



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.04.2026

№ 5

г. Ростов-на-Дону

**О мерах по реализации
Областного закона Ростовской области от 28.10.2025 № 359-ЗС
«О наставничестве»**

В целях реализации Областного закона Ростовской области от 28.10.2025 № 359-ЗС «О наставничестве» министерство образования Ростовской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить:

1.1. Порядок формирования и ведения перечня социально ориентированных некоммерческих организаций, уполномоченных проводить отбор и подготовку наставников, согласно приложению № 1.

1.2. Порядок предоставления информации о соответствии кандидата в наставники требованиям, установленным Областным законом Ростовской области от 28.10.2025 № 359-ЗС «О наставничестве», согласно приложению № 2.

1.3. Форму свидетельства о прохождении подготовки гражданином Российской Федерации, изъявившим желание стать наставником ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя, согласно приложению № 3.

2. Настоящее постановление вступает со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Министр образования
Ростовской области

Т.С. Шевченко

Постановление подготовлено
отделом социально-правовой
поддержки детства и координации
органов опеки и попечительства



Приложение № 1
к постановлению
министерства образования
Ростовской области
от 02.04.2026 № 5

ПОРЯДОК
формирования и ведения перечня
социально ориентированных некоммерческих организаций,
уполномоченных проводить отбор и подготовку наставников

1. Настоящий Порядок определяет правила формирования и ведения перечня социально ориентированных некоммерческих организаций, уполномоченных проводить отбор и подготовку наставников (далее – уполномоченная организация), в соответствии с Областным законом Ростовской области от 28.10.2025 № 359-ЗС «О наставничестве» (далее – Перечень), регламентирует порядок приема и рассмотрения министерством образования Ростовской области (далее - министерство) заявлений о включении социально ориентированных некоммерческих организаций в Перечень (исключении уполномоченной организации из Перечня).

2. Форма Перечня приведена в приложении к настоящему Порядку.

3. В Перечень включаются социально ориентированные некоммерческие организации:

3.1. Включенные в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с Положением о порядке ведения реестра социально ориентированных некоммерческих организаций, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.07.2021 № 1290 «О реестре социально ориентированных некоммерческих организаций» (далее - Положение о порядке ведения реестра социально ориентированных некоммерческих организаций).

3.2. Осуществляющие деятельность, направленную на социальную поддержку детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, не менее трех лет.

4. Для включения в Перечень руководитель социально ориентированной некоммерческой организации, соответствующей требованиям, указанным в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Порядка, или уполномоченное лицо (далее – представитель), подает в министерство заявление о включении социально ориентированной некоммерческой организации в Перечень согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление о включении в Перечень).

5. Для исключения уполномоченной организации из Перечня руководитель (представитель) уполномоченной организации подает в министерство заявление об исключении уполномоченной организации из Перечня в произвольной форме (далее – заявление об исключении

из Перечня).

6. Заявление о включении в Перечень (заявление об исключении из Перечня), а также сведения и документы, предусмотренные настоящим Порядком, могут быть поданы в министерство на бумажном носителе лично руководителем (представителем) социально ориентированной некоммерческой организации (уполномоченной организации) или посредством направления почтового отправления.

В случае, если заявителем является представитель, предоставляется копия документа, оформленного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, подтверждающего полномочия действовать от имени социально ориентированной некоммерческой организации (уполномоченной организации).

7. Ответственным за рассмотрение поступившего заявления о включении в Перечень (заявления об исключении из Перечня), проведение мониторинга соответствия социально ориентированной некоммерческой организации (уполномоченной организации), включенных в Перечень, требованиям пунктов 3.1 и 3.2 настоящего Порядка является отдел социально правовой поддержки детства и координации органов опеки и попечительства министерства.

8. Заявление о включении в Перечень (заявление об исключении из Перечня) должно содержать следующие сведения:

наименование, почтовый адрес, номер телефона (при наличии) социально ориентированной некоммерческой организации (уполномоченной организации);

подпись руководителя (представителя) социально ориентированной некоммерческой организации (уполномоченной организации) с расшифровкой подписи (фамилии, имени, отчества (при наличии) подписанта).

9. К заявлению о включении в Перечень прилагаются следующие сведения и документы, подтверждающие осуществление деятельности, направленной на социальную поддержку детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, не менее трех лет:

9.1. Копии учредительных документов социально ориентированной некоммерческой организации.

9.2. Отзыв (в произвольной форме) органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, и (или) организации для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, о деятельности социально ориентированной некоммерческой организации в сфере социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя.

9.3. Копии договоров (соглашений) о сотрудничестве, заключенные между социально ориентированной некоммерческой организацией и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, и (или) организациями для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (при наличии).

10. Копии документов, указанные в абзаце 2 пункта 6 и пункте 9

настоящего Порядка, прошиваются и нумеруются отдельно, заверяются печатью и подписью руководителя социально ориентированной некоммерческой организации на оборотной стороне последнего листа с указанием общего количества листов. Копии должны содержать отметку «Копия верна».

Заявитель несет ответственность за достоверность и подлинность представленных сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Основаниями для отказа во включении в Перечень является:

12.1. Несоответствие социально ориентированной некоммерческой организации требованиям пунктов 3.1 и 3.2 настоящего Порядка.

12.2. Предоставление заявления о включении в Перечень и документов, оформленных с нарушением требований настоящего Порядка.

12.3. Наличие не заверенных в установленном порядке исправлений, дописок и подчисток в предоставленных сведениях и документах.

13. Основаниями для отказа в исключении уполномоченной организации из Перечня является предоставление заявления об исключении из Перечня и документов, оформленных в нарушение требований пункта 6 настоящего Порядка.

14. В случае отказа во включении социально ориентированной некоммерческой организации в Перечень (исключении уполномоченной организации из Перечня), возможно повторное обращение в министерство после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

15. В случае отсутствия оснований для отказа во включении социально ориентированной некоммерческой организации в Перечень (исключении уполномоченной организации из Перечня) министерство принимает решение о включении социально ориентированной некоммерческой организации в Перечень (об исключении уполномоченной организации из Перечня).

16. Министерство исключает уполномоченную организацию из Перечня в следующих случаях:

16.1. Исключения уполномоченной организации из реестра социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с Положением о порядке ведения реестра социально ориентированных некоммерческих организаций.

16.2. Прекращения уполномоченной организацией деятельности (в том числе в результате реорганизации, ликвидации), направленной на социальную поддержку детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, предусмотренной учредительными документами некоммерческой организации.

17. Министерство при рассмотрении заявления о включении в Перечень, может запрашивать информацию у органов, предоставляющих государственные (муниципальные) услуги, в порядке межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных (муниципальных) услуг, а также использовать общедоступную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

18. Включение социально ориентированной некоммерческой организации

в Перечень (исключение уполномоченной организации из Перечня) оформляется приказом министерства.

19. О принятом министерством решении заявитель письменно информируется в течение 30 дней со дня регистрации заявления о включении в Перечень (исключении из Перечня) по почтовому адресу, указанному в соответствующем заявлении.

В случае принятия министерством решения об исключении уполномоченной организации из Перечня в порядке пункта 16 настоящего Порядка, уполномоченная организация информируется в течение 10 дней со дня принятия указанного решения.

20. Перечень подлежит актуализации в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка.

Приложение № 1
к Порядку
формирования и ведения
перечня социально
ориентированных
некоммерческих
организаций,
уполномоченных проводить
отбор и подготовку
наставников

Форма
заявления о включении в Перечень социально ориентированных
некоммерческих организаций, уполномоченных проводить
отбор и подготовку наставников.

Министру образования Ростовской
области

Бланк СОНКО
Дата и исходящий номер

(Ф.И.О. руководителя СОНКО)

(номер телефона)

(адрес для направления уведомления)

Заявление

Прошу включить в Перечень социально ориентированных
некоммерческих организаций, уполномоченных проводить отбор и подготовку
наставников,

(полное наименование социально ориентированной некоммерческой организации,
ИНН/КПП/ОГРН)

К заявлению прилагаю документы, подтверждающие осуществление
деятельности, направленной на социальную поддержку детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих
родителей или единственного родителя, не менее трех лет:

1) _____

2) _____

(название, реквизиты документов)

В случае изменения любого из обстоятельств, указанных в заявлении, обязуюсь информировать министерство образования Ростовской области не позднее 5 рабочих дней со дня наступления изменений.

Ответственность за достоверность и подлинность представленных сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации оставляю за собой.

Руководитель социально
ориентированной
некоммерческой организации

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Приложение № 2
к Порядку
формирования и ведения
перечня социально
ориентированных
некоммерческих
организаций,
уполномоченных проводить
отбор и подготовку
наставников

ПЕРЕЧЕНЬ
социально ориентированных некоммерческих организаций,
уполномоченных проводить отбор и подготовку наставников в соответствии
с Областным законом Ростовской области от 28.10.2025 № 359-ЗС
«О наставничестве»

№ п/п	Наименование социально ориентированной некоммерческой организации	Ф.И.О. руководителя	Юридический адрес	Реквизиты правового акта о включении в Перечень (исключении из Перечня)
1	2	3	4	5

Приложение № 2
к постановлению
министерства образования
Ростовской области
от 02.04.2026 № 5

ПОРЯДОК
предоставления информации о соответствии кандидата
в наставники требованиям, установленным Областным законом
Ростовской области от 28.10.2025 № 359-ЗС «О наставничестве»

1. Настоящий Порядок определяет содержание информации, предоставляемой министерством образования Ростовской области в адрес социально ориентированных некоммерческих организаций, включенных в перечень социально ориентированных некоммерческих организаций, уполномоченных проводить отбор и подготовку наставников, в соответствии с Областным законом Ростовской области от 28.10.2025 № 359-ЗС «О наставничестве» (далее соответственно – министерство, уполномоченная организация), а также условия предоставления указанной информации.

2. Для получения информации о соответствии кандидата в наставники требованиям, установленным пунктами 1 – 4 части 2 статьи 5 Областного закона Ростовской области от 28.10.2025 № 359-ЗС «О наставничестве», уполномоченная организация обращается в министерство.

3. Запрос о предоставлении информации в обязательном порядке должен содержать следующие сведения:

наименование, почтовый адрес, номер телефона (при наличии) уполномоченной организации;

указание на запрос информации (ссылку) в соответствии с Областным законом Ростовской области от 28.10.2025 № 359-ЗС «О наставничестве»;

фамилию, имя, отчество, дату рождения, номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования кандидата в наставники;

подпись руководителя уполномоченной организации или уполномоченного лица, с расшифровкой подписи (фамилии, имени, отчества (при наличии) подписанта).

4. Министерство предоставляет информацию, предусмотренную пунктом 2 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса от уполномоченной организации.

Ответственным за рассмотрение поступившего запроса является отдел социально правовой поддержки детства и координации органов опеки и попечительства министерства.

5. Министерство при подготовке ответа на запрос уполномоченной организации запрашивает у органов, предоставляющих муниципальные услуги, в порядке межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении муниципальных услуг, сведения о кандидате в наставники, указанные в пункте 1 части 2 статьи 5 Областного закона Ростовской области «О наставничестве» от 28.10.2025 № 359-ЗС.

Приложение № 3
к постановлению
министерства образования
Ростовской области
от 02.04.2026 № 5

(форма)

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о прохождении подготовки гражданином Российской Федерации,
изъявившим желание стать наставником ребенка-сироты,
ребенка, оставшегося без попечения родителей,
лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
лица, потерявшего в период обучения обоих родителей
или единственного родителя

от «___» _____ 20__ г.

№ _____

Настоящее свидетельство выдано _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

в том, что он(а) с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.
прошел(ла) подготовку граждан, изъявивших желание стать наставником
ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, лица
из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица,
потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя,
в _____

(полное наименование уполномоченной организации)

включенной в перечень социально ориентированных некоммерческих
организаций, уполномоченных проводить отбор и подготовку наставников,
на основании приказа министерства образования Ростовской области

(реквизиты приказа министерства образования Ростовской области)

Руководитель
уполномоченной организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.