



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 февраля 2025 г. № 54

Об утверждении Порядка предоставления
единовременных компенсационных выплат
работникам культуры

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры», законом Рязанской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период Правительство Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить расходное обязательство Рязанской области, связанное с реализацией мероприятия по финансовому обеспечению предоставления единовременных компенсационных выплат работникам культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек.

2. Утвердить Порядок предоставления единовременных компенсационных выплат работникам культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, в рамках реализации программы «Земский работник культуры» согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Определить министерство культуры Рязанской области уполномоченным органом:

по утверждению перечня вакантных должностей работников культуры в государственных и муниципальных организациях культуры Рязанской области, при замещении которых осуществляются единовременные компенсационные выплаты на очередной финансовый год;

по предоставлению единовременных компенсационных выплат работникам культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек;

по заключению договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты с работником культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, в Рязанской области.

4. Финансовое обеспечение предоставления единовременных компенсационных выплат работникам культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, осуществляется за счет средств бюджета Рязанской области и субсидии из федерального бюджета на условиях софинансирования в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Рязанской области на очередной финансовый год и плановый период.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Рязанской области (в сфере цифрового развития и спорта).

Губернатор Рязанской области



П.В. Малков

от 25.02.2025 № 54

П О Р Я Д О К

предоставления единовременных компенсационных выплат
работникам культуры, прибывшим (переехавшим) на работу
в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки,
либо поселки городского типа, либо города с населением
до 50 тысяч человек, в рамках реализации программы
«Земский работник культуры»

1. Настоящий порядок регулирует предоставление единовременных компенсационных выплат работникам культуры, являющимся гражданами Российской Федерации, имеющим высшее образование или среднее профессиональное образование, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек и заключившим трудовой договор с организацией культуры, подведомственной министерству культуры Рязанской области (далее – Министерство) или органу местного самоуправления муниципального образования Рязанской области, на условиях полного рабочего дня, установленного в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, и выполнением трудовой функции на должности, включенной в перечень вакантных должностей работников культуры в организациях культуры и их структурных подразделениях, подведомственных Министерству или органу местного самоуправления муниципального образования Рязанской области, при замещении которых предоставляются единовременные компенсационные выплаты на очередной финансовый год (далее соответственно – единовременная компенсационная выплата, работники культуры), а также договор о предоставлении единовременной компенсационной выплаты (далее – договор).

Под организациями культуры понимаются организации культуры, а также образовательные организации дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская школа художественных ремесел» и профессиональные образовательные организации в сфере культуры и искусств, в том числе их структурные и обособленные подразделения, учредителями которых являются Министерство или органы местного самоуправления муниципальных образований Рязанской области (далее – организации культуры).

Под реализацией программы «Земский работник культуры» понимается проведение мероприятий по осуществлению Рязанской областью единовременных компенсационных выплат работникам культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, расположенные на территории Рязанской области, в целях восполнения вакантных должностей работников культуры, при замещении которых предоставляются единовременные компенсационные выплаты.

2. Размер единовременной компенсационной выплаты работнику культуры составляет 1 млн рублей.

3. Единовременная компенсационная выплата предоставляется работнику культуры однократно.

4. Единовременная компенсационная выплата предоставляется работнику культуры при его трудоустройстве на работу в организацию культуры, расположенную в месте его проживания (в сельском населенном пункте, либо рабочем поселке, либо поселке городского типа, либо городе с населением до 50 тысяч человек), после завершения обучения в образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации.

5. Министерство ежегодно утверждает Перечень вакантных должностей работников культуры в организациях культуры, при замещении которых предоставляются единовременные компенсационные выплаты на очередной финансовый год (далее – реестр должностей) на основании должностей и профессий работников из:

Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии», утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30.03.2011 № 251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии»;

Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

Профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008 № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии»;

Реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности) по коду 04 «Культура, искусство», утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.09.2014 № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)».

6. Единовременная компенсационная выплата предоставляется на основании договора, заключаемого между работником культуры, организацией культуры и Министерством.

7. Форма договора утверждается Министерством.

8. К договору прилагаются следующие документы:

согласие на обработку персональных данных работника культуры;

копия паспорта гражданина Российской Федерации, заверенная руководителем организации культуры или уполномоченным им лицом;

копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, заверенная руководителем организации культуры или уполномоченным им лицом;

копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе, заверенная руководителем организации культуры или уполномоченным им лицом;

копия документа об окончании образовательного учреждения высшего образования либо профессиональной образовательной организации, заверенная руководителем организации культуры или уполномоченным им лицом;

копия документа о профессиональной переподготовке (при наличии), заверенная руководителем организации культуры или уполномоченным им лицом;

копия свидетельства о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации (при наличии), заверенная руководителем организации культуры или уполномоченным им лицом;

копия трудового договора, заверенная руководителем организации культуры или уполномоченным им лицом;

копия трудовой книжки, заверенная руководителем организации культуры или уполномоченным им лицом, либо сведения о трудовой деятельности, полученные в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг на бумажном носителе;

копия приказа о назначении на должность, заверенная руководителем организации культуры или уполномоченным им лицом;

копия документа из кредитной организации, содержащего наименование банка, БИК банка, ИНН банка, КПП банка, лицевой счет работника культуры;

документ, согласно которому руководитель организации культуры уполномочил лицо заверять копии документов (в случае если копии документов заверены лицом, уполномоченным на это руководителем организации).

9. Договор заключается на основании обращения работника культуры в письменной форме к руководителю организации культуры, поступившего после заключения трудового договора, предусматривающего работу на должности, включенной в реестр должностей, и окончания испытательного срока, если такой срок установлен работнику культуры при приеме на работу.

10. Договор, подписанный работником культуры и руководителем организации культуры в трех экземплярах, и документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, направляются организацией культуры в течение 5 рабочих дней с даты подписания договора в Министерство.

11. Министерство в срок не более 30 рабочих дней со дня получения договора, подписанного работником культуры и руководителем организации культуры, и документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, подписывает указанный договор при отсутствии оснований для отказа в заключении договора, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка.

12. При наличии оснований для отказа в заключении договора, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка, Министерство в срок, указанный в пункте 11 настоящего Порядка, направляет в организацию культуры мотивированный отказ в заключении договора.

13. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной компенсационной выплаты являются:

несоответствие работника культуры, подписавшего договор пункту 1 настоящего Порядка;

отсутствие документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка.

14. При устранении причин, послуживших основаниями для отказа в заключении договора, работник культуры вправе повторно обратиться за получением единовременной компенсационной выплаты в соответствии с пунктами 8, 10 настоящего Порядка.

15. Министерство:

ведет учет заключенных и исполненных договоров;

перечисляет единовременную компенсационную выплату на лицевой счет получателя единовременной компенсационной выплаты в течение 90 календарных дней после заключения договора, но не позднее дня окончания текущего финансового года.

16. Работник культуры, заключивший с организацией культуры и Министерством договор, принимает обязательства:

1) исполнять трудовые обязанности в течение 5 лет со дня заключения трудового договора по должности в соответствии с трудовым договором, в том числе при условии продления договора на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьей 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255, 256, 257 Трудового кодекса Российской Федерации);

2) возратить в бюджет Рязанской области в полном объеме единовременную компенсационную выплату при расторжении трудового договора (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5-7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) в случае неисполнения обязательства, предусмотренного подпунктом 1 настоящего пункта;

3) возратить в бюджет Рязанской области часть единовременной компенсационной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора до истечения 5-летнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5-7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) в случае частичного неисполнения обязательства, предусмотренного подпунктом 1 настоящего пункта, а также в случае перевода на другую должность, не входящую в программный реестр должностей, или поступления на обучение по дополнительным профессиональным программам;

4) возратить в доход бюджета Рязанской области часть единовременной компенсационной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора, в случае увольнения в связи с призывом на военную службу (в соответствии с пунктом 1 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) или продлить срок действия договора на период неисполнения функциональных обязанностей (по выбору работника культуры).

17. Работнику культуры по согласованию с Министерством допускается однократное изменение места работы с сохранением ранее полученной им единовременной компенсационной выплаты при соблюдении следующих условий:

а) изменение места работы осуществляется на аналогичную должность в другой организации культуры (ее структурном подразделении), расположенной в сельском населенном пункте, либо рабочем поселке, либо поселке городского типа, либо городе с населением до 50 тысяч человек в пределах Рязанской области;

б) должность работника культуры по указанному в подпункте «а» настоящего пункта месту работы должна быть включена в утвержденный Министерством программный реестр должностей.

18. Организация культуры в течение 5 рабочих дней с даты наступления событий, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 16 настоящего Порядка, направляет в Министерство извещение о расторжении трудового договора с приложением следующих документов:

копия приказа о назначении работника культуры на должность, заверенная руководителем организации культуры или уполномоченным им лицом;

копия приказа о прекращении трудового договора с работником культуры, заверенная руководителем организации культуры или уполномоченным им лицом;

документ, согласно которому руководитель организации культуры уполномочил лицо заверять копии документов (в случае если копии документов заверены лицом, уполномоченным на это руководителем организации).

19. Министерство направляет работнику культуры не позднее 5 рабочих дней с даты получения извещения о расторжении трудового договора, указанного в пункте 18 настоящего Порядка, требование о возврате единовременной компенсационной выплаты или ее части. Работник культуры обязан исполнить требование о возврате единовременной компенсационной выплаты в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.

20. В случае невозврата единовременной компенсационной выплаты или ее части в бюджет Рязанской области в течение срока, указанного в пункте 19 настоящего Порядка, Министерство обеспечивает взыскание единовременной компенсационной выплаты или ее части, подлежащей возврату, в судебном порядке.

