



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.06.2026

№ 6

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении Положения об установлении срока выплаты денежной компенсации за санаторно-курортное обслуживание и определении перечня необходимых документов в министерстве финансов Ростовской области

В соответствии с Областным законом от 26.07.2005 № 344-ЗС «О государственной гражданской службе Ростовской области», постановлением Правительства Ростовской области от 05.07.2012 № 589 «О расходовании средств областного бюджета на предоставление компенсации расходов, связанных с санаторно-курортным обслуживанием» министерство финансов Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение об установлении срока выплаты денежной компенсации за санаторно-курортное обслуживание и определении перечня необходимых документов в министерстве финансов Ростовской области согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель
министра финансов
Ростовской области

Л.А. Аношина

Приложение
к постановлению
министерства финансов
Ростовской области

от 22.06.2026 № 6

ПОЛОЖЕНИЕ
об установлении срока выплаты денежной компенсации
за санаторно-курортное обслуживание и определении перечня
необходимых документов в министерстве финансов Ростовской области

1. Настоящее Положение устанавливает срок выплаты денежной компенсации за санаторно-курортное обслуживание в сельскохозяйственном потребительском кооперативе по санаторно-курортному и медицинскому обслуживанию «Донагрокурорт» (филиал - санаторий «Дон» г. Пятигорска, корпус № 4) (далее - санаторий) лицу, замещающему государственную должность Ростовской области в министерстве финансов Ростовской области и лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Ростовской области в министерстве финансов Ростовской области, и определяет перечень необходимых документов.

2. Срок выплаты денежной компенсации за санаторно-курортное обслуживание устанавливается в течение 2 месяцев со дня подачи в отдел кадров управления бюджетного учета, отчетности и кадровой работы министерства финансов Ростовской области письменного заявления по форме согласно приложению к настоящему Положению.

3. К заявлению прилагаются следующие документы:

копии документов, подтверждающих степень родства члена семьи;
подлинники документов, подтверждающих факт оплаты путевки (чек, накладная, квитанция об оплате и другие);
обратный отрывной талон санаторно-курортной путевки, который подтверждает факт пребывания в санатории.

Приложение
к Положению об установлении
срока выплаты денежной
компенсации за санаторно-
курортное обслуживание
и определении перечня
необходимых документов
в министерстве финансов
Ростовской области

Министру финансов
Ростовской области
(в управление бюджетного учета,
отчетности и кадровой работы - в
случае написания заявления лицом,
замещающим государственную
должность Ростовской области в
министерстве финансов Ростовской
области)

(ФИО)
от _____
(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Областным законом от 26.07.2005 № 344-ЗС «О государственной гражданской службе Ростовской области» прошу выплатить мне денежную компенсацию за санаторно-курортное обслуживание в сельскохозяйственном потребительском кооперативе по санаторно-курортному и медицинскому обслуживанию «Донагрокурорт» (филиал - санаторий «Дон» г. Пятигорска, корпус № 4).

К заявлению прилагаю:

1. _____
.
(копии документов, подтверждающих степень родства члена семьи)
2. _____
.
(подлинники документов, подтверждающих факт оплаты путевки (чек, накладная, квитанция об оплате и другие)
3. Обратный отрывной талон санаторно-курортной путевки, который подтверждает факт пребывания в санатории.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (ФИО)
(подпись)