ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.12.2021 № 1062

Об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Самарской области в целях предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) – производителям товаров в целях возмещения затрат в результате изъятия продуктов животноводства при ликвидации последствий чрезвычайной ситуации, связанной с эпизоотическим заболеванием африканской чумой свиней

В соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 04.03.2008 № 43 «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Самарской области» в целях возмещения затрат юридических лиц в результате изъятия продуктов животноводства при ликвидации последствий чрезвычайной ситуации, связанной с эпизоотическим заболеванием африканской чумой свиней, Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Использовать предусмотренные на 2021 год бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Самарской области в размере 89 196 (восьмидесяти девяти тысяч ста девяноста шести) рублей 06 копеек на предоставление департаментом ветеринарии Самарской области субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) – производителям товаров в целях возмещения затрат в результате изъятия продуктов животноводства при ликвидации последствий чрезвычайной ситуации, связанной с эпизоотическим заболеванием африканской чумой свиней.

017287

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) – производителям товаров в целях возмещения затрат в результате изъятия продуктов животноводства при ликвидации последствий чрезвычайной ситуации, связанной с эпизоотическим заболеванием африканской чумой свиней.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на департамент ветеринарии Самарской области.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый
вице-губернатор –
председатель Правительства
Самарской области



В.В.Кудряшов

Ильичев 3375478

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 23.12.2021 № 1062

ПОРЯДОК

предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) – производителям товаров в целях возмещения затрат в результате изъятия продуктов животноводства при ликвидации последствий чрезвычайной ситуации, связанной с эпизоотическим заболеванием африканской чумой свиней

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) – производителям товаров в целях возмещения затрат в результате изъятия продуктов животноводства при ликвидации последствий чрезвычайной ситуации, связанной с эпизоотическим заболеванием африканской чумой свиней (далее соответственно – юридическое лицо, субсидии).

2. Субсидии предоставляются департаментом ветеринарии Самарской области (далее – департамент) в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на 2021 год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, определенных департаменту в установленном порядке.

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при формировании проекта закона об областном бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете).

3. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат в результате изъятия продуктов животноводства при ликвидации последствий чрезвычайной ситуации, связанной с эпизоотическим заболеванием африканской чумой свиней, юридическим лицам, имеющим акт

об отчуждении животных и изъятии продуктов животноводства при ликвидации очагов особо опасных болезней животных и заключение ветеринарно-санитарного обследования.

Юридическое лицо по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), должно соответствовать следующим требованиям:

не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Самарской областью;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Самарской области на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

4. В целях получения субсидии юридическое лицо в срок до 27.12.2021 представляет в департамент заявление о предоставлении субсидии (далее – заявление), подписанное уполномоченным лицом и заверенное печатью (при наличии).

Заявление должно содержать следующие сведения:

наименование юридического лица, его основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера контактных телефонов;

ссылку на нормативный правовой акт, в соответствии с которым запрашивается субсидия;

номер и дату выдачи заключения ветеринарно-санитарного обследования;

размер запрашиваемой субсидии;

банковские реквизиты для перечисления субсидии.

К заявлению юридического лица прилагаются следующие документы:

акт об отчуждении животных и изъятии продуктов животноводства при ликвидации очагов особо опасных болезней животных;

сведения юридического лица о рыночных ценах готовой продукции, аналогичной изъятой при ликвидации очагов особо опасных болезней животных;

расчет стоимости материалов и готовой продукции, изъятых при ликвидации очагов особо опасных болезней животных.

Юридическое лицо несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в соответствии с настоящим Порядком.

5. Юридическое лицо вправе дополнительно к документам, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, представить в департамент выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не позднее чем за 30 дней до даты обращения в департамент с заявлением.

В случае если документ, указанный в абзаце первом настоящего пункта, не представлен юридическим лицом по собственной инициативе, департамент использует сведения, полученные с электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ о конкретном юридическом лице в формате электронного документа» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.nalog.ru).

6. Заявление и прилагаемые к нему документы представляются в департамент нарочным или направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронных документов, подписанных электронной подписью любого вида.

7. Департамент в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления осуществляет проверку прилагаемых к нему документов на предмет полноты и достоверности содержащихся в них сведений, а также их соответствия цели предоставления субсидии, соответствия юридического лица условиям и требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка.

Проверка соответствия юридического лица требованиям, предусмотренным абзацами пятым и седьмым пункта 3 настоящего Порядка, осуществляется департаментом в порядке межведомственного взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области.

8. По результатам проверки, указанной в пункте 7 настоящего Порядка, при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, департамент в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем первым пункта 7 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии. При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, департамент в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем первым пункта 7 настоящего Порядка, оформляет решение об отказе в предоставлении субсидии.

Решение департамента о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии оформляется в форме письма, которое подписывается руководителем департамента или уполномоченным им должностным лицом.

Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключенного в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении

субсидии между департаментом и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства управления финансами Самарской области, содержащего в том числе согласие получателя субсидии на осуществление департаментом и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии.

В соглашение включается в том числе условие о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения департаменту лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением.

К решению департамента о предоставлении субсидии прилагается проект соглашения. Решение об отказе в предоставлении субсидии должно содержать мотивированное основание для отказа.

Соответствующее решение департамента доводится до сведения получателя субсидии не позднее трех рабочих дней, следующих за днем его принятия, посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, указанному в заявлении, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого решения и получение департаментом подтверждения о его вручении получателю субсидии.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие юридического лица условиям и требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;

несоответствие представленных юридическим лицом документов требованиям, определенным пунктом 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной юридическим лицом информации;

наличие в заявлении и прилагаемых к нему документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений, а также невозможность прочтения прилагаемых к заявлению документов.

10. Условиями предоставления субсидии являются:

соответствие юридического лица условиям и требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;

представление юридическим лицом заявления и документов, соответствующих требованиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка;

заключение соглашения.

11. Предельный размер субсидии, предоставляемой юридическому лицу, определяется на основании экономического обоснования и расчетов заявленных сумм, представленных юридическим лицом, но не может превышать объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, определенных департаменту в установленном порядке.

Объем предоставляемой субсидии рассчитывается по формуле

$$V = V1,$$

где V — размер предоставляемой юридическому лицу субсидии;

V1 – размер субсидии, подтвержденный документами, указанными в абзацах с девятого по одиннадцатый пункта 4 настоящего Порядка.

В случае уменьшения департаменту лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в целях согласования нового условия о размере субсидии департамент в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня наступления обстоятельства, указанного в настоящем абзаце, направляет юридическому лицу два экземпляра проекта дополнительного соглашения к соглашению (далее – проект дополнительного соглашения).

Юридическое лицо в течение 3 рабочих дней, следующих за днем получения двух экземпляров проекта дополнительного соглашения, подписывает их и направляет в департамент экземпляры проекта дополнительного соглашения для подписания со стороны департамента или мотивированный отказ в заключении проекта дополнительного соглашения.

В случае отказа юридического лица от подписания проекта дополнительного соглашения или нарушения срока его подписания департамент в срок не позднее двух рабочих дней со дня поступления такого отказа или со дня окончания срока, установленного для подписания проекта дополнительного соглашения, направляет юридическому лицу два экземпляра проекта дополнительного соглашения о расторжении соглашения (далее – соглашение о расторжении), подписанные со стороны департамента. Юридическое лицо в течение 3 рабочих дней, следующих за днем получения соглашения о расторжении, подписывает его и направляет один экземпляр в департамент.

12. Перечисление субсидии осуществляется единовременно в текущем финансовом году.

Перечисление субсидии на расчетный или корреспондентский счет, открытый юридическим лицом в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, осуществляется не позднее десятого рабочего дня после даты заключения соглашения.

13. Результатом предоставления субсидии является возмещение затрат юридического лица в результате изъятия продуктов животноводства при ликвидации последствий чрезвычайной ситуации, связанной с эпизоотическим заболеванием африканской чумой свиней.

Отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством управления финансами Самарской области, представляется получателем

субсидии в департамент не позднее пяти рабочих дней с даты перечисления субсидии на расчетный счет юридического лица.

14. Департамент осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателем.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателем.

15. В случае нарушения условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, а также в случае установления фактов представления недостоверных сведений, выявления оснований для отказа в предоставлении субсидии после ее предоставления и (или) нарушения условий соглашения, обнаруженных по результатам проверок, проведенных департаментом и (или) органами государственного финансового контроля Самарской области, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение десяти рабочих дней со дня получения юридическим лицом письменного требования департамента о возврате субсидии.

В случае недостижения юридическим лицом результата предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение десяти рабочих дней со дня получения юридическим лицом письменного требования департамента о возврате субсидии.

В случае невозврата юридическим лицом субсидии в установленный срок субсидия подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.