается по формуле

$$\Sigma_{\text{суб}} = V \times C,$$

где  $V$  – количество килограммов произведенного молока, указанного в справке о производственных показателях, представленной в соответствии с абзацем четвертым пункта 2.1.2.4 настоящего Порядка;

$C$  – ставка для расчета размера субсидии за 1 килограмм произведенного молока (далее – ставка 1).

Ставка 1 утверждается нормативным правовым актом органа местного самоуправления в соответствующем финансовом году с учетом понесенных в IV квартале предыдущего и I – III кварталах текущего финансовых годов затрат, необходимых для достижения результата, определенных в соответствии с пунктом 15 Правил предоставления субсидий;

б) размер субсидии на содержание молочных коров рассчитывается по формуле

$$\Sigma_{\text{суб}} = V \times C \times K,$$

где  $V$  – количество молочных коров, которые содержались у получателя в течение всего срока отчетного периода, указанное в справке о производственных показателях, представленной в соответствии с абзацем четвертым пункта 2.1.2.5 настоящего Порядка;

$C$  – ставка для расчета размера субсидии на содержание 1 молочной коровы в отчетном периоде (далее – ставка 2);

$K$  – коэффициент в зависимости от наличия или отсутствия у получателя действующего договора сельскохозяйственного страхования.

Ставка 2 утверждается нормативным правовым актом органа местного самоуправления в соответствующем финансовом году с учетом понесенных в IV квартале предыдущего и I – III кварталах текущего финансовых годов затрат, необходимых для достижения результата, определенных в соответствии с пунктом 15 Правил предоставления субсидий.



Для получателя, который заключил в предыдущем и (или) текущем финансовых годах договор сельскохозяйственного страхования, коэффициент (К) равен 1,1.

Для получателя, который не заключал в предыдущем и (или) текущем финансовых годах договор сельскохозяйственного страхования, коэффициент (К) равен 1,0.

В случае если получатель заключил договор сельскохозяйственного страхования в предыдущем финансовом году, коэффициент (К), равный 1,1, применяется начиная с IV квартала предыдущего финансового года.

В случае если получатель заключил договор сельскохозяйственного страхования в текущем финансовом году, коэффициент (К), равный 1,1, применяется начиная с отчетного периода, в котором заключен договор сельскохозяйственного страхования;

в) размер субсидии на приобретение оборудования рассчитывается по формуле

$$\Sigma_{\text{суб}} = S \times P / 100\%,$$

где S – стоимость (фактически выплаченная сумма) приобретенного оборудования, указанная в документах, представленных в соответствии с абзацем шестым пункта 2.1.2.6 настоящего Порядка;

P – размер субсидии, не превышающий:

50 процентов от затрат, необходимых для достижения результата, определенных в соответствии с пунктом 15 Правил предоставления субсидий (если получатель понес затраты на приобретение доильного и (или) молочного оборудования, оборудования для отбора проб молока, молокомеров (пробоотборников), стоимость которых указана в документах, представленных в соответствии с абзацем шестым пункта 2.1.2.6 настоящего Порядка;

70 процентов от затрат, необходимых для достижения результата, определенных в соответствии с пунктом 15 Правил предоставления субсидии (если получатель понес затраты на приобретение оборудования для

переработки молока (включая первичную переработку), стоимость которых указана в документах, представленных в соответствии с абзацем шестым пункта 2.1.2.6 настоящего Порядка.

Ставки 1, 2 устанавливаются органом местного самоуправления дифференцированно в зависимости от показателя средней молочной продуктивности коров за предыдущий финансовый год из расчета на 1 молочную корову, но не выше ставок для расчетов размеров субсидий, указанных в приложении 8 к настоящему Порядку.

В случае предоставления субсидий на производство молока, содержание молочных коров получателям, которые начали осуществлять деятельность по производству молока после 1 января текущего финансового года, ставки 1, 2 устанавливаются на уровне, не превышающем минимальные ставки для расчетов размеров субсидий, указанные в приложении 8 к настоящему Порядку.

Органы местного самоуправления самостоятельно определяют направления предоставления субсидий из указанных в настоящем пункте.

2.1.2.9. В случае увеличения ставок 1 и (или) 2 ранее предоставленные субсидии подлежат перерасчету.

Затраты на производство молока и (или) содержание молочных коров в связи с увеличенными ставками 1 и (или) 2 подтверждаются следующими документами:

справкой-перерасчетом по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку (если получателю осуществляется перерасчет субсидии на производство молока);

справкой-перерасчетом по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку (если получателю осуществляется перерасчет субсидии на содержание молочных коров);

документами, указанными в абзаце пятом пункта 2.1.2.4 и (или) абзаце пятом пункта 2.1.2.5 настоящего Порядка (в случае если сумма причитающейся субсидии с учетом перерасчета ранее предоставленной

субсидии превышает объем фактически понесенных затрат на производство молока и (или) содержание молочных коров, ранее подтвержденных получателем).

2.1.2.10. Размер субсидии, предоставляемой получателю на производство молока, содержание молочных коров, не должен превышать 99,99 % от размера фактически понесенных получателем затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на производство молока, содержание молочных коров и размер лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке органу местного самоуправления.

Для получателя, использующего право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

2.1.2.11. Иными условиями предоставления субсидии являются:

заключение соглашения о предоставлении субсидии с получателем (единовременно при первом обращении получателя в текущем финансовом году) в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении получателю субсидии (в случае наличия лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке органу местного самоуправления), дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), подготавливаемых (формируемых) с соблюдением требований о защите государственной тайны, в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом муниципального образования (далее – Соглашение);

представление в органы местного самоуправления муниципальных районов в Самарской области, на территории которых получатели осуществляют деятельность, отчета о финансово-экономическом состоянии

товаропроизводителей агропромышленного комплекса – получателей субсидий по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, устанавливаемые министерством (в случае осуществления деятельности на территории двух и более муниципальных районов в Самарской области данный отчет представляется получателем в орган местного самоуправления по месту нахождения получателя, указанному в Соглашении (далее – место нахождения), в случае если местом нахождения получателя является городской округ или городское поселение Самарской области, данный отчет представляется в орган местного самоуправления согласно приложению 7 к настоящему Порядку, в случае если место нахождения получателя за территорией Самарской области, получатель представляет копию данного отчета, заверенную подписью и печатью (при наличии), в министерство);

исполнение Соглашения;

достижение значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.1.2.2 настоящего Порядка;

использование субсидии на цели, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка;

представление отчета о достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.1.2.2 настоящего Порядка, по форме, определенной типовой формой соглашения, утвержденной финансовым органом муниципального образования;

представление отчета о достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.1.2.2 настоящего Порядка, получателями субсидий, являющимися субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», один раз в год в срок не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным годом;

осуществление мониторинга достижения результата предоставления субсидии в отношении получателей субсидий, являющихся субъектами

микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», один раз в год не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным годом;

достижение численности поголовья молочных коров по состоянию на последний день текущего финансового года не ниже показателя по состоянию на 1 января текущего финансового года (если получатель осуществлял производство молока до 1 января текущего финансового года и не увеличил поголовье молочных коров в текущем финансовом году);

достижение численности поголовья молочных коров по состоянию на последний день текущего финансового года не ниже показателя по состоянию на конец предыдущего отчетного периода, в котором получатель увеличил поголовье молочных коров (если получатель осуществлял производство молока до 1 января текущего финансового года, увеличил поголовье молочных коров в текущем финансовом году и ему предоставлена субсидия по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 2.1.2.8 настоящего Порядка, включая субсидии на увеличенное поголовье молочных коров);

достижение численности поголовья молочных коров по состоянию на последний день текущего финансового года не ниже показателя по состоянию на конец предыдущего отчетного периода, по результатам которого получателю в текущем финансовом году впервые предоставлена субсидия (если получатель начал осуществлять производство молока после 1 января текущего финансового года и не увеличил поголовье молочных коров);

достижение численности поголовья молочных коров по состоянию на последний день текущего финансового года не ниже показателя по состоянию на конец предыдущего отчетного периода, в котором получатель увеличил поголовье молочных коров (если получатель начал осуществлять производство молока после 1 января текущего финансового года, увеличил поголовье молочных коров в текущем финансовом году и ему предоставлена субсидия по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 2.1.2.8 настоящего Порядка, включая субсидии на увеличенное поголовье молочных коров);

использование получателем приобретенного оборудования в целях производства, и (или) переработки получателем молока на территории Самарской области, и (или) определения качественных показателей молока не менее трех лет, следующих за годом получения субсидии (если получателю предоставлена субсидия на приобретение оборудования);

представление в орган местного самоуправления письма, подтверждающего использование получателем субсидии в отчетном финансовом году приобретенного оборудования в целях производства, и (или) переработки получателем молока на территории Самарской области, и (или) определения качественных показателей молока, ежегодно в течение трех лет, следующих за годом предоставления получателю субсидии, в срок до 1 февраля очередного финансового года, подписанного получателем (если получателю предоставлена субсидия на приобретение оборудования).

2.1.2.12. Средства субсидии за недостижение значения результата предоставления субсидии, в объеме и порядке, определенных в соответствии с разделом VIII Правил предоставления субсидий, подлежат возврату в доход местного бюджета:

а) на основании требования органа местного самоуправления о возврате субсидии или ее части – не позднее 30-го рабочего дня со дня получения получателем указанного требования;

б) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае если субсидия или ее часть не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход местного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

2.1.2.13. В случае нарушения получателем условия предоставления субсидии, предусмотренного абзацами третьим, восьмым пункта 2.1.2.11 настоящего Порядка, а именно нарушения срока предоставления отчетности, к получателю применяются штрафные санкции в размере 0,01 % от суммы

полученной субсидии за каждый день просрочки с первого дня, следующего за плановой датой предоставления отчетности, до дня фактического предоставления отчетности.

2.1.2.14. В случае нарушения получателем условия предоставления субсидии, предусмотренного абзацем четвертым пункта 2.1.2.11 настоящего Порядка, а именно неисполнения Соглашения, в части несоблюдения получателем срока предоставления отчетности, предусмотренной указанным Соглашением (за исключением отчетности, предусмотренной абзацами третьим, восьмым пункта 2.1.2.11 настоящего Порядка), к получателю применяются штрафные санкции в размере 0,01 % от суммы полученной субсидии за каждый день просрочки с первого дня, следующего за плановой датой предоставления отчетности, до дня фактического предоставления отчетности.

2.1.2.15. В случае нарушения получателем условия предоставления субсидии, предусмотренного абзацем шестым пункта 2.1.2.11 настоящего Порядка, к получателю применяются штрафные санкции в размере суммы средств субсидии, использованных не по целевому назначению, которые подлежат оплате в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.2.16. В случае нарушения получателем условий предоставления субсидии, предусмотренных абзацами с десятого по тринадцатый пункта 2.1.2.11 настоящего Порядка, к получателю субсидии применяются штрафные санкции ( $W_{\text{штраф}}$ ) в размере, рассчитанном по формуле

$$W_{\text{штраф}} = V_{\text{субсидии}} \times n,$$

где  $V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, предоставленной получателю в отчетном финансовом году;

$n$  – коэффициент расчета штрафных санкций.

Коэффициент расчета штрафных санкций рассчитывается по формуле

$$n = 1 - P / U,$$

где  $P$  – фактически достигнутое значение условия предоставления субсидии на дату, указанную в Соглашении;

U – значение условия предоставления субсидии, установленное Соглашением.

2.1.2.17. Штрафные санкции, предусмотренные пунктами 2.1.2.13 – 2.1.2.16 настоящего Порядка, подлежат оплате на основании:

требования органа местного самоуправления об оплате штрафных санкций – не позднее 30-го рабочего дня со дня получения получателем указанного требования;

представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.1.2.18. Порядок и сроки направления требования устанавливаются органом местного самоуправления.

2.1.2.19. Основаниями для освобождения получателя от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 2.1.2.12 – 2.1.2.16 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, с учетом требований пункта 41 Правил предоставления субсидий и с учетом положений абзаца второго настоящего пункта.

Документально подтвержденное исполнение соглашения, заключенного в предыдущем или текущем финансовом году между получателем субсидии и министерством, в целях реализации в период, предусмотренный данным соглашением, мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза, является документально подтвержденным обстоятельством непреодолимой силы только применительно к случаям недостижения результата предоставления субсидии, предусмотренного абзацем вторым пункта 2.1.2.2 настоящего Порядка, а также несоблюдения условия предоставления субсидии, предусмотренного абзацем десятым пункта 2.1.2.11 настоящего Порядка.

2.1.2.20. В случае если получателем субсидии не достигнуто значение показателя, установленное соглашением о реализации мероприятий по



оздоровлению стада от лейкоза, заключенным между министерством и получателем в предыдущем или текущем финансовом году, получателем осуществляется возврат субсидии или ее части, предоставленной органом местного самоуправления в период действия соглашения о реализации мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза, рассчитанной в соответствии с разделом VIII Правил предоставления субсидий, в порядке, установленном пунктом 2.1.2.12 настоящего Порядка.

2.1.2.21. Ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в заявке, документах, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктами 2.1.2.4 – 2.1.2.6, 2.1.2.9 настоящего Порядка, отчетности, предусмотренной Соглашением, а также за своевременность их представления несет получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 3. Представление отчетности о расходовании субвенций

3.1. Органы местного самоуправления представляют в министерство на бумажном и электронном носителях, в том числе посредством программного обеспечения, следующие документы:

отчет о предоставленных субсидиях по форме и в сроки согласно приложению 11 к настоящему Порядку;

отчет о расходовании субвенций по форме и в сроки согласно приложению 12 к настоящему Порядку.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления субвенций местным бюджетам из областного бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных районов в Самарской области, возникающих при выполнении переданного им государственного полномочия Самарской области по предоставлению субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

## Расчет среднегодового поголовья молочных коров

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, организации агропромышленного комплекса,

индивидуального предпринимателя, муниципальный район)

за 20 г.

[illegible]

Наличие поголовья молочных коров, голов											Среднегодовое поголовье молочных коров, голов <sup>1</sup>
август		сентябрь		октябрь		ноябрь		декабрь		сумма показате- лей по состоянию на начало и конец каждого месяца (S)	
на начало месяца	на конец месяца	на начало месяца	на конец месяца	на начало месяца	на конец месяца	на начало месяца	на конец месяца	на начало месяца	на конец месяца		

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя,  
организации агропромышленного комплекса,  
индивидуальный предприниматель<sup>2</sup>

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия

Главный бухгалтер сельскохозяйственного товаропроизводителя,  
организации агропромышленного комплекса,  
индивидуального предпринимателя<sup>3</sup>

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия

Дата

<sup>1</sup>Среднегодовое поголовье молочных коров рассчитывается по формуле (S/24), определяется до сотой доли и подлежит округлению: тысячная доля менее 5 не учитывается, тысячная доля, равная 5 и более, округляется до полной сотой доли.

<sup>2</sup>Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, для индивидуальных предпринимателей – подпись индивидуального предпринимателя.

<sup>3</sup>При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку предоставления субвенций местным бюджетам из областного бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных районов в Самарской области, возникающих при выполнении переданного им государственного полномочия Самарской области по предоставлению субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

### Справка-расчет

для предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на производство молока

---

(полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, муниципальный район)

ИНН \_\_\_\_\_,

за \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(квартал)

Наименование продукции	Объем произведенной продукции, килограммов	Ставка для расчета размера субсидии, рублей	Сумма субсидии к выплате, рублей (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4

Молоко

Итого

X

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства,  
индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия

Главный бухгалтер крестьянского (фермерского) хозяйства,  
индивидуального предпринимателя<sup>1</sup>

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия

Дата

<sup>1</sup> При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку предоставления субвенций местным бюджетам из областного бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных районов в Самарской области, возникающих при выполнении переданного им государственного полномочия Самарской области по предоставлению субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

#### Справка о производственных показателях

(полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, муниципальный район)

за \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(квартал)

№ п/п	Наименование производственного показателя	Единица изме- рения	Значение производственного показателя				
			на 1 января текущего финансо- вого года <sup>1</sup>	на начало отчетного квартала	на конец отчетного квартала	всего за отчетный квартал	в течение текущего финансового года нарастающим итоном
1.	Поголовье коров	голов				X	X
2.	В том числе молочных коров	голов				X	X
3.	Объем производства молока	кило- граммов		X	X		
4.	В том числе от молочных коров	кило- граммов		X	X		

№ п/п	Наименование производственного показателя	Единица изме- рения	Значение производственного показателя				
			на 1 января текущего финансо- вого года <sup>1</sup>	на начало отчетного квартала	на конец отчетного квартала	всего за отчетный квартал	в течение текущего финансового года нарастающим итоном
5.	Среднегодовое поголовье молочных коров	голов		X	X	X	X
6.	Показатель средней молочной продуктивности коров из расчета на 1 молочную корову <sup>2</sup>	кило- граммов		X	X		
7.	Объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока <sup>3</sup>	кило- граммов	X	X	X		
8.	Объем производства молока, подлежащий субсидированию <sup>4</sup>	кило- граммов	X	X	X		

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства,  
индивидуальный предприниматель

подпись

И.О. Фамилия

Главный бухгалтер крестьянского (фермерского) хозяйства,  
индивидуального предпринимателя<sup>5</sup>

подпись

И.О. Фамилия

Дата

<sup>1</sup> Указывается численность поголовья коров, в том числе молочных коров по состоянию на последний день предыдущего финансового года. Указывается объем производства молока, в том числе от молочных коров, достигнутый в предыдущем финансовом году.

<sup>2</sup> Показатель средней молочной продуктивности коров из расчета на 1 молочную корову по состоянию на 1 января текущего финансового года рассчитывается как отношение показателя, указанного в строке 4 по состоянию на 1 января текущего финансового года, к показателю, указанному в строке 5, определяется до целого числа и подлежит округлению: десятая доля менее 5 не учитывается, десятая доля, равная 5 и более, округляется до целого числа.

<sup>3</sup> Указывается объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока, затраты на производство которого возмещаются в текущем финансовом году или планируются к возмещению в очередном финансовом году министерством сельского хозяйства и продовольствия Самарской области.

<sup>4</sup> Показатель за отчетный квартал рассчитывается по формуле (строка 4 – строка 7).

<sup>5</sup> При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Порядку предоставления субвенций местным бюджетам из областного бюджета в целях финансового обеспечения расходов обязательств муниципальных районов в Самарской области, возникающих при выполнении переданного им государственного полномочия Самарской области по предоставлению субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

#### Справка-расчет

для предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области (далее – производители), на содержание молочных коров

---

(полное наименование производителя, муниципальный район)

Итого \_\_\_\_\_,

за \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(квартал)



Наименование сельскохозяйственных животных	Количество сельскохозяйственных животных, которые содержались в течение всего срока отчетного периода, голов	Ставка для расчета размера субсидии, рублей	Коэффициент (К)	Сумма субсидии к выплате, рублей (гр. 2 x гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5

Молочные коровы

Итого

X

X

Руководитель производителя<sup>1</sup>

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

Главный бухгалтер производителя<sup>2</sup>

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

Дата

<sup>1</sup> Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, для индивидуального предпринимателя – подпись индивидуального предпринимателя.

<sup>2</sup> При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Порядку предоставления субвенций местным бюджетам из областного бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных районов в Самарской области, возникающих при выполнении переданного им государственного полномочия Самарской области по предоставлению субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

### Справка о производственных показателях

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, организации агропромышленного комплекса,

индивидуального предпринимателя, муниципальный район)

за \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(квартал)

№ п/п	Наименование производственного показателя	Единица изме- рения	Значение производственного показателя				
			на 1 января текущего финансового года <sup>1</sup>	на начало отчетного квартала	на конец отчетного квартала	всего за отчетный квартал	в течение текущего финансового года нарастающим итоном
1.	Поголовье коров	голов				X	X
2.	В том числе молочных коров	голов				X	X
3.	Объем производства молока	кило- граммов		X	X		

№ п/п	Наименование производственного показателя	Единица изме- рения	Значение производственного показателя				
			на 1 января текущего финансового года <sup>1</sup>	на начало отчетного квартала	на конец отчетного квартала	всего за отчетный квартал	в течение текущего финансового года нарастающим итоном
4.	В том числе от молочных коров	кило- граммов		X	X		
5.	Среднегодовое поголовье молочных коров	голов		X	X	X	X
6.	Показатель средней молочной продуктивности коров из расчета на 1 молочную корову <sup>2</sup>	кило- граммов		X	X		

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя,  
организации агропромышленного комплекса,  
индивидуальный предприниматель<sup>3</sup>

подпись

И.О. Фамилия

Главный бухгалтер сельскохозяйственного товаропроизводителя,  
организации агропромышленного комплекса,  
индивидуального предпринимателя<sup>4</sup>

подпись

И.О. Фамилия

Дата

<sup>1</sup> Указывается численность поголовья коров, в том числе молочных коров по состоянию на последний день предыдущего финансового года. Указывается объем производства молока, в том числе от молочных коров, достигнутый в предыдущем финансовом году.

<sup>2</sup> Показатель средней молочной продуктивности коров из расчета на 1 молочную корову по состоянию на 1 января текущего финансового года рассчитывается как отношение показателя, указанного в строке 4 по состоянию на 1 января текущего финансового года, к показателю, указанному в строке 5, определяется до целого числа и подлежит округлению: десятая доля менее 5 не учитывается, десятая доля, равная 5 и более, округляется до целого числа.

<sup>3</sup> Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, для индивидуальных предпринимателей – подпись индивидуального предпринимателя.

<sup>4</sup> При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к Порядку предоставления субвенций местным бюджетам из областного бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных районов в Самарской области, возникающих при выполнении переданного им государственного полномочия Самарской области по предоставлению субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

### Справка-расчет

для предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области (далее – производители), на приобретение оборудования

---

(полное наименование производителя, муниципальный район)

ИНН \_\_\_\_\_,

за \_\_\_\_\_.

Наименование оборудования	Стоимость (фактически выплаченная сумма), рублей <sup>1</sup>	Размер субсидии, %	Сумма предоставляемой субсидии, рублей (гр. 2 x гр. 3) 100
1	2	3	4

Итого

X

Руководитель производителя<sup>2</sup>\_\_\_\_\_  
подпись\_\_\_\_\_  
И.О. ФамилияГлавный бухгалтер производителя<sup>3</sup>\_\_\_\_\_  
подпись\_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия

Дата

<sup>1</sup>Если производитель освобожден от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, указывается стоимость (фактически выплаченная сумма) с учетом налога на добавленную стоимость. Если производитель исполняет обязанности налогоплательщика, связанные с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, указывается стоимость (фактически выплаченная сумма) без учета налога на добавленную стоимость.

<sup>2</sup>Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, для индивидуальных предпринимателей – подпись индивидуального предпринимателя.

<sup>3</sup>При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 7

к Порядку предоставления субвенций местным бюджетам  
из областного бюджета в целях финансового обеспечения  
расходных обязательств муниципальных районов  
в Самарской области, возникающих при выполнении  
переданного им государственного полномочия Самарской  
области по предоставлению субсидий  
сельскохозяйственным товаропроизводителям,  
организациям агропромышленного комплекса и  
индивидуальным предпринимателям, осуществляющим  
свою деятельность на территории Самарской области,  
в целях возмещения затрат в связи с производством  
сельскохозяйственной продукции в части расходов  
на развитие молочного скотоводства  
Самарской области

### Перечень

городских округов, прилегающих к границам муниципальных районов  
Самарской области, и городских поселений, расположенных в границах  
муниципальных районов Самарской области

Наименование муниципального района <sup>1</sup>	Наименование городского округа, городского поселения
Безенчукский	Чапаевск, Безенчук, Осинки
Волжский	Новокуйбышевск, Самара, Петра Дубрава, Роцинский, Смышляевка
Кинельский	Кинель
Кинель-Черкасский	Отрадный
Красноярский	Волжский, Мирный, Новосемейкино
Нефтегорский	Нефтегорск
Похвистневский	Похвистнево
Сергиевский	Суходол
Ставропольский	Жигулевск, Тольятти
Сызранский	Октябрьск, Сызрань, Балашейка, Междуреченск

<sup>1</sup> Участники отбора, местом нахождения которых является городской округ или городское поселение и (или) которые осуществляют свою деятельность на территории городского округа или городского поселения, представляют отчетность о финансово-экономическом состоянии и (или) документы в органы местного самоуправления указанных муниципальных районов Самарской области.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 8

к Порядку предоставления субвенций местным бюджетам из областного бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных районов в Самарской области, возникающих при выполнении переданного им государственного полномочия Самарской области по предоставлению субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

### Ставки

для расчетов размеров субсидий на производство молока, содержание молочных коров, установленные дифференцированно в зависимости от показателя средней молочной продуктивности коров за предыдущий финансовый год из расчета на 1 молочную корову

I. Ставки для расчетов размеров субсидий, предоставляемых крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на производство молока:

Показатель средней молочной продуктивности коров за предыдущий финансовый год из расчета на 1 молочную корову, килограммов	Ставка для расчета размера субсидии на производство 1 килограмма молока, рублей
6 000 и выше	1,25
5 500 – 5 999	1,00
5 000 – 5 499	0,75
до 5 000	0,50

II. Ставки для расчетов размеров субсидий, предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на содержание молочных коров (ежеквартальные):

1. Сельскохозяйственным товаропроизводителям, являющимся сельскохозяйственными организациями, и организациям агропромышленного комплекса:

Показатель средней молочной продуктивности коров за предыдущий финансовый год из расчета на 1 молочную корову, килограммов	Ставка для расчета размера субсидии на содержание молочных коров, рублей
6 000 и выше	2 100
5 500 – 5 999	1 800
5 000 – 5 499	1 500
до 5 000	1 200

2. Сельскохозяйственным товаропроизводителям, являющимся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, и индивидуальным предпринимателям:

Показатель средней молочной продуктивности коров за предыдущий финансовый год из расчета на 1 молочную корову, килограммов	Ставка для расчета размера субсидии на содержание молочных коров, рублей
6 000 и выше	2 400
5 500 – 5 999	2 100
5 000 – 5 499	1 800
до 5 000	1 500



## ПРИЛОЖЕНИЕ 9

к Порядку предоставления субвенций местным бюджетам из областного бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных районов в Самарской области, возникающих при выполнении переданного им государственного полномочия Самарской области по предоставлению субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

### Справка-перерасчет

для предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на производство молока

---

(полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, муниципальный район)

ИНН \_\_\_\_\_,

за \_\_\_\_\_.

Наименование продукции	Объем произведенной продукции, килограммов	Ставка для расчета размера субсидии, рублей	Сумма причитающейся субсидии, рублей (гр. 2 x гр. 3)	Сумма ранее полученной субсидии, рублей	Сумма субсидии к выплате, рублей (гр. 4 – гр. 5)
1	2	3	4	5	6

Молоко

Итого

X

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства,  
индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_  
подпись\_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия

Главный бухгалтер крестьянского (фермерского) хозяйства,  
индивидуального предпринимателя<sup>1</sup>

\_\_\_\_\_  
подпись\_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия

Дата

<sup>1</sup>При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 10

к Порядку предоставления субвенций местным бюджетам из областного бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных районов в Самарской области, возникающих при выполнении переданного им государственного полномочия Самарской области по предоставлению субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

### Справка-перерасчет

для предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области (далее – производители), на содержание молочных коров

---

(полное наименование производителя, муниципальный район)

ИНН \_\_\_\_\_,

за \_\_\_\_\_.

Наименование сельскохозяйственных животных	Количество сельскохозяйст- венных животных, которые содержались в течение всего срока отчетного периода, голов	Ставка для расчета размера субсидии, рублей	Кэф- фициент (К)	Сумма причита- ющейся субсидии, рублей (гр. 2 x гр. 3 x гр. 4)	Сумма ранее полученной субсидии, рублей	Сумма субсидии к выплате, рублей (гр. 5 – гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7

Молочные коровы

Итого

X

X

Руководитель производителя<sup>1</sup>

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

Главный бухгалтер производителя<sup>2</sup>

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

Дата

<sup>1</sup>Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, для индивидуального предпринимателя – подпись индивидуального предпринимателя.

<sup>2</sup>При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 11

Представляется  
ежеквартально не  
позднее 15-го числа  
месяца, следующего  
за отчетным периодом

к Порядку предоставления субвенций местным бюджетам из областного бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных районов в Самарской области, возникающих при выполнении переданного им государственного полномочия Самарской области по предоставлению субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

### Отчет

о предоставленных субсидиях сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области (далее – производители), на развитие молочного скотоводства Самарской области

муниципальный район \_\_\_\_\_

по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Наименование производителя, ИНН	Наименование субсидии	Количество произведенного молока, поголовье молочных коров, стоимость приобретенного оборудования, килограммов, голов, рублей <sup>1</sup>	Ставка для расчета размера субсидии, рублей, размер субсидии, %	Коэффи- циент (К)	Сумма предостав- ленной субсидии, рублей <sup>2</sup>
1	2	3	4	5	6	7
		На производство молока			X	
		На содержание молочных коров				
		На приобретение оборудования			X	
Итого		X	X	X	X	

Глава муниципального района  
(глава администрации муниципального района),  
уполномоченное им лицо

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

Дата  
М.П.

<sup>1</sup>Если производитель освобожден от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, указывается стоимость приобретенного оборудования с учетом налога на добавленную стоимость. Если производитель исполняет обязанности налогоплательщика, связанные с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, указывается стоимость приобретенного оборудования без учета налога на добавленную стоимость.

<sup>2</sup>Сумма субсидии на производство молока рассчитывается по формуле: графа 4 x графа 5. Сумма субсидии на содержание молочных коров рассчитывается по формуле: графа 4 x графа 5 x графа 6. Сумма субсидии на приобретение оборудования рассчитывается по формуле: (графа 4 x графа 5) : 100.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 12.

Представляется  
ежеквартально не  
позднее 15-го числа  
месяца, следующего  
за отчетным периодом

к Порядку предоставления субвенций местным бюджетам из областного бюджета  
в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных районов  
в Самарской области, возникающих при выполнении переданного им государственного  
полномочия Самарской области по предоставлению субсидий сельскохозяйственным  
товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса  
и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность  
на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи  
с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов  
на развитие молочного скотоводства Самарской области

### Отчет

о расходовании субвенций, предоставленных местным бюджетам из областного бюджета в целях финансового обеспечения  
расходных обязательств муниципальных районов в Самарской области, возникающих при выполнении переданного им  
государственного полномочия Самарской области по предоставлению субсидий сельскохозяйственным  
товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса и индивидуальным предпринимателям,  
осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством  
сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области

по состоянию на \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

муниципальный район \_\_\_\_\_

Код бюджетной классификации расходов бюджетов				Предусмотрено средств на текущий финансовый год, рублей	Поступило средств в бюджет муниципального района, рублей	Кассовый расход за отчетный период, рублей	Возвращено в областной бюджет, рублей	Остаток средств на конец отчетного периода, рублей
Рз	ПЗ	ЦСР	ВР					
Итого								

Глава муниципального района  
(глава администрации муниципального района),  
уполномоченное им лицо

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия

Дата  
М.П.



ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к постановлению Правительства  
Самарской области  
от 16.04.2025 № 205

**ПОРЯДОК**

предоставления субвенций местным бюджетам из областного бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных районов в Самарской области, возникающих при выполнении переданного им государственного полномочия Самарской области по предоставлению субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления субвенций местным бюджетам из бюджета Самарской области в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных районов в Самарской области, возникающих при выполнении переданного им государственного полномочия Самарской области по предоставлению в текущем финансовом году субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Самарской области (далее – личные подсобные хозяйства), в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота (далее соответственно – коровы, субвенции).

Настоящий Порядок разработан в целях реализации государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624.

1.2. Субвенции предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субвенций, доведенных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств – министерству сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство).

Объем субвенций, предоставляемых органам местного самоуправления муниципальных районов в Самарской области (далее – органы местного самоуправления), определяется:

как произведение ставки для расчета размера субвенций в размере 3 000 рублей на содержание одной коровы в личных подсобных хозяйствах и количества коров в личных подсобных хозяйствах по состоянию на 1 января текущего финансового года;

как произведение ставки для расчета размера субвенций в размере 250 рублей на содержание одной коровы в личных подсобных хозяйствах и количества коров в личных подсобных хозяйствах по состоянию на 1 января последующих финансовых годов в пределах планового периода, предусмотренного законом об областном бюджете на соответствующий год.

Органы местного самоуправления свободны в выборе форм и методов реализации переданных государственных полномочий в пределах, установленных настоящим Порядком, в соответствии с частью 4 статьи 4 Закона Самарской области «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства».

1.3. Органы местного самоуправления представляют в министерство:

заверенные копии муниципальных правовых актов, регламентирующих порядок предоставления в текущем финансовом году субсидий личным подсобным хозяйствам в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание коров (далее – субсидии), в срок не позднее 60 дней со дня вступления в силу постановления Правительства Самарской области, утверждающего настоящий Порядок или предусматривающего внесение в него изменений;

выписку из решения о местном бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) (далее – местный бюджет) в срок не позднее 30 дней со дня вступления в силу постановления Правительства Самарской области, утверждающего настоящий Порядок или предусматривающего внесение в него изменений.

1.4. Субвенции расходуются органами местного самоуправления на предоставление субсидий в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

1.5. В случае отсутствия потребности в субвенции орган местного самоуправления в срок до 1 октября текущего финансового года уведомляет (в письменной форме) министерство о необходимости уменьшения объема субвенции, предусмотренной местному бюджету соответствующего муниципального района на текущий финансовый год, и в срок не позднее 10 дней со дня указанного уведомления производит возврат средств субвенции, потребность в которых отсутствует, в бюджет Самарской области.

1.6. В случае наличия дополнительной потребности в субвенции орган местного самоуправления в срок до 1 октября текущего финансового года уведомляет (в письменной форме) министерство о необходимости увеличения годового размера субвенции (если на территории муниципального района в текущем финансовом году государственной ветеринарной службой проводились необходимые ветеринарно-профилактические мероприятия в отношении поголовья коров, содержащихся у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство).

1.7. Остаток субвенций, не использованных в текущем финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет в соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.8. Контроль за целевым использованием органами местного самоуправления субвенций осуществляет министерство.

## 2. Предоставление субсидий

2.1. Субсидии предоставляются органами местного самоуправления на безвозмездной и безвозвратной основе за счет и в пределах субвенций

гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Самарской области, в целях возмещения затрат на содержание коров на основании муниципальных правовых актов, соответствующих общим требованиям к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 (далее – муниципальный правовой акт – Порядок предоставления субсидий), или решений о порядке предоставления субсидий, соответствующих Правилам предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 (далее соответственно – Решение о порядке предоставления субсидий, Правила предоставления субсидий).

2.1.1. Предоставление субсидий в соответствии с муниципальным правовым актом – Порядком предоставления субсидий осуществляется:

2.1.1.1. Субсидии предоставляются посредством проведения отбора путем запроса предложений следующей категории получателей субсидии – гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Самарской области (далее соответственно – отбор, участники отбора), в целях возмещения затрат, понесенных участниками отбора в предыдущем и (или) текущем финансовых годах на содержание коров.

2.1.1.2. Субсидии предоставляются участникам отбора, соответствующим следующим требованиям:

на дату обращения в орган местного самоуправления для предоставления субсидий:

не имеют просроченную задолженность по возврату в бюджет Самарской области субсидий, предоставленных министерством в соответствии с нормативными правовыми актами Самарской области;

не являются получателями средств из местного бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2.1.1.8 настоящего Порядка;

не находятся в перечне физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находятся в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не являются иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

зарегистрированы в похозяйственной книге об учете личного подсобного хозяйства;

имеют в наличии поголовье коров, заявленных к субсидированию, численностью не выше поголовья коров, в отношении которых государственной ветеринарной службой в предыдущем и (или) текущем финансовых годах проведены необходимые ветеринарно-профилактические мероприятия;

имеют в наличии поголовье коров, заявленных к субсидированию, численностью не выше поголовья коров по состоянию на 1-е число месяца обращения участников отбора в органы местного самоуправления для получения субсидии;

не осуществляют деятельность на территории, признанной эпизоотическим очагом инфекционных заболеваний сельскохозяйственных животных (бруцеллез, туберкулез, лейкоз), в отношении которой введены ограничительные мероприятия (карантин).

Проверка участников отбора на соответствие требованиям, указанным в абзацах с пятого по седьмой настоящего пункта, осуществляется автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») по данным государственных информационных систем (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Подтверждение соответствия участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным в абзацах с пятого по седьмой настоящего пункта, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора получателей субсидий отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Соответствие требованиям, указанным в абзацах третьем, девятом, одиннадцатом настоящего пункта, подтверждается информацией, полученной органом местного самоуправления в рамках взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области.

Соответствие требованиям, указанным в абзацах четвертом, десятом настоящего пункта, подтверждается информацией, полученной в рамках деятельности органа местного самоуправления.

Соответствие требованию, указанному в абзаце восьмом настоящего пункта, подтверждается документом, указанным в абзаце третьем пункта 2.1.1.5 настоящего Порядка.

2.1.1.3. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2.1.1.4. Отбор получателей субсидий осуществляется органом местного самоуправления коллегиально (комиссионно) в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781, в системе «Электронный бюджет» в форме запроса предложений. Способ предоставления субсидии – возмещение затрат.

Срок проведения отбора указывается в объявлении о проведении отбора, при этом дата окончания приема заявок участников отбора не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

Объявление о проведении отбора в срок до дня начала приема заявок размещается на едином портале.

2.1.1.5. В целях участия в отборе для получения субсидии участники отбора представляют в орган местного самоуправления заявку, формируемую в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (далее – заявка) и представления в системе «Электронный бюджет» электронных копий следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) (далее – документы):

справки-расчета для предоставления субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – справка-расчет);

выписки из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства, содержащей сведения о поголовье сельскохозяйственных животных по состоянию на 1 января текущего финансового года, 1-е число месяца обращения участника отбора в орган местного самоуправления для получения субсидии;

документов, подтверждающих фактически понесенные в предыдущем и (или) текущем финансовых годах затраты на содержание коров, включая следующие документы: накладные, и (или) универсальные передаточные документы, и (или) товарные чеки, и (или) акты, подтверждающие приобретение товаров, выполнение работ (оказание услуг); кассовые чеки и (или) иные документы, не противоречащие действующему законодательству.

2.1.1.6. Заявки участников отбора и представленные ими документы, указанные в пункте 2.1.1.5 настоящего Порядка, рассматриваются и оцениваются органом местного самоуправления на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня подписания участником отбора предложения (заявки) с присвоением ему регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.1.1.7. Заявки участников отбора, осуществляющих деятельность на территории городского округа или городского поселения, и представленные ими документы, указанные в пункте 2.1.1.5 настоящего Порядка, рассматриваются и оцениваются органами местного самоуправления, территориально расположенными к участникам отбора в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

2.1.1.8. Субсидия предоставляется участникам отбора, прошедшим отбор и включенным в протокол подведения итогов отбора получателей субсидий (далее – получатель), в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии в целях возмещения затрат, понесенных получателями в предыдущем и (или) текущем финансовых годах на содержание коров (за исключением затрат, ранее возмещенных в соответствии с действующим законодательством).

2.1.1.9. Размер субсидии, предоставляемой получателю в текущем финансовом году, исчисляется как произведение ставки для расчета размера субсидии на содержание одной коровы, равной 6 000 рублей, и численности поголовья коров, имеющих у получателя на дату его обращения в орган



местного самоуправления для получения субсидии (не выше численности поголовья коров по состоянию на 1-е число месяца обращения получателя в орган местного самоуправления для получения субсидии), в отношении которых в предыдущем и (или) текущем финансовых годах государственной ветеринарной службой проведены необходимые ветеринарно-профилактические мероприятия.

Субсидия предоставляется в текущем финансовом году единовременно на содержание каждой коровы из указанных в абзаце первом настоящего пункта.

В случае если получатель обратился в орган местного самоуправления для получения субсидии в срок, не превышающий 8 месяцев от даты проведенных в осенний период предыдущего финансового года необходимых ветеринарно-профилактических мероприятий в отношении имеющихся у получателя коров, субсидия предоставляется получателю по итогам необходимых ветеринарно-профилактических мероприятий, проведенных в осенний период предыдущего финансового года.

В случае если получатель обратился в орган местного самоуправления для получения субсидии в срок, не превышающий 6 месяцев от даты проведенных в весенне-летний период текущего финансового года необходимых ветеринарно-профилактических мероприятий в отношении имеющихся у получателя коров, субсидия предоставляется получателю по итогам необходимых ветеринарно-профилактических мероприятий, проведенных в весенне-летний период текущего финансового года.

В случае если в отношении имеющихся у получателя коров в осенний период текущего финансового года не проведены необходимые ветеринарно-профилактические мероприятия по причинам, установленным государственной ветеринарной службой в соответствии с действующим ветеринарным законодательством, а также в случае невозможности проведения указанных мероприятий вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств,

получатель имеет право получить субсидию на содержание коров, в отношении которых проведены необходимые ветеринарно-профилактические мероприятия в весенне-летний период текущего финансового года.

2.1.1.10. Размер субсидии, предоставляемой получателю на содержание коров, не должен превышать 99,99 % от размера фактически понесенных получателем в предыдущем и (или) текущем финансовых годах затрат на содержание коров и размер лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке органу местного самоуправления.

2.1.1.11. В случае если размер предоставляемой получателю субсидии, указанный им в справке-расчете, превышает нераспределенный размер субсидии орган местного самоуправления информирует получателя (с учетом очередности регистрации заявок в системе «Электронный бюджет») об имеющемся остатке средств посредством телефонной связи. В случае согласия получателя на получение оставшегося нераспределенного размера субсидии, оформленного в письменном виде, ему распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии без изменения заявки и прилагаемых документов. Данное письменное согласие представляется получателем в орган местного самоуправления заказным письмом или посредством электронной почты в срок, указанный в пункте 2.1.1.6 настоящего Порядка.

2.1.1.12. Основаниями для отказа в предоставлении получателю субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

отсутствие или использование органом местного самоуправления в полном объеме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке органу местного самоуправления;

превышение суммы субсидии, указанной получателем в справке-расчете над остатком объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке органу местного самоуправления (с учетом порядка регистрации заявок, в системе «Электронный бюджет»), за исключением случая, указанного в пункте 2.1.1.11 настоящего Порядка.

2.1.1.13. Орган местного самоуправления в целях предоставления субсидий осуществляет:

информирование получателей с целью заключения соглашения о предоставлении субсидий на бумажном носителе (далее – соглашение) не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении получателю субсидии;

заключение соглашения (единовременно при первом обращении получателя в текущем финансовом году) в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении получателю субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом муниципального образования, с включением в соглашение условий о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения органу местного самоуправления ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

заключение дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом муниципального образования.

2.1.1.14. Условия признания получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения:

соглашение подписано ненадлежащим лицом;

получатель субсидии не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий количества рабочих дней со дня определения победителей отбора получателей субсидий и не направил возражения по проекту соглашения.

2.1.1.15. Внесение изменений в соглашение осуществляется по инициативе органа местного самоуправления и (или) получателя путем заключения дополнительного соглашения к соглашению, которое является его неотъемлемой частью, на основании уведомления одной из сторон, направленного заказным письмом или посредством электронной почты.

2.1.1.16. Условия заключения дополнительного соглашения:

уменьшение органу местного самоуправления ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящее к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

изменение реквизитов любой из сторон;

исправление технической ошибки.

Дополнительное соглашение заключается в течение 7 рабочих дней со дня получения уведомления одной из сторон.

2.1.1.17. Расторжение соглашения осуществляется органом местного самоуправления в одностороннем порядке в следующих случаях:

прекращение деятельности получателя субсидии;

нарушение получателем условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;

недостижение получателем результатов предоставления субсидии.

2.1.1.18. При недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения органу местного самоуправления ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в течение 7 рабочих дней заключается дополнительное соглашение о расторжении соглашения.

Соглашение может быть расторгнуто по иным условиям при достижении согласия сторон, выраженного в уведомлении одной из сторон, направленном заказным письмом либо посредством электронной почты, в те же сроки.

2.1.1.19. Перечисление субсидии получателю, заключившему с органом местного самоуправления соглашение, осуществляется не позднее 10-го рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии на счет, открытый получателю в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанный в соглашении.

2.1.1.20. После получения субсидий получатели должны соблюдать следующие условия их предоставления:

исполнение соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости);

достижение результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.1.1.22 настоящего Порядка;

достижение численности поголовья коров по состоянию на последний день текущего финансового года не ниже численности поголовья коров, на содержание которых получателю органом местного самоуправления в текущем финансовом году предоставлены субсидии.

2.1.1.21. После получения субсидий получатели обязаны представлять в орган местного самоуправления в срок до 1 февраля очередного финансового года отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.1.1.22 настоящего Порядка, по форме, определенной типовой формой соглашения (на бумажном носителе), утвержденной финансовым органом муниципального образования.

2.1.1.22. Результатом предоставления получателю субсидии является следующее:

достигнута численность поголовья коров по состоянию на последний день текущего финансового года.

Типом результата предоставления субсидии, определенным в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н, является производство (реализация) продукции.

Мониторинг в отношении получателей проводится один раз в год.

2.1.1.23. В случае если получателем не достигнут результат предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в местный бюджет в порядке, установленном пунктом 2.1.1.25 настоящего Порядка, в объеме, рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где  $V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, полученной получателем субсидии;

$k$  – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле

$$k = 1 - T / S,$$

где  $T$  – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на дату, указанную в соглашении;

$S$  – значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

2.1.1.24. Основанием для освобождения от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 2.1.1.23 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

2.1.1.25. В случае нарушения получателем условий, предусмотренных пунктом 2.1.1.20 настоящего Порядка, и порядка предоставления субсидий

получатель обязан в течение 30 дней со дня получения письменного требования органа местного самоуправления о возврате субсидии или ее части возвратить в доход местного бюджета предоставленную субсидию или ее часть, полученную неправомерно.

В случае если субсидия или ее часть не возвращены в установленный срок, они взыскиваются в доход местного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

2.1.1.26. Ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в заявке, и документах, представленных получателем субсидий в соответствии с пунктами 2.1.1.5, 2.1.1.21 настоящего Порядка, а также за своевременность их представления несет получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.1.27. В случае выявления в ходе проверок, проводимых органом местного самоуправления, недостоверных сведений в документах, представленных в соответствии с пунктами 2.1.1.5, 2.1.1.21 настоящего Порядка, а также фактов неправомерного получения субсидии субсидия подлежит возврату в местный бюджет в полном объеме.

2.1.1.28. Орган местного самоуправления осуществляет в отношении получателей субсидий проверку соблюдения условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления.

Министерство осуществляет в отношении получателей субсидий проверку соблюдения условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления.

Органы государственного финансового контроля при осуществлении государственного финансового контроля проводят в отношении получателей субсидий проверку соблюдения условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления.

2.1.1.29. Орган местного самоуправления не реже одного раза в год проводит в отношении получателей субсидии мониторинг достижения

результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

2.1.2. Предоставление субсидий в соответствии с Решением о порядке предоставления субсидий осуществляется:

2.1.2.1. Участники отбора должны соответствовать следующим дополнительным требованиям:

а) являются гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство на территории Самарской области, и понесли в предыдущем и (или) текущем финансовых годах затраты на содержание коров (далее – получатели);

б) зарегистрированы в похозяйственной книге об учете личного подсобного хозяйства;

в) имеют в наличии поголовье коров, заявленных к субсидированию, численностью не выше поголовья коров, в отношении которых государственной ветеринарной службой в предыдущем и (или) текущем финансовых годах проведены необходимые ветеринарно-профилактические мероприятия;

г) имеют в наличии поголовье коров, заявленных к субсидированию, численностью не выше поголовья коров по состоянию на 1-е число месяца обращения участников отбора в органы местного самоуправления для получения субсидии;

д) не осуществляют деятельность на территории, признанной эпизоотическим очагом инфекционных заболеваний сельскохозяйственных животных (бруцеллез, туберкулез, лейкоз), в отношении которой введены ограничительные мероприятия (карантин);

е) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющемся получателем субсидии.



#### 2.1.2.2. Достижение результата предоставления субсидии:

достигнута численность поголовья коров по состоянию на последний день текущего финансового года.

Код результата устанавливается органом местного самоуправления.

Тип субсидии, определенный в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н (далее – Порядок проведения мониторинга достижения результатов) – субсидия на производство (реализацию) продукции.

Тип результата предоставления субсидии, определенный в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов – производство (реализация) продукции.

2.1.2.3. Отбор получателей субсидий осуществляется органом местного самоуправления в форме запроса предложений.

Способ предоставления субсидии – возмещение затрат.

2.1.2.4. Затраты на содержание коров подтверждаются следующими документами:

справкой-расчетом для предоставления субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – справка-расчет);

выпиской из похозяйственной книги для учета личного подсобного хозяйства, содержащей сведения о поголовье сельскохозяйственных животных по состоянию на 1 января текущего финансового года, 1-е число месяца обращения участника отбора в орган местного самоуправления для получения субсидии;

документами, подтверждающими фактически понесенные в предыдущем и (или) текущем финансовых годах затраты на содержание коров, включая следующие документы: накладные, и (или) универсальные

передаточные документы, и (или) товарные чеки, и (или) акты, подтверждающие приобретение товаров, выполнение работ (оказание услуг); кассовые чеки и (или) иные документы, не противоречащие действующему законодательству.

2.1.2.5. Документы, представленные участниками отбора, осуществляющими деятельность на территории городского округа или городского поселения, рассматриваются и оцениваются органами местного самоуправления, территориально расположенными к участникам отбора в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

2.1.2.6. Порядок расчета размера субсидии (формула расчета размера предоставляемой получателю ( $\Sigma_{\text{суб}}$ ):

$$\Sigma_{\text{суб}} = V \times C,$$

где  $V$  – численность поголовья коров, имеющих у получателя на дату его обращения в орган местного самоуправления для получения субсидии (не выше численности поголовья коров по состоянию на 1-е число месяца обращения получателя в орган местного самоуправления для получения субсидии), в отношении которых в предыдущем и (или) текущем финансовых годах государственной ветеринарной службой проведены необходимые ветеринарно-профилактические мероприятия;

$C$  – ставка для расчета размера субсидии, составляющая 6 000 рублей на содержание 1 коровы.

Ставка для расчета размера субсидии установлена с учетом понесенных получателем в предыдущем и (или) текущем финансовых годах затрат, необходимых для достижения результата, определенных в соответствии с пунктом 15 Правил предоставления субсидий.

Субсидия предоставляется в текущем финансовом году единовременно на содержание каждой коровы из указанных в абзаце втором настоящего пункта.

В случае если получатель обратился в орган местного самоуправления для получения субсидии в срок, не превышающий 8 месяцев от даты

проведенных в осенний период предыдущего финансового года необходимых ветеринарно-профилактических мероприятий в отношении имеющихся у получателя коров, субсидия предоставляется получателю по итогам необходимых ветеринарно-профилактических мероприятий, проведенных в осенний период предыдущего финансового года.

В случае если получатель обратился в орган местного самоуправления для получения субсидии в срок, не превышающий 6 месяцев от даты проведенных в весенне-летний период текущего финансового года необходимых ветеринарно-профилактических мероприятий в отношении имеющихся у получателя коров, субсидия предоставляется получателю по итогам необходимых ветеринарно-профилактических мероприятий, проведенных в весенне-летний период текущего финансового года.

В случае если в отношении имеющихся у получателя коров в осенний период текущего финансового года не проведены необходимые ветеринарно-профилактические мероприятия по причинам, установленным государственной ветеринарной службой в соответствии с действующим ветеринарным законодательством, а также в случае невозможности проведения указанных мероприятий вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, получатель имеет право получить субсидию на содержание коров, в отношении которых проведены необходимые ветеринарно-профилактические мероприятия в весенне-летний период текущего финансового года.

2.1.2.7. Размер субсидии, предоставляемой получателю на содержание коров, не должен превышать 99,99 % от размера фактически понесенных получателем в предыдущем и (или) текущем финансовых годах затрат на содержание коров и размер лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке органу местного самоуправления.

2.1.2.8. Иными условиями предоставления субсидии являются:

заключение соглашения о предоставлении субсидии с получателем на бумажном носителе (далее – Соглашение) (единовременно при первом

обращении получателя в текущем финансовом году) в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении получателю субсидии, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом муниципального образования;

исполнение Соглашения;

достижение значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.1.2.2 настоящего Порядка;

использование субсидии на цели, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка;

представление отчета о достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.1.2.2 настоящего Порядка, один раз в год в срок не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным годом, по форме, определенной типовой формой соглашения (на бумажном носителе), утвержденной финансовым органом муниципального образования;

осуществление мониторинга достижения результата предоставления субсидии один раз в год не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным годом;

достижение численности поголовья коров по состоянию на последний день текущего финансового года не ниже численности поголовья коров, на содержание которых получателю органом местного самоуправления в текущем финансовом году предоставлены субсидии.

2.1.2.9. Средства субсидии за недостижение значения результата предоставления субсидии, в объеме и порядке, определенных в соответствии с разделом VIII Правил предоставления субсидий, подлежат возврату в доход местного бюджета:

а) на основании требования органа местного самоуправления о возврате субсидии или ее части – не позднее 30-го рабочего дня со дня получения получателем указанного требования;

б) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае если субсидия или ее часть не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход местного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

2.1.2.10. В случае нарушения получателем условия предоставления субсидии, предусмотренного абзацем шестым пункта 2.1.2.8 настоящего Порядка, а именно нарушения срока предоставления отчетности, к получателю применяются штрафные санкции в размере 0,01 % от суммы полученной субсидии за каждый день просрочки с первого дня, следующего за плановой датой предоставления отчетности, до дня фактического предоставления отчетности.

2.1.2.11. В случае нарушения получателем условия предоставления субсидии, предусмотренного абзацем пятым пункта 2.1.2.8 настоящего Порядка, к получателю применяются штрафные санкции в размере суммы средств субсидии, использованных не по целевому назначению, которые подлежат оплате в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.2.12. Штрафные санкции, предусмотренные пунктами 2.1.2.10, 2.1.2.11 настоящего Порядка, подлежат оплате на основании:

требования органа местного самоуправления об оплате штрафных санкций – не позднее 30-го рабочего дня со дня получения получателем указанного требования;

представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.1.2.13. Порядок и сроки направления требования устанавливаются органом местного самоуправления.

2.1.2.14. Основаниями для освобождения получателя от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 2.1.2.9 – 2.1.2.11 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, с учетом требований пункта 41 Правил предоставления субсидий.

2.1.2.15. Ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в заявке, документах, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктом 2.1.2.4 настоящего Порядка, отчетности, предусмотренной Соглашением, а также за своевременность их представления несет получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 3. Представление отчетности о расходовании субвенций

3.1. Органы местного самоуправления представляют в министерство на бумажном и электронном носителях, в том числе посредством программного обеспечения, следующие документы:

отчет о предоставленных субсидиях по форме и в сроки согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

отчет о расходовании субвенций по форме и в сроки согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления субвенций местным бюджетам  
из областного бюджета в целях финансового обеспечения  
расходных обязательств муниципальных районов  
в Самарской области, возникающих при выполнении  
переданного им государственного полномочия  
Самарской области по предоставлению субсидий  
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство  
на территории Самарской области, в целях возмещения  
затрат в связи с производством сельскохозяйственной  
продукции в части расходов на содержание  
маточного поголовья крупного рогатого скота

### Справка-расчет

для предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Самарской области,  
в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции  
в части расходов на содержание коров

---

(полностью фамилия, имя, отчество, муниципальный район)

ИНН \_\_\_\_\_,

20 \_\_\_\_ г.

Наименование половозрастной группы крупного рогатого скота	Численность поголовья крупного рогатого скота, заявленного к субсидированию, в отношении которого государственной ветеринарной службой в предыдущем и (или) текущем финансовых годах проведены необходимые ветеринарно-профилактические мероприятия, голов <sup>1</sup>	Ставка для расчета размера субсидии, рублей	Сумма предоставляемой субсидии, рублей (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4

Коровы

Итого

X

Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство

---

подпись

---

И.О. Фамилия

Дата

<sup>1</sup> Не выше поголовья коров по состоянию на 1-е число месяца обращения в орган местного самоуправления для получения субсидии.



## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку предоставления субвенций местным бюджетам из областного бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных районов Самарской области, возникающих при выполнении переданного им государственного полномочия Самарской области по предоставлению субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота

### Перечень

городских округов, прилегающих к границам муниципальных районов Самарской области, и городских поселений, расположенных в границах муниципальных районов Самарской области

Наименование муниципального района <sup>1</sup>	Наименование городского округа, городского поселения
Безенчукский	Чапаевск, Безенчук, Осинки
Волжский	Новокуйбышевск, Самара, Петра Дубрава, Роцинский, Смышляевка
Кинельский	Кинель
Кинель-Черкасский	Отрадный
Красноярский	Волжский, Мирный, Новосемейкино
Нефтегорский	Нефтегорск
Похвистневский	Похвистнево
Сергиевский	Суходол
Ставропольский	Жигулевск, Тольятти
Сызранский	Октябрьск, Сызрань, Балашейка, Междуреченск

<sup>1</sup> Участники отбора, местом нахождения которых является городской округ или городское поселение и (или) которые осуществляют свою деятельность на территории городского округа или городского поселения, представляют соответствующую отчетность и (или) документы в органы местного самоуправления указанных муниципальных районов Самарской области.

Представляется  
ежеквартально не  
позднее 15-го числа  
месяца, следующего  
за отчетным периодом

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку предоставления субвенций местным бюджетам  
из областного бюджета в целях финансового обеспечения  
расходных обязательств муниципальных районов  
в Самарской области, возникающих при выполнении  
переданного им государственного полномочия  
Самарской области по предоставлению субсидий  
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство  
на территории Самарской области, в целях возмещения  
затрат в связи с производством сельскохозяйственной  
продукции в части расходов на содержание  
маточного поголовья крупного рогатого скота

#### Отчет

о предоставленных субсидиях гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Самарской области,  
в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции  
в части расходов на содержание коров

муниципальный район \_\_\_\_\_

по состоянию на \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ п/п	Фамилия И.О. (полностью) гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, ИНН	Наименование субсидии	Количество коров, заявленных к субсидированию, в отношении которых государственной ветеринарной службой в предыдущем и (или) текущем финансовых годах проведены необходимые ветеринарно- профилактические мероприятия, голов <sup>1</sup>	Ставка для расчета размера субсидии, рублей	Сумма предоставленной субсидии, рублей (гр. 4 x гр. 5)
1	2	3	4	5	6
		На содержание коров			
Итого		X	X	X	

Глава муниципального района  
(глава администрации муниципального района),  
уполномоченное им лицо

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия

Дата  
М.П.

<sup>1</sup> Не выше поголовья коров по состоянию на 1-е число месяца обращения в орган местного самоуправления для получения субсидии.

# ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Представляется  
ежеквартально не  
позднее 15-го числа  
месяца, следующего  
за отчетным периодом

к Порядку предоставления субвенций местным бюджетам из областного бюджета  
в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных  
районов в Самарской области, возникающих при выполнении переданного им  
государственного полномочия Самарской области по предоставлению субсидий  
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Самарской области,  
в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной  
продукции в части расходов на содержание маточного поголовья  
крупного рогатого скота

## Отчет

о расходовании субвенций, предоставленных местным бюджетам из областного бюджета в целях финансового  
обеспечения расходных обязательств муниципальных районов в Самарской области, возникающих при выполнении  
переданного им государственного полномочия Самарской области по предоставлению субсидий гражданам,  
ведущим личное подсобное хозяйство на территории Самарской области, в целях возмещения затрат  
в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание  
маточного поголовья крупного рогатого скота

по состоянию на \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

муниципальный район \_\_\_\_\_

Код бюджетной классификации расходов бюджетов				Предусмотрено средств на текущий финансовый год, рублей	Поступило средств в бюджет муниципального района, рублей	Кассовый расход за отчетный период, рублей	Возвращено в областной бюджет, рублей	Остаток средств на конец отчетного периода, рублей
Рз ПЗ	ЦСР	ВР	КОСГУ					
Итого								

Глава муниципального района  
(глава администрации муниципального района),  
уполномоченное им лицо

подпись

И.О. Фамилия

Дата  
М.П.