



Государственная регистрация:

дата: 20.05.2026 № 589

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«18» мая 2026 г.

№ 416-н

Об утверждении положения о порядке сообщения государственными гражданскими служащими главного управления архитектуры и градостроительства Рязанской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» главное управление архитектуры и градостроительства Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения государственными гражданскими служащими главного управления архитектуры и градостроительства Рязанской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению.

2. Отделу кадровой работы и делопроизводства обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего постановления в правовом департаменте аппарата Губернатора и Правительства Рязанской области;

2) опубликование настоящего постановления в сетевом издании «Рязанские ведомости» (www.rv-ryazan.ru) и на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru).

3. Отделу информационного обеспечения градостроительной деятельности разместить настоящее постановление на официальном сайте главного управления архитектуры и градостроительства Рязанской области в сети «Интернет».

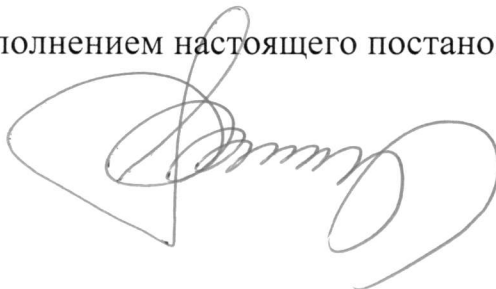
4. Признать утратившими силу постановления главного управления архитектуры и градостроительства Рязанской области:

- от 25 апреля 2016 года № 3-п «Об утверждении положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Рязанской области в главном управлении архитектуры и градостроительства Рязанской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

- от 16 июня 2022 года № 326-п «О внесении изменений в постановление главного управления архитектуры и градостроительства Рязанской области от 25.04.2016 № 3-п «Об утверждении положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Рязанской области в главном управлении архитектуры и градостроительства Рязанской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Начальник



Р.В. Шашкин

Приложение
к Постановлению
главного управления архитектуры
и градостроительства
Рязанской области
от «18» мая 2026 г. № 416-п

Положение

о порядке сообщения государственными гражданскими служащими главного управления архитектуры и градостроительства Рязанской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения государственными гражданскими служащими главного управления архитектуры и градостроительства Рязанской области (далее - гражданские служащие, главное управление) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Гражданский служащий обязан сообщать представителю нанимателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало об этом известно.

При невозможности сообщить о возникновении личной заинтересованности в указанный срок по причине, не зависящей от гражданского служащего, уведомление представляется (направляется) не позднее одного рабочего дня после ее устранения.

3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4. Уведомление представляется лично гражданским служащим должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в главном управлении.

Уведомление в день его поступления регистрируется должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в главном управлении, в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая

приводит или может привести к конфликту интересов (далее - журнал) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Журнал должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью главного управления.

В случае невозможности предоставить уведомление лично возможно представление уведомления посредством почтового отправления с уведомлением о вручении не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало известно о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

5. Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему на руки под роспись в журнале либо направляется посредством почтовой связи с уведомлением о получении в течении двух рабочих дней со дня регистрации уведомления.

6. Рассмотрение уведомлений и принятие соответствующих по ним решений осуществляется в порядке, установленном Положением о комиссии главного управления архитектуры и градостроительства Рязанской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Рязанской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденным Постановлением главного управления от 4 апреля 2024 года № 112-п.

Приложение № 1
к Положению о порядке сообщения
государственными гражданскими
служащими главного управления
архитектуры и градостроительства
Рязанской области о возникновении
личной заинтересованности при
исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или
может привести к конфликту
интересов

Зарегистрировано в журнале
№ _____ дата _____

Начальнику главного управления
архитектуры и градостроительства
Рязанской области

от _____
(Ф.И.О., дата рождения,
замещаемая должность,
адрес места жительства)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании
комиссии главного управления архитектуры и градостроительства Рязанской
области Рязанской области по соблюдению требований к служебному
поведению государственных гражданских служащих Рязанской области
и урегулированию конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись лица, направляющего
уведомление)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению о порядке сообщения
государственными гражданскими
служащими главного управления
архитектуры и градостроительства
Рязанской области о возникновении
личной заинтересованности при
исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или
может привести к конфликту
интересов

Начат «__» _____ 20__ г.
Окончен «__» _____ 20__ г.
На «___» листах

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

№№ пп	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О., должность лица, представившего (направившего) уведомление	Краткое содержание уведомле- ния	Ф.И.О., долж- ность, подпись лица, региструюще- щего уведом- ление	Отметка о получении копии уведомления (копию получил, подпись) либо о направлении копии уведомления по почте
1	2	3	4	5	6