



**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.05.2026 № 4

г. Ростов-на-Дону

**Об утверждении Положения о компенсации государственным  
гражданским служащим Ростовской области, замещающим  
должности государственной гражданской службы Ростовской области  
в Государственной жилищной инспекции Ростовской области, и начальнику  
Государственной жилищной инспекции Ростовской области расходов,  
связанных с санаторно-курортным обслуживанием**

В соответствии с Областным законом Ростовской области от 26.07.2005 № 344-ЗС «О государственной гражданской службе Ростовской области», постановлением Правительства Ростовской области от 05.07.2012 № 589 «О расходовании средств областного бюджета на предоставление компенсации расходов, связанных с санаторно-курортным обслуживанием» Государственная жилищная инспекция Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о компенсации государственным гражданским служащим Ростовской области, замещающим должности государственной гражданской службы Ростовской области в Государственной жилищной инспекции Ростовской области, и начальнику Государственной жилищной инспекции Ростовской области расходов, связанных с санаторно-курортным обслуживанием согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. начальника  
Государственной жилищной  
инспекции Ростовской области

Ю.А. Брюховецкая

Постановление вносит  
финансовый отдел

Приложение  
к постановлению Государственной  
жилищной инспекции  
Ростовской области  
от 13.05.2026 № 4

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о компенсации государственным гражданским служащим Ростовской области, замещающим должности государственной гражданской службы Ростовской области в Государственной жилищной инспекции Ростовской области, и начальнику Государственной жилищной инспекции Ростовской области расходов, связанных с санаторно-курортным обслуживанием**

1. Настоящее Положение устанавливает срок выплаты денежной компенсации государственным гражданским служащим Ростовской области, замещающим должности государственной гражданской службы Ростовской области в Государственной жилищной инспекции Ростовской области, и начальнику Государственной жилищной инспекции Ростовской области (далее – начальник инспекции, гражданский служащий, Госжилинспекция области) расходов, связанных с санаторно-курортным обслуживанием, их и одного из членов их семей в сельскохозяйственном потребительском кооперативе по санаторно-курортному и медицинскому обслуживанию «Донагрокурорт» (филиал – санаторий «Дон» г. Пятигорска, корпус № 4) (далее – денежная компенсация за санаторно-курортное обслуживание, санаторий «Дон»), и определяет перечень документов, необходимых для получения указанной компенсации.

2. Выплата денежной компенсации за санаторно-курортное обслуживание производится в течение 2 месяцев со дня подачи, начальником инспекции в сектор кадровой работы Госжилинспекции области письменного заявления на имя начальника финансового отдела – главного бухгалтера Госжилинспекции области.

3. Выплата денежной компенсации за санаторно-курортное обслуживание производится в течение 2 месяцев со дня подачи, гражданским служащим в сектор кадровой работы Госжилинспекции области письменного заявления на имя начальника Госжилинспекции области по форме согласно приложению к настоящему Положению.

4. К заявлению, предусмотренному пунктами 2 и 3 настоящего Положения прилагаются следующие документы:

копии документов, подтверждающих степень родства члена семьи гражданского служащего;

документы, подтверждающих факт оплаты санаторно-курортной путевки в санаторий «Дон»;

отрывной (обратный) талон санаторно-курортной путевки, который подтверждает факт пребывания в санатории «Дон».

5. Решение о выплате денежной компенсации за санаторно-курортное обслуживание принимается начальником Госжилинспекции области и оформляется приказом Госжилинспекции области, подготавливаемым сектором кадровой работы Госжилинспекции области.

Приложение  
к Положению о компенсации  
государственным гражданским  
служащим Ростовской области,  
замещающим должности государственной  
гражданской службы Ростовской области  
в Государственной жилищной инспекции  
Ростовской области, и начальнику  
Государственной жилищной инспекции  
Ростовской области расходов, связанных  
с санаторно-курортным обслуживанием

Начальнику  
Государственной жилищной  
инспекции Ростовской области

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. гражданского служащего)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Областным законом от 26.07.2005 № 344-ЗС «О государственной гражданской службе Ростовской области» прошу выплатить мне денежную компенсацию за санаторно-курортное обслуживание в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование санатория)

К заявлению прилагаю:

1. \_\_\_\_\_  
(копии документов, подтверждающих степень родства члена семьи гражданского служащего)
2. \_\_\_\_\_  
(документы, подтверждающие факт оплаты санаторно-курортной путевки)
3. Отрывной (обратный) талон к санаторно-курортной путевке.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)