ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.07.2021 № 475

Об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Губернатора Самарской области в целях предоставления субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на возмещение затрат, связанных с организацией и проведением межрегиональной научно-практической конференции «Исторический и духовный путь развития Самарской губернии: единство в многообразии (к 170-летию образования Самарской губернии и Самарской Епархии Русской Православной Церкви)»

В соответствии со статьями 78.1, 85 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Самарской области от 30.12.2015 № 908 «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Губернатора Самарской области» в целях предоставления субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на возмещение затрат, связанных с организацией и проведением межрегиональной научно-практической конференции «Исторический и духовный путь развития Самарской губернии: единство в многообразии (к 170-летию образования Самарской губернии и Самарской Епархии Русской Православной Церкви)», Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что к расходным обязательствам Самарской области в 2021 году относится предоставление субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным)

018212

учреждением, на возмещение затрат, связанных с организацией и проведением межрегиональной научно-практической конференции «Исторический и духовный путь развития Самарской губернии: единство в многообразии (к 170-летию образования Самарской губернии и Самарской Епархии Русской Православной Церкви)».

2. Использовать бюджетные ассигнования резервного фонда Губернатора Самарской области для предоставления департаментом управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на возмещение затрат, связанных с организацией и проведением межрегиональной научно-практической конференции «Исторический и духовный путь развития Самарской губернии: единство в многообразии (к 170-летию образования Самарской губернии и Самарской Епархии Русской Православной Церкви)», в размере 606 500 (шестисот шести тысяч пятисот) рублей 00 копеек.

3. Утвердить прилагаемые порядок определения объема и условие предоставления в 2021 году субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на возмещение затрат, связанных с организацией и проведением межрегиональной научно-практической конференции «Исторический и духовный путь развития Самарской губернии: единство в многообразии (к 170-летию образования Самарской губернии и Самарской Епархии Русской Православной Церкви)».

4. Установить, что отсутствие у некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Самарской областью не является условием предоставления субсидии, предусмотренной настоящим постановлением.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на департамент внутренней политики Самарской области, в части финансового обеспечения расходного обязательства Самарской области, установленного пунктом 1 настоящего постановления, – на департамент управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области.

6. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Самарской области Д.И.Азаров

АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
Секретариат Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области
Управление делопроизводства

Кирсанов 3323319

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Самарской области
от 12.07.2021 № 475

Порядок определения объема и условие предоставления в 2021 году субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на возмещение затрат, связанных с организацией и проведением межрегиональной научно-практической конференции «Исторический и духовный путь развития Самарской губернии: единство в многообразии (к 170-летию образования Самарской губернии и Самарской Епархии Русской Православной Церкви)»

1. Настоящими порядком определения объема и условием предоставления субсидии устанавливаются механизм предоставления в 2021 году субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на возмещение затрат, связанных с организацией и проведением межрегиональной научно-практической конференции «Исторический и духовный путь развития Самарской губернии: единство в многообразии (к 170-летию образования Самарской губернии и Самарской Епархии Русской Православной Церкви)» (далее – субсидия).

2. Предоставление субсидии осуществляется департаментом управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области (далее – департамент) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных департаменту в установленном порядке.

3. Целью предоставления субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением (далее – организация), является возмещение затрат, связанных с организацией и проведением межрегиональной научно-практической

конференции «Исторический и духовный путь развития Самарской губернии: единство в многообразии (к 170-летию образования Самарской губернии и Самарской Епархии Русской Православной Церкви)» (далее – мероприятие), по следующим направлениям расходов:

оплата товаров, работ, услуг, связанных с изданием специального выпуска журнала «Древо» с рабочим названием «170 лет вместе», сборника материалов мероприятия, приобретением раздаточного материала (блокнотов, ручек) (далее соответственно – журнал, сборник материалов, раздаточный материал);

уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, связанных с изданием журнала, сборника материалов, раздаточного материала.

4. Результатом предоставления субсидии является издание журнала и сборника материалов, приобретение раздаточного материала в рамках проведения мероприятия (далее – результат предоставления субсидии).

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество изданных экземпляров журнала, сборника материалов и приобретенного раздаточного материала.

Точная дата завершения мероприятия, конечное значение результата предоставления субсидии и значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются договором о предоставлении субсидии, заключаемым между департаментом и организацией.

5. Субсидия предоставляется организации, соответствующей следующим критериям:

формами (предметами) деятельности организации в соответствии с уставом являются производство, приобретение, распространение религиозной (в том числе богослужебной) литературы, издательская и полиграфическая деятельность, тиражирование записанных носителей информации;

государственная регистрация организации на территории Самарской области составляет не менее одного года до года представления документов, указанных в абзаце первом пункта 7 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии.

6. Сведения о субсидии не размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) при формировании проекта закона об областном бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете).

7. Отбор получателей субсидии проводится в виде запроса предложений (далее – отбор). Предложение участника отбора подаётся в форме заявки с приложением документов и сведений в соответствии с пунктом 9 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии. Организатором отбора является департамент внутренней политики Самарской области.

Объявление о проведении отбора размещается департаментом внутренней политики Самарской области на официальном сайте Правительства Самарской области не позднее трех рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Самарской области, утверждающего настоящий порядок определения объема и условие предоставления субсидии, а также на едином портале не позднее двух рабочих дней со дня размещения объявления на официальном сайте Правительства Самарской области.

В объявлении о проведении отбора указывается следующая информация:

срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) срока подачи (приема) заявок организаций), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты департамента внутренней политики Самарской области;

результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

критерии и требования к организациям в соответствии с пунктами 5, 8 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии и перечень документов, представляемых ими для подтверждения соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 9 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок участникам отбора, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктом 10 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии;

дата размещения информации о результатах отбора на едином портале и официальном сайте Правительства Самарской области, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

порядок предоставления организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель отбора должен подписать договор о предоставлении субсидии (далее – договор);

условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения договора.

8. Организация, являющаяся участником отбора, должна соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора между департаментом и организацией, следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

организация не является получателем средств из бюджета Самарской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии.

Соответствие организации требованиям, указанным в настоящем пункте (за исключением требования, указанного в абзаце пятом настоящего пункта, соответствие которого устанавливается в рамках

межведомственного взаимодействия департамента с органами исполнительной власти Самарской области), должно быть подтверждено документами, предусмотренными пунктом 9 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии.

9. Для участия в отборе организация представляет в департамент внутренней политики Самарской области следующие документы (далее – заявка):

заявление о предоставлении субсидии в произвольной форме, заверенное подписью руководителя организации и печатью организации;

копии учредительных документов организации, заверенные подписью руководителя организации и печатью организации;

документы (справки) налоговых органов, подтверждающие отсутствие у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

детализированную смету затрат организации на подготовку и реализацию мероприятия, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации;

документы, подтверждающие фактически произведенные затраты по направлениям расходов, предусмотренным пунктом 3 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии (контракты (соглашения, договоры), акты приема-передачи оказанных услуг (выполненных работ) по заключенным контрактам, соглашениям, договорам и иным документам, платежные поручения с отметками банка об исполнении и указанием перечисленных сумм), с использованием услуг поставщиков (подрядчиков, исполнителей), не являющихся аффилированными лицами организации, признаваемыми таковыми в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации.

Организация вправе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки. Если указанная выписка не представлена организацией, департамент получает выписку с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: https://egrul.nalog.ru.

Организация несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность сведений, содержащихся в представляемых в соответствии с настоящими порядком определения объема и условия предоставления субсидии, документах.

Организация дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об организации, о подаваемой ею заявке, иной информации об организации, связанной с проведением отбора.

10. Заявка представляется организацией в департамент внутренней политики Самарской области в течение срока, указанного в объявлении о проведении отбора.

Заявки регистрируются департаментом внутренней политики Самарской области в день их поступления.

Департамент внутренней политики Самарской области в течение двух рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, передает заявки в департамент. В течение 10 рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок, департамент осуществляет проверку полноты и достоверности представленных организацией документов, в том числе с использованием процедуры межведомственного взаимодействия департамента с органами исполнительной власти Самарской области, а также соответствия организации критериям и требованиям, установленным пунктами 5 и 8 настоящих порядка определения объема и условия предоставления

субсидии, и принимает решение о победителе отбора и предоставлении субсидии (в форме приказа) либо об отказе в предоставлении субсидии.

Соответствие организации требованию, указанному в абзаце третьем пункта 8 настоящего Порядка, устанавливается департаментом посредством запроса информации из Единого федерального реестра юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности с использованием сервиса Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

При поступлении нескольких заявок, подтверждающих равное соответствие организаций критериям и требованиям, указанным в пунктах 5, 8 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии, решение о победителе отбора и предоставлении субсидии принимается в отношении организации, направившей заявку раньше.

Департамент внутренней политики Самарской области в срок не более пяти рабочих дней со дня принятия решения департаментом о победителе отбора и предоставлении субсидии направляет письменное уведомление организации о предоставлении субсидии и необходимости заключения договора (с приложением проекта договора) либо об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

11. Основаниями для отклонения заявки организации на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

несоответствие организации критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 5, 8 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии;

недостоверность информации, содержащейся в представленной организацией заявке, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;

подача организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для ее подачи пунктом 10 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленной организацией заявки (документов) требованиям, установленным пунктом 9 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии, или непредставление (представление не в полном объеме) указанной заявки (документов);

установление факта недостоверности представленной организацией информации;

наличие заявки, подтверждающей соответствие организации критериям и требованиям, указанным в пунктах 5, 8 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии, и содержащей документы, указанные в пункте 9 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии, представленные в более ранний срок.

Департамент внутренней политики Самарской области в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания подачи заявок на участие в отборе, размещает на едином портале и на официальном сайте Правительства Самарской области информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

дату, время и место рассмотрения заявок;

сведения об организациях, заявки которых были рассмотрены;

сведения об организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование организации, с которой заключается договор, размер предоставляемой субсидии.

13. Субсидия предоставляется организации в соответствии с договором, дополнительным соглашением к договору, в том числе дополнительным соглашением о расторжении договора (при

необходимости), заключаемыми по типовой форме, утвержденной министерством управления финансами Самарской области.

Договор должен содержать следующие условия:

согласие организации на осуществление департаментом и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии;

положение о согласовании новых условий договора или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре.

Организация в течение трех рабочих дней со дня получения проекта договора подписывает его и направляет в департамент.

Департамент в течение трех рабочих дней со дня представления организацией подписанного договора подписывает его со своей стороны.

В случае уменьшения департаменту лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии, в целях согласования нового условия о размере субсидии департаментом в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня наступления обстоятельства, указанного в настоящем абзаце, направляются в организацию два экземпляра проекта дополнительного соглашения к договору (далее – проекты дополнительного соглашения).

Организация в течение десяти рабочих дней, следующих за днем получения проектов дополнительного соглашения, подписывает их и направляет в департамент экземпляры проекта дополнительного соглашения для подписания со стороны департамента или мотивированный отказ в заключении проекта дополнительного соглашения.

В случае отказа организации от подписания проекта дополнительного соглашения или в случае нарушения срока для его подписания департаментом в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления такого отказа или со дня окончания срока, установленного для подписания проектов дополнительного соглашения, направляются в организацию два экземпляра проекта дополнительного соглашения о расторжении договора (далее – соглашение о расторжении договора), подписанные со стороны департамента. Организация в течение пяти рабочих дней, следующих за днем получения соглашения о расторжении договора, подписывает его и направляет один экземпляр в департамент.

14. Размер субсидии рассчитывается по формуле

$$Ci = Cизаяв,$$

где Ci – размер субсидии, предоставляемой организации на возмещение затрат по направлениям расходов, предусмотренным пунктом 3 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии;

Cизаяв – размер средств, запрашиваемый организацией на возмещение затрат по направлениям расходов, предусмотренным пунктом 3 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии, исходя из проверенных департаментом документов, подтверждающих фактически произведенные затраты.

При этом Ci не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных департаменту в установленном порядке.

Если в заявке организации размер запрашиваемой субсидии превышает объем лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных департаменту в установленном порядке, субсидия предоставляется в размере указанных лимитов.

15. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный счет организации, открытый в кредитной организации, осуществляющей свою деятельность на территории Российской Федерации в соответствии с

Федеральным законом «О банках и банковской деятельности», в течение десяти дней со дня заключения договора.

16. Организация представляет в департамент до 31 декабря 2021 года отчет о достижении результатов предоставления субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, по форме, определенной договором.

17. В случае недостижения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленных пунктом 4 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования департамента о возврате субсидии.

В случае выявления фактов представления организацией недостоверных документов и фактов неправомерного получения субсидии сумма неправомерно полученной субсидии подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования департамента о возврате субсидии.

В случае невозврата организацией денежных средств в установленный срок они подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

18. Департамент осуществляет обязательную проверку соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.