



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 февраля 2025 г. № 27

О внесении изменений в постановление Правительства
Рязанской области от 08 мая 2013 г. № 119

«Об утверждении Порядков предоставления субсидий
социально ориентированным некоммерческим организациям»
(в редакции постановлений Правительства Рязанской области
от 29.05.2014 № 148, от 21.01.2015 № 5, от 09.06.2016 № 129,
от 20.03.2018 № 65, от 07.07.2020 № 161, от 26.05.2021 № 132,
от 15.06.2021 № 156, от 25.01.2022 № 10, от 08.02.2022 № 27,
от 07.02.2023 № 42, от 04.07.2023 № 258, от 30.01.2024 № 26)

Правительство Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Рязанской области от 08 мая 2013 г. № 119 «Об утверждении Порядков предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям»;

2) пункт 1 признать утратившим силу;

3) пункт 2 считать пунктом 1 и изложить его в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям согласно приложению к настоящему постановлению.»;

4) пункт 3 считать пунктом 2;

5) приложение № 1 признать утратившим силу;

6) приложение № 2 считать приложением и в нем:

- наименование изложить в следующей редакции:

«Порядок предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям»;

- в абзаце первом пункта 8 слова «на информационном ресурсе об оказании финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет» по адресу: гранты.рф (далее – информационный ресурс)» заменить словами «в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с использованием портала предоставления мер финансовой государственной поддержки: <https://promote.budget.gov.ru/> (далее – система «Электронный бюджет»))»;

- пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Конкурсный отбор проводится в системе «Электронный бюджет» в сроки, установленные Министерством.»;

- пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Объявление о проведении конкурсного отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и после подписания усиленной квалифицированной электронной подписью министра территориальной политики Рязанской области (далее – министр) (уполномоченного им лица) размещается Министерством на едином портале, а также на сайте Министерства в течение 5 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о проведении конкурсного отбора.

В объявление о проведении конкурсного отбора включается:

информация о сроке проведения конкурсного отбора (даты и время начала и окончания приема заявок некоммерческих организаций), который не может быть меньше 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора;

информация о наименовании, месте нахождения, почтовом адресе, адресе электронной почты Министерства (организатора конкурсного отбора);

информация о направлении мероприятий (проектов), по которому будет проводиться конкурсный отбор;

информация о результатах предоставления субсидии в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка;

информация об условиях, которым должны соответствовать некоммерческие организации в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка, и перечне документов, представляемых ими для подтверждения соответствия указанным условиям;

информация о категории получателей субсидий, критериях оценки заявок (показателей оценки заявок), порядке подачи заявок некоммерческих организаций и требованиях, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых ими;

информация о порядке возврата заявок на доработку;

информация о порядке отзыва заявок некоммерческих организаций, порядке возврата заявок некоммерческих организаций, определяющем в том числе основания для возврата заявок, порядке внесения изменений в заявки некоммерческих организаций;

информация о порядке оценки заявок, включающем критерии оценки, показатели критериев оценки (при необходимости), и их весовое значение в общей оценке, необходимой для представления участником отбора

информации по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки (при необходимости), сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора для признания их победителями отбора (при необходимости), сроки оценки заявок, а также информация об участии или неучастии Комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;

информация об объеме распределяемой субсидии в рамках конкурсного отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) конкурсного отбора, а также предельное количество победителей конкурсного отбора;

информация о порядке отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

информация о порядке предоставления некоммерческим организациям разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, датах начала и окончания срока такого предоставления;

информация о сроке, в течение которого некоммерческие организации – победители конкурсного отбора должны подписать соглашение;

информация об условиях признания некоммерческих организаций – победителей конкурсного отбора уклонившимися от заключения соглашения;

информация о дате размещения результатов конкурсного отбора на едином портале, системе «Электронный бюджет», а также на сайте Министерства, которая не может быть позднее 5-го календарного дня с даты определения некоммерческих организаций – победителей конкурсного отбора.

Внесение изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий осуществляется в порядке, аналогичном порядку формирования объявления о проведении конкурсного отбора получателей субсидий, не позднее наступления даты окончания приема заявок некоммерческих организаций с соблюдением следующих условий:

срок подачи некоммерческими организациями заявок продлевается таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении конкурсного отбора некоммерческих организаций изменение способа отбора не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении конкурсного отбора некоммерческих организаций после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право некоммерческих организаций внести изменения в заявку;

некоммерческие организации, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении конкурсного отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет»»;

- дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – единая система идентификации и аутентификации).

Взаимодействие Министерства, Конкурсной комиссии (далее – Комиссия) и некоммерческой организации осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет»;

- в пункте 11:

в абзаце третьем слова «на дату подачи заявки» заменить словами «на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения»;

абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«некоммерческая организация не должна получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Рязанской области на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка»;

абзац тринадцатый изложить в следующей редакции:

«б) у некоммерческой организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи заявки»;

- пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Для участия в конкурсном отборе некоммерческая организация в срок не позднее срока, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора, формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», содержащую следующую информацию:

1) информацию о некоммерческой организации:

полное и сокращенное (при наличии) наименование;

основной государственный регистрационный номер;

идентификационный номер налогоплательщика;

фактическое место нахождения некоммерческой организации;

основные виды деятельности некоммерческой организации;

контактный телефон некоммерческой организации;

адрес электронной почты для направления некоммерческой организации юридически значимых сообщений;

целевые группы, опыт работы с которыми имеет некоммерческая организация;

веб-сайт группы в социальных сетях, публикации в СМИ;

основные реализованные мероприятия (проекты) за последние 5 лет;

направление, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по мероприятию (проекту);

название мероприятия (проекта), на реализацию которого запрашивается субсидия;

краткое описание мероприятия (проекта);

срок реализации мероприятия (проекта);

обоснование социальной значимости мероприятия (проекта);

целевые группы мероприятия (проекта);

цель (цели) и задачи мероприятия (проекта);

ожидаемые количественные и качественные результаты мероприятия (проекта);

общую сумму расходов на реализацию мероприятия (проекта);

запрашиваемую сумму субсидии;

календарный план мероприятия (проекта);

бюджет мероприятия (проекта);

информацию о руководителе мероприятия (проекта);

информацию о команде мероприятия (проекта);

2) документы и информацию, подтверждающие соответствие некоммерческой организации установленным в объявлении о проведении отбора требованиям:

✓ электронная (отсканированная) копия действующей редакции устава некоммерческой организации (со всеми внесенными изменениями);

электронная (отсканированная) копия документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявки от имени некоммерческой организации, в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ);

электронная (отсканированная) копия документа, подтверждающего наличие расчетного счета в кредитной организации;

электронная (отсканированная) копия выписки из ЕГРЮЛ на дату подачи заявки (представляется по инициативе некоммерческой организации);

электронная (отсканированная) копия справки налогового органа об исполнении некоммерческой организацией обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи заявки (представляется по инициативе некоммерческой организации);

электронная (отсканированная) копия гарантийного письма некоммерческой организации об обязательстве соблюдения запрета

осуществления за счет предоставленной субсидии расходов на оказание общественно полезных услуг, исполнение государственного заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере;

3) документы и информация, подаваемые при проведении конкурсного отбора посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»:

согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о некоммерческих организациях, о подаваемых ими заявках, иной информации о некоммерческих организациях, связанной с соответствующим конкурсным отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица) организатором конкурсного отбора, а также Фондом.

Каждый из документов, предусмотренных подпунктом 2 настоящего пункта, представляется в виде одного файла в формате pdf.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя некоммерческой организации или уполномоченного им лица. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет некоммерческая организация в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае, если некоммерческие организации не представили по собственной инициативе документы, указанные в абзацах тридцать первом, тридцать втором настоящего пункта, Министерство осуществляет запрос и получает документы (сведения) посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Проверка некоммерческой организации на соответствие требованиям, установленным в соответствии с настоящим пунктом, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия некоммерческой организации требованиям, установленным в соответствии с настоящим пунктом, производится путем проставления в электронном виде некоммерческой организацией отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Министерство в целях подтверждения соответствия некоммерческой

организации требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 11 настоящего Порядка, не вправе требовать от некоммерческой организации представления документов и информации при наличии соответствующей информации в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если некоммерческая организация готова предоставить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.»;

- пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Для участия в конкурсном отборе некоммерческая организация подает одну заявку по направлению (направлениям) мероприятий (проектов) направления (подпрограммы) 2 и (или) направления (подпрограммы) 3, определенному (определенным) приказом Министерства.

Некоммерческие организации, заявившие об участии в конкурсном отборе, вправе отозвать поданную заявку либо внести в заявку изменения не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурсного отбора.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется некоммерческой организацией в порядке, аналогичном порядку формирования заявки некоммерческой организацией, указанному в пункте 12 настоящего Порядка.

Конкурсный отбор, для участия в котором допущена только одна заявка, признается несостоявшимся.

В случае признания отбора несостоявшимся Министерством на едином портале размещается информация о признании отбора несостоявшимся с указанием причины признания отбора несостоявшимся и течение 30 календарных дней, следующих за днем признания отбора несостоявшимся, принимает решение о проведении нового отбора.

Размещение Министерством объявления об отмене проведения отбора на едином портале допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок некоммерческими организациями.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра или уполномоченного им лица, размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Некоммерческие организации, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

После окончания срока отмены проведения отбора и до заключения Соглашения с победителем (победителями) отбора Министерство может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.»;

- дополнить пунктом 13.1 следующего содержания:

«13.1. Некоммерческая организация со дня размещения объявления о проведении конкурсного отбора на едином портале и не позднее чем за 3 рабочих дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более 3 запросов о разъяснении положений объявления о проведении конкурсного отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос некоммерческой организации направляет разъяснение положений объявления о проведении конкурсного отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении конкурсного отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет», предоставляется всем некоммерческим организациям.»;

- пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Заявки, поступившие на конкурсный отбор в течение срока, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора, автоматически регистрируются в системе «Электронный бюджет» с присвоением ей регистрационного номера в день подписания указанной заявки некоммерческой организацией.

Министерству и Комиссии открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным заявкам для их рассмотрения и оценке.

Протокол вскрытия заявок автоматически формируется на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и сайте Министерства не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.»;

- в абзаце первом пункта 15 слова «после окончания приема заявок» заменить словами «со дня открытия доступа к заявкам»;

- абзац первый пункта 16 признать утратившим силу;

- пункт 17 признать утратившим силу;

- абзацы первый - третий пункта 18 изложить в следующей редакции:

«18. Комиссия в течение 15 рабочих дней со дня открытия доступа к заявкам рассматривает заявки и принимает решение о допуске либо отказе в допуске к конкурсному отбору заявок по основаниям, предусмотренным абзацами четвертым - восьмым настоящего пункта.

Протокол рассмотрения заявок автоматически формируется на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версий протокола рассмотрения заявок путем формирования новой версий указанного протокола в порядке, аналогичном порядку его формирования, установленного настоящим пунктом, с указанием причин внесения изменений.»;

- в абзаце первом пункта 20 слова «за счет средств областного бюджета и средств, источником финансового обеспечения которых являются средства Фонда — оператора президентских грантов по развитию гражданского общества» исключить;

- пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Протокол подведения итогов отбора автоматически формируется на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и сайте Министерства не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола в порядке, аналогичном порядку его формирования, установленного настоящим пунктом, с указанием причин внесения изменений.

Министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидий по следующим основаниям:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных абзацами двадцать восьмым, двадцать девятым, тридцатым, тридцать первым, тридцать третьим пункта 12 настоящего Порядка, и (или) несоответствие представленных некоммерческими организациями документов требованиям, установленным в пункте 12 настоящего Порядка;

- установление факта недостоверности представленной некоммерческими организациями информации.»;

- пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Протокол подведения итогов отбора содержит следующую информацию:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

дата, время и место оценки заявок, поданных некоммерческими организациями;

информация о некоммерческих организациях, заявки которых были рассмотрены;

информация о некоммерческих организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок некоммерческих организаций,

оценки, показателей критериев оценки (при необходимости), принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование победителей конкурсного отбора, с которыми заключается соглашение и размер предоставляемой ему субсидии.»;

- абзац шестой пункта 29 изложить в следующей редакции:

«Получатели субсидий представляют в Министерство отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии (контрольных точек) по форме и в сроки, установленные в соглашении, с учетом положений, предусмотренных Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным Приказом Минфина России от 27.04.2024 № 53н.»;

7) приложение к Порядку предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям за счет средств областного бюджета и средств, источником финансового обеспечения которых являются средства Фонда – оператора президентских грантов по развитию гражданского общества изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор Рязанской области



П.В. Малков

Приложение
к постановлению Правительства
Рязанской области
от 05.02.2025 № 27

«Приложение
к Порядку предоставления
субсидий социально
ориентированным
некоммерческим организациям

МЕТОДИКА
оценки заявок для определения получателей субсидий
социально ориентированным некоммерческим организациям

I. Общие положения

1. Настоящая Методика определяет порядок проведения Конкурсной комиссией (далее – Комиссия) оценки заявок, допущенных к участию в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций.

II. Оценка заявки

2. Комиссия при оценке заявки проводит полное исследование представленных в составе заявки документов и информации.

3. Заявка оценивается по 10 критериям оценки (по каждому из критериев оценки присваивается от 0 до 100 баллов (целым числом).

4. Общая оценка по заявке рассчитывается как сумма баллов, присвоенных заявке по каждому показателю критерия оценки, умноженных на соответствующий коэффициент значимости критерия оценки, которая сопровождается обосновывающим ее комментарием.

5. Критерии оценки заявок и коэффициенты их значимости:

№ п/п	Критерии оценки	Коэффициенты значимости критерия, ед.
1	2	3
1	Актуальность и социальная значимость мероприятия (проекта)	0,2
2	Логическая связность и реализуемость мероприятия (проекта), соответствие деятельности по мероприятию (проекту) его целям, задачам и ожидаемым результатам	0,2
3	Инновационность, уникальность мероприятия (проекта)	0,05
4	Соотношение планируемых расходов на реализацию мероприятия (проекта) и его ожидаемых результатов, измеримость и достижимость таких результатов	0,2
5	Реалистичность бюджета мероприятия (проекта) и обоснованность планируемых расходов на реализацию мероприятия (проекта)	0,1

1	2	3
6	Масштаб реализации мероприятия (проекта)	0,05
7	Собственный вклад социально ориентированной некоммерческой организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию мероприятия (проекта), перспективы его дальнейшего развития	0,05
8	Опыт социально ориентированной некоммерческой организации по соответствующему направлению деятельности	0,05
9	Соответствие опыта и компетенций команды мероприятия (проекта) планируемой деятельности	0,05
10	Информационная открытость социально ориентированной некоммерческой организации	0,05

6. Начисление баллов (от 0 до 100 баллов) по критериям оценки заявок, установленным пунктом 5 настоящей Методики:

1) актуальность и социальная значимость мероприятия (проекта):

№ п/п	Показатели критерия оценки	Шкала оценки, баллы
1	2	3
1	Проблемы, на решение которых направлено мероприятие (проект), детально раскрыты, их описание аргументировано и подкреплено конкретными количественными и (или) качественными показателями	100
2	В заявке имеется подтверждение актуальности проблемы представителями целевой аудитории, потенциальными благополучателями, партнерами	90
3	Мероприятие (проект) направлено в полной мере на решение именно тех проблем, которые обозначены как значимые	80
4	Мероприятие (проект) в основном соответствует направлениям, указанным в пункте 7 Порядка (в том числе другим, помимо указанного в качестве направления, по которому подана заявка)	70
5	Проблемы, на решение которых направлено мероприятие (проект), относятся к разряду актуальных, но организация преувеличила их значимость для выбранной территории реализации мероприятия (проекта) и (или) целевой группы	60
6	Проблемы, на решение которых направлено мероприятие (проект), описаны общими фразами, без ссылок на конкретные факты	50
7	Представленных в заявке фактов и показателей недостаточно для подтверждения актуальности проблемы для заявленной целевой группы и (или) территории реализации мероприятия (проекта)	40
8	Проблема не имеет острой значимости для целевой группы или территории реализации мероприятия (проекта)	30
9	В заявке недостаточно аргументированно и без конкретных показателей описана проблема, на решение которой направлено мероприятие (проект)	20
10	Проблема, которой посвящено мероприятие (проект), не относится к разряду востребованных обществом либо слабо обоснована организацией	10
11	Большая часть мероприятия (проекта) не связана с выбранным направлением, предусмотренным пунктом 7 Порядка	0

2) логическая связность и реализуемость мероприятия (проекта), соответствие деятельности по мероприятию (проекту) его целям, задачам и ожидаемым результатам:

№ п/п	Показатели критерия оценки	Шкала оценки, баллы
1	2	3
2	Все разделы заявки логически взаимосвязаны, каждый раздел содержит информацию, необходимую и достаточную для полного понимания содержания мероприятия (проекта)	100
2	Календарный план хорошо структурирован, детализирован, содержит описание конкретных мероприятий	90
3	Запланированная деятельность по мероприятию (проекту) соответствует условиям конкурса и обеспечивает решение поставленных задач и достижение предполагаемых результатов мероприятия (проекта)	80
4	Указаны конкретные и разумные сроки, позволяющие в полной мере решить задачи мероприятия (проекта)	70
5	Все разделы заявки логически взаимосвязаны, однако имеются несущественные смысловые несоответствия, что нарушает внутреннюю целостность мероприятия (проекта)	60
6	Запланированная деятельность по мероприятию (проекту) соответствует условиям конкурса и обеспечивает решение поставленных задач и достижение предполагаемых результатов мероприятия (проекта), вместе с тем состав мероприятия (проекта) не является полностью оптимальным и (или) сроки выполнения требуют корректировки	50
7	Календарный план описывает лишь общие направления деятельности, не раскрывает последовательность реализации мероприятия (проекта), не позволяет определить содержание основных мероприятий	40
8	Имеются нарушения логической связи между задачами, мероприятиями и предполагаемыми результатами	30
9	Мероприятие (проект) проработано на низком уровне, имеются несоответствия деятельности по мероприятию (проекта) его целям и задачам, противоречия между планируемой деятельностью и ожидаемыми результатами	20
10	Существенные ошибки в постановке целей, задач, описании мероприятий, результатов мероприятия (проекта) делают реализацию такого мероприятия (проекта) нецелесообразной	10
11	Сроки выполнения мероприятия (проекта) некорректны и не соответствуют заявленным целям и задачам мероприятия (проекта), из-за непродуманности создают значительные риски реализации мероприятия (проекта)	0

3) инновационность, уникальность мероприятия (проекта):

№ п/п	Показатели критерия оценки	Шкала оценки, баллы
1	2	3
1	Мероприятие (проект) является инновационным, уникальным	100
2	Мероприятие (проект) преимущественно направлено на внедрение новых практик, методов в деятельность социально ориентированной некоммерческой организации и (или) ее партнеров, что позволит существенно качественно улучшить такую деятельность	90

1	2	3
3	Мероприятие (проект) преимущественно направлено на внедрение значительно улучшенных практик, методов в деятельность социально ориентированной некоммерческой организации и (или) ее партнеров, что позволит существенно улучшить такую деятельность	80
4	Мероприятие (проект) предусматривает внедрение новых процессов, методов, практик, но в заявке четко не описано, как это приведет к изменению содержания и результативности деятельности, которую осуществляет социально ориентированная некоммерческая организация и (или) ее партнеры	70
5	Мероприятие (проект) предусматривает внедрение значительно улучшенных процессов, методов, практик, но в заявке четко не описано, как это приведет к изменению содержания и результативности деятельности, которую осуществляет социально ориентированная некоммерческая организация и (или) ее партнеры	60
6	У социально ориентированной некоммерческой организации есть ресурсы и опыт, чтобы успешно внедрить описанные инновации	50
7	В заявке упоминается использование новых процессов, методов, практик, вместе с тем невозможно сделать вывод о том, что мероприятие (проект) является уникальным по сравнению с деятельностью других организаций по соответствующей тематике	40
8	В заявке упоминается использование значительно улучшенных процессов, методов, практик, вместе с тем невозможно сделать вывод о том, что мероприятие (проект) является уникальным по сравнению с деятельностью других организаций по соответствующей тематике	30
9	Практики и методики, указанные в заявке, не являются инновационными	20
10	Мероприятие (проект), по сути, является продолжением уже осуществляемой (ранее осуществлявшейся) деятельности организации	10
11	Практики и методики, указанные в заявке, не рекомендуются к применению	0

4) соотношение планируемых расходов на реализацию мероприятия (проекта) и его ожидаемых результатов, измеримость и достижимость таких результатов:

№ п/п	Показатели критерия оценки	Шкала оценки, баллы
1	2	3
1	В заявке четко изложены ожидаемые результаты мероприятия (проекта), конкретны и измеримы	100
2	Получение ожидаемых результатов мероприятия (проекта) соразмерно и обоснованно	90
3	В заявке четко изложены ожидаемые результаты мероприятия (проекта), их получение на общую сумму предполагаемых расходов обоснованно, вместе с тем содержание запланированной деятельности по достижению указанных результатов (состав мероприятий) не является полностью оптимальным	80

1	2	3
4	По описанию запланированных результатов имеются несущественные замечания в части их адекватности, измеримости и достижимости	70
5	В заявке изложены ожидаемые результаты мероприятия (проекта), но они не полностью соответствуют критериям измеримости, достижимости	60
6	По описанию запланированных результатов имеются замечания в части их измеримости и достижимости, ожидаемые результаты мероприятия (проекта) изложены неконкретно	50
7	Запланированные результаты могут быть достигнуты при меньших затратах	40
8	Предполагаемые затраты на достижение результатов мероприятия (проекта) явно завышены	30
9	Ожидаемые результаты проекта изложены некорректно	20
10	Описанная в заявке деятельность является, по сути, предпринимательской	10
11	Предполагаемые затраты не соответствуют достижению результатов мероприятия (проекта)	0

5) реалистичность бюджета мероприятия (проекта) и обоснованность планируемых расходов на реализацию мероприятия (проекта):

№ п/п	Показатели критерия оценки	Шкала оценки, баллы
1	2	3
1	В бюджете мероприятия (проекта) предусмотрено финансовое обеспечение всех мероприятия (проекта) и отсутствуют расходы, которые непосредственно не связаны с мероприятием (проектом)	100
2	Все планируемые расходы реалистичны и обоснованы, в мероприятии (проекте) предусмотрено активное использование имеющихся у социально ориентированной некоммерческой организации ресурсов	90
3	Даны корректные комментарии по всем предполагаемым расходам за счет субсидии, позволяющие определить состав (детализацию) расходов	80
4	Все планируемые расходы реалистичны, следуют из задач, мероприятий и обоснованы, вместе с тем из комментариев к некоторым расходам невозможно точно определить их состав (детализацию)	70
5	Не все предполагаемые расходы непосредственно связаны с мероприятием (проектом) и достижением ожидаемых результатов, в бюджете мероприятия (проекта) предусмотрены побочные, не имеющие прямого отношения к реализации мероприятия (проекта) расходы	60
6	Обоснование некоторых запланированных расходов не позволяет оценить их взаимосвязь с мероприятием (проектом)	50
7	Отсутствуют коммерческие предложения к смете на приобретение товаров, оказание работ (услуг), некоторые расходы завышены или занижены по сравнению со средним рыночным уровнем оплаты труда, цен на товары, работы, услуги, аренду (без соответствующего обоснования в комментариях к расходам)	40

1	2	3
8	Отсутствуют коммерческие предложения к смете на приобретение товаров, оказание работ (услуг), предполагаемые затраты на реализацию мероприятия (проекта) явно завышены либо занижены и (или) не соответствуют мероприятию (проекту), условиям конкурса	30
9	Имеются несоответствия между суммами в описании мероприятия (проекта) и в его смете, комментарии к запланированным расходам неполные, некорректные, нелогичные	20
10	В смете мероприятия (проекта) предусмотрено осуществление за счет субсидии расходов, которые не допускаются	10
11	Смета мероприятия (проекта) не соответствует целевому характеру субсидии, часть расходов не направлена на выполнение мероприятий (проекта) либо вообще не имеет отношения к реализации мероприятия (проекта)	0

6) масштаб реализации мероприятия (проекта), перспективы его дальнейшего развития:

№ п/п	Показатели критерия оценки	Шкала оценки, баллы
1	2	3
1	Заявленный территориальный охват мероприятия (проекта) оправдан, использует реальные возможности социально ориентированной некоммерческой организации и адекватен тем проблемам, на решение которых направлено мероприятие (проект)	100
2	В мероприятии (проекте) предусмотрена деятельность в пределах территории его реализации, самостоятельно или с активным вовлечением партнеров	90
3	В мероприятии (проекте) предусмотрена деятельность в пределах территории его реализации за счет вовлечения партнеров, но наличие устойчивых связей со всеми такими партнерами в заявке не подтверждено	80
4	Имеется частичное (несущественное) расхождение между заявленной территорией реализации мероприятия (проекта) и календарным планом, обеспечение такого территориального охвата может вызвать затруднения в сроки, установленные календарным планом	70
5	Имеется существенное расхождение между заявленной территорией реализации мероприятия (проекта) и календарным планом, обеспечение такого территориального охвата может вызвать затруднения в сроки, установленные календарным планом	60
6	Возможность реализации мероприятия (проекта) на заявленной территории не обеспечена в полном объеме бюджетом мероприятия (проекта), при этом информация об иных источниках в заявке отсутствует	50
7	В качестве территории реализации мероприятия (проекта) заявлена потенциальная аудитория существующего интернет-ресурса, который планируется развивать в рамках реализации мероприятия (проекта)	40
8	В качестве территории реализации мероприятия (проекта) заявлена потенциальная аудитория интернет-ресурса, который планируется создать в рамках реализации мероприятия (проекта)	30

1	2	3
9	Социально ориентированной некоммерческой организацией не доказано взаимодействие с территориями, обозначенными в заявке	20
10	Заявленная территория реализации мероприятия (проекта) не подтверждается содержанием заявки	10
11	В заявке отсутствуют данные, позволяющие сделать вывод о масштабе реализации мероприятия (проекта) и перспективах его дальнейшего развития	0

7) собственный вклад социально ориентированной некоммерческой организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию мероприятия (проекта):

№ п/п	Показатели критерия оценки	Шкала оценки, баллы
1	2	3
1	Социально ориентированная некоммерческая организация обеспечивает реальное привлечение дополнительных ресурсов на реализацию мероприятия (проекта) в объеме более 50% сметы мероприятия (проекта); социально ориентированная некоммерческая организация располагает ресурсами на реализацию мероприятия (проекта) (добровольцами, помещением в собственности, безвозмездном пользовании или аренде, оборудованием, транспортными средствами, интеллектуальными правами и другими) и (или) подтверждает реалистичность их привлечения	100
2	Социально ориентированная некоммерческая организация обеспечивает реальное привлечение дополнительных ресурсов на реализацию мероприятия (проекта) в объеме более 50% сметы мероприятия (проекта); доказано долгосрочное и соответствующее масштабу и задачам мероприятия (проекта) влияние его успешной реализации на проблемы, на решение которых он направлен	90
3	Организация обеспечивает реальное привлечение дополнительных ресурсов на реализацию проекта в объеме от 25% до 50% бюджета проекта; социально ориентированная некоммерческая организация располагает ресурсами на реализацию мероприятия (проекта) (добровольцами, помещением в собственности, безвозмездном пользовании или аренде, оборудованием, транспортными средствами, интеллектуальными правами и другими) и (или) подтверждает реалистичность их привлечения	80
4	Уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов составляет от 25% до 50% сметы мероприятия (проекта), при этом он в целом корректно рассчитан	70
5	Социально ориентированная некоммерческая организация обеспечивает реальное привлечение дополнительных ресурсов на реализацию проекта в объеме от 25% до 50% бюджета проекта; заявке в целом описаны механизмы дальнейшего развития мероприятия (проекта), источники ресурсного обеспечения после завершения оказания поддержки, но отсутствуют достаточные сведения, позволяющие сделать обоснованный вывод о наличии перспектив продолжения деятельности по мероприятию (проекту)	60

1	2	3
6	Уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов составляет от 10% до 25% сметы мероприятия (проекта) либо заявлен в большем объеме, но по некоторым позициям некорректно рассчитан	50
7	Уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов составляет от 10% до 25% сметы мероприятия (проекта), но у организации нет опыта привлечения соизмеримых сумм финансирования, а подтверждающие документы (письма, соглашения и другие) от источников ресурсов в составе заявки отсутствуют	40
8	Уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов составляет от 10% до 25% сметы мероприятия (проекта); продолжение реализации мероприятия (проекта) после окончания финансирования описано общими фразами	30
9	Уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов составляет менее 10% сметы мероприятия (проекта) либо заявлен в большем объеме, но ничем не подтвержден	20
10	Отсутствует описание работы по выбранному направлению после оказания поддержки, уровень собственного вклада ничем не подтвержден	10
11	Реализация проекта предполагается практически только за счет гранта; в заявке полностью отсутствует описание собственного вклада социально ориентированной некоммерческой организации и дополнительных ресурсов, привлекаемых на реализацию мероприятия (проекта)	0

8) опыт социально ориентированной некоммерческой организации по успешной реализации мероприятий, проектов, программ по соответствующему направлению деятельности:

№ п/п	Показатели критерия оценки	Шкала оценки, баллы
1	2	3
1	Социально ориентированная некоммерческая организация имеет опыт устойчивой активной деятельности по выбранному направлению на протяжении более 5 лет, у социально ориентированной некоммерческой организации есть материально-техническая база для реализации мероприятия (проекта) по выбранному направлению, имеются (если применимо) лицензии, иные разрешительные документы, обязательные для осуществления запланированной деятельности	100
2	В заявке представлено описание собственного опыта социально ориентированной некоммерческой организации с указанием конкретных программ, проектов или мероприятий, имеются сведения о результативности данных мероприятий (проектов)	90
3	Опыт деятельности и ее успешность подтверждаются наградами, отзывами, публикациями в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	80
4	У социально ориентированной некоммерческой организации имеется сопоставимый с содержанием заявки опыт проектной деятельности (по масштабу и количеству мероприятий), социально ориентированная некоммерческая организация получала целевые поступления на реализацию своих программ, проектов, информация о претензиях по поводу их использования отсутствует	70

1	2	3
5	У социально ориентированной некоммерческой организации имеется сопоставимый с содержанием заявки опыт системной и устойчивой проектной деятельности по выбранному направлению (по масштабу и количеству мероприятий), в заявке представлено описание собственного опыта социально ориентированной некоммерческой организации с указанием конкретных программ, проектов или мероприятий, успешность опыта подтверждается наградами, отзывами, публикациями в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	60
6	Социально ориентированная некоммерческая организация имеет опыт активной деятельности на протяжении более 3 лет либо имеет опыт работы менее 3 лет, но создана гражданами, имеющими значительный опыт аналогичной деятельности	50
7	В заявке приведено описание собственного опыта некоммерческой неправительственной организации по реализации программ, проектов по выбранному направлению, но оно не позволяет сделать однозначный вывод о системном и устойчивом характере такой работы в течение 3 лет или с момента создания организации (если она существует меньше 3 лет) и наличии положительных результатов	40
8	Социально ориентированная некоммерческая организация имеет опыт реализации менее масштабных проектов по выбранному направлению и не имеет опыта работы с соизмеримыми (с запрашиваемой суммой субсидии) объемами целевых средств; социально ориентированная некоммерческая организация имеет опыт управления соизмеримыми (с запрашиваемой суммой субсидии) объемами целевых средств, однако информация о реализованных проектах не освещена на ее сайте, заявленные достигнутые результаты не представлены	30
9	Социально ориентированная некоммерческая организация не имеет опыта активной деятельности либо подтвержденной деятельности за последний год, имеются противоречия между описанным в заявке опытом социально ориентированной некоммерческой организации и информацией из открытых источников (например, заявленные как реализованные мероприятия не отражены в общедоступных отчетах организаций)	20
10	Опыт проектной работы социально ориентированной некоммерческой организации в заявке практически не описан; организация не имеет лицензии, иных разрешительных документов, обязательных для осуществления запланированной деятельности (в случае необходимости)	10
11	Основной профиль деятельности социально ориентированной некоммерческой организации не соответствует выбранному направлению	0

9) соответствие опыта и компетенций команды мероприятия (проекта) планируемой деятельности:

№ п/п	Показатели критерия оценки	Шкала оценки, баллы
1	2	3
1	Мероприятие (проект) полностью обеспечен опытными, квалифицированными и имеющими положительную репутацию специалистами по всем необходимым для реализации мероприятия (проекта) профилям	100
2	В заявке доказана возможность каждого члена указанной в заявке команды качественно работать над мероприятием (проектом) на условиях, в порядке и в сроки, установленные календарным планом и сметой мероприятия (проекта), без существенных замен в ходе реализации мероприятия (проекта)	90
3	Мероприятие (проект) в целом обеспечен опытными, квалифицированными специалистами, но по некоторым профилям информация отсутствует	80
4	Сведению об их знаниях и опыте или о выполняемых функциях в рамках реализации мероприятия (проекта) представлены неполностью	70
5	Сведению об их знаниях и опыте или о выполняемых функциях в рамках реализации мероприятия (проекта) отсутствуют	60
6	В заявке содержится описание команды мероприятия (проекта), но конкретные исполнители основных мероприятий не названы	50
7	В заявке содержится описание команды мероприятия (проекта), но не приводятся сведения о знаниях и опыте или о выполняемых функциях в рамках реализации мероприятия (проекта) конкретных исполнителей основных мероприятий	40
8	Указанные в заявке члены команды мероприятия (проекта) не в полной мере соответствуют уровню опыта и компетенции, необходимых для реализации мероприятия (проекта)	30
9	Имеются высокие риски реализации мероприятия (проекта) в силу недостаточно опыта и низкой квалификации команды мероприятия (проекта)	20
10	Описание команды мероприятия (проекта), ее квалификации, опыта работы в заявке практически отсутствует	10
11	Описание команды мероприятия (проекта), ее квалификации, опыта работы в заявке полностью отсутствует	0

10) информационная открытость социально ориентированной некоммерческой организации:

№ п/п	Показатели критерия оценки	Шкала оценки, баллы
1	2	3
1	Информацию о деятельности социально ориентированной некоммерческой организации легко найти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с помощью поисковых запросов, деятельность социально ориентированной некоммерческой организации систематически освещается в средствах массовой информации	100
2	Социально ориентированная некоммерческая организация имеет действующий, постоянно обновляемый сайт, на котором представлены подробные годовые отчеты о деятельности, размещена актуальная информация о реализованных проектах и мероприятиях, составе органов управления	90

1	2	3
3	Социально ориентированная некоммерческая организация имеет страницы (группы) в социальных сетях, на которых регулярно обновляется информация	80
4	Социально ориентированная некоммерческая организация регулярно публикует годовую отчетность о своей деятельности	70
5	Социально ориентированная некоммерческая организация имеет действующий сайт, страницы (группы) в социальных сетях с актуальной информацией, однако без подробных сведений о своей работе, привлекаемых ресурсах, составе органов управления, реализованных программах, проектах, мероприятиях	60
6	Информацию о деятельности социально ориентированной некоммерческой организации можно найти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с помощью поисковых запросов, деятельность социально ориентированной некоммерческой организации периодически освещается в средствах массовой информации	50
7	Деятельность социально ориентированной некоммерческой организации мало освещается в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	40
8	У социально ориентированной некоммерческой организации есть сайт и (или) страница (группа) в социальных сетях, которые содержат неактуальную (устаревшую) информацию	30
9	Отчеты о деятельности социально ориентированной некоммерческой организации отсутствуют в открытом доступе	20
10	Информация о деятельности социально ориентированной некоммерческой организации практически отсутствует в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	10
11	У социально ориентированной некоммерческой организации отсутствует сайт и (или) страница (группа) в социальных сетях, информация о ее деятельности отсутствует в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	0»

