



Государственная регистрация:

дата: 03.04.2025

№ 397

## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «03» апреля 2025 г. № 11

Об утверждении порядка конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на функционирование ресурсно-методических центров по учебным предметам «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (Технология)» и проверки условий предоставления таких субсидий

В соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из бюджета Рязанской области бюджетам муниципальных образований Рязанской области на функционирование ресурсно-методических центров по учебным предметам «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (Технология)», утвержденными постановлением Правительства Рязанской области от 30.10.2013 № 344 «Об утверждении государственной программы Рязанской области «Развитие образования», министерство образования Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на функционирование ресурсно-методических центров по учебным предметам «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (Технология)» и проверки условий предоставления таких субсидий согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. министра

О.С. Васина

## ПОРЯДОК

конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на функционирование ресурсно-методических центров по учебным предметам «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (Технология)» и проверки условий предоставления таких субсидий

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в целях проведения конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий из бюджета Рязанской области бюджетам муниципальных образований Рязанской области на функционирование ресурсно-методических центров по учебным предметам «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (Технология)» в рамках регионального проекта «Все лучшее детям (Рязанская область)» направления (подпрограммы) 7 «Создание современной образовательной среды» паспорта государственной программы Рязанской области «Развитие образования», утвержденного распоряжением Правительства Рязанской области от 25.12.2023 № 788-р (далее соответственно – Порядок, отбор, субсидии, муниципальные образования).

1.2. Конкурсный отбор проводится в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из бюджета Рязанской области бюджетам муниципальных образований Рязанской области на функционирование ресурсно-методических центров по учебным предметам «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (Технология)», утвержденными постановлением Правительства Рязанской области от 30.10.2013 № 344 «Об утверждении государственной программы Рязанской области «Развитие образования» (далее – Правила).

1.3. Субсидии бюджетам муниципальных образований предоставляются в целях обеспечения функционирования ресурсно-методических центров по учебным предметам «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (Технология)» на базе общеобразовательной организации муниципального образования Рязанской области путем проведения ремонтных работ помещений и оснащения их средствами обучения и воспитания, соответствующими современным условиям обучения, необходимыми при оснащении общеобразовательных организаций.

#### 1.4. Основные понятия:



Организатор конкурсного отбора – министерство образования Рязанской области;

Участник конкурсного отбора – муниципальное образование Рязанской области.

## 2. Организация конкурсного отбора

2.1. Для организации проведения конкурсного отбора организатор выполняет следующие функции:

- утверждает состав комиссии конкурсного отбора (далее – Комиссия);
- размещает извещение о приеме заявок и проведении конкурсного отбора;
- обеспечивает прием, регистрацию, учет и хранение поступивших заявок;
- в течение 2 рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе, но не позднее чем за 1 рабочий день до заседания Комиссии письменно уведомляет членов Комиссии о дате, времени и месте заседания Комиссии;

- размещает на своем официальном сайте результаты конкурсного отбора.

2.2. Конкурсный отбор осуществляется Комиссией, образованной организатором конкурсного отбора.

Комиссия формируется из представителей организатора конкурсного отбора.

Персональный состав Комиссии утверждается приказом организатора конкурсного отбора.

Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

Заместитель председателя Комиссии выполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие.

Число членов Комиссии должно быть не менее 7. Комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на ее заседаниях присутствуют не менее 2/3 от списочного состава.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии, а при отсутствии председателя – его заместителя, председательствующего на заседании Комиссии.

2.3. В рамках конкурсного отбора Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает документы, представленные участниками конкурсного отбора;
- принимает решение о допуске (об отказе в допуске) участников к участию в конкурсном отборе;
- при необходимости дает разъяснения по конкурсному отбору;
- принимает решение по результатам конкурсного отбора.

## 3. Извещение о проведении конкурсного отбора и предоставление заявок

3.1. Извещение о проведении конкурсного отбора (далее – извещение) размещается организатором на официальном сайте в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://minobr.ryazan.gov.ru> не позднее чем за 3 рабочих дня до даты начала приема заявок.

Извещение должно содержать информацию о дате и времени начала и окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе, наименование и адрес организатора для предоставления заявок, цель конкурсного отбора и перечень документов, входящих в состав заявки, а также необходимую контактную информацию (номера телефонов для справок, номер кабинета, в который предоставляются заявки, график (режим) работы).

3.2. Заявки на участие в конкурсном отборе подаются участниками отбора нарочно в сроки и по адресу, указанному организатором в извещении.

Срок приема заявок не более 5 рабочих дней.

Заявки в день их предоставления организатору регистрируются в журнале учета заявок на участие в конкурсном отборе.

3.3. Для участия в конкурсном отборе участники предоставляют следующие документы:

- сопроводительное письмо на имя министра образования Рязанской области, подписанное главой администрации муниципального образования или назначенным исполняющим обязанности главы администрации муниципального образования в отсутствие главы администрации муниципального образования;

- заявку муниципального образования на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

- выписку из решения о бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающую наличие в соответствующем финансовом году в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии (с учетом предельного уровня софинансирования из областного бюджета объема расходного обязательства муниципального образования, установленного Правилами);

- копию утвержденной в установленном порядке муниципальной программы, направленной на достижение цели предоставления субсидии и предусматривающей мероприятие, соответствующее цели предоставления субсидии из областного бюджета;

- информацию о потребности муниципального образования в обеспечении функционирования ресурсно-методических центров;

- расчет прогнозной потребности муниципального образования в финансовых средствах на обеспечение функционирования ресурсно-методических центров в соответствующем финансовом году;

- информацию о потребности в ремонте помещений муниципальных общеобразовательных организаций, на базе которых функционируют ресурсно-методические центры, и оснащении их средствами обучения и воспитания;

- информацию о наличии в муниципальном образовании обучающихся, осваивающих учебные предметы «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (Технология)»;



- гарантийное письмо о централизации закупок в соответствии с распоряжением Правительства Рязанской области от 29.12.2021 № 563-р, за исключением закупок, муниципальные контракты по которым заключаются в соответствии с частью 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», кроме закупок, осуществляемых в соответствии с частью 12 статьи 93 указанного Федерального закона.

3.4. Ответственность за полноту и достоверность, предоставляемых документов несут участники конкурсного отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 4. Отбор заявок и определение получателей субсидий

4.1. Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня окончания приема заявок рассматривает документы, входящие в состав заявки, на соответствие условиям предоставления субсидий и критериям конкурсного отбора, установленных пунктами 4-5 Правил, за исключением абзаца второго подпункта 2 пункта 4 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Рязанской области от 26.11.2019 № 377.

Комиссия принимает решение об отказе в допуске участников к участию в конкурсном отборе в следующих случаях:

- заявка и входящие в ее состав документы представлены участником за пределами срока окончания приема заявок, указанного в извещении;
- заявка и входящие в ее состав документы, представленные участником, не соответствуют требованиям пункта 2.4 настоящего Порядка.

Конкурсный отбор, для участия в котором допущен только один участник, признается состоявшимся.

4.2. По результатам рассмотрения заявок и входящих в их состав документов, Комиссия принимает решение о распределении субсидий бюджетам муниципальных образований за счет средств областного бюджета в соответствии с пунктом 7 Правил.

4.3. Решение Комиссии о результатах конкурсного отбора оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

4.4. Организатор отбора в течение 3 рабочих дней размещает протокол Комиссии о результатах конкурсного отбора на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://minobr.ryazan.gov.ru>.

4.5. Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований утверждается распоряжением Правительства Рязанской области по результатам конкурсного отбора, проведенного организатором.

4.6. Субсидии участникам конкурсного отбора предоставляются на основании заключенного Соглашения между организатором конкурсного отбора и муниципальным образованием о предоставлении субсидии бюджету муниципального образования из областного бюджета на функционирование

ресурсно-методических центров по учебным предметам «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (Технология)» (далее – Соглашение).

Соглашение заключается после доведения до муниципальных образований уведомлений о предоставлении субсидий местным бюджетам в порядке, установленном министерством финансов Рязанской области.

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной министерством финансов Рязанской области.

4.7. Факт заключения Соглашения подтверждается его регистрацией в журнале регистрации договоров и соглашений организатора конкурсного отбора.

## 5. Проверка условия, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 4 Постановления № 377

5.1. Проверка условия, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 4 Постановления № 377, осуществляется организатором конкурсного отбора.

Условие проверяется по факту заключения Соглашения о предоставлении субсидии после принятия распоряжения Правительства Рязанской области о распределении субсидий бюджетам муниципальных образований в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до организатора конкурсного отбора на финансирование данного мероприятия.

Приложение  
к Порядку  
конкурсного отбора муниципальных образований  
Рязанской области для предоставления субсидий  
на функционирование ресурсно-методических центров  
по учебным предметам «Основы безопасности и  
защиты Родины» и «Труд (Технология)» и проверки  
условий предоставления таких субсидий

**ЗАЯВКА**  
на участие в конкурсном отборе для предоставления в 20\_\_\_\_ финансовом году  
муниципальному образованию Рязанской области

\_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления муниципального образования Рязанской области)

субсидии на функционирование ресурсно-методических центров по учебным предметам «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (Технология)» в рамках регионального проекта «Все лучшее детям (Рязанская область)» направления (подпрограммы) 7 «Создание современной образовательной среды» паспорта государственной программы Рязанской области «Развитие образования», утвержденного распоряжением Правительства Рязанской области от 25.12.2023 № 788-р.

Общий объем расходного обязательства муниципального образования на реализацию  
данного мероприятия - \_\_\_\_\_  
(общая сумма цифрами и прописью)  
в том числе за счет бюджета муниципального образования - \_\_\_\_\_  
(общая сумма цифрами и прописью)

Администрация муниципального образования - \_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления муниципального образования Рязанской области)

гарантирует полноту и достоверность прилагаемых к заявке документов.

Глава администрации  
муниципального образования \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка)

МП

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_