ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.04.2022 № 224

Об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Самарской области в целях предоставления в 2022 году субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации государственному автономному учреждению Самарской области «Самара Арена» на создание материально-технической базы для экспозиционно-выставочной деятельности

В соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 08.12.2021 № 972 «Об утверждении Порядка формирования и использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Самарской области» Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Использовать предусмотренные на 2022 год в соответствии с подпунктом «в» пункта 3 Порядка формирования и использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Самарской области, утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 08.12.2021 № 972, бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Самарской области в размере 65 320 000 (шестидесяти пяти миллионов трехсот двадцати тысяч) рублей на увеличение бюджетных ассигнований министерству спорта Самарской области в целях предоставления в 2022 году субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

015069

государственному автономному учреждению Самарской области «Самара Арена» на создание материально-технической базы для экспозиционно-выставочной деятельности.

2. Утвердить прилагаемые порядок определения объема и условие предоставления в 2022 году субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации государственному автономному учреждению Самарской области «Самара Арена» на создание материально-технической базы для экспозиционно-выставочной деятельности.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство спорта Самарской области.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый
вице-губернатор –
председатель Правительства
Самарской области



В.В.Кудряшов

Кобылянский 3333254

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Самарской области
от 07.04.2022 № 224

Порядок определения объема и условие предоставления в 2022 году субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации государственному автономному учреждению Самарской области «Самара Арена» на создание материально-технической базы для экспозиционно-выставочной деятельности

1. Настоящими порядком определения объема и условием предоставления субсидии устанавливаются механизм определения объема и условие предоставления в 2022 году субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации государственному автономному учреждению Самарской области «Самара Арена» на создание материально-технической базы для экспозиционно-выставочной деятельности (далее соответственно – учреждение, субсидия).

2. Субсидия предоставляется министерством спорта Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных министерству в установленном порядке.

3. Целью предоставления субсидии учреждению является создание материально-технической базы для экспозиционно-выставочной деятельности.

Субсидия предоставляется учреждению на финансовое обеспечение следующих видов расходов:

приобретение основных средств (включая их монтаж), отделочных материалов, программного обеспечения;

разработка дизайн-проекта, графического оформления экспозиции, технической документации.

4. В целях получения субсидии учреждение представляет в министерство следующие документы, подписанные руководителем учреждения или уполномоченным им лицом с проставлением печати учреждения:

заявку на предоставление субсидии в произвольной форме;

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидии на цели, указанные в пункте 3 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии;

предварительную смету расходов на создание материально-технической базы для экспозиционно-выставочной деятельности, включающую расчет-обоснование стоимости товаров, работ и услуг, подтвержденной коммерческими предложениями от не менее трех поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

информацию о планируемом к приобретению имуществе;

справку налогового органа, содержащую информацию об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка на предоставление субсидии;

сведения о кредиторской и дебиторской задолженности учреждения на первое число месяца, в котором подана заявка на предоставление субсидии, по установленным формам бухгалтерской отчетности, подписанные руководителем учреждения и главным бухгалтером учреждения и содержащие информацию об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Самарской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления

субсидий на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти Самарской области.

5. Документы, указанные в пункте 4 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии, подлежат рассмотрению министерством в срок, не превышающий двадцати рабочих дней с даты их поступления в министерство.

Министерство осуществляет проверку полноты и обоснованности сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 4 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии, в том числе в порядке межведомственного взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области.

По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 4 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии, министерство принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и в письменной форме уведомляет учреждение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии министерством издается приказ о предоставлении субсидии учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству на цели, указанные в пункте 3 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии.

Размер субсидии учреждению определяется по формуле

$$S = S_z,$$

где S – размер предоставляемой учреждению субсидии, не превышающий предельного объема лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству;

S_z – размер субсидии, определенный на основании расчета-обоснования стоимости товаров, работ и услуг, представляемого учреждением в соответствии с пунктом 4 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии и подтвержденного по результатам проверки в соответствии с пунктом 5 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии.

6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных учреждением документов требованиям, указанным в пункте 4 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 4 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии, представленных учреждением;

отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), доведенных министерству в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае отказа в предоставлении субсидии учреждение вправе повторно представить в министерство документы, указанные в пункте 4 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии, после устранения причин, послуживших основанием для отказа

в предоставлении субсидии (за исключением причины, указанной в абзаце четвертом настоящего пункта).

Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в соответствии с пунктом 5 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии.

7. Условием предоставления субсидии является заключение между министерством и учреждением соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), которое должно содержать:

согласие учреждения на проведение министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области в отношении учреждения проверок соблюдения целей и условий предоставления субсидии;

условие о том, что в договоры (контракты) учреждения о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счет средств субсидии, включается условие о возможности изменения по соглашению сторон размера субсидии, и (или) сроков оплаты, и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации министерству ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидии.

Заключение между министерством и учреждением соглашения осуществляется в срок не позднее пяти рабочих дней с даты издания приказа о предоставлении субсидии учреждению.

Заключение соглашения, в том числе дополнительных соглашений к соглашению, предусматривающих внесение в него изменений или его расторжение, осуществляется в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области, содержащей в том числе следующие положения:

цели предоставления субсидии;

значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии;

размер субсидии;

сроки (график) перечисления субсидии;

сроки представления отчетности, в том числе о выполнении плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии;

порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии, определенных соглашением;

основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидии;

основания для досрочного прекращения соглашения по решению министерства в одностороннем порядке, в том числе в связи с реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией учреждения, нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящими порядком определения объема и условием предоставления субсидии или соглашением;

запрет на расторжение соглашения учреждением в одностороннем порядке.

Внесение изменений в соглашение осуществляется путем заключения дополнительного соглашения по типовой форме, установленной министерством управления финансами Самарской области, в том числе в случае изменения суммы субсидии при уменьшении лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству в установленном

порядке на цели, предусмотренные пунктом 3 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии.

В течение десяти рабочих дней со дня наступления обстоятельств, требующих заключения с учреждением дополнительного соглашения, министерством подготавливается проект дополнительного соглашения к соглашению и направляется учреждению в электронном виде. В течение пяти рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения учреждение обеспечивает его подписание со своей стороны в двух экземплярах и направление в министерство. При получении подписанного учреждением дополнительного соглашения в двух экземплярах министерство в течение пяти рабочих дней обеспечивает его подписание в двух экземплярах со своей стороны и направление в учреждение одного подписанного двумя сторонами экземпляра.

8. Субсидия предоставляется учреждению в соответствии с требованиями, установленными Порядком исполнения областного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита областного бюджета, утвержденным приказом министерства управления финансами Самарской области от 24.12.2020 № 01-07/87н.

Министерство осуществляет перечисление учреждению субсидии в течение десяти рабочих дней со дня представления учреждением документов, подтверждающих фактическую потребность в кассовых расходах учреждения.

9. Учреждение на дату подачи заявки на предоставление субсидии должно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Самарской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных

в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Самарской области.

10. Результатом предоставления субсидии является создание выставочной экспозиции.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество созданных выставочных экспозиций.

Конкретное значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, для учреждения устанавливается соглашением.

11. Учреждение представляет в министерство в срок не позднее пяти рабочих дней, следующих за кварталом, в котором была получена субсидия:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме согласно приложению 1 к настоящим порядку определения объема и условию предоставления субсидии;

отчет о достижении результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме согласно приложению 2 к настоящим порядку определения объема и условию предоставления субсидии;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящим порядку определения объема и условию предоставления субсидии.

Отчеты, указанные в настоящем пункте, подписываются руководителем учреждения с проставлением печати учреждения и представляются в министерство на бумажном носителе с сопроводительным письмом.

12. Министерство вправе устанавливать соглашением сроки и формы представления учреждением дополнительной отчетности.

13. В случае установления по итогам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области, фактов нарушения учреждением условий и целей предоставления субсидии соответствующие средства в размере выявленных нарушений подлежат возврату в областной бюджет:

на основании письменного требования министерства, направленного учреждению, – в месячный срок со дня получения указанного требования;

на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля Самарской области – в сроки, установленные в указанных документах.

В случае недостижения результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в месячный срок со дня получения учреждением письменного требования министерства о возврате субсидии.

В случае невозврата учреждением субсидии либо ее части в установленный срок субсидия либо ее часть подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

14. Не использованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии могут быть использованы учреждением

в текущем финансовом году на достижение цели, установленной при предоставлении субсидии, на основании решения министерства, принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решение о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение цели, установленной при предоставлении субсидии, принимается министерством в течение пяти рабочих дней со дня получения от учреждения информации о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии, и документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для достижения цели, установленной при предоставлении субсидии, принимается министерством в срок не позднее десяти рабочих дней со дня получения от учреждения информации о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, и документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

Информация и документы (копии документов), указанные в абзаце третьем настоящего пункта, представляются в министерство не позднее 1 ноября текущего финансового года.

15. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения учреждением цели и условия предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения учреждением цели и условия предоставления субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку определения объема
и условию предоставления
в 2022 году субсидии
в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации
государственному автономному
учреждению Самарской области
«Самара Арена» на создание
материально-технической базы
для экспозиционно-выставочной
деятельности

ОТЧЕТ
о расходах, источником финансового обеспечения
которых является субсидия,

_____

(наименование учреждения)

за ____ квартал 20___ года

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака после запятой)

Направление расходования средств	Остаток на начало отчетного периода	Поступило		Кассовый расход		Остаток на конец отчетного периода
		за квартал	с начала года	за квартал	с начала года	

Руководитель
учреждения _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«___» _____ 20___ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку определения объема
и условию предоставления
в 2022 году субсидии
в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации
государственному автономному
учреждению Самарской области
«Самара Арена» на создание
материально-технической базы
для экспозиционно-выставочной
деятельности

ОТЧЕТ
о достижении результата предоставления субсидии
и значения показателя, необходимого для достижения
результата предоставления субсидии,

_____

(наименование учреждения)

за _____ квартал 20___ года

№ п/п	Наименование результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии	Единица измерения	Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии		Информация о причинах недостижения значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии
			план	факт	

Руководитель
учреждения _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«___» _____ 20___ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку определения объема
и условию предоставления
в 2022 году субсидии
в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации
государственному автономному
учреждению Самарской области
«Самара Арена» на создание
материально-технической базы
для экспозиционно-выставочной
деятельности

ОТЧЕТ
о реализации плана мероприятий по достижению результата
предоставления субсидии
по состоянию на _____ 20__ года

Наименование получателя субсидии: _____

Наименование бюджета: _____

Наименование органа исполнительной власти – главного распорядителя средств бюджета Самарской области: _____

Периодичность: _____

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ход исполнения мероприятия

Руководитель
учреждения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«___» _____ 20___ г.