ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2022 № 136

О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 «О мерах, направленных на поддержку сельскохозяйственного производства за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета»

В целях реализации государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624, Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 «О мерах, направленных на поддержку сельскохозяйственного производства за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета» следующие изменения:

пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Порядок предоставления субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство и (или) первичную, и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции на территории Самарской области, в целях возмещения части затрат на обеспечение прироста объема молока

019222

сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего, переработанного на пищевую продукцию.»;

дополнить Порядком предоставления субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство и (или) первичную, и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции на территории Самарской области, в целях возмещения части затрат на обеспечение прироста объема молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего, переработанного на пищевую продукцию в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый вице-губернатор – председатель Правительства Самарской области



В.В.Кудряшов

Абашин 3320968

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Самарской области
от 10.03.2022 № 136

Порядок
предоставления субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство и (или) первичную, и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции на территории Самарской области, в целях возмещения части затрат на обеспечение прироста объема молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего, переработанного на пищевую продукцию

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, посредством проведения отбора путем запроса предложений следующим категориям получателям субсидий – сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), а также организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство и (или) первичную, и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции на территории Самарской области (далее соответственно – отбор, участники отбора), в целях возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на обеспечение прироста объема молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего, переработанного на пищевую продукцию, понесенных в текущем финансовом году (далее – субсидии).

Для участников отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и

уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях реализации государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624.

1.3. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке министерству сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство).

1.4. Субсидии предоставляются участникам отбора, соответствующим следующим критериям:

а) не являются государственными (муниципальными) учреждениями;

б) на определенные участниками отбора даты, но не позднее 30 дней до даты обращения в министерство для предоставления субсидий:

не имеют неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов (за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеют недоимку по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, задолженность по пеням и штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации (если участник отбора зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

в) на дату обращения в министерство для предоставления субсидий:

не имеют просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

не находятся в процессе ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (если участник отбора является юридическим лицом);

не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (если участник отбора является индивидуальным предпринимателем);

не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не являются получателями средств из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка;

не привлекались к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», в предыдущем финансовом году;

г) участники отбора понесли затраты в текущем финансовом году и осуществляют деятельность по переработке молока сырого

крупного рогатого скота, козьего и овечьего на пищевую продукцию в течение не менее 5 лет, предшествующих текущему финансовому году.

1.5. Министерство размещает сведения о субсидии на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете) при наличии соответствующей технической возможности.

2. Порядок проведения отбора для предоставления субсидии

2.1. Отбор проводится на основании объявления, размещаемого министерством на сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет), а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.mcx.samregion.ru) в установленном порядке не менее чем за 3 рабочих дня до даты начала срока приема заявок на участие в отборе (далее – заявка), представляемых участниками отбора.

2.2. В объявлении о проведении отбора указывается следующая информация:

срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона и адрес электронной почты министерства;

результат предоставления субсидии, указанный в пункте 4.2 настоящего Порядка;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором

обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора в соответствии с абзацем первым пункта 1.1, пунктом 1.4 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок на участие в отборе и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок участникам отбора, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 2.6 – 2.14 настоящего Порядка;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого прошедшие отбор участники отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка;

условия признания прошедшего отбор участника отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения участника отбора, прошедшего отбор.

2.3. Отбор может быть прекращен досрочно в случае отсутствия (использования в полном объеме) лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству, в связи, с чем не позднее 3 рабочих дней до даты окончания срока приема заявок на едином портале и на официальном сайте министерства размещается объявление о прекращении отбора.

2.4. В целях участия в отборе для получения субсидий участники от-

бора представляют в министерство следующие документы:

заявка, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная Федеральной налоговой службой или многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг в Самарской области (далее – МФЦ) не позднее, чем за 30 дней до даты обращения участника отбора в министерство для получения субсидии;

справка, содержащая информацию о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданная Фондом социального страхования Российской Федерации не позднее 30 дней до даты обращения участника отбора в министерство для получения субсидии (если участник отбора зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

письмо, подтверждающее, что участник отбора не зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации, подписанное участником отбора (если участник отбора не представил справку, содержащую информацию о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний);

справка-расчет о причитающейся субсидии, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – справка-расчет);

реестр документов, подтверждающих фактически понесенные затраты на переработку молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего за текущий финансовый год, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

копии документов, подтверждающих фактически понесенные затраты на переработку молока сырого крупного рогатого скота, козьего и ове-

чьего за текущий финансовый год, заверенные руководителем участника отбора;

реестр документов, подтверждающих фактический объем молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего, переработанного получателем на пищевую продукцию за текущий финансовый год, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

копии документов, подтверждающих фактический объем молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего, переработанного получателем на пищевую продукцию за текущий финансовый год, заверенные руководителем участника отбора;

отчет о производстве по видам продукции, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

2.5. Участник отбора вправе дополнительно к документам, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, представлять в министерство следующие документы:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (если участник отбора является юридическим лицом), выданная не позднее чем за 30 дней до даты обращения участника отбора в министерство для предоставления субсидии;

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если участник отбора является индивидуальным предпринимателем), выданная не позднее, чем за 30 дней до даты обращения участника отбора в министерство для предоставления субсидии.

В случае, если документы, указанные в настоящем пункте, не представлены участником отбора по собственной инициативе, министерство использует сведения, полученные с электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.nalog.ru).

2.6. Министерство осуществляет регистрацию заявок в порядке их поступления в программном продукте АИС ДД. С даты регистрации заявки участника отбора начинается процесс рассмотрения и оценки заявки.

2.7. Заявки участников отбора и представленные ими документы, указанные в пунктах 2.4, 2.5 настоящего Порядка, рассматриваются и оцениваются министерством на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям в течение 15 рабочих дней со дня их регистрации.

2.8. Участник отбора вправе внести изменения в заявку и прилагаемые к ней документы в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявки.

Изменения оформляются письмом участника отбора с приложением необходимых документов и становятся неотъемлемой частью заявки.

2.9. Участник отбора вправе отозвать заявку без объяснения причин в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявки.

2.10. Основаниями для отклонения заявок являются:

несоответствие участника отбора критериям, установленным подпунктами «б» – «г» пункта 1.4 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участниками отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участниками отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе участника отбора;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки, или до начала объявления отбора.

2.11. Участники отбора после устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки, вправе вновь обратиться в министерство в порядке и сроки, указанные в объявлении о проведении отбора. Участник отбора может подать неограниченное количество заявок в течение срока проведения отбора.

2.12. Прошедшими отбор признаются участники отбора, заявки которых рассмотрены министерством в порядке, установленном пунктом 2.7 настоящего Порядка, при отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Порядка.

2.13. По результатам рассмотрения заявки министерство одновременно принимает следующие решения:

признать участника отбора прошедшим отбор (отклонить заявку);

предоставить субсидию (отказать в предоставлении субсидии).

Решения министерства, предусмотренные абзацами вторым и третьим настоящего пункта, оформляются в виде реестров участников отбора, прошедших отбор (участников отбора, заявки которых отклонены), и получателей субсидий (участников отбора, которым отказано в предоставлении субсидий), подписываемых министром сельского хозяйства и продовольствия Самарской области или уполномоченным им должностным лицом.

Отклоненные и отозванные заявки возвращаются министерством в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия министерством решения об отклонении заявки или отзыва заявки участником отбора.

2.14. Министерство в срок не позднее 14-го календарного дня со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявок осуществляет размещение на сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателей субсидии, с которыми заключается со-

глашение, и размер предоставляемой им субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидия предоставляется участнику отбора, прошедшему отбор и включенному в реестр получателей субсидий в соответствии с абзацем третьим пункта 2.13 настоящего Порядка (далее – получатель), в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии в целях возмещения части понесенных получателем в текущем финансовом году затрат на обеспечение прироста объема молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего, переработанного на пищевую продукцию, по состоянию на 31 декабря соответствующего финансового года (за исключением затрат, ранее возмещенных в соответствии с действующим законодательством).

3.2. Размер предоставляемой получателю субсидии на переработку молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на пищевую продукцию рассчитывается по формуле:

$$R = (V2 - V1) \times S,$$

где:

R – размер субсидии, предоставляемой получателю в текущем финансовом году, рублей;

V2 – объем молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего, переработанного получателем на пищевую продукцию за отчетный финансовый год в физическом весе, тонн;

V1 – средний объем молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего, переработанного получателем на пищевую продукцию за 5 лет, предшествующих отчетному году в физическом весе, тонн;

S – ставка субсидии на 1 тонну переработанного молока, утвержденная министерством в текущем финансовом году, рублей;

3.3. Размер предоставляемой получателю субсидии не может превы-

шать объема фактически понесенных получателем в текущем финансовом году затрат на обеспечение прироста объема молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего, переработанного на пищевую продукцию.

В целях настоящего Порядка под затратами на обеспечение прироста объема молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего, переработанного на пищевую продукцию, понесенных в текущем финансовом году понимаются расходы, связанные с закупкой и транспортировкой сырого молока, приобретением упаковочных материалов, маркировкой пищевой продукции, приобретением и сопровождением (поддержкой) аппаратно-программного обеспечения для целей использования цифровых технологий в переработке сырого молока.

3.4. Основаниями для отказа в предоставлении получателю субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

в) отсутствие или использование министерством в полном объеме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых в установленном порядке министерству;

г) превышение суммы субсидии, указанной получателем в справке-расчете, над остатком объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых в установленном порядке министерству (с учетом порядка регистрации заявлений в программном продукте АИС ДД).

3.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии представленные получателем документы подлежат возврату с мотивированным отказом (в письменной форме) в течение 10 рабочих дней со дня

подписания реестра получателей, которым отказано в предоставлении субсидий.

3.6. Участник отбора после устранения причин, указанных в подпунктах «а», «б» пункта 3.4 настоящего Порядка, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться в министерство в порядке и сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

3.7. Министерство в целях предоставления субсидий осуществляет:

заключение соглашения о предоставлении субсидии с получателем в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении получателю субсидии (в случае наличия лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке министерству), дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), подготавливаемых (формируемых) с соблюдением требований о защите государственной тайны, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (в случае если источником финансового обеспечения (возмещения) затрат являются межбюджетные трансферты из федерального бюджета), или на бумажном носителе в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством управления финансами Самарской области (в случае если источником финансового обеспечения (возмещения) затрат являются средства областного бюджета).

В соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

3.8. Основанием для признания получателя уклонившимся от заклю-

чения соглашения с министерством является подписание соглашения ненадлежащим лицом или неподписание получателем субсидии соглашения в срок, указанный в абзаце втором пункта 3.7 настоящего Порядка.

3.9. Внесение изменений в соглашение осуществляется по инициативе министерства и (или) получателя субсидии путем заключения дополнительного соглашения к соглашению, которое является его неотъемлемой частью, на основании уведомления одной из сторон, направленного заказным письмом либо посредством электронной почты.

3.10. Условия заключения дополнительного соглашения:

уменьшение министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящее к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

выявление необходимости изменения размера субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств на основании предложения получателя с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

изменение реквизитов любой из сторон;

исправление технической ошибки;

иные условия по согласованию сторон.

Дополнительное соглашение заключается в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления одной из сторон.

3.11. Расторжение соглашения осуществляется министерством в одностороннем порядке в случае:

реорганизации или прекращения деятельности получателя субсидии;

нарушения получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;

недостижения получателем субсидии результатов предоставления субсидии.

3.12. При недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обяза-

тельств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в течение 5 рабочих дней заключается дополнительное соглашение о расторжении соглашения. Соглашение может быть расторгнуто по иным условиям при достижении согласия сторон, выраженного в уведомлении одной из сторон, направленном заказным письмом либо посредством электронной почты в те же сроки.

3.13. Предоставление субсидии осуществляется на основании реестра получателей субсидий в течение 10 рабочих дней со дня его подписания путем перечисления суммы субсидии на счет, открытый получателю в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанный в соглашении.

3.14. После получения субсидий получатели должны соблюдать следующие условия их предоставления:

исполнение соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между министерством и получателем, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости);

достижение результата предоставления субсидии, указанного в пункте 4.2 настоящего Порядка;

отсутствие выявленных в ходе проверок, проводимых уполномоченными органами, недостоверных сведений в документах, представленных в соответствии с пунктами 2.4, 2.5, 4.1 настоящего Порядка, а также фактов неправомерного получения субсидии.

4. Требования к отчетности, порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. После получения субсидий получатели обязаны представлять в министерство не позднее 1 февраля очередного финансового года отчетность о достижении результатов предоставления субсидии по форме,

определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

После получения субсидий получатели обязаны представлять в органы местного самоуправления муниципальных районов в Самарской области, на территории которых получатели осуществляют деятельность, ежеквартально в течение финансового года, в котором предоставлена субсидия, и по его итогам отчетность о финансово-экономическом состоянии получателей по форме, устанавливаемой в соответствии с действующим законодательством Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (в случае осуществления деятельности на территории двух и более муниципальных районов в Самарской области данная отчетность представляется получателем в орган местного самоуправления по месту нахождения получателя, указанному в соглашении (далее – место нахождения получателя), в случае если местом нахождения получателя является городской округ или городское поселение Самарской области, данная отчетность представляется в орган местного самоуправления согласно приложению 6 к настоящему Порядку, в случае если место нахождения получателя за территорией Самарской области, получатель представляет заверенную копию данной отчетности в министерство).

4.2. Результатом предоставления получателю субсидии является прирост объема молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего, переработанного на пищевую продукцию, за отчетный год по состоянию на 31декабря, по отношению к среднему объему молока, переработанного на пищевую продукцию за 5 лет, предшествующих отчетному году (тыс. тонн);

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии на переработку молока, установленного настоящим подпунктом, является объем молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего, переработанного на пищевую продукцию, по состоянию на 31 декабря соответствующего финансового года (тыс. тонн).

Конечное значение результата предоставления субсидии указывается в соглашении.

4.3. В случае если получателем не достигнут результат предоставления субсидии, предусмотренный соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в порядке, установленном пунктом 4.5 настоящего Порядка, в объеме, рассчитанном по формуле

$$V_{возврата} = V_{субсидии} \times k,$$

где $V_{субсидии}$ – размер субсидии, полученной получателем субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле

$$k = 1 - T / S,$$

где T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на дату, указанную в соглашении;

S – значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

4.4. Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 4.3 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств природного и (или) техногенного характера, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

4.5. В случае нарушения получателем условий, предусмотренных пунктом 3.14 настоящего Порядка, целей и порядка предоставления субсидий получатель обязан в течение 10 дней со дня получения письменного требования министерства о возврате субсидии или ее части возвратить в доход областного бюджета предоставленную субсидию или ее часть, полученную неправомерно.

В случае если субсидия или ее часть не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

4.6. Министерство осуществляет проверку соблюдения условий, це-

лей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Органы государственного финансового контроля при осуществлении государственного финансового контроля проводят проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку предоставления субсидий
за счет средств областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям,
организациям и индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
производство и (или) первичную, и (или)
последующую (промышленную) переработку
сельскохозяйственной продукции на территории
Самарской области, в целях возмещения части
затрат на обеспечение прироста объема молока
сырого крупного рогатого скота, козьего и
овечьего, переработанного на пищевую
продукцию

В министерство сельского хозяйства
и продовольствия Самарской области
от _____
(наименование участника отбора)
_____
_____
(место нахождения участника отбора)
_____
(контактные данные)
_____
(ИНН, ОКТМО)

ЗАЯВКА

на участие в отборе для предоставления субсидии

В соответствии с Порядком предоставления субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство и (или) первичную, и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции на территории Самарской области, в целях возмещения части затрат на обеспечение прироста объема молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего, переработанного на пищевую продукцию, утвержденным постановлением

Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 «О мерах, направленных на поддержку сельскохозяйственного производства за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета» (далее – Порядок), прошу рассмотреть представленные документы для получения в 20___году субсидии в целях возмещения части затрат на переработку молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на пищевую продукцию, понесенных в текущем финансовом году (далее – субсидия) посредством проведения отбора путем запроса предложений (далее – отбор).

1. Настоящей заявкой подтверждаю достоверность информации (сведений), содержащейся в представленных документах или их копиях.

2. (наименование участника отбора) соответствует следующим критериям:

2.1. На дату обращения в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области для предоставления субсидий:

не имеет просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

не находится в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (если участник отбора является юридическим лицом);

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций

(офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 3.1 Порядка;

понесло затраты в текущем финансовом году и осуществляет деятельность по переработке молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на пищевую продукцию в течение не менее 5 лет, предшествующих текущему финансовому году.

2.2. На определенные участником отбора даты, но не позднее 30 дней до даты обращения в министерство для предоставления субсидий:

не имеет неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов (за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет недоимку по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, задолженность по пеням и штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации (если участник отбора зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации).

3. Средний объем молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего, переработанного (наименование участника отбора) на пищевую продукцию за 5 лет, предшествующих текущему году составляет _____, тонн.

4. Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участии в отборе (наименование участника отбора), о подаваемой заявке, иной

информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также даю согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

5. (наименование участника отбора) освобожден (освобождено) от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, или исполняет обязанности налогоплательщика, связанные с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость*.

6. (наименование участника отбора) не привлекался (не привлекалось) в предыдущем финансовом году к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

7. (наименование участника отбора) предупреждён (предупреждено) об уголовной, административной и гражданско-правовой ответственности за представление заведомо недостоверной информации (ложных сведений) в документах, а также нарушение целей, порядка и условий предоставления субсидии.

8. Даю согласие на осуществление министерством обязательных проверок достоверности сведений и документов, представленных в целях предоставления субсидии, на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения (наименование участника отбора) условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Согласие действует со дня подписания настоящей заявки.

9. Прилагаемые к настоящей заявке документы не подтверждают затраты, ранее возмещённые в соответствии с действующим

законодательством, а также затраты, понесённые за счёт предоставленных грантов.

10. В случае признания (наименование участника отбора) прошедшим отбор прошу предоставить субсидию в размере, определенном в соответствии с Порядком.

Приложение (опись прилагаемых документов):

1. _____.

2. _____.

3. _____ и т.д.

Руководитель
участника отбора _____ _____
(подпись) (И.О.Фамилия)

М.П.

Дата

* Указывается соответствующая норма.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку предоставления субсидий
за счет средств областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям,
организациям и индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
производство и (или) первичную, и (или)
последующую (промышленную) переработку
сельскохозяйственной продукции на территории
Самарской области, в целях возмещения части
затрат на обеспечение прироста объема молока
сырого крупного рогатого скота, козьего и
овечьего, переработанного на пищевую
продукцию

Справка-расчёт

о причитающейся в 20__ году субсидии за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство и (или) первичную, и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции на территории Самарской области, в целях возмещения части затрат на обеспечение прироста объема молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего, переработанного на пищевую продукцию_____

(наименование участника отбора, ИНН)

за _____

№ п/п	Показатель	Значение
1.	Объем молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего, переработанного на пищевую продукцию, за отчетный финансовый год в физическом весе, тонн[1]	
2.	Средний объем молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего, переработанного на пищевую продукцию за 5 лет, предшествующих отчетному финансовому году в физическом весе, тонн[2]	
3.	Размер ставки субсидии, рублей	

№ п/п	Показатель	Значение
4.	Сумма причитающейся субсидии, рублей ((гр. 1 – гр. 2) x гр. 3) <= гр. 5)	
5.	Сумма фактически понесенных участником отбора в отчетном финансовом году затрат на переработку молока, рублей[3]	

Руководитель участника отбора _____ (подпись) _____ (И.О.Фамилия)

Главный бухгалтер участника отбора[4] _____ (подпись) _____ (И.О.Фамилия)

М.П.

Дата

[1]Указывается на основании реестра документов, подтверждающих фактический объем молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего, переработанного получателем на пищевую продукцию за отчетный финансовый год, представляемого в соответствии с пунктом 2.4 Порядка предоставления субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство и (или) первичную, и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции на территории Самарской области, в целях возмещения части затрат на обеспечение прироста объема молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего, переработанного на пищевую продукцию (далее – Порядок).

[2] Указывается на основании заявки, представляемой в соответствии с пунктом 2.4 Порядка.

[3] Указывается на основании реестра документов, подтверждающих фактически понесенные в отчетном финансовом году затраты на переработку молока, представляемого в соответствии с пунктом 2.4 Порядка.

[4] При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку предоставления субсидий
за счет средств областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям,
организациям и индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим производство и (или) первичную, и (или)
последующую (промышленную) переработку
сельскохозяйственной продукции на территории Самарской
области, в целях возмещения части затрат
на обеспечение прироста объема молока сырого
крупного рогатого скота, козьего и овечьего,
переработанного на пищевую продукцию

Реестр
документов, подтверждающих фактически понесенные затраты
на обеспечение прироста объема молока сырого крупного рогатого скота,
козьего и овечьего, переработанного на пищевую продукцию

_____
(наименование участника отбора)

за _____

№ п/п	Номер, дата договора	Номер, дата документа[1]	Наименование поставщика	Наименование товаров, работ, услуг	Номер, дата документа[2]	Сумма понесенных затрат, рублей (без учета НДС для плательщиков НДС)
1.						
2.						
Итого						

Руководитель
участника отбора _____ _____
(подпись) (И.О.Фамилия)

Главный бухгалтер
участника отбора[3] _____ _____
(подпись) (И.О.Фамилия)

М.П.

Дата

[1]Товарная накладная, универсальный передаточный документ, акт оказанных услуг, акт выполненных работ.

[2]Платежное поручение, квитанция к приходному кассовому ордеру.

[3]При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку предоставления субсидий
за счет средств областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям,
организациям и индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим производство и (или) первичную, и
(или) последующую (промышленную) переработку
сельскохозяйственной продукции на территории
Самарской области, в целях возмещения части затрат на
обеспечение прироста объема молока сырого крупного
рогатого скота, козьего и овечьего, переработанного на
пищевую продукцию

Реестр
документов, подтверждающих фактический объем молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего, переработанного получателем на пищевую продукцию за текущий финансовый год

_____
(наименование участника отбора)

за _____

№ п/п	Номер, дата товарной накладной, универсального передаточного документа	Наименование поставщика	Объем молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего, переработанного получателем на пищевую продукцию, тонн
1.			
2.			
3.			
Итого			

Руководитель
участника отбора _____ _____
(подпись) (И.О.Фамилия)

Главный бухгалтер
участника отбора * _____ _____
М.П. (подпись) (И.О.Фамилия)

Дата

* При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Порядку предоставления субсидий
за счет средств областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям,
организациям и индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
производство и (или) первичную, и (или)
последующую (промышленную) переработку
сельскохозяйственной продукции на территории
Самарской области, в целях возмещения части
затрат на обеспечение прироста объема молока
сырого крупного рогатого скота, козьего и
овечьего, переработанного на пищевую
продукцию

Отчет
о производстве по видам продукции

_____
(наименование участника отбора)

за _____

№ п/п	Наименование продукции	Код ОКПД2	Произведено в текущем году, тонн	Переработано молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего, тонн
1.				
2.				
3.				
Итого				

Руководитель
участника отбора _____ _____
(подпись) (И.О.Фамилия)

Главный бухгалтер
участника отбора * _____ _____
(подпись) (И.О.Фамилия)

М.П.

Дата

* При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к Порядку предоставления субсидий
за счет средств областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям,
организациям и индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
производство и (или) первичную, и (или)
последующую (промышленную) переработку
сельскохозяйственной продукции на территории
Самарской области, в целях возмещения части
затрат на обеспечение прироста объема молока
сырого крупного рогатого скота, козьего и
овечьего, переработанного на пищевую
продукцию

Перечень
городских округов, прилегающих к границам муниципальных районов Самарской области, и городских поселений, расположенных в границах муниципальных районов Самарской области

Наименование муниципального района*	Наименование городского округа, городского поселения
Безенчукский	Чапаевск, Безенчук, Осинки
Волжский	Новокуйбышевск, Самара, Петра Дубрава, Рощинский, Смышляевка
Кинельский	Кинель
Кинель-Черкасский	Отрадный
Красноярский	Волжский, Мирный, Новосемейкино
Нефтегорский	Нефтегорск
Похвистневский	Похвистнево
Сергиевский	Суходол
Ставропольский	Жигулёвск, Тольятти
Сызранский	Октябрьск, Сызрань, Балашейка, Междуреченск

* Получатели, местом нахождения которых является городской округ или городское поселение, представляют отчётность о финансово-экономическом состоянии в органы местного самоуправления указанных муниципальных районов Самарской области.