



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 мая 2025 г.

№ 11

О внесении изменений в постановление министерства сельского хозяйства
и продовольствия Рязанской области от 17.08.2011 № 03
«Об учреждении Почетной грамоты министерства сельского хозяйства
и продовольствия Рязанской области»
(в редакции постановлений министерства сельского хозяйства
и продовольствия Рязанской области от 27.07.2014 № 11, от 11.07.2016 № 15)

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Рязанской
области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление министерства сельского хозяйства
и продовольствия Рязанской области от 17.08.2011 № 03 «Об учреждении
Почетной грамоты министерства сельского хозяйства и продовольствия
Рязанской области» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях реализации мероприятий в области кадрового обеспечения
агропромышленного комплекса Рязанской области министерство сельского
хозяйства и продовольствия Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

2) приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению к
настоящему постановлению.

Министр сельского хозяйства
и продовольствия Рязанской области

Д.И. Филиппов

Приложение к постановлению
министерства сельского хозяйства и
продовольствия Рязанской области
от 29.05.2011 № 11

«Приложение № 1
к постановлению министерства
сельского хозяйства
и продовольствия Рязанской области
от 17.08.2011 № 03

ПОЛОЖЕНИЕ

о Почетной грамоте министерства сельского хозяйства и продовольствия
Рязанской области

1. Почетная грамота министерства сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области (далее – Почетная грамота) является поощрением за большой вклад в развитие агропромышленного комплекса, достижение устойчивых производственно-экономических показателей, внедрение прогрессивных технологий и методов работы, за развитие сельскохозяйственной науки, подготовку специалистов для агропромышленного производства, за реализацию социально-экономической политики в сфере сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности, содействие комплексному развитию сельских территорий, реализацию региональной политики по поддержке садоводства и огородничества, строительство и ввод в эксплуатацию современных высокоэффективных сельскохозяйственных и перерабатывающих комплексов, подготовку и проведение мероприятий, направленных на решение актуальных вопросов развития агропромышленного комплекса, а также за многолетний добросовестный труд (службу) в системе агропромышленного комплекса.

2. Почетной грамотой награждаются:

– лица, занятые в сфере сельскохозяйственного производства, пищевой и перерабатывающей промышленности, оказания услуг в области животноводства, растениеводства, ветеринарии, технического и других видов обслуживания, отраслевой науки и образования, развития сельских территорий;

– государственные гражданские служащие Рязанской области, принимающие участие в реализации социально-экономической политики в сфере сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности, содействии комплексному развитию сельских территорий, реализации региональной политики по поддержке садоводства и огородничества, муниципальные служащие, принимающие участие

в решении вопросов создания условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, в том числе сотрудники исполнительных органов Рязанской области и органов местного самоуправления Рязанской области за внедренные предложения по совершенствованию деятельности органа при реализации их должностных обязанностей.

По решению министра сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области (далее – Министр) Почетной грамотой могут быть награждены иные лица, активно участвующие или оказывающие содействие в развитии агропромышленного комплекса и сельских территорий.

К награждению Почетной грамотой представляются лица, имеющие стаж работы в отрасли не менее трех лет, в том числе в данной организации – не менее одного года (в случаях представления к награждению руководителя или главного бухгалтера организации – не менее трех лет).

3. Награждение Почетной грамотой может быть приурочено к профессиональному празднику, юбилейным датам (пятьдесят лет и каждые последующие пять лет со дня рождения) лиц, представленных к награждению Почетной грамотой, а также к юбилейным датам (десять и каждые последующие пять лет со дня образования) организаций.

4. Ходатайства о награждении Почетной грамотой возбуждаются:

- организациями независимо от формы собственности, общественными объединениями;
- органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Рязанской области;
- органами государственной власти Рязанской области, иными государственными органами Рязанской области;
- территориальными органами федеральных исполнительных органов государственной власти.

К ходатайству о награждении Почетной грамотой прилагаются:

- характеристика, отражающая сведения о конкретных личных заслугах, достижениях в производственной, научной, общественной деятельности, передаче опыта молодым специалистам, прохождении обучения по программам повышения квалификации или профессиональной подготовки лица, представляемого к награждению;
- справка о финансово-экономических показателях организации за три последних года и за период текущего года, а также информация об отсутствии задолженности по платежам в бюджет и по заработной плате (в случае представления к награждению руководителя или главного бухгалтера организации);
- справка, содержащая сведения о трудовой деятельности лица, представляемого к награждению, согласно приложению к настоящему Положению;
- согласие лица, представляемого к награждению, на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Характеристика на специалистов и работников рабочих профессий подписывается руководителем организации (органа, общественного объединения) и заверяется печатью организации (органа, общественного объединения), направившей ходатайство о награждении, а на руководителя организации руководителем органа местного самоуправления муниципального округа, городского округа, муниципального района.

Документы для награждения представляются в министерство сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области (далее – Министерство) не позднее одного месяца до предполагаемой даты награждения.

5. Ходатайство о награждении регистрируется Министерством с использованием межведомственной системы электронного документооборота и делопроизводства Рязанской области «Дело» в день поступления с указанием даты (число, месяц, год) и регистрационного номера.

Министерство в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации ходатайства о награждении рассматривает представленные документы на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением.

Документы подлежат возврату с мотивированным письменным отказом в удовлетворении ходатайства о награждении лица (в форме уведомления) в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации ходатайства о награждении в Министерстве в следующих случаях:

- представление неполного комплекта документов для награждения Почетной грамотой, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения;
- отсутствие в характеристике конкретных личных заслуг, достижений представляемого к награждению лица;
- несоблюдение срока представления документов, установленного пунктом 4 настоящего Положения.

Уведомление об отказе в удовлетворении ходатайства о награждении лица направляется в течение трех рабочих дней после подписания Министром почтовым отправлением с уведомлением.

6. Решение о награждении Почетной грамотой оформляется приказом Министерства.

Вручение Почетной грамоты производится в торжественной обстановке Министром, либо по его поручению и от его имени заместителями министра.

Допускается повторное награждение Почетной грамотой, но не ранее чем через год после предыдущего награждения.

Приложение
к Положению о Почетной грамоте
министерства сельского хозяйства
и продовольствия Рязанской
области

СПРАВКА

(фамилия, имя, отчество)
Дата рождения _____

Образование (наименование учебного заведения, год окончания)

Какими наградами награжден(а) и даты награждений

Стаж работы в отрасли
(если работа в отрасли имеет отношение к поощрению) _____

Работа в прошлом

Месяц и год		Должность с указанием организации
поступления	ухода	

_____ Подпись руководителя организации

М.П.».