



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05 марта 2026 г. № 64

О внесении изменений в постановление Правительства Рязанской области от 22 апреля 2025 г. № 147 «Об утверждении порядков предоставления субсидий в рамках реализации национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» (в редакции постановлений Правительства Рязанской области от 21.10.2025 № 317, от 27.01.2026 № 6)

Правительство Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Рязанской области от 22 апреля 2025 г. № 147 «Об утверждении порядков предоставления субсидий в рамках реализации национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «со статьей 78.1» заменить словами «со статьями 78, 78.1»;

2) пункт 1 дополнить подпунктом 1.3 следующего содержания:

«1.3. Порядок предоставления субсидий юридическим лицам – инициаторам отобранных Министерством экономического развития Российской Федерации проектов по созданию и (или) развитию индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков, обеспечивающих субъектам малого и среднего предпринимательства льготный доступ к производственным площадям и помещениям в целях создания и (или) развития производственных и инновационных компаний, на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием и (или) развитием таких парков, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.»;

3) дополнить приложением № 3 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор Рязанской области



П.В. Малков

Приложение
к постановлению Правительства
Рязанской области
от 05.03.2026 № 64

«Приложение № 3
к постановлению Правительства
Рязанской области
от 22.04.2025 № 147

П О Р Я Д О К

предоставления субсидий юридическим лицам – инициаторам отобранных Министерством экономического развития Российской Федерации проектов по созданию и (или) развитию индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков, обеспечивающих субъектам малого и среднего предпринимательства льготный доступ к производственным площадям и помещениям в целях создания и (или) развития производственных и инновационных компаний, на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием и (или) развитием таких парков

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», законом Рязанской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в целях реализации подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Рязанской области «Экономическое развитие», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 29 октября 2014 г. № 306.

2. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидий за счет средств областного бюджета и средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, юридическим лицам – инициаторам отобранных Министерством экономического развития

Российской Федерации проектов по созданию и (или) развитию индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков, обеспечивающих субъектам малого и среднего предпринимательства льготный доступ к производственным площадям и помещениям в целях создания и (или) развития производственных и инновационных компаний, на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием и (или) развитием таких парков, в рамках реализации регионального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы (Рязанская область)», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», входящего в состав национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» (далее – субсидия, отбор).

В соответствии с настоящим Порядком субсидия предоставляется юридическим лицам – инициаторам проектов по созданию и (или) развитию индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков, обеспечивающих субъектам малого и среднего предпринимательства льготный доступ к производственным площадям и помещениям в целях создания и (или) развития производственных и инновационных компаний, отобранных Министерством экономического развития Российской Федерации в соответствии с приложением № 48 к постановлению Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» (далее – Заявитель, категория получателей субсидии).

При этом отбор должен быть проведен не ранее года, предшествующего году предоставления субсидии.

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до главного распорядителя бюджетных средств.

3. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, в каком они используются в Федеральном законе от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлении Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», приказе Министерства экономического развития Российской Федерации от 27 марта 2025 г. № 195 «Об утверждении требований для реализации субъектами Российской Федерации мероприятий региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и

результатов федерального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», входящего в состав национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика», предусматривающих основные направления расходов при реализации мероприятий, ключевые показатели эффективности реализации мероприятий, в том числе требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, требований к государственным (муниципальным) микрофинансовым организациям и к их деятельности» (далее – приказ Минэкономразвития России № 195).

4. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, в объеме 100% заявленной потребности и в соответствии со следующими направлениями расходования субсидии (далее – направления расходов):

- создание, и (или) развитие, и (или) реконструкция энергетической, коммунальной, инженерной, транспортной инфраструктуры;

- строительство и (или) реконструкция офисных, лабораторных и производственных помещений;

- подведение к границе индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка, сетей инженерной инфраструктуры (тепло-, газо-, энерго- и водоснабжения, ливневых канализаций, систем очистки сточных вод, линии связи);

- инженерная подготовка в границах земельного участка, на котором размещается индустриальный (промышленный) парк, агропромышленный парк, бизнес-парк, технопарк, промышленный технопарк;

- подготовка промышленных площадок, в том числе проведение коммуникаций, строительство и (или) реконструкция производственных зданий, строений, сооружений;

- технологическое присоединение (подключение) к объектам электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, линиям связи;

- оснащение объектов индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка офисным, лабораторным, технологическим, инженерным оборудованием для переработки продукции, выставочным и производственным оборудованием (включая программное обеспечение, монтаж и пуско-наладочные работы), в том числе для целей коллективного использования резидентами;

- приобретение основных средств (в том числе специального транспорта), механизмов, оборудования, устройств и мебели, обеспечивающих, соблюдение санитарных и иных установленных законодательством Российской Федерации норм, правил и требований к безопасности пребывания людей, охране жизни и здоровья;

- приобретение офисной мебели, электронно-вычислительной техники (иного оборудования для обработки информации), программного обеспечения, периферийных устройств, копировально-множительного

оборудования для целей предоставления в пользование резидентам (пользователям) технопарка, промышленного технопарка, бизнес-парка.

5. Министерство экономического развития Рязанской области (далее – Министерство) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (далее – лимиты бюджетных обязательств).

Министерство предоставляет субсидию в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству, предусмотренных областным бюджетом на соответствующий финансовый год и плановый период, на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

6. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) Заявитель на даты рассмотрения заявки на предоставление субсидии (далее – Заявка) и заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) должен:

- не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введены процедуры банкротства, предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», деятельность Заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Рязанской области на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

- не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- не иметь просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Рязанской областью;

2) Заявитель соответствует категории получателей субсидии, указанной в пункте 2 настоящего Порядка;

3) Заявитель зарегистрирован и состоит на налоговом учете в Рязанской области;

4) составе учредителей (участников), и (или) акционеров, и (или) держателей долей Заявителя отсутствуют Российская Федерация, субъект Российской Федерации и (или) муниципальное образование;

5) наличие согласия Заявителя на осуществление Министерством проверок соблюдения Заявителем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение;

6) наличие у Заявителя права собственности и (или) права пользования на срок не менее пяти лет на земельный участок (часть земельного участка) для целей создания и (или) развития индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков;

7) наличие у Заявителя предусмотренной приказом Минэкономразвития России № 195 документации, обосновывающей целесообразность создания индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка (бизнес-план, мастер-план, финансовая модель, пояснительная записка);

8) наличие обязательств, включенных в заявление на предоставление субсидии, по:

- обеспечению функционирования индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка в течение не менее 10 лет со дня ввода в эксплуатацию;

- обеспечению внебюджетного (частного) софинансирования проекта

по созданию и (или) развитию индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка в размере не менее 30 процентов его общей стоимости;

- обеспечению ввода в эксплуатацию индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка не позднее года, следующего за годом предоставления субсидии (в случае создания нового индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка), и представлению в Министерство копии разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заверенной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, не позднее 5 рабочих дней со дня его получения;

- соблюдению требований, указанных в пунктах 4.8.1-4.8.2.3, 4.8.4 приказа Минэкономразвития России № 195;

- представлению в Министерство:

а) ежеквартально не позднее 2 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам отчетного года – не позднее 2 рабочего дня года, следующего за отчетным), а в случае осуществления Заявителем расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, в соответствии с направлениями расходов субсидии, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, в году, следующем за годом предоставления субсидии, – также в течение года осуществления таких затрат ежеквартально не позднее 2 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам отчетного года – не позднее 2 рабочего дня года, следующего за годом осуществления таких затрат):

- отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной в Соглашении;

- копий документов, подтверждающих произведенные за счет субсидии и внебюджетного (частного) софинансирования проекта по созданию и (или) развитию индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка расходы, заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе: гражданско-правовых договоров, актов выполненных работ, оказанных услуг, универсальных передаточных документов (далее – УПД), счетов-фактур, накладных к данным договорам (соглашениям), форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ (КС), бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс приобретенного оборудования, актов о приеме (поступлении) оборудования (форма № ОС-14), актов о приеме-передаче оборудования в монтаж (форма № ОС-15), платежных документов, подтверждающих оплату произведенных расходов;

б) в течение 2 лет, начиная с года предоставления субсидии, ежеквартально не позднее 2 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам отчетного года – не позднее 2 рабочего дня года, следующего за отчетным):

- отчета о достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, по форме, установленной в Соглашении;

- отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме, установленной в Соглашении, с учетом положений, предусмотренных Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 53н;

- графика выполнения мероприятия по созданию и (или) развитию индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка или промышленного технопарка по форме, установленной в Соглашении;

- отчета об исполнении графика выполнения мероприятия по созданию и (или) развитию индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка или промышленного технопарка по форме, установленной в Соглашении;

в) в течение 10 лет, начиная с года, следующего за годом ввода в эксплуатацию индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка или промышленного технопарка, ежеквартально не позднее 2 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам отчетного года – не позднее 2 рабочего дня года, следующего за отчетным):

- отчета о достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, по форме, установленной в Соглашении;

- отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме, установленной в Соглашении, с учетом положений, предусмотренных Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 53н;

г) в течение 10 лет, начиная с года, следующего за годом ввода в эксплуатацию индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка или промышленного технопарка, не позднее 2 рабочего дня года, следующего за отчетным:

- отчета об исполнении обязательства Заявителя об обеспечении функционирования индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка по форме, установленной в Соглашении;

- отчета о соблюдении Заявителем требований, указанных в пунктах 4.8.1-4.8.2.3, 4.8.4 приказа Минэкономразвития России № 195, по форме, установленной в Соглашении;

9) Заявитель не состоит в одной группе лиц с резидентами (потенциальными резидентами), определенной в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

10) соблюдение Заявителем запрета приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

11) включение в договоры (соглашения), заключаемые Заявителем в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям), на осуществление Министерством проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также запрета на приобретение за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат Заявителей, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

12) осуществление расходов на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, в соответствии с направлениями расходов субсидии, указанными в пункте 4 настоящего Порядка;

13) достижение результата предоставления субсидии, характеристик результата (дополнительных количественных параметров, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии) (далее – характеристики результата), установленных в Соглашении согласно пункту 13 настоящего Порядка;

14) осуществление Заявителем расходов, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, в соответствии с направлениями расходов субсидии, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, не позднее года, следующего за годом предоставления субсидии, и включение таких положений в Соглашение при принятии Министерством решения о наличии потребности в указанных средствах;

15) выполнение Заявителем условий казначейского сопровождения, установленных Порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17 декабря 2021 года № 214н (далее – Порядок), в случаях, предусмотренных федеральными законами, законами Рязанской области.

7. Для получения субсидии Заявитель в срок до 1 декабря текущего финансового года представляет в Министерство Заявку, которая содержит следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (представляется по собственной инициативе);

3) копии учредительных документов, заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) копию проектно-сметной документации, заверенную в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации (допускается проведение государственной экспертизы в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации), заверенную в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) копии сводных сметных расчетов стоимости строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства, заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

7) локальную смету на закупку материально-технических ресурсов (в отношении объектов капитального строительства, по которым планируется закупка материально-технических ресурсов);

8) копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (при развитии действующего индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, промышленного технопарка или технопарка, введенного в эксплуатацию), заверенную в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

9) копию правоустанавливающего документа, свидетельствующего о наличии права собственности Заявителя на земельный участок, или копию зарегистрированного в соответствии с законодательством Российской Федерации договора долгосрочной аренды земельного участка (части земельного участка) (со сроком аренды более 5 лет на дату представления Заявки), заключенного Заявителем с органами государственной власти Рязанской области или органами местного самоуправления на территории Рязанской области, заверенную в порядке, установленном законодательством

Российской Федерации, а также выписку из Единого государственного реестра недвижимости на такой земельный участок;

10) копию зарегистрированного в соответствии с законодательством Российской Федерации договора долгосрочной аренды (субаренды) земельного участка (части земельного участка) (со сроком аренды более 5 лет на дату представления документов), заключенного Заявителем с фондом инновационного научно-технологического центра, созданным в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», или управляющей компанией инновационного научно-технологического центра, созданной в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в случае если индустриальный (промышленный) парк, агропромышленный парк, бизнес-парк, промышленный технопарк или технопарк размещен на территориях инновационных научно-технологических центров, заверенную в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также выписку из Единого государственного реестра недвижимости на такой земельный участок;

11) расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

12) бизнес-план за подписью руководителя Заявителя или уполномоченного им лица;

13) мастер-план за подписью руководителя Заявителя или уполномоченного им лица;

14) финансовую модель за подписью руководителя Заявителя или уполномоченного им лица;

15) пояснительную записку за подписью руководителя Заявителя или уполномоченного им лица;

16) гарантийное письмо о не нахождении Заявителя в одной группе лиц с резидентами (потенциальными резидентами), определенной в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

17) справку о банковских реквизитах для перечисления субсидии;

18) согласие субъекта персональных данных на их обработку в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (в случае если представленные документы содержат персональные данные).

Копии документов представляются с предъявлением оригиналов, которые после сверки возвращаются Заявителю.

В случае если Заявитель не представил по собственной инициативе документ, предусмотренный подпунктом 2 настоящего пункта, Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного

электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает сведения, содержащиеся в указанном документе, в государственных органах, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг (при наличии технической возможности).

Министерство получает сведения из Единого федерального реестра сведений о банкротстве о проведении в отношении Заявителя процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных статьей 27 Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», а также из иных открытых и общедоступных государственных информационных систем (ресурсов).

8. Заявка подается в Министерство руководителем Заявителя лично или через представителя на бумажном носителе.

К Заявке прилагаются копии документа, удостоверяющего личность руководителя Заявителя или представителя (в случае подачи Заявки через представителя), а также документа, удостоверяющего полномочия представителя.

Заявка регистрируется в день ее поступления в журнале регистрации по утверждаемой Министерством форме с указанием даты и времени ее поступления.

9. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации Заявки:

1) осуществляет запрос и получение документа, указанного в подпункте 2 пункта 7 настоящего Порядка, (в случае его непредставления Заявителем) в государственных органах, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг (при наличии технической возможности);

2) осуществляет проверку достоверности представленной Заявителем информации путем соотнесения ее с информацией, содержащейся в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, а также в иных открытых и общедоступных государственных информационных системах (ресурсах);

3) осуществляет проверку порядка и условий предоставления субсидии (за исключением условий, предусмотренных подпунктами 10-15 пункта 6 настоящего Порядка). Проверка в соответствии с настоящим Порядком заключается в рассмотрении Заявки Заявителя, а также информации, запрашиваемой Министерством посредством межведомственных запросов, анализе содержащейся в них информации на предмет соблюдения Заявителем порядка и условий предоставления субсидии;

4) принимает решение о предоставлении субсидии Заявителю в форме приказа Министерства или направляет Заявителю уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоблюдение Заявителем хотя бы одного из условий,

предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка (за исключением условий, предусмотренных подпунктами 10-15 пункта 6 настоящего Порядка);

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных подпунктами 1, 3-17 пункта 7 настоящего Порядка, а в случае если представленные документы содержат персональные данные – также подпунктом 18 пункта 7 настоящего Порядка, или несоответствие представленных Заявителем документов требованиям, установленным в пункте 7 настоящего Порядка;

- установление факта недостоверности представленной Заявителем информации;

- заявка поступила после срока, установленного пунктом 7 настоящего Порядка;

- заявление на предоставление субсидии не соответствует форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку.

Уведомление о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляется Заявителю в письменном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или нарочно с отметкой о получении.

11. Заявитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, за исключением основания, предусмотренного абзацем пятым пункта 10 настоящего Порядка, вправе повторно подать документы в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

12. Министерство в течение 5 рабочих дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении субсидии, заключает с Заявителем Соглашение.

Соглашение заключается при условии принятия Министерством решения о предоставлении субсидии Заявителю (далее – получатель субсидии).

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключаются в соответствии с типовой формой, утверждаемой Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашении предусматриваются условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В случаях, предусмотренных федеральными законами, законами Рязанской области, в Соглашение включаются условия казначейского сопровождения, установленные Порядком.

В Соглашение включается условие об ограничении и (или) запрете

приобретения получателем субсидии товаров (в том числе поставляемых при выполнении работ, оказании услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными гражданами, иностранными юридическими лицами.

При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

13. Результат предоставления субсидии – субъектам малого и среднего предпринимательства обеспечен льготный доступ к производственным площадям и помещениям индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков в целях создания и (или) развития производственных и инновационных компаний.

Характеристиками результата являются:

1) количество рабочих мест, созданных резидентами (потенциальными резидентами) – субъектами малого и среднего предпринимательства;

2) размер внебюджетных инвестиций резидентов (потенциальных резидентов) и получателя субсидии, в случае если получатель субсидии является субъектом малого и среднего предпринимательства.

Точные дата завершения и конечные значения результата предоставления субсидии, характеристик результата указываются в Соглашении.

В случае если получателем субсидии в срок, установленный в Соглашении, не достигнуто значение результата предоставления субсидии, получатель субсидии возвращает в областной бюджет часть субсидии в срок не позднее 1 июня года, следующего за годом окончания срока достижения результата предоставления субсидии.

Объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times P,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ - размер субсидии, подлежащей возврату;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

P - процент недостижения результата предоставления субсидии, при этом:

$$P = (1 - d/D) \times 100\%,$$

где:

d - достигнутое значение результата предоставления субсидии;

D - значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году, ($V_{\text{субсидии}}$) не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

14. Получатель субсидии представляет в Министерство:

а) ежеквартально не позднее 2 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам отчетного года – не позднее 2 рабочего дня года, следующего за отчетным), а в случае осуществления Заявителем расходов, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, в соответствии с направлениями расходов субсидии, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, в году, следующем за годом предоставления субсидии, – также в течение года осуществления таких затрат ежеквартально не позднее 2 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам отчетного года – не позднее 2 рабочего дня года, следующего за годом осуществления таких затрат):

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной в Соглашении;

- копии документов, подтверждающих произведенные за счет субсидии и внебюджетного (частного) софинансирования проекта по созданию и (или) развитию индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка расходы, заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе: гражданско-правовых договоров, актов выполненных работ, оказанных услуг, УПД, счетов-фактур, накладных к данным договорам (соглашениям), форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ (КС), бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс приобретенного оборудования, актов о приеме (поступлении) оборудования (форма № ОС-14), актов о приеме-передаче оборудования в монтаж (форма № ОС-15), платежных документов, подтверждающих оплату произведенных расходов;

б) в течение 2 лет, начиная с года предоставления субсидии, ежеквартально не позднее 2 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам отчетного года – не позднее 2 рабочего дня года,

следующего за отчетным):

- отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, по форме, установленной в Соглашении;

- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме, установленной в Соглашении, с учетом положений, предусмотренных Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 53н;

- график выполнения мероприятия по созданию и (или) развитию индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка или промышленного технопарка по форме, установленной в Соглашении;

- отчет об исполнении графика выполнения мероприятия по созданию и (или) развитию индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка или промышленного технопарка по форме, установленной в Соглашении;

в) в течение 10 лет, начиная с года, следующего за годом ввода в эксплуатацию индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка или промышленного технопарка, ежеквартально не позднее 2 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам отчетного года – не позднее 2 рабочего дня года, следующего за отчетным):

- отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, по форме, установленной в Соглашении;

- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме, установленной в Соглашении, с учетом положений, предусмотренных Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 53н;

г) в течение 10 лет, начиная с года, следующего за годом ввода в эксплуатацию индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка или промышленного технопарка, не позднее рабочего дня года, следующего за отчетным:

- отчет об исполнении обязательства Заявителя об обеспечении

функционирования индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка по форме, установленной в Соглашении;

- отчет о соблюдении Заявителем требований, указанных в пунктах 4.8.1-4.8.2.3; 4.8.4 приказа Минэкономразвития России № 195, по форме, установленной в Соглашении;

Отчеты, предусмотренные настоящим пунктом, представляются получателем субсидии в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности). В случае отсутствия технической возможности отчеты, предусмотренные настоящим пунктом, представляются получателем субсидии в Министерство на бумажном носителе.

Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов, представленных получателем субсидии в соответствии с настоящим пунктом, не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем их представления.

15. Министерство перечисляет субсидию на счет, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации, кредитных организациях, или на лицевой счет, открытый получателю субсидии в Управлении Федерального казначейства по Рязанской области (в случаях, предусмотренных федеральными законами, законами Рязанской области), указанный в Соглашении, не позднее 10 рабочего дня со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, но не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года.

16. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, в соответствии с настоящим Порядком и в рамках внутреннего финансового контроля.

Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации в рамках государственного финансового контроля.

17. Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность представляемой в Министерство документации.

Проверка условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 10-12, 14, 15 пункта 6 настоящего Порядка, проводится на основании отчетов и документов, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, а в случае осуществления

Заявителем расходов, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, в соответствии с направлениями расходов субсидии, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, в году, следующем за годом предоставления субсидии, – также до 1 апреля года, следующего за годом осуществления таких расходов.

Проверка условия предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 13 пункта 6 настоящего Порядка, проводится до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, и ежегодно в течение 10 лет, следующих за годом ввода в эксплуатацию индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка или промышленного технопарка, на основании отчетов и документов, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка.

Для проведения проверки Министерство издает правовой акт, в котором указываются:

- даты начала и окончания проведения проверки;
- наименование получателя субсидии;
- цель и предмет проведения проверки;
- перечень должностных лиц Министерства, участвующих в проведении проверки.

Результаты проведенной проверки отражаются в акте о проведении проверки (по форме, утвержденной Министерством), составленном Министерством в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания проведения проверки. Копия акта о проведении проверки в течение 3 рабочих дней, следующих за днем его подписания, направляется получателю субсидии заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или вручается нарочно.

В случае выявления при проведении проверки Министерством нарушений условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 10, 11, 15 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство вместе с копией акта о проведении проверки направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата средств субсидии в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, по указанным в нем платежным реквизитам.

В случае выявления при проведении проверки Министерством нарушения условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 12, 14 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство вместе с копией акта о проведении проверки направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата средств субсидии в объеме использованной не по целевому назначению субсидии в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, по указанным в нем платежным реквизитам.

В случае выявления при проведении проверки Министерством нарушения условия предоставления субсидии, предусмотренного

подпунктом 13 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство вместе с копией акта о проведении проверки направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата средств субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, в установленные уведомлением сроки по указанным в нем платежным реквизитам.

В случае выявления при проведении проверки Министерством нарушения получателем субсидии выполнения обязательства, предусмотренного абзацем третьим подпункта 8 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство вместе с копией акта о проведении проверки направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата средств субсидии в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, по указанным в нем платежным реквизитам.

В случае выявления при проведении проверки Министерством нарушения получателем субсидии выполнения обязательства, предусмотренного абзацем четвертым подпункта 8 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство вместе с копией акта о проведении проверки направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата средств субсидии в объеме средств, соответствующем 10 процентам объема средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, в доход областного бюджета в срок до 1 мая каждого года, следующего за годом, в котором допущены нарушения указанного срока.

18. В случае получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 10, 11, 15 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство в течение 15 рабочих дней, следующих за днем поступления такой информации, направляет получателю субсидии заказным почтовым отправлением письменное уведомление о необходимости возврата средств субсидии в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения такого уведомления, по указанным в нем платежным реквизитам.

В случае получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 12, 14 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство в течение 15 рабочих дней, следующих за днем поступления такой информации, направляет получателю субсидии заказным почтовым отправлением письменное уведомление о необходимости возврата средств субсидии в объеме использованной не по целевому назначению субсидии в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, по указанным в нем платежным реквизитам.

В случае получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения получателем субсидии условия предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 13 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство в течение 15 рабочих дней, следующих

за днем поступления такой информации, направляет получателю субсидии заказным почтовым отправлением письменное уведомление о необходимости возврата средств субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, по указанным в нем платежным реквизитам.

В случае получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения получателем субсидии выполнения обязательства, предусмотренного абзацем третьим подпункта 8 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство в течение 15 рабочих дней, следующих за днем поступления такой информации, направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата средств субсидии в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, по указанным в нем платежным реквизитам.

В случае получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения получателем субсидии выполнения обязательства, предусмотренного абзацем четвертым подпункта 8 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство в течение 15 рабочих дней, следующих за днем поступления такой информации, направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата средств субсидии в объеме средств, соответствующем 10 процентам объема средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, в доход областного бюджета в срок до 1 мая каждого года, следующего за годом, в котором допущены нарушения указанного срока.

Министерство в течение 3 месяцев со дня истечения установленного для возврата срока принимает меры к взысканию неправомерно полученной и невозвращенной субсидии в судебном порядке.

19. Остатки субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением, подлежат возврату получателем субсидии в областной бюджет не позднее 25 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

Возможно осуществление расходов на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, при наличии принятого Министерством решения о наличии потребности в указанных средствах и включение таких положений в Соглашение.

20. Принятие Министерством решения о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидии осуществляется в порядке, установленном Правительством Рязанской области.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам – инициаторам
отобранных Министерством
экономического развития Российской
Федерации проектов по созданию и
(или) развитию индустриальных
(промышленных) парков,
агропромышленных парков, бизнес-
парков, технопарков, промышленных
технопарков, обеспечивающих
субъектам малого и среднего
предпринимательства льготный доступ
к производственным площадям и
помещениям в целях создания и (или)
развития производственных и
инновационных компаний, на
финансовое обеспечение затрат,
связанных с созданием и (или)
развитием таких парков

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидии юридическому лицу – инициатору
отобранного Министерством экономического развития Российской
Федерации проекта по созданию и (или) развитию индустриального
(промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка,
технопарка, промышленного технопарка, обеспечивающих субъектам
малого и среднего предпринимательства льготный доступ к
производственным площадям и помещениям таких парков в
целях создания и (или) развития производственных
и инновационных компаний

(наименование получатель субсидии (далее – Заявитель))

Прошу рассмотреть возможность предоставления субсидии на
финансовое обеспечение затрат на создание и (или) развитие (нужное
подчеркнуть):

(наименование индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка,
бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка)

Сумма субсидии, руб. _____

Почтовый адрес: _____

ИНН/КПП _____

ОГРН _____

Руководитель _____

(должность, Ф.И.О.)

Контактные данные (телефоны, факс, e-mail и т.д.): _____

Подтверждаю, что вся информация, представленная в соответствии с Порядком предоставления субсидий юридическим лицам – инициаторам отобранных Министерством экономического развития Российской Федерации проектов по созданию и (или) развитию индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков, обеспечивающих субъектам малого и среднего предпринимательства льготный доступ к производственным площадям и помещениям в целях создания и (или) развития производственных и инновационных компаний, на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием и (или) развитием таких парков (далее – Порядок), является достоверной.

Заявитель согласен на осуществление министерством экономического развития Рязанской области (далее – Министерство) проверок соблюдения Заявителем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

Заявитель:

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введены процедуры банкротства, предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», деятельность Заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия

офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

- не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Рязанской области на цель, указанную в пункте 2 Порядка;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Рязанской областью;

- не состоит в одной группе лиц с резидентами (потенциальными резидентами), определенной в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- соответствует категории получателей субсидии, указанной в пункте 2 Порядка;

- зарегистрирован и состоит на налоговом учете в Рязанской области.

В составе учредителей (участников), и (или) акционеров, и (или) держателей долей Заявителя отсутствуют Российская Федерация, субъект Российской Федерации и (или) муниципальное образование.

Подтверждаю наличие у Заявителя:

- права собственности и (или) права пользования на срок не менее пяти лет на земельный участок (часть земельного участка) для целей создания и (или) развития индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков;

- документации, обосновывающей целесообразность создания индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка (бизнес-план, мастер-план, финансовая модель, пояснительная записка).

В случае получения субсидии Заявитель обязуется:

- не осуществлять приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- включать в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям), на осуществление Министерством проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также запрет на приобретение за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидий, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- представлять в Министерство отчеты и документы согласно пункту 14 Порядка;

- осуществлять расходы на цель, указанную в пункте 2 Порядка, в соответствии с направлениями расходов субсидии, установленными в пункте 4 Порядка;

- достигнуть результат предоставления субсидии, характеристики результата предоставления субсидии (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии), установленные в Соглашении согласно пункту 13 Порядка;

- осуществлять расходы, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, на цель, указанную в пункте 2 Порядка, в соответствии с направлениями расходов субсидии, установленными в пункте 4 Порядка, не позднее года, следующего за годом предоставления субсидии;

- обеспечить функционирование индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка в течение не менее 10 лет со дня ввода в эксплуатацию;

- обеспечить внебюджетное (частное) софинансирование проекта по созданию и (или) развитию индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка в размере не менее 30 процентов его общей стоимости;

- обеспечить ввод в эксплуатацию индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка не позднее года, следующего за годом предоставления субсидии (в случае создания нового индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка), и представить в Министерство копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию не позднее 5 рабочих дней со дня его получения;

- соблюдать требования, указанные в пунктах 4.8.1-4.8.2.3, 4.8.4 приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от

27 марта 2025 года № 195. «Об утверждении требований для реализации субъектами Российской Федерации мероприятий региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», входящего в состав национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика», предусматривающих основные направления расходов при реализации мероприятий, ключевые показатели эффективности реализации мероприятий, в том числе требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, требований к государственным (муниципальным) микрофинансовым организациям и к их деятельности»;

- выполнять условия казначейского сопровождения, установленные Порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17 декабря 2021 года № 214н, в случаях, предусмотренных федеральными законами, законами Рязанской области.

Руководитель Заявителя

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата _____
М.П.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам – инициаторам
отобранных Министерством
экономического развития Российской
Федерации проектов по созданию и
(или) развитию индустриальных
(промышленных) парков,
агропромышленных парков, бизнес-
парков, технопарков, промышленных
технопарков, обеспечивающих
субъектам малого и среднего
предпринимательства льготный доступ
к производственным площадям и
помещениям в целях создания и (или)
развития производственных и
инновационных компаний, на
финансовое обеспечение затрат,
связанных с созданием и (или)
развитием таких парков

Расчет размера субсидии
за 20 ____ г.

№ п/п	Направления расходов субсидии	Сумма расходов, руб.		
		Всего	в том числе	
			за счет средств субсидии	за счет внебюджетных (частных) источников
1	2	3	4	5
1.	Создание, и (или) развитие, и (или) реконструкция энергетической, коммунальной, инженерной, транспортной инфраструктуры			
2.	Строительство и (или) реконструкция офисных, лабораторных и производственных помещений			
3.	Подведение к границе индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка, сетей инженерной инфраструктуры (тепло-, газо-, энерго- и водоснабжения, ливневых канализаций, систем очистки сточных вод, линии связи)			
4.	Инженерная подготовка в границах земельного участка, на котором размещается индустриальный (промышленный) парк, агропромышленный парк, бизнес-парк, технопарк, промышленный технопарк			

1	2	3	4	5
5.	Подготовка промышленных площадок, в том числе проведение коммуникаций, строительство и (или) реконструкция производственных зданий, строений, сооружений			
6.	Технологическое присоединение (подключение) к объектам электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, линиям связи			
7.	Оснащение объектов индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка офисным, лабораторным, технологическим, инженерным оборудованием для переработки продукции, выставочным и производственным оборудованием (включая программное обеспечение, монтаж и пуско-наладочные работы), в том числе для целей коллективного использования резидентами			
8.	Приобретение основных средств (в том числе специального транспорта), механизмов, оборудования, устройств и мебели, обеспечивающих соблюдение санитарных и иных установленных законодательством Российской Федерации норм, правил и требований к безопасности пребывания людей, охране жизни и здоровья			
9.	Приобретение офисной мебели, электронно-вычислительной техники (иного оборудования для обработки информации), программного обеспечения, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования для целей предоставления в пользование резидентам (пользователям) технопарка, промышленного технопарка, бизнес-парка			
Итого				

Итоговый размер предоставляемой субсидии _____ руб.

(сумма цифрами и прописью)

Руководитель Заявителя

Дата _____

М.П.».

(подпись)

(Ф.И.О.)

