



Государственная регистрация:

дата: 06.12.2023 № 1225

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 04 декабря 2023 года № 14

Об утверждении Положения о порядке принятия почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, государственными гражданскими служащими министерства экономического развития Рязанской области, на которых распространяются запреты, установленные пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2015 г. № 506 «Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций», министерство экономического развития Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

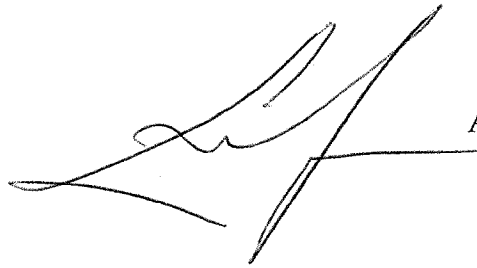
1. Утвердить Положение о порядке принятия почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, государственными гражданскими служащими министерства экономического развития Рязанской области, на которых распространяются запреты, установленные пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе», согласно приложению.

2. Постановление министерства промышленности и экономического развития Рязанской области от 21.09.2018 № 11 «Об утверждении Положения о порядке принятия почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий,

иных общественных объединений, в том числе религиозных, государственными гражданскими служащими министерства промышленности и экономического развития Рязанской области, на которых распространяются запреты, установленные пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Министр экономического
развития Рязанской области

A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, overlapping strokes that form a stylized representation of the name.

А.В. Ворфоломеев

Приложение
к постановлению
министерства экономического
развития Рязанской области
от 14 декабря 2023 года № 14

Положение

о порядке принятия почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, государственными гражданскими служащими министерства экономического развития Рязанской области, на которых распространяются запреты, установленные пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе»

1. Настоящим Положением устанавливается порядок принятия почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, государственными гражданскими служащими Рязанской области, замещающими должности государственной гражданской службы Рязанской области в министерстве экономического развития Рязанской области, на которых распространяются запреты, установленные пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – государственные служащие).

2. Государственный служащий, получивший звание (кроме научных), награду либо уведомленный иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением, в том числе религиозным, о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней со дня получения звания, награды либо уведомления об их получении направляет в отдел организационной и кадровой работы управления финансового и организационно-правового обеспечения министерства экономического развития Рязанской области (далее – организационный отдел) ходатайство на имя министра экономического развития Рязанской области (далее – представитель нанимателя) о разрешении принять почетное или специальное звание, награду иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, в том числе религиозного (далее – ходатайство), составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3. Государственный служащий, отказавшийся от звания, награды, в течение трех рабочих дней представляет в организационный отдел уведомление об отказе в получении почетного или специального звания, награды иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, в том числе религиозного (далее – уведомление), составленное по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

4. Начальник организационного отдела в течение десяти рабочих дней со дня поступления ходатайства (уведомления) рассматривает и направляет поступившее ходатайство (уведомление) представителю нанимателя государственного служащего.

Представитель нанимателя в тридцатидневный срок со дня поступления ходатайства (уведомления) принимает решение по результатам рассмотрения ходатайства (уведомления).

5. Государственный служащий, получивший звание, награду до принятия представителем нанимателя решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в организационный отдел в течение трех рабочих дней со дня их получения.

6. В случае если во время служебной командировки государственный служащий получил звание, награду или отказался от них, срок представления ходатайства (уведомления) исчисляется со дня возвращения государственного служащего из служебной командировки.

7. В случае если государственный служащий по не зависящей от него причине не может представить ходатайство (уведомление), передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в сроки, указанные в пунктах 2, 3, 5 настоящего Положения, государственный служащий обязан представить ходатайство (уведомление), передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

8. Обеспечение рассмотрения представителем нанимателя ходатайств, информирование государственного служащего, представившего (направившего) ходатайство, о решении, принятом представителем нанимателя по результатам его рассмотрения, а также учет уведомлений осуществляется организационным отделом.

9. По результатам рассмотрения уведомления представитель нанимателя принимает решение о списании его в дело и передает в организационный отдел для учета и направления в течение десяти рабочих дней оригиналов документов к званию, награды и оригиналов документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение, в том числе религиозное (при их наличии).

10. В случае удовлетворения представителем нанимателя ходатайства государственного служащего организационный отдел в течение десяти рабочих дней передает государственному служащему оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней.

11. В случае отказа представителя нанимателя в удовлетворении ходатайства государственного служащего организационный отдел в течение десяти рабочих дней сообщает государственному служащему об отказе и направляет оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение, в том числе религиозное.

Приложение № 1
к Положению о порядке принятия почетных
и специальных званий (кроме научных), наград
иностранных государств, международных
организаций, политических партий, иных
общественных объединений, в том числе
религиозных, государственными гражданскими
служащими министерства экономического
развития Рязанской области, на которых
распространяются запреты, установленные
пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального
закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ
«О государственной гражданской службе»

(Ф.И.О. представителя нанимателя)
от _____

(Ф.И.О., занимаемая должность)

Ходатайство

о разрешении принять почетное или специальное звание, награду иностранного
государства, международной организации, политической партии, иного
общественного объединения, в том числе религиозного

Прошу разрешить мне принять _____

(наименование почетного или специального звания, награды) _

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

(дата и место вручения документов к почетному или специальному званию,
награды или иного знака отличия)

Документы к почетному или специальному званию, награда и документы
к ней (нужное подчеркнуть) _____
(наименование почетного или специального звания, награды)

(наименование документов к почетному или специальному званию, награде)

сданы по акту приема-передачи № _____ от «___» _____ 20__ г.

В _____
(наименование кадрового подразделения)

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Положению о порядке принятия почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, государственными гражданскими служащими министерства экономического развития Рязанской области, на которых распространяются запреты, установленные пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе»

(Ф.И.О. представителя нанимателя)

от _____

(Ф.И.О., занимаемая должность)

Уведомление

об отказе в получении почетного или специального звания, награды иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, в том числе религиозного

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения

(наименование почетного или специального звания, награды)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)